

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Протокол засідання  
атестаційної комісії  
Грем'яцької загальноосвітньої  
школи І-ІІІ ступенів  
Новгород-Сіверської міської  
ради Чернігівської області  
19.09.2024 №1

**План роботи**  
**атестаційної комісії Грем'яцької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів**  
**на 2024/2025 навчальний рік**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відмітка про виконання
1.	Детально вивчити зміст Положення про атестацію педагогічних працівників.	до 20.09.2024	
2.	Забезпечити виконання графіка роботи атестаційної комісії.	протягом атестаційного періоду	
3.	Провести засідання атестаційної комісії: <b>1 засідання</b> 1. Про ознайомлення з Положенням про атестацію педагогічних працівників. 2. Про затвердження графіка роботи атестаційної комісії Грем'яцької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів. 3. Про затвердження плану роботи атестаційної комісії Грем'яцької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів на 2024/2025 навчальний рік	19.09.2024	
	<b>2 засідання</b> 1. Про затвердження списку педагогічних працівників для проходження атестації в 2024/2025 навчальному році. 2. Про розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії.	19.10.2024	
	<b>3 засідання</b> 1. Про підсумки атестації педагогічних працівників.	27.03.2025	

4.	Засідання атестаційної комісії оформляти протоколом.	протягом атестаційного періоду	
5.	Затвердити списки педагогічних працівників для проходження атестації.	до 19.10.2024	
6.	Ознайомити вчителів, які будуть атестуватися з Положенням про атестацію педагогічних працівників України під підпис.	до 19.10.2024	
7.	Ознайомити працівників, що атестуються, з графіком проведення атестації під підпис.	До 19.10.2024	
8.	З метою визначення професійної діяльності вчителів, які атестуються, вести технологічну карту вивчення їх творчої діяльності.	протягом атестаційного періоду	
9.	Оформити атестаційний куточок.	до 25.10.2024	
10	Вивчити педагогічну діяльність осіб, які атестуються, шляхом:	До 15.03.2025	
	відвідування уроків та позаурочних заходів;	20.10.2024–15.03.2025	
	вивчення рівня навчальних досягнень учнів з предмета;	протягом атестаційного періоду	
	ознайомлення з даними про участь педагогічного працівника в роботі професійних фахових об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;	жовтень 2024 року – березень 2025 року	
	вивчення роботи з батьками, яку проводять вчителі, що атестуються;	протягом атестаційного періоду	
	проведення анкетування серед учителів, учнів, їхніх батьків з метою визначення рівня кваліфікації, професійної діяльності та загальної культури вчителів, що атестуються тощо.	Лютий 2025 року	
11	Надати необхідну практичну допомогу вчителям, що атестуються.	жовтень 2024 року – березень 2025 року	
12	Заслухати творчі звіти вчителів.	березень 2024 року	
13	Написати узагальнюючі висновки за наслідками атестації кожного педагогічного працівника.	до 15.03.2025	
14	Узагальнити матеріали за наслідками атестації.	до 31.03.2025	
15	Повідомити педагогічного працівника про рішення атестаційної комісії.	одразу після її засідання	

16	Оформити атестаційні листи у двох примірниках за формою, визначеною Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників України (один – для особової справи, другий – педагогічному працівнику під підпис).	не пізніше трьох днів після атестації	
17	Виступити за результатами проведення атестації педагогічних працівників на засіданні педагогічної ради.	березень 2025 року	