

## CARTA DE ACEPTACIÓN

(datos del director de la institución)

P R E S E N T E

EL QUE SUSCRIBE **LIC. FERNANDO SUÁREZ CUAXOCHIPA**, EN MI CARÁCTER DE OFICIAL MAYOR, LE INFORMO A USTED QUE LA ALUMNA: **(nombre de la alumna)** QUIEN ACTUALMENTE SE ENCUENTRA CURSANDO **(carrera cursada)** CON **(núm. De control escolar)**, DENTRO DEL PLANTEL AL QUE USTED DIGNAMENTE REPRESENTA, HA SIDO ACEPTADO EN EL **(área asignada)** **(fecha y duración del servicio)**.

SIN OTRO ASUNTO EN PARTICULAR QUEDO DE USTED COMO SU ATENTO Y SEGURO SERVIDOR.

ATENTAMENTE

---

**LIC. FERNANDO SUÁREZ CUAXOCHIPA**  
OFICIAL MAYOR DEL H. AYUNTAMIENTO  
DE ACAXOCHITLÁN, HGO.

(fecha de expedición)

ASUNTO: CARTA DE TERMINACIÓN

(datos del director de la institución)

P R E S E N T E

EL QUE SUSCRIBE **LIC. FERNANDO SUÁREZ CUAXOCHIPA**, EN MI CARÁCTER DE OFICIAL MAYOR, LE INFORMO A USTED QUE LA ALUMNA: **(nombre del alumno)**, QUIEN ACTUALMENTE SE ENCUENTRA CURSANDO **(carrera cursada)**, CON **(núm. De control escolar)** DENTRO DEL PLANTEL AL QUE USTED DIGNAMENTE REPRESENTA, HA CONCLUIDO EXITOSAMENTE SU SERVICIO SOCIAL EN EL **(área asignada)** DEL MUNICIPIO DE ACAXOCHITLÁN, HIDALGO, **CUBRIENDO UN TOTAL DE 500 HORAS, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.**

SIN OTRO ASUNTO EN PARTICULAR QUEDO DE USTED.

ATENTAMENTE

---

**LIC. FERNANDO SUÁREZ CUAXOCHIPA**  
OFICIAL MAYOR DEL H. AYUNTAMIENTO  
DE ACAXOCHITLÁN, HGO.

**CARTA DE ASIGNACIÓN/ACEPTACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL**

\_\_\_\_\_, Hgo., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Director (a) de CECyTEH Plantel** \_\_\_\_\_  
**PRESENTE.**

En atención a la Carta de Presentación de Servicio Social enviada a esta Institución, le informo que fue asignado y aceptado el alumno: **(4)** \_\_\_\_\_, **estudiante** de la carrera de: **Técnica en (5)** \_\_\_\_\_, con matrícula: **(6)** \_\_\_\_\_, quien realizará su Servicio Social en el programa de **(7)** \_\_\_\_\_; en la instancia: **(8)** \_\_\_\_\_ durante el período que comprende del **21 de febrero al 21 de agosto de 2023**, los días **(10)**: \_\_\_\_\_, cubriendo un total de 480 Horas.

**Objetivo del programa:**

Con fundamento en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 3º; Constitución Política del Estado de Hidalgo, Artículo 7º párrafo tercero; Ley General de Educación, Artículos 137 y 138; Ley de Educación del Estado de Hidalgo, Capítulo III del Servicio Social, Artículos 133 y 134; Ley del Ejercicio Profesional para el Estado de Hidalgo, Capítulo IV del Servicio Social Estudiantil, Artículos 10, 10 Bis y 13., se emite la carta de asignación/presentación para la prestación del servicio social, se mencionan las siguientes actividades a desarrollar. **(12)**

Actividades a Desarrollar:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

**(14) Sello de la Instancia receptora**  
**(Favor de no colocar el sello encima de la firma)**

\_\_\_\_\_  
**(13)** Nombre, cargo y firma del responsable de coordinar el servicio social de la estancia receptora.

## CARTA DE TERMINACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(fecha de expedición)

(datos del director de la institución)

PRESENTE

El **Ayuntamiento** ubicado(a) en, **Acaxochitlán**

Calle **Palacio Municipal**, Número **s/n** Colonia **Centro**, Código Postal **43720** Municipio **Acaxochitlán**

Nombre Completo: **(nombre del alumno)** con matrícula: **(núm. De control escolar)** **(carrera)**

**(fecha de servicio)**

En el Programa: **CECYTE en la comunidad.**

Nombre de la instancia receptora: **Informática**, hace constar que con fundamento en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 3º; Constitución Política del Estado de Hidalgo, Artículo 7º párrafo tercero; Ley General de Educación, Artículos 137 y 138; Ley de Educación del Estado de Hidalgo, Capítulo III del Servicio Social, Artículos 133 y 134; Ley del Ejercicio Profesional para el Estado de Hidalgo, Capítulo IV del Servicio Social Estudiantil, Artículos 10, 10 Bis y 13., se emite la carta de terminación para la prestación del servicio social, que ha dado cumplimiento al realizar las siguientes actividades:

1. Mantenimiento correctivo.
2. Mantenimiento preventivo.
3. Soporte de mantenimiento a impresoras y administración de datos.

Con base en lo anterior, se extiende la presente para los usos legales a que haya lugar, en Acaxochitlán, a los 21 días del mes de agosto del año 2023.

**Atentamente**

---

**Lic. Fernando Suárez Cuaxochipa**  
**Oficial Mayor del H. Ayuntamiento**  
**Acaxochitlán, Hgo.**

**OFICIO DE FIRMAS AUTORIZADAS**

(fecha de expedición)

(datos del director de la institución)  
**PRESENTE**

El que suscribe Lic. Fernando Suárez Cuaxochipa representante de Oficialía Mayor del estado familiar, empresa receptora de **Servicio Social**, se dirige a Usted con el propósito de hacerle llegar los nombres, cargos y firmas autorizadas para dar seguimiento y validez a los documentos de los practicantes que acrediten su inicio y terminación en la empresa a mi cargo.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

---

**Lic. Fernando Suárez Cuaxochipa**  
**Oficial Mayor del H. Ayuntamiento**  
**Acaxochitlán, Hgo.**

| NOMBRE                     | CARGO         | FIRMA |
|----------------------------|---------------|-------|
| Fernando Suárez Cuaxochipa | Oficial Mayor |       |