

**Стратегія розвитку
Великопільського ЗЗСО І-ІІ ступенів
на 2022-2027 роки**

Стратегія **Великопільського ЗЗСО І-ІІ ступенів** визначає мету, зміст, завдання та проблеми закладу, конкретизує перелік основних напрямів і заходів реалізації стратегічних завдань. Основним стратегічним баченням розвитку є створення та функціонування закладу, у якому не тільки здобувається освіта та формується освітній компонент, а й створюються умови, за яких кожна дитина може реалізувати себе як особистість, може почувати себе вільно, безпечно та реалізувати свої індивідуальні здібності. Стратегія розвитку Великопільського закладу загальної середньої освіти І-ІІ ступенів Івано-Франківської селищної ради Львівської області на 2022-2024 роки спрямована на виконання:

- Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про Національну програму інформатизації», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», «Про молодіжні та дитячі громадські організації», «Про охорону дитинства»;
- Національної програми «Освіта України XXI століття»;
- Національної доктрини розвитку освіти;
- Національної програми «Діти України»
- Державних стандартів початкової, базової і повної загальної середньої освіти;
- Конвенції про права дитини;
- Постанови Кабінету Міністрів «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»
- інших законодавчих та підзаконних актів законодавства у сфері освіти і науки, рішень (розпоряджень) засновника або уповноваженого ним органу, власних установчих документів та для реалізації забезпечення особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу, модернізації змісту, методів, форм навчання і виховання, системи контролю й оцінювання, прийняття управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу на 2022-2024 роки може змінюватися та доповнюватися.

Зміст

1. Візія, місія, цінності, основні завдання,
2. Основні напрямки розвитку закладу.
 1. Освітнє середовище.
 2. Системи оцінювання учнів.
 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу.
 4. Управлінська діяльність закладу освіти.
3. Очікувані результати.

Візія закладу:– Великопільський заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів – заклад, який забезпечує здобувачів освіти загальною середньою освітою , що органічно поєднує освітню та виховну діяльність, забезпечує

якість функціонування комфортного освітнього середовища на рівні державних стандартів. Заклад освіти з позитивною атмосферою, емоційним комфортом та можливістю самореалізації кожного вчителя та учня. Заклад освіти, зосереджений на дитині.

Місія школи: створення безпечного і доступного освітнього середовища для всебічного розвитку та соціалізації учасників освітнього процесу, їх інтелектуальних, творчих, фізичних здібностей на засадах загальнолюдських цінностей

Цінності:

Здоров'я

Гідність

Успішність

Доброчесність

Саморозвиток

Творчість

Партнерство

Усвідомлений патріотизм

Основні завдання:

- Створити мотивуюче та безпечне для дитини середовище;
- Приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства;
- Апробувати внутрішню систему забезпечення якості освіти розвитку Великопільського закладу загальної середньої освіти I-II ступенів ;
- Продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів; включаючи вивчення нових платформ, інструментів та методик для різних форм навчання учнів;
- Підтримувати дітей та молодь з ООП;
- Впровадити систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;
- Продовжити реалізацію політики академічної доброчесності;
- Сприяння розвитку таких якостей випускника закладу, як:
 - висока освіченість і культура поведінки;
 - готовність до свідомого вибору професії;
 - здатність до саморозвитку, самоосвіти;
 - самореалізація в умовах сучасного життя,
 - вміння працювати в команді;
 - моральна стійкість, громадянська позиція, усвідомлений патріотизм.
- Продовжувати роботу над залученням коштів на розвиток закладу

Перспективна мережа класів

Класи	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 – 2024	2024 - 2025
1	7	5	5	9
2	6	7	7	5
3	11	6	6	7
4	8	11	6	6
5	9	8	9	6
6	9	9	9	9
7	5	9	8	9
8	5	5	9	8
9	2	5	6	9
Всього	62	65	65	68

Основні напрямки розвитку закладу.

- підвищення якості освітніх послуг;
- розвиток впровадження у закладі інноваційних підходів, форм, методів і засобів навчання;
- забезпечення компетентнісного підходу до викладання та системи оцінювання предметів
- забезпечення ефективної взаємодії та співпраці всіх учасників освітнього процесу;
- побудова міжособистісних стосунків між педагогами, дітьми та батьками на принципах дитиноцентризму;
- активізація діяльності закладу в освітньому просторі територіальної громади та регіону;
- формування позитивного іміджу освітнього закладу;
- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямками «Освітнє середовище», «Оцінювання здобувачів освіти», «Система педагогічної діяльності працівників», «Управлінська діяльність»

1.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Стратегічні завдання:

- оптимізувати внутрішні та зовнішні ресурси освітнього середовища;
- активніше залучати педагогічних та соціальних партнерів до вирішення завдань підвищення якості освіти;
- освоювати різні форми комунікації та співпраці з метою відкритості школи до співпраці з іншими установами, організаціями, підприємствами.

Очікувані результати:

Створення у комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору на засадах доступності і партнерства.

SWOT-аналіз

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу	Приміщення Наявність комп'ютерного класу; Наявне приміщення їдальні з ремонтом; Наявність внутрішніх санвузлів – 2 Кількість персональних комп'ютерів - 4 ; Кількість ноутбуків-8; Школа підключена до інтернету. Кількість : проектори – 1 (несправний); телевізор – 2; Щодо покращення матеріально-технічної бази закладу було зроблено: - о здійснено ремонт та створено умови для роботи педагогів-організаторів; - о ; - о здійснено ремонт класної кімнати та створено умови для навчання учнів 9 класу;	Рік побудови приміщень закладу – 1978 р. Заклад розташований в типовому приміщенні, корпус-цегляний. Проектна потужність закладу – 360 учнів (початкова школа -120; середня – 240) Загальна площа всіх приміщень – 210 кв.м. Кількість корпусів в закладі – 1. Вид опалення закладу-централізоване (газова котельня). На коридорах наявне опалення. За потреби шкільний коридор слугує актовим залом (згідно з побудовою школи)

	- о здійснено ремонт ресурсної кімнати та створено умови для занять з дітьми з ООП; - о ремонт стінки та придбання комплекту парт і шаф; - о придбано обладнання та інвентар для роботи з дітьми 1-4 класів; - о придбано жалюзі для 3 класу; - о пуфи для 1 класу; - о поточний ремонт даху; - о заміна дерев'яної підлоги на ламінат в класній кімнаті 9 класу; - о закупівля штор та тюлів по класах; - о облаштування дитячого майданчика в шкільному садку. Територія Наявність спортивних споруд: поле для міні футболу; баскетбольно-гандбольний майданчик;; бігові доріжки; стрибкові ями. На території школи росте старий фруктовий садок Площа земельної ділянки – 1.8 га.	Потреба в капітальному ремонті фасаду. Відсутність блискавковідведення. Необхідний капітальний ремонт коридорів першого та другого поверху, комп'ютерного класу, бібліотеки. Відсутні 2/3 огорожі по периметру території школи. Низька мотивація до участі в спортивних та предметних конкурсах, олімпіадах III та IV етапів. Потребують ремонту бігові доріжки , футбольне поле Намає державного акту на землю.
2. Створення освітнього середовища,	Створення інформаційного куточка "STOP булінг" та постійне його оновлення.	Недостатня проінформованість частини батьківського

вільного від будь-яких форм наси́льства та дискримінації	Складання та дотримання плану заходів щодо профілактики булінгу в навчальному закладі.. Щорічне проведення ряду заходів до Дня толерантності у школі. Проведення загальношкільних годин спілкування класними керівниками. Винесення питань щодо булінгу на засідання класних керівників , нарад, педрад. Проводяться заходи з протидії булінгу Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про відповідальність за вчинення булінгу та вироблення небайдужості до проблеми булінгу. Формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет. Розвиток навичок доброзичливого ставлення до тварин. Практичним психологом здійснюються такі заходи: ● Діагностичні дослідження учнів, соціометрії; ● Дослідження рівня розвитку психологічних процесів	колективу щодо питань з булінгу.
--	--	---

	Аналіз стану прояву жорстокості серед неповнолітніх та захисту дітей від будь-яких форм насильства; Вивчення професійних інтересів учнів;	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	В закладі наявні 2 класи інклюзивного навчання. Пандус відсутній. Доступний та безперешкодний вхід у приміщення людей з ООП.	Відсутній фахівець – логопед для проведення корекційно-розвиткових занять

Шляхи реалізації:

Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітки
Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	По можливості	Адміністрація, педагогічний та батьківський колективи	
Активізувати роботу щодо участі в грантах, конкурсах, з метою оновлення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.	2022-2024 рр	Робоча група	
Проведення поточного ремонту приміщень I поверху	2022-2024 рр	Бюджетні кошти	
Модернізація будівлі (Фасад)	2022р	Бюджетні кошти	
Обмостка будівлі	2022-2024 рр	Бюджетні кошти	
Заміна твердого покриття на території школи	2023р	Бюджетні кошти	
Встановлення огорожі та брами	2022-2024 рр	Бюджетні кошти	

навколо території закладу.			
Зробити блискавковідведення	2022р	Бюджетні кошти	
Капітальний ремонт коридору	2022-2023рр	Адміністрація Мікропрект,Бюджетні кошти	
Заміна газової котельні на твердопаливну	2022-2024 рр	Бюджетні кошти	
Заміна дверей у коридорах	2022-2023рр	Адміністрація, Бюджетні кошти, мікропроект	
Капітальний ремонт приміщення шкільної бібліотеки	2022-2024 рр	Бюджетні кошти	
Переобладнання електрощитової	2022р	Бюджетні кошти	
Придбання комп'ютерного обладнання	2022р	Бюджетні кошти	
Придбання спортивного інвентаря	Постійне оновлення	Адміністрація, спонсори, бюджетні кошти	
Оновлення бібліотечного фонду. Створення медіатеки.	2022-2024	Адміністрація, спонсори, бюджетні кошти, батьки	

2. Система педагогічної діяльності працівників

• Стратегічні завдання:

- продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів; включаючи вивчення нових платформ, інструментів та методик для різних форм навчання учнів. ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.
- постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.
- налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.
- організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності та партнерства.

- сприяти підвищенню відповідальності кожного за результати своєї професійної діяльності;

Очікуваний результат: Підвищення якості викладання навчальних предметів педагогічними працівниками шляхом вільного володіння та застосовує сучасні інформаційні технології у викладанні свого предмету, та відповідальності за свою професійну діяльність

SWOT- аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти	Здійснюючи календарне планування уроків, педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу, аналізують результативність в разі необхідності вносять корективи. Під час дистанційного навчання ведеться електронний журнал. Ведеться робота з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки до предметних олімпіад, конкурсів, змагань. На сайті школи та у мережі ФЕЙСБУК розміщується публічна інформація	Відсутня індивідуальна програма розвитку учнів,що виявляють низький рівень розвитку. Робота з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання потребує покращення, батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи. Більшої уваги потребують прийоми самооцінювання на уроках. Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають низький рівень знань через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорією здобувачів освіти. Недостатньо висвітлюються досягнення учнів на сайті школи, сторінці у

		соціальній мережі Фейсбук
2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Освітній процес забезпечує 21 педагогічний працівник. Вищу категорію мають -10 вч. , спеціаліст I категорії-3 вч., спеціаліст II категорії - 3 вч. , спеціаліст з незакінченою вищою освітою-1 вч., спеціаліст -3 вч., спеціаліст 11 т.р.-1 Старший учитель -2 вч. Педагоги щорічно проходять курси підвищення кваліфікації при ЛОІППО(згідно графіка) Крім того, педагоги школи беруть участь у роботі онлайн-курсів (EdEra, Prometheus), вебінарів тощо. Протягом 2021-2022 н.р. року вчителі удосконалювали свої навички з використання ІКТ, навчилися працювати на освітніх платформах Google Meet, Google Classroom, Zoom, Google Workspace і використовували їх під час змішаного та	Тільки одна вчителька має власні блоги, де оприлюднює свої напрацювання. Учителі початкових класів не виявляють бажання проходити добровільну сертифікацію

	дистанційного навчання. Мають власні розробки на платформі «НА урок», та «Всеосвіта» Педагогічні працівники використовують у роботі освітні ресурси (презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, освітні платформи для дистанційного навчання.	
3.Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками працівниками закладу освіти.	Представники колективу є членами атестаційної комісії. Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, наради при директорові та заступниках. Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами школи. Батьки залучаються до проведення позакласних заходів, екскурсій, подорожей.	Окремі члени колективу є пасивними під час роботи педагогічної ради. Не всі батьки можуть дозволити собі фінансування екскурсій та подорожей їхніх дітей.
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах	5 педагогів пройшли курси на сайті EdEra, на тему «Академічна доброчесність»	Більшість педагогічних працівників не пройшли курси на тему «Академічна доброчесність»

академічної доброчесності.		
-------------------------------	--	--

Шляхи реалізації

Заходи	Термін	Відповідальні	Примітка
Вчителям, які на період атестації не освоїли ІКТ, понижувати кваліфікаційну категорію.	2022-2024 рр.	Атестаційна комісія	
Працювати над зміною формату педагогічної ради	2022-2024 рр.	Адміністрація школи	
Брати до уваги при складанні графіків проходження курсів побажання вчителів.	2022-2024 рр.	Заступник з виховної роботи	
Практикувати залучення спонсорських коштів для співфінансування екскурсій, подорожей.	2022-2024 рр.	Заступник з виховної роботи	
Схвалювати на педагогічній раді графіки проходження підвищення кваліфікації	2022-2024 рр.	Педагогічна рада	
Затверджувати сертифікати різних онлайн-платформ на педагогічних радах згідно положення	2022-2024 рр.	Педагогічна рада	
Організувати курси за темою «Академічна доброчесність»	2022 р	КУ ЯМРЦентр професійного розвитку	

		педагогічних працівників	
Оприлюднення критеріїв оцінювання учителями на сайті навчального закладу	2022-2024 рр.	Педагогічні працівники	
Залучати батьків до освітнього процесу, розширювати форми співпраці з ними.	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив	

4. Управлінська діяльність закладу освіти

Стратегічні завдання: приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

Очікуваний результат: Покращення іміджу закладу

SWOT- аналіз управлінської діяльності закладу освіти

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – загальноосвітній, мова навчання – українська, заклад має свою територію обслуговування). Адміністрація школи аналізує виконання річного плану, у разі потреби вносить корективи. Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив,	Коштів, які виділяють на заклад, недостатньо. Зокрема, необхідно на облаштування території закладу. Матеріально-технічне забезпечення не в повній мірі відповідає сучасним вимогам до освітнього середовища. До написання річного плану залучаються не всі учасники освітнього процесу. Інформація про результати моніторингових досліджень не завжди

	сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. На сайті школи оприлюднюються головні документи закладу. Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.	доноситься до відома батьків.
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	З метою вивчення рівня задоволення учнями психологічним кліматом в класі, школі, практичним психологом школи систематично проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби, з батьками учнів проводиться консультування. Адміністрація школи демократична, відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи розв'язку проблем. У шкільних коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників вивішується на стенді в	Не всі батьки цікавляться результатами навчальних досягнень своїх дітей. Інформація на сайті представлена не в повному обсязі.

	учительській або в інтернет-джерелах.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.	Педагогічний колектив школи укомплектований. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.	Немає переможців учнівських олімпіад обласного рівня серед здобувачів освіти.
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. Адміністрація закладу враховує думку батьків в організації інклюзивного навчання. Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми.	Педагогічні працівники відчують проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками.
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	Питання протидії корупції на постійному контролі керівництва.	Рівень дотримання академічної доброчесності під час дистанційного навчання вимагає покращення.

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Адаптувати Положення про Внутрішню систему якості освіти та академічну доброчесність	2022-2022р р.	Робоча група	
Доводити до відома батьків інформацію про результати моніторингових досліджень.	постійно	Педагогічний колектив	

Активніше залучати до написання річного плану всіх учасників освітнього процесу.	постійно	Адміністрація	
Запровадити ряд тренінгів для батьків з підвищення їхньої обізнаності з використання ІКТ.	2022-2024р.	Вчителі-предметники, класні керівники	
Педагогічні працівники мають відображати свою роботу на сайті навчального закладу.	постійно	Педагогічні працівники, Адміністрація	
Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.	постійно	Педагогічний колектив	
Активізувати взаємодію із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями, ВНЗ)	постійно	Педагогічний колектив	

Схвалено педагогічною радою протокол №5 від 12.01.2022 року

Директор ЗЗСО

Ірина ЯХНИЦЬКА