

אורחות החיים בבית הספר

"כל אחד יכול להצליח"

* תקנון זה נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך הוא מכון לשני המינים כאחד

- ביה"ס ייצור עבור תלמידיו סביבה לימודית מודרנית, עדכנית, עתירת טכנולוגיה, אשר תאפשר להם לממש את לימודיהם בצורה מיטבית (כגון: תוכניות עזר ותוכניות תמיכה שונות, מידענות, עבודות חקר וכו').
- ביה"ס יפתח אצל תלמידיו יכולת הפשטה, יצירתיות, דמיון, רטוריקה, סקרנות אחריות ללמידה ויכולת התמדה.
- ביה"ס יאפשר לתלמידיו לממש את הפוטנציאל הלימודי הטמון בהם.
- ביה"ס יאפשר לתלמידיו לסיים את לימודיהם עם תעודה המהווה תוצר מיטבי ועשיר ככל האפשר.
- ביה"ס יכשיר את תלמידיו לאזרחות פעילה ואחראית.
- לאחריות למען הקהילה.

חזון בית הספר

בית הספר מקדם פדגוגיה חדשנית הבאה לידי ביטוי בקידום מצוינות ולמידה עצמאית בסביבה משתנה תוך התאמה אישית למגוון וצרכי הלומדות והלומדים.

בית הספר מקדם אקלים מיטבי המבוסס על סובלנות, שותפות הורים, מעורבות חברתית וקהילתית תוך קבלת הייחודיות של כל באי בית הספר.

דברי מבוא

בית הספר מתחייב לעשות את כל הדרוש על מנת להקנות לתלמידיו תרבות חיים נאותה, חינוך ערכי וידע לימודי מעמיק. התלמיד מחויב לשמור שמירה מוחלטת על כללי בית הספר ולקיים תהליך לימודי תקין, וזאת מתוך ידיעה כי מערכת כללים זו מטרתה להסדיר אורחות חיים הולמים לכלל התלמידים.

מערכת הכללים

- מערכת כללים זו מהווה תקנון ממצה, בלבדי ומחייב. החטיבות רשאיות להוסיף עליו ולפרסם בהתאם פרשנויות והנחיות.
- **ראויה להבלטה מיוחדת העובדה כי כל תלמיד רשאי להביע את דעתו ולערער על החלטת ביה"ס בכל נושא ועניין. כל זאת בתנאי שאלו נעשים באופן תרבותי והולם, עפ"י המדרג המתבקש ובמסגרת גבולות סבירים לערעור חוזר. חובתו של מקבל הערעור להקשיב לתלמיד ולהשיב לו.**
- מטרתה של מערכת הכללים (ראו בהמשך) להציג את אורחות החיים בביה"ס, לתאר את הסדרים שיאפשרו לתלמיד לרכוש ידע ולזכות לחינוך.
- מערכת הכללים נועדה לסייע לתלמידים ולמורים להעלות את רמת ההישגים הלימודיים והחינוכיים וליצור אקלים מיטבי בביה"ס.
- הפרת סמכות: כל הוראה של מורה או של עובד ביה"ס (בהתאם לחוזר מנכ"ל ולאורחות החיים בבית הספר) מחייבת את התלמיד, גם אם האחרון אינו מסכים עמה. התלמיד רשאי לערער בפני מחנך הכיתה ו/או רכז השכבה רק לאחר מילוי ההוראה. תלמיד אשר יפר סמכות יושעה מביה"ס.

א. ההתנהלות בבית הספר:

1. התלמיד זכאי לשמירה על פרטיותו ועל כבודו כאדם:
 - 1.1 מורה לא יעיר הערות אישיות אשר יש בהן משום פגיעה בתלמיד.
 - 1.2 מורה לא יכנה תלמיד בכינויים כלשהם, למעט בשמו הפרטי, אלא בהסכמתו בלבד.
2. התלמיד זכאי לאוזן קשבת באשר לבעיותיו ולמשאלותיו מצד כל סגל ביה"ס.
3. לכל תלמיד ישנה הזכות ללמוד ללא הפרעה מצד תלמידים אחרים, ולכן על כלל התלמידים חלה חובה לכבד זאת.
4. התלמיד זכאי להיבחר לנציגויות השונות של התלמידים (כגון: ועד כיתה, מועצת תלמידים וכד') ויוכל להשתתף בכניציג בתנאי שהוא עומד באמות המידה המקובלות אשר מופיעות בתקנון לתלמיד.
5. התלמיד זכאי לקבל מהמורה הסבר מפורט על תוכנית הלימודים ועל דרישות המקצוע.
6. התלמיד זכאי לקבל מראש את לוח המבחנים לפני כל רבעון.
7. התלמיד זכאי לקבל הסבר מדויק באשר להערכת מבחניו ו/או עבודותיו.
8. נוהל פניות: בכל בעיה יפנה התלמיד ראשית כל למורה המלמד. אם לא נפתרה הבעיה, היא תטופל בסדר הבא: פנייה אל מחנך הכיתה, פנייה אל מרכז השכבה, פנייה אל מנהל/סגן החטיבה, פנייה אל מנהלת ביה"ס.

ב. התנאים הבסיסיים להתנהלות

התלמיד מגיע אל ביה"ס על מנת לרכוש חינוך וללמוד. על כן עליו למלא את דרישות המקצוע השונות (כגון: הגעה בזמן, הגעה עם תלבושת ביה"ס, הגעה לכיתה עם ציוד לימודי וכד').
התלמיד חייב להתנהג באופן הולם, תרבותי ומנומס בשיעורים, בהפסקות ובכל פעילות בית-ספרית.

1. כבוד בני האדם

התלמיד חייב לשמור על כבודם של התלמידים, של המורים ושל עובדי בית הספר.

2. בי"ס ללא אלימות

- 2.1 ביה"ס מגדיר את סוגי האלימות: אלימות מילולית - בין אדם לזולתו, אלימות פיזית - בין אדם לזולתו, וכלפי רכוש ציבורי (ונדליזם) או פרטי (של הזולת).
- 2.2 אין לפתור בעיות בין תלמידים באלימות פיזית ו/או מילולית. יישוב מחלוקות וסכסוכים ייעשה בדרכי שלום ונועם.

- 2.3 בכל מקרה שבו חילוקי הדעות לא נפתרו באופן המוצע, יש לפנות לבעלי תפקיד (עפ"י שרשרת בעלי תפקיד הנזכרת בעמ' 3, סעיף 8) ולבקש סיוע בפתרון הבעיה שנוצרה.
- 2.4 חל איסור מוחלט להביא לביה"ס ו/או לכל פעילות בית-ספרית סכין, כלי חד, חומרי נפץ לסוגיהם השונים או כל חפץ אחר שעלול לגרום נזק גופני.
- 2.5 **תלמיד שנוקט באלימות מכל סוג שהוא יורחק לאלתר מביה"ס:**
תלמיד אשר הגיב באלימות על אלימות (שננקטה כלפיו), יטופל באופן בסיסי בדיוק כחברו. רק לאחר הטיפול הבסיסי יובהר הצורך בהמשך הטיפול עפ"י חומרת המעשים ונוקט היוזמה.
- 2.6 מובהר בזאת כי תלמיד הנוקט אלימות ואינו מקבל על עצמו את כללי ביה"ס, שלפיהם אין בחברתנו מקום לתלמידים אלימים, תעשה מנהלת ביה"ס כל שביכולתה כדי לסיים את לימודיו בביה"ס או להעבירו למוסד חינוכי אחר.
- 2.7 אלימות מילולית ואלימות כלפי רכוש יטופלו באופן הזהה לטיפול באלימות פיזית.
- 2.8 הנהלת ביה"ס תחליט על חזרתו של התלמיד המושעה לביה"ס ותכתיב את התנאים לכך. זאת לאחר שיחה של המנהל עם ההורים שיגיעו עם התלמיד או בלעדיו.

3. ונדליזם ופגיעה ברכוש ביה"ס

מטרת רכוש ביה"ס לשרת את התלמידים, ולכן חובה עליהם לשמור עליו. התלמידים יהיו אחראים לכל נזק שיגרם לרכוש ביה"ס וישאו בהוצאות תשלום התיקון. כל פגיעה ברכוש (רוצה לומר, הן רכוש השייך לזולת והן רכוש ביה"ס - שולחנות, כסאות, קירות, ציוד מעבדה, מחשבים וכד') נחשבת השחתת רכוש.

בכל מקרה של השחתת רכוש מחובתו של צוות ביה"ס להביא להפסקת ההשחתה באופן מיידי ולפנות עם המעורבים אל מחנך הכיתה או אל רכז השכבה להמשך טיפול. אופן הטיפול- שיחת בירור עם המחנך ורכז השכבה על אירועי ההשחתה וטיפול משמעותי בהתאם לחומרת האירוע.

בכל מקרה של ונדליזם יחויבו הורי התלמיד בעלות הנזק שנגרם והתלמיד יטופל משמעותית בכל האמצעים העומדים לרשות ביה"ס.

מחנכים שתלמידיהם היו מעורבים באירוע השחתה, יקדישו שעת חינוך בכיתה לנושא זה.

4. שמירה על רכוש פרטי

ביה"ס אינו אחראי על חפצים אישיים של תלמידים, והם בבחינת אחריותם הבלעדית. אין להשאיר בשום שלב ברשות הרבים וללא השגחה מכשירי טלפון ניידים, כרטיסיות, כסף, תיקים, מפתחות וכו'.
מומלץ להימנע מהבאת חפצים יקרי ערך לביה"ס.

5. עישון ושימוש בחומרים אסורים:

חל איסור מוחלט על עישון (כולל סיגריה אלקטרונית) בתחומי ביה"ס ובכל פעילויות ביה"ס (הצגה, טיול, מסיבה, תחרות ספורט וכד'). תלמיד אשר ימצא מעשן בשטח ביה"ס יושעה מלימודיו.

זכור: העישון מסכן את הבריאות והוא אסור במקומות ציבוריים עפ"י חוק!

חל איסור מוחלט להשתמש בביה"ס או בעת פעילות מטעמו בסמים, בנרגילה, באלכוהול או בכל חומר אסור אחר.

נפצים – חל איסור מוחלט להשתמש בנפצים בשטח ביה"ס. תלמיד אשר יעשה שימוש בנפצים יושעה מלימודיו.

6. טלפונים סלולאריים:

6.1 חל איסור מוחלט להשתמש בטלפונים ניידים בזמן שיעור אלא אם ניתנה הנחייה לכך על ידי הצוות החינוכי לצורך פעילות לימודית.

6.2 אין להטעין טלפונים ניידים בכיתות הלימוד.

6.3 עם כניסת התלמיד לשיעור עליו להכניס את הנייד לילקוט כשהוא במצב כבוי או שקט.

6.4 תלמיד שישתמש בנייד בזמן שיעור צפוי לתגובה הבאה:
פעם ראשונה - התראה

פעם שנייה - השעייה מיום לימודים

6.5 השימוש במכשירים סלולאריים מותר בהפסקות בלבד.

6.6 יודגש כי יש לשמור על מכשיר סלולארי בחזקת בעליו ולא להשאירו בשום מקום. ביה"ס אינו אחראי על גניבות או על חבלות.

6.7 צילום באמצעות המכשיר הסלולארי ללא הסכמת המצולמים אסור בהחלט. עבירה על תקנה זו מהווה הפרת חוקי המדינה.

6.8 מורה לא יאסוף או יקח טלפונים סלולאריים מתלמידים, למעט בזמן בחינות.

7. ספרייה

7.1 השימוש בספרייה מותר על פי תקנון התנהגות של ביה"ס ותקנון הספרייה המחייב.

7.2 המחשבים בספרייה נועדו לצרכי לימוד בלבד. אין להשתמש בהם לשימוש אחר.

7.3 יש להישמע להוראות הספרנית, לצוות הספרייה ולכל בעל תפקיד אחר.

7.4 תלמיד שלא יפעל על פי נוהל זה – יטופל משמעתית.

ג. נוכחות בבית-הספר / שחרורים / היעדרויות

נוכחות בשיעורים היא המפתח להצלחה בלימודים. נוכחות מלאה וסדירה במהלך השיעורים ובפעילויות ביה"ס חלה על כל תלמידיו.

1. תלמיד המאחר לשיעור בפעם הראשונה והשנייה תירשם לו הערת "איחור" (במערכת המשו"ב) והמורה יברר עימו את פשר האיחור ואת השלכותיו.
2. תלמיד המאחר בפעם השלישית תירשם לו הערת מעקב. המורה ישוחח עם ההורים וידווח על כך למחנך וליועצת.
3. תלמיד שממשיך לאחר בפעם הרביעית הוריו יוזמנו והתלמיד ייענש באופן חינוכי. כל איחור נוסף יטופל משמעתית לפי החלטת הגורמים המוסמכים לכך בביה"ס.
4. בחט"ע כל איחור שלישי יהפוך לחיסור (לפי שיטת המנות).
5. בחט"ב התלמיד יציג אישור למחנך.
6. התלמיד יצא מהשיעור אך ורק באישור המורה המלמד. במקרה של השתתפות בפעילות בית הספר התלמיד יצטייד באישור הממונה על הפעילות וההיעדרות תוצדק ע"י המחנך.
7. אין לעזוב את תחומי ביה"ס בשום מקרה ללא אישור. יודגש כי תלמיד אשר עוזב את תחומי ביה"ס בניגוד לאיסור זה, נוהג בחוסר אחריות ומסתכן.
8. תלמיד המבקש להשתחרר חייב לפנות למחנך הכיתה, לרכז השכבה או להנהלת החטיבה. השחרור ייעשה בתיאום עם ההורים בצירוף אישור כתוב ממרכז השכבה ו/או חבר הנהלה והחתמת מזכירת בית הספר.
9. תלמיד חט"ב שנעדר מביה"ס עד 3 ימים יצדיק היעדרותו במכתב מההורים, שאותו יציג בפני המחנך. על היעדרות מעל 3 ימים יש להצטייד באישור רפואי מוסמך.
10. תלמידי החט"ע ינהגו עפ"י תקנון ביקור סדיר של חט"ע (נספח).
11. תלמיד המבקש להיעדר מביה"ס עקב סיבות משפחתיות, לצורך בדיקות או מסיבות אחרות, חייב להמציא בקשה בכתב מההורים מבעוד מועד למחנך הכיתה.
12. יש לערוך טיפול רפואי שגרתי שלא בשעות הלימודים.
13. אין לצאת במהלך הלימודים לטיול פרטי בחו"ל או בארץ. תלמיד שעל אף ההוראה ייעדר ישלים בעצמו את לימודיו (ללא כל סיוע מביה"ס). כמו כן לא ייבחן במועד ב' ויחול עליו טיפול כנעדר מלימודיו.
14. בחטיבה העליונה יחול סדר מיוחד של בדיקת נוכחות תלמידים. חוזר מפורט (נספח תקנון ביקור סדיר) יימסר לתלמידים בתחילת שנת הלימודים. כלליו הם המחייבים.
15. חל איסור על יציאה ועל כניסה לביה"ס שלא דרך שער ביה"ס באמצעות השומר המוצב בשער. תלמיד אשר יפר הוראה זו יושעה מלימודים.
16. לתשומת לבכם: תלמיד הנעדר מלימודים מכל סיבה שהיא חייב להשלים את החומר הלימודי.

ד. תלבושת והופעה

חובת התלבושת האחידה חלה על כל תלמידי ביה"ס (ז'-י"ב) במשך כל שנת הלימודים (עד ה- 20 ביוני) הן בשעות הלימודים וכלה בימי שדה, בתגבורים, במהלך בחינות מתכונת ובבחינות הבגרות.

התלמידים יבואו לביה"ס בהופעה הולמת ובתלבושת בית ספר קבועה ללא חולצת בטן.

למען שמירה על בטיחותכם, מומלץ לא להגיע בכפכפי גומי.

להלן תיאור תלבושת ביה"ס:

- חולצות: טישרט בצבע אחיד עם סמל בית הספר (אין להגיע בחולצות גזרות)

סמל מודפס בלבד- לא יתאפשר שימוש בסיכות או מדבקות סמל.

- סווצ'רים: צבע אחיד וחלק עם סמל ביה"ס או עליונית פתוחה בצבע חלק מעל חולצה עם סמל.
- מכנסיים באורך אמצע הירך לכל הפחות
- בימי ו' מותר תלבושת חופשית במגבלות הבאות: ללא גופיות וללא חולצות בטן.

אכיפה:

תלמיד שיגיע ללא תלבושת יישלח לביתו ויחזור עם תלבושת תקינה.

תלבושת ספורט לשעורי חנ"ג:

חולצה: חלקה בצבע לבן או שחור. לפי חוזר מנכ"ל אין להופיע בגופיה או בגד חשוף. מכנסיים: צבע כהה (לא ג'ינס). נעליים: נעלי ספורט חובה. עפ"י חוקי משרד החינוך, אסור בהחלט לענווד פירסינג במהלך שיעורי חינוך גופני או בכל פעילות ספורט או כל פעילות פיזית אחרת.

אכיפה:

תלבושת ספורט - חובה! תלמיד שלא יגיע עם תלבושת לא ישתתף בשיעור.

ה. מבחנים וציונים

1. בתחילת כל רבעון יפורסם באתר ביה"ס ובמערכת **משו"ב** "לוח מבחנים" ובו מועדי המבחנים בכל המקצועות.

2. לא יתקיימו יותר מ-3 אירועי הערכה בשבוע (מבחנים ועבודות).

3. בסיום כל רבעון יתקיימו מבחני מועד ב' לתלמידים שנעדרו מסיבות מוצדקות בלבד והציגו אישור למחנכ/ת הכיתה ולמורה המקצועי. תאריכים לבחינות מועד ב' יימסרו עם לוח המבחנים. תלמיד שנעדר ונדרש להשלים יותר מבחינה אחת יתאם ישירות מול המורים המקצועיים ויידע את מחנך הכיתה.

4. חומר הבחינה, מבנה הבחינה ושימוש בחומרי עזר (מחשבון, מילון, אטלס, וכו') יועברו לתלמידים בכיתה ובמערכת המשוב"ב ע"י המורה עד שבוע ימים לפני הבחינה.

5. המבחנים יוחזרו לתלמידים עד שבועיים מיום קיום המבחן והצינונים יעודכנו במערכת המשוב"ב

6. בתום בחינה יש להישאר בכיתות עד לסיום השיעור.

בחנים: היקף חומר הבוחן לא יעלה על 2 שיעורים אחרונים ואורכו לא יהיה יותר מ-20 דקות.

נוהלי קיום בחינה וטוהר בחינות:

במקרה של העתקה - המבחן ייפסל והתלמיד/ה י/תקבל ציון 0. התלמיד/ה לא י/תוכל לגשת למועד ב'. העניין ידווח להורים ויטופל בביה"ס ע"י המחנך/רכז שכבה. כמו כן, תירשם הערת מעקב בתיק האישי ובמערכת ה- smart school.

ערעור על הישגים ומועצות פדגוגיות

כל תלמיד רשאי לערער על ציון בכל אירוע הערכה או ציון מחצית/שנתי. התלמיד יערער בכתב על גבי טופס הנמצא באתר בית הספר בפני המורה המקצועי עם העתק לרכז מקצוע. תלמיד שערעורו לא התקבל רשאי לפנות לרכז מקצוע או לרכזת פדגוגית. תלמיד המעוניין לערער על החלטת המועצה הפדגוגית, יגיש מכתב להנהלת ביה"ס, וזאת לא יאוחר משבוע לאחר קבלת ההודעה על החלטה.

1. ציונים

1. ציון מחצית משקף את הישגי התלמיד באותו מקצוע ונקבע ע"י המורה המלמד את המקצוע.

2. במתן ציון המורה מתייחס לבחינות, לבחנים, לעבודות, להכנת ש"ב, להשתתפות בשיעורים וליחס למקצוע (עד 10%).

3. המורה יבהיר לתלמידי הכיתה בראשית השנה את הרכב הציון במקצוע שאותו הוא מלמד.

ז. טיולים/ימי שדה

1. היציאה לטיול או ליום שדה מותנית בתשלום עבורו בהצגת אישור רפואי מתאים וחתימת הורים.
2. להשלמת תנאים אלה יש מועד סיום שיפורסם לפני כל טיול. תלמיד שלא יסדיר ענייניו לפני תום המועד, לא יוכל להשתתף בטיול/יום השדה.
3. תלמיד (או הוריו) הסבור שהוא זכאי להנחה, יגיש במועד טופס בקשת הנחה. לא נוכל להיענות לבקשות למלגות שלא יוגשו במועד.

ח. שונות

- כללי: אין להיכנס לכיתה עם משקה מכל סוג שהוא למעט מים בבקבוק פלסטיק. אופניים:
1. אין להכניס אופניים לחצר ביה"ס (או כל כלי נסיעה/רכיבה אחר).
 2. לתשומת לב התלמידים: אין ביה"ס אחראי לאופניים שנגנבו או לכל נזק אחר.

ט. מועצת התלמידים

1. הנהלת ביה"ס ומשרד החינוך רואים במועצת התלמידים גוף חשוב ביותר המנהל את חברת התלמידים בביה"ס ומשתתף בהכרעות שונות הקשורות בכך.
2. המועצה פועלת לרווחת התלמידים בביה"ס והיא נציגתם בפני הנהלת ביה"ס, בפני ועד ההורים ובפני התלמידים.
3. הנציגים למועצה ייבחרו בתחילת כל שנת לימודים באמצעות בחירות כיתתיות.
4. המועצה נפגשת באופן קבוע במועד שנקבע בתחילת כל שנה ומלווה ע"י מורה האחראי על מועצת התלמידים אשר דואג לפעילותה השוטפת.
5. נהלי העבודה, התקנון וכד' ייקבעו בתחילת כל שנה ע"י נציגי המועצה.
6. החלטות המועצה, הנושאים שבהם היא דנה ודיווח משיבות המועצה עם ההנהלה יפורסמו על גבי לוח ההודעות של מועצת התלמידים.
7. מעת לעת יפגשו נציגי המועצות עם הנהלת ביה"ס.

נספח

תקנון נוכחות לתלמידי החטיבה העליונה

לתלמידי החטיבה העליונה והוריהם,
התקנון המוגש לכם בזאת בא להסדיר את נוכחותך בביה"ס במהלך שנת הלימודים.
נוכחות בשיעורים היא תנאי הכרחי לקיום תהליך למידה תקין ולהצלחה בלימודים.

תלמיד יקר,

בהיותך תלמיד החטיבה העליונה בביה"ס, אנו בטוחים ומאמינים כי תנהג באחריות
ובתבונה רבה ביחס ללימודיך, הישגיך והופעתך הסדירה בביה"ס.

**האחריות לנוכחותך בכל השיעורים מוטלת עליך באופן ישיר, לכן קח זאת לתשומת
לבך!**

עליך לדעת כי עפ"י תקנון זה עלולים להיפגע ציוניך במקצועות אותם הנך לומד בשל
איחורים ו/או היעדרויות.

להלן פרטי התקנון:

1. חייב התלמיד להיות נוכח בביה"ס בכל ימי הלימוד ולבקר בכל השיעורים
ע"פ מערכת השעות של כיתתו.
2. תלמיד הנעדר במהלך רבעון או מחצית אחת עד 15% מכלל השיעורים במקצוע
חייב להציג אישורים רפואיים ואישורי הורים כנדרש.
 - חל איסור מוחלט עפ"י תקנון זה:
 - לעזוב את הכיתה לאחר כניסתו של המורה.
 - להיעדר ממבחנים.
 - להיעדר משיעורי חינוך.
 - להיעדר מפעילויות חברתיות כמו: הרצאות, כנסים, סמינרים, טקסים,
ספורים בית ספריים, יש"מים ואירועים בית ספריים- היעדרות לא
מוצדקת תרשם כהיעדרות משעות לימוד עפ"י המערכת.
3. ההיעדרויות הנכללות במניין ה- 15% הן: מחלה, הרחקה משיעור, השעייה
מלימודים, היעדרות מסיבות משפחתיות.

- **המקרים בהם לא יכללו היעדרויות במנין 15% (ויחשבו להעדרויות מוצדקות) הם:**
 - **אשפוז בבית חולים** (מלווה באישור בית חולים בלבד)
 - **פעילות לימודית מאושרת** – סיורים מקצועיים, לימודיים, טיולים.
 - **השתתפות באירועים המייצגים את ביה"ס** – טקסים, משלחות נוער לפולין, משחקי ספורט של נבחרות ביה"ס.
 - **פעילות מועצת תלמידים** (אך ורק באישור בכתב מראש מאחראית מועצת התלמידים).
 - **זימונים לצה"ל**: זימונים ללשכת גיוס, לבדיקות, בחינות וכו' – יציג התלמיד את הזימון או צילום **מראש** ויקבל אישור על היעדרותו ממחנך/ת הכיתה.

את האישור יציג התלמיד בפני המורים המלמדים לפני היעדרותו.
- **תוספת זמן במבחנים** – תלמיד הזכאי לתוספת זמן במבחן שגולש לשיעור של מורה אחר – יקבל אישור מרכזת השכבה ו/או היועצת מיד עם סיום הבחינה.
- פגישות עם בעלי תפקידים בזמן השיעור (מחנך הכיתה, יועצת, רכזת שכבה סגנית או מנהל ומנכ"לית) בזימון או באישור **מראש** ע"י בעל התפקיד בלבד. במקרים חריגים יינתן אישור לפגישה גם לאחר השיעור.
- מבחני נהיגה ותיאוריה – העדרות בשל **שני** מבחני תיאוריה ו**שני** מבחנים מעשיים בנהיגה (יתר המבחנים לא יוכרו כהיעדרות מאושרת).
- תלמיד הנעדר מאחת הסיבות המוצדקות, שפורטו בסעיפים שלעיל, **חייב** להצטייד **מראש** באישור מתאים של מחנך הכיתה או מרכזת השכבה המצדיק את היעדרותו.
- התלמיד מציג את האישור בפני המורים המקצועיים, **לפני** ההיעדרות. במקרה זה היעדרות לא מחושבת במנין ה- 15% היעדרויות.

לידיעתך!

היעדרות משיעורים רצופים באותו מקצוע – תחושב כהעדרות לכל שיעור בנפרד. ההתייחסות לשיעורים רצופים – תהיה כאל שיעורים בודדים.

4. א. תלמיד שבמהלך רבעון או מחצית ייעדר למעלה מ- 15% ועד 25% מכלל השיעורים בכל מקצוע – יופחתו לו 5 נקודות מהציון הסופי של הרבעון/המחצית בכל אחד מן המקצועות/ בהם נעדר.

ב. תלמיד שבמהלך רבעון או מחצית ייעדר למעלה מ- 25% ועד 30% מכלל

השיעורים בכל מקצוע – יופחתו לו 5 נק' בנספות מהציון הסופי של רבעון/מחצית, וסה"כ 10 נק', בכל אחד מן המקצועות בהם נעדר.

5. א. תלמיד שבמהלך רבעון או מחצית ייעדר בלמעלה מ- 30% מכלל השיעורים בכל מקצוע ציונו ברבעון/ במחצית הראשונה יהיה 40. וברבעון השלישי ובמחצית השנייה 0.

ב. תלמיד שייעדר בלמעלה מ- 30% במקצועות בהם ניגש לבגרות באותה שנה ציונו השנתי יהיה שלילי (40 ומטה). התלמיד רשאי לגשת לבחינת הבגרות בציון שנתי שלילי.

6. תלמיד שבמהלך הרבעון או המחצית מספר היעדרויותיו מסכן את ציוניו ע"פי הנוהל, באחריות המורה המקצועי לידע את התלמיד והוריו בע"פ ובכתב, אם לא חל שיפור יטופל על ידי מחנך הכיתה כמקובל: יזוהר בע"פ ובכתב עם העתק להורים ולתיק האישי, אם לא חל שינוי יוזמנו ההורים לשיחה עם מורה המקצוע, מחנך הכיתה ורכזת השכבה ובמקרים חמורים המשך הטיפול יהיה על ידי הנהלת החטיבה העליונה.

תלמיד שים לב!

- אל תקבע שיחה / פגישה או בחינה על חשבון שיעור אחר – זוהי היעדרות והיא תיכנס למניין היעדרויות במקצוע.
- כל שיחה או פגישה תיקבע לאחר סיום יום הלימודים או לפני תחילת יום הלימודים.

7. הרחקה משיעור :

- תלמיד שיורחק משיעור ל- 5 דקות חייב לעמוד מחוץ לחדר הכיתה ובשום אופן לא להסתובב ברחבי ביה"ס, ובתום 5 דקות להיכנס חזרה באישור המורה.
- תלמיד שיימצא מסתובב במסדרונות ביה"ס ולא עומד מחוץ לכיתה כנדרש יטופל משמעתית.
- לא חזר התלמיד בתום 5 דקות תיחשב היעדרותו כהיעדרות מן השיעור ותיכלל במניין 15% ההיעדרות.
- תלמיד שיורחק מביה"ס בגין הופעה בלתי מכובדת (הופעה בחולצת בטן, גופייה מכנסיים קצרים, מכנסיים עם קרעים או נעלי אצבע) תרשם לו היעדרות בכל אחד מן המקצועות שהפסידו ביום ההרחקה וההיעדרות תכלל במנין 15% ההיעדרות וכן במקרי הרחקה בגין עברות משמעת.

רצוי ואף מומלץ שכל תלמיד ינהל רישום של איחוריו והיעדרותיו.

על מנת להקל עליך התלמיד נקבע קריטריון אחיד למניין 15% ו- 25% היעדרות ברבעון ובמחצית אחת:

במחצית		ברבעון		
25% היעדרות במחצית	15% היעדרות במחצית	25% היעדרות ברבעון	15% היעדרות ברבעון	
היעדרות תלמיד עד 7 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 5 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 3 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 2 שיעורים	מקצוע הנלמד 2 שיעורים שבועיים
היעדרות תלמיד עד 10 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 6 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 5 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 3 שיעורים	מקצוע הנלמד 3 שיעורים שבועיים
היעדרות תלמיד עד 14 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 8 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 7 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 4 שיעורים	מקצוע הנלמד 4 שיעורים שבועיים
היעדרות תלמיד עד 16 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 10 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 8 שיעורים	היעדרות תלמיד עד 5 שיעורים	מקצוע הנלמד 5 שיעורים שבועיים ומעלה

הערות כלליות:

- א. הנוהל נכנס לתוקף מתחילת שנה"ל ה – 1 בספטמבר, ותקף בכל שנת הלימודים, ועד ה- 20 ביוני.
- ב. הנוהל מתייחס להיעדרויות התלמיד בכל מקצוע ומקצוע בנפרד.
- ג. חישוב ההיעדרויות נעשה במהלך כל רבעון ומחצית ובא לידי ביטוי בציוני המקצוע בסוף כל רבעון ומחצית.
- ד. ראשי תלמיד הנעדר מסיבות מיוחדות שלא מופיעות בנוהל הביקור הסדיר – לפנות בכתב ולצרף אישורים ותעודות לועדת ערעורים שתדון בבקשתו להכיר בהיעדרותו כהיעדרות מוצדקת שאין להכלילה במנין ה- 15% היעדרויות.
- ועדת הערעורים תתכנס פעם בכל רבעון, לדיון בערעורי התלמידים.
- הועדה תהיה מורכבת ממחנך הכיתה מרכזת השכבה, יועצת השכבה והסגנית המלווה.
- על הפניות לוועדה להגיע לפחות שבוע לפני מועד התכנסות הוועדה.
- מועדי התכנסות הוועדה ברבעון א' במחצית א', ברבעון השלישי ובמחצית ב' ימסרו לתלמידים בהמשך.
- ה. תלמיד י"ב לא יהיה זכאי לתעודת סיום לימודים (תעודת 12 שנות לימוד) אם נעדר מעל 30% היעדרויות במהלך השנה (בשתי מחציות-היעדרות שנתית).

**בברכת שנת לימודים מוצלחת
הנהלת ביה"ס**