

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: _____

NIVEL / GRADO / CURSO: _____

ACTA DE REGISTRO DE SITUACIÓN DE CONVIVENCIA ESCOLAR Y ACUERDO DE RESPONSABILIDAD

Documento institucional para registrar hechos, intervenir pedagógicamente y acordar compromisos de mejora.

Lugar: _____	Fecha: ____ / ____ / ____	Hora: ____ : ____
--------------	---------------------------	-------------------

1. DATOS DE LAS PARTES INTERVINIENTES

Autoridad escolar interviniente	Nombre y apellido: _____ Cargo: _____
Docente/adulto que informa	Nombre y apellido: _____ Cargo/espacio: _____
Estudiante involucrado/a	Nombre y apellido: _____ Grado/curso/año: _____
Responsable familiar/tutor	Nombre y apellido: _____ DNI: _____
Vínculo con el/la estudiante	_____
Testigo/s, si corresponde	Nombre y apellido: _____ Cargo/vínculo: _____

2. DESCRIPCIÓN OBJETIVA DE LOS HECHOS

Se deja constancia de que el día ____ de _____ de _____, aproximadamente a las ____ horas, en el espacio/lugar _____, se registró la siguiente situación:

La presente descripción se realiza de manera objetiva, dejando asentados los hechos observados o informados, sin emitir juicios personales sobre la identidad, personalidad o trayectoria del/la estudiante.

3. NORMAS DE CONVIVENCIA INVOLUCRADAS

La situación registrada se vincula con el incumplimiento de las normas institucionales de convivencia referidas a:

- ☐ Respeto hacia docentes, compañeros/as u otros integrantes de la comunidad educativa.
- ☐ Cuidado del clima de trabajo en el aula.
- ☐ Cumplimiento de indicaciones dadas por el personal docente o directivo.
- ☐ Uso adecuado del lenguaje y de los modos de comunicación.
- ☐ Cuidado de materiales, espacios o pertenencias.
- ☐ Resolución pacífica de conflictos.
- ☐ Otra: _____.

Según lo establecido en el Acuerdo Escolar de Convivencia / Reglamento Institucional / Normativa vigente, se considera necesario intervenir para favorecer la reflexión, la reparación y la mejora de la conducta escolar.

4. INTERVENCIÓN REALIZADA

- ☐ Diálogo con el/la estudiante sobre lo ocurrido.
- ☐ Escucha de su versión de los hechos.
- ☐ Comunicación a la familia o adulto responsable.
- ☐ Convocatoria a entrevista institucional.
- ☐ Registro de la situación en acta.
- ☐ Propuesta de medida pedagógica, reparatoria o de acompañamiento.
- ☐ Otra intervención: _____.

Observaciones:

5. DESCARGO O EXPRESIÓN DEL/LA ESTUDIANTE

Se brinda al/la estudiante la posibilidad de expresar su versión de lo ocurrido:

- ☐ El/la estudiante no desea expresarse en esta instancia.
- ☐ El/la estudiante manifiesta no estar de acuerdo con la descripción de los hechos.
- ☐ El/la estudiante reconoce lo sucedido y acepta trabajar en la mejora de su conducta.

6. ACUERDOS Y COMPROMISOS

El/la estudiante se compromete a:

1. Respetar las normas de convivencia institucional.
2. Mantener un trato respetuoso con docentes, compañeros/as y demás integrantes de la comunidad educativa.
3. Evitar la reiteración de conductas que alteren el normal desarrollo de la clase o de la vida escolar.
4. Reparar, en la medida de lo posible, el daño ocasionado mediante:

5. Participar de las instancias de acompañamiento, reflexión o seguimiento propuestas por la institución.

La familia o adulto responsable se compromete a:

1. Acompañar el proceso educativo y convivencial del/la estudiante.
2. Dialogar en el hogar sobre la importancia del respeto, la responsabilidad y el cumplimiento de acuerdos.
3. Mantener comunicación con la institución ante nuevas situaciones.
4. Colaborar con las medidas pedagógicas o reparatorias que se establezcan.

La institución se compromete a:

1. Realizar seguimiento de la situación.
2. Brindar orientación y acompañamiento al/la estudiante.
3. Favorecer instancias de diálogo, reparación y mejora.
4. Informar a la familia sobre la evolución del proceso.

7. MEDIDAS PEDAGÓGICAS, REPARATORIAS O DISCIPLINARIAS

De acuerdo con la situación registrada y la normativa institucional vigente, se dispone:

- ☐ Llamado de atención formal.
- ☐ Entrevista con familia / tutor.
- ☐ Actividad de reflexión escrita.
- ☐ Pedido de disculpas o acción reparadora.
- ☐ Reparación del daño ocasionado, si corresponde.
- ☐ Seguimiento por parte del equipo directivo / docente / orientación escolar.
- ☐ Derivación al equipo de orientación escolar, si corresponde.
- ☐ Otra medida: _____.

Detalle de la medida acordada:

Fecha estimada de seguimiento: ____ / ____ / ____

8. CONSTANCIA FINAL

Se deja constancia de que la presente acta tiene como finalidad registrar la situación ocurrida, promover la reflexión, establecer acuerdos de convivencia y favorecer la responsabilidad del/la estudiante, evitando toda forma de estigmatización o exposición innecesaria.

Leída la presente, y no habiendo más que agregar, firman los presentes en conformidad o como constancia de notificación. En caso de negativa a firmar, se dejará constancia en el espacio correspondiente.

Firma de la autoridad escolar Firma: _____ Aclaración: _____ Cargo: _____	Firma del/la docente interviniente Firma: _____ Aclaración: _____ Cargo: _____
Firma del/la estudiante Firma: _____ Aclaración: _____ Grado/cursó: _____	Firma del responsable familiar/tutor Firma: _____ Aclaración: _____ DNI: _____

Firma del/de la testigo, si corresponde:

Firma: _____ Aclaración: _____ Cargo/vínculo: _____

9. CONSTANCIA EN CASO DE NEGATIVA A FIRMAR

Se deja constancia de que _____, en calidad de _____, fue notificado/a del contenido de la presente acta, pero manifiesta su negativa a firmar.

Motivo expresado, si lo hubiera:

Firma de autoridad escolar: _____ Firma de testigo: _____

FRASE ORIENTADORA PARA EL REGISTRO: “Se registra la situación sin emitir juicios sobre la persona del/la estudiante, procurando una intervención educativa, reparadora y responsable.”