

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ

1. Загальна характеристика про навчальну дисципліну	
Спеціальність	<i>181 Харчові технології</i>
Освітньо-професійна програма	<i>Харчові технології</i>
Освітньо-професійний ступінь	<i>Фаховий молодший бакалавр</i>
Статус дисципліни	<i>Вибіркова</i>
Мова викладання	<i>Українська</i>
Курс / семестр	<i>2-й /4-й</i>
Кількість кредитів ЄКТС	<i>1,5</i>
Розподіл за видами занять та годинами навчання	<i>Лекції - 18 години</i>
	<i>Практичні – 4 години</i>
	<i>Лабораторні- —</i>
	<i>Семінарські - 10</i>
	<i>Самостійна робота – 13 годин</i>
	<i>Індивідуальні завдання - —</i>
Форма підсумкового контролю	<i>Залік</i>
Циклова комісія	<i>Харчові технології</i>
Викладач	<i>Коваленко В.В., викладач вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання викладач-методист.</i>
Контактна інформація викладача	<i>+380506519290, vika68@gmail.com</i>
Дні занять	<i>За розкладом</i>
Консультації	<i>Згідно графіку</i>
2. Мета навчальної дисципліни	
<i>Метою викладання дисципліни є формування системи теоретичних знань і набуття практичних навичок щодо розробки бізнес-планів та використання їх в якості інструменту стратегічного управління підприємницькою діяльністю в умовах глобалізації.</i>	
3. Анотація	
<i>Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:</i> - <i>ознайомлення здобувачів освіти з сутністю, цілями та завданнями розробки бізнес-плану, з сучасними теоріями та практикою організації планування діяльності суб'єктів господарювання;</i>	

- набуття знань щодо структури, змісту і методології виконання техніко-економічних розрахунків в процесі розробки бізнес-планів та їх оформлення;
- отримання знань та практичного досвіду з проведення аналізу і планування найбільш важливих сторін діяльності підприємства;
- формування знань і навичок з використання методів інтеграції окремих сторін діяльності в комплексне уявлення щодо запланованих результатів роботи підприємства у плановому періоді;
- становлення навичок і вмінь проведення експертизи щодо достовірності результатів виконаних розрахунків, визначення ймовірності досягнення поставлених у бізнес-плані цілей тощо.

ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК7. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями

СК5. Здатність знаходити відповідні рішення у розробці нових та удосконаленні існуючих харчових технологій.

СК6. Здатність заповнювати обліково-звітну документацію і проводити технологічні та економічні розрахунки.

СК7. Здатність обирати та експлуатувати технологічне обладнання, складати апаратурно-технологічні схеми виробництва харчової та суміжної продукції.

СК8. Здатність дотримуватися вимог законодавства та використовувати нормативно-технічну документацію в галузі харчових технологій.

4. Пререквізити та постреквізити

Пререквізити: Економічна теорія.

Постреквізити: Переддипломна практика.

5. Очікувані результати навчання

РН5. Виявляти причини виникнення виробничих ситуацій і знаходити шляхи їх вирішення.

РН7. Застосовувати вимоги законодавства, нормативно-технічну та технологічну документацію в галузі харчових технологій в професійній діяльності.

РН8. Обирати сучасне технологічне устаткування для технічного оснащення нових або реконструйованих виробничих дільниць (підрозділів).

РН11. Проводити технологічні, техніко-економічні розрахунки сировини, матеріальних ресурсів і заповнювати обліково-звітну документацію.

РН12. Організовувати роботу окремих виробничих дільниць (підрозділів) харчових підприємств і координувати їх діяльність.

РН13. Застосовувати спеціальне програмне забезпечення та інформаційно-комунікаційні технології у професійній діяльності.

РН14. Застосовувати ресурсоощадні та конкурентоспроможні технології

для підвищення ефективності виробництва.

6. Зміст навчальної дисципліни

*Змістовий модуль 1. Методологічні засади
бізнес-планування.*

Тема 1. Базові положення бізнес-планування.

Тема 2. Структура, логіка розробки та оформлення бізнес- плану.

Тема 3. Підготовча стадія розробки бізнес-плану.

Змістовий модуль 2.Зміст бізнес-плану підприємства.

Тема 4. Продукція (послуги) і ринок.

Тема 5. Маркетинговий план бізнес-плану.

Тема 6. Виробничий план бізнес-плану.

Тема 7. Організаційний план бізнес-плану.

Тема 8. Фінансовий план.

Тема 9. Оцінка ризиків і страхування.

Сторінка курсу на платформі Google Classroom

<https://classroom.google.com/c/Nzg3NDgxMjA1OTE3?cjc=yucudoyt4>

Рекомендовані джерела інформації

Основна

1. Бізнес-планування: навч. посібник / В.В.Македон. – К.: Центр учбової літератури. – 2023, 236 с.
2. Бізнес-планування та управління проектами : навчальний посібник / П. Г. Ільчук, Р. В. Фещур, А. І. Якимів, І. В. Когут, Г. Й. Лучко, Д. І. Скворцов, С. В. Шишковський; за ред. П. Г. Ільчука – Львів, 2020. – 215 с.
3. Варналій З. С., Васильців Т. Г., Лупак Р. Л., Білик Р. Р. Бізнес-планування підприємницької діяльності: навч. посіб. Чернівці: Технодрук, 2019. 264 с.
4. Бізнес-планування та управління проектами: навч. посібник / за ред. П.Г. Ільчука. Львів: ЗУКЦ, 2018. 215 с.
5. Васильців Т.Г., Качмарик Я.Д., Блонська В.І., Лупак Р.Л. Бізнес-планування: навч. посібник. Київ: Знання, 2013. 173 с.
6. Козловський В.О., Лесько О.Й. Бізнес-планування: навч. посібник. Вінниця: Універсум-Вінниця, 2008. 241 с.
7. Бізнес-планування: навч. посіб. / Т.Г.Васильців, Я.Д. Качмарик, В.І. Блонська, Р.Л. Лупак. – К.: Знання, 2013. – 207 с.

Допоміжна

1. Савіна Н.Б., Костюкевич А.М. Основи підприємництва та маркетингу. Навчальний посібник. - Рівне: НУВГП, 2013. – 220 с. Режим доступу в цифровому репозиторії НУВГП.: <http://er3.nwpm.edu.ua/1646/>
2. Козловський В.О., Лесько О.Й. Бізнес-планування: навч. посіб.- Вінниця: ВНТУ, 2005. - 189 с.
3. Тарасюк Г.М. Бізнес-план: розробка, обґрунтування та аналіз: Навч. посібник. - Київ: Каравала, 2006. - 280с.
4. Ясинський В.В., Гайдей О.О. Бізнес-планування: теорія і практика: Навч. посібник. - Київ: Каравела, 2006. - 232с.

Інтернет джерела

1. Державний комітет статистики України. Режим доступу: <https://www.ukrstat.gov.ua/>(дата звернення 26.08.2024)
2. Законодавство України. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/index>(дата звернення 26.08.2024)
3. Офіційний сайт Державної служби статистики України. Режим доступу: <https://uk.wikipedia.org/wiki/>(дата звернення 26.08.2024)
4. Президент України. Офіційне інтернет-представництво. Режим доступу: <https://www.president.gov.ua/>(дата звернення 26.08.2024)
5. Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. Режим доступу: <https://www.kmu.gov.ua/>(дата звернення 26.08.2024).

Політика навчальної дисципліни

Курс передбачає індивідуальну та групову роботу.
 Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
 Відвідування занять є обов'язковим. У разі відсутності за об'єктивних причин (хвороба, перебування за кордоном) навчання може відбуватися в он-лайн формі за погодженням з адміністрацією.
 Якщо здобувач відсутній з поважної причини, він/вона презентує виконані завдання під час консультації викладача.
 Під час роботи над індивідуальними завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності.
 У випадку виявлення факту академічної не доброчесності робота не зараховується.

Види контролю та система оцінювання результатів навчання

Результати поточного контролю. Поточний контроль передбачає оцінку рівня знань та активності здобувачів освіти щодо обговорення питань з лекційних та семінарських занять, результатів виконання завдань самостійної роботи тощо. Під час поточного контролю застосовуються такі методи оцінювання знань здобувачів освіти як усне опитування, виступи на семінарських заняттях, тестування, розв'язування задач, написання рефератів тощо. Знання здобувачів освіти під час поточного контролю оцінюється за дванадцяті бальною шкалою, відповідно до критеріїв оцінювання: 1-3 бали – початковий рівень, 4-6 бали - середній, 7-9 балів - достатній, 10-12 балів високий рівень навчальних досягнень здобувачів освіти. Середню оцінку обчислюють як середнє арифметичне усіх поточних .

Підсумковий контроль – бали виводяться на основі результатів поточного контролю.

Заключний (атестаційний) контроль: залік.

Семестровий залік – це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу з певної дисципліни на підставі результатів виконання ним усіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру.

Критерії оцінювання

Знання та вміння здобувачів освіти перевіряються по комплексу відповідних завдань, що охоплюють всі теми навчальної програми з дисципліни „Бізнес-планування”.

<i>Рівні компетентно сті</i>	<i>Оцінка , бали</i>	<i>Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в межах освітньої програми</i>
<i>Високий</i>	<i>12</i>	<i>Здобувач(-ка) освіти має системні, міцні знання в обсязі та у межах вимог силабусів/навчальних програм, усвідомлено використовує їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти самостійно планує особисту навчальну діяльність та оцінює її результати; уміє приймати рішення, виявляє варіативність мислення і раціональність у виборі способу розв’язання технічних проблем.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти повністю виконує усі завдання практичної роботи, уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, приймати рішення; виявляє варіативність мислення і раціональність у виборі способу розв’язання поставлених завдань; має системні, міцні знання з тем самостійної роботи та вміє застосовувати їх при розв’язанні завдань.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти має міцні, ґрунтовні знання у межах навчального матеріалу, що виноситься на семінарське заняття, а також з тем самостійної роботи. Уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення. Виступ здобувача (-ки) освіти характеризується логічністю, структурованістю, умінням захищати свою позицію та здійснювати узагальнення інформації</i>
	<i>11</i>	<i>Здобувач(-ка) освіти має гнучкі знання в обсязі та у межах вимог силабусів/навчальних програм, аргументовано використовує їх у</i>

		<i>різних ситуаціях, уміє знаходити інформацію та аналізувати її, ставити та розв'язувати проблеми.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти повністю виконує план самостійної роботи; опрацьовує додаткову літературу; вміє узагальнити та систематизувати набуті знання. Відповіді його (її) відзначаються повнотою, вичерпністю та логічною послідовністю викладу матеріалу.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти повністю виконує усі завдання практичної роботи, аргументовано використовує теоретичні знання, дотримується послідовності і точності при розв'язанні практичних завдань; має гнучкі знання з тем самостійної роботи та вміє застосовувати їх при розв'язанні завдань.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти має гнучкі знання у межах навчального матеріалу, що виноситься на семінарське заняття, а також з тем самостійної роботи. Уміє знаходити інформацію та аналізувати її, ставити та розв'язувати проблеми. Відповіді його (її) відзначаються повнотою, вичерпністю та логічною послідовністю викладу матеріалу</i>	
10		<i>Здобувач(-ка) освіти має повні, глибокі знання, здатний(а) використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки узагальнення.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти вміє висловити і аргументувати власну думку щодо питань, які винесені на обговорення, теоретичні положення підкріплені конкретними прикладами.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти повністю виконує усі завдання практичної роботи, вміє точно і правильно застосовувати теоретичні знання при розв'язанні практичних завдань; має глибокі знання з тем самостійної роботи та вміє застосовувати їх при розв'язанні завдань.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти має повні знання, у межах навчального матеріалу, що виноситься на семінарське заняття, а також з тем самостійної роботи; вміє висловити і аргументувати власну думку щодо питань,</i>	

		які винесені на обговорення, теоретичні положення підкріплені конкретними прикладами
Достатні й	9	Здобувач(-ка) освіти добре володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в стандартних ситуаціях, уміє аналізувати й систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією. Здобувач(-ка) освіти в повному обсязі, логічно та усвідомлено відтворює навчальний матеріал у межах навчальної програми; обґрунтовано відповідає на запитання; об'єктивно аналізує ринкову ситуацію, вміє використовувати різноманітні джерела знань при вирішенні проблемних ситуацій. Здобувач(-ка) освіти повністю та правильно виконує завдання практичної роботи, застосовує знання в стандартних ситуаціях, уміє аналізувати й систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією; має добрі знання з тем самостійної роботи та вміє застосовувати їх при розв'язанні завдань. Здобувач(-ка) освіти має добрі знання, у межах навчального матеріалу, що виноситься на семінарське заняття, а також з тем самостійної роботи; в повному обсязі, логічно та усвідомлено відтворює навчальний матеріал; правильно та обґрунтовано відповідає на запитання
	8	Знання здобувача(-ки) освіти є достатніми, він (вона) застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагається аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролює власну діяльність. Відповідь його (її) логічна, хоч і має неточності. Здобувач(-ка) освіти самостійно знаходить джерела інформації та працює з ними; розуміє мету власної навчальної діяльності та самостійно визначає завдання для її досягнення.

		Здобувач(-ка) освіти на достатньому рівні виконує завдання практичної роботи, але допускає неточності; намагається аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки; має достатні знання з тем самостійної роботи та вміє застосовувати їх при розв'язанні завдань. Здобувач(-ка) освіти має достатні знання, у межах навчального матеріалу, що виноситься на семінарське заняття, а також з тем самостійної роботи; відповідь його (її) логічна, але містить окремі недоліки в послідовності викладення, повноті аналізу чи коментуванні певних питань	
	7	Здобувач(-ка) освіти правильно відтворює навчальний матеріал, знає основоположні теорії і факти, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролює навчальні дії. Здобувач(-ка) освіти на достатньому рівні володіє навчальним матеріалом але допускає незначні помилки; не достатньо вміє самостійно мислити; має невеликі труднощі з аргументацією окремих теоретичних положень; обґрунтування висновків проводить децю поверхнево, при аналізі ситуацій допускає неточності. Здобувач(-ка) освіти правильно виконує завдання практичної роботи, володіє навчальним матеріалом але допускає незначні помилки; не достатньо вміє самостійно мислити; при аналізі ситуацій допускає неточності; має необхідні знання з тем самостійної роботи та вміє застосовувати їх при розв'язанні завдань. Здобувач(-ка) освіти має необхідні знання, у межах навчального матеріалу, що виноситься на семінарське заняття, а також з тем самостійної роботи; знає основоположні теорії і факти, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, обґрунтування висновків проводить децю поверхнево	
Середній	6	Здобувач(-ка) освіти виявляє знання й розуміння основних положень навчального	

		матеріалу. Відповідь його (її) правильна, але недостатньо осмислена. Вміє застосовувати знання при виконанні завдань за зразком. Здобувач(-ка) освіти орієнтується в сутності основних теоретичних положень; його знання мають загальний характер, не завжди підкріплені прикладами; знає і може відтворити значну частину матеріалу, але ці знання можуть мати несистемний характер. Здобувач(-ка) освіти виконує завдання практичної роботи за зразком, виявляє знання й розуміння основних положень навчального матеріалу; орієнтується в сутності основних теоретичних положень та тем самостійної роботи, частково вміє застосовувати їх при розв'язанні завдань. Здобувач(-ка) освіти має задовільні знання, у межах навчального матеріалу, що виноситься на семінарське заняття, а також з тем самостійної роботи; у виступі виявляє володіння навчальним матеріалом, але припускається окремих недоліків в послідовності викладення, повноті аналізу чи коментуванні певних питань або у висновках і допускає незначні фактичні помилки	
	5	Здобувач(-ка) освіти відтворює основний навчальний матеріал, здатний (-а) з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило. Здобувач(-ка) освіти розуміє основні поняття, але не має сформованої цілісної картини знань; не виконує повністю план самостійної роботи і не опрацьовує додаткової літератури. Здобувач(-ка) освіти частково виконує завдання практичної роботи за зразком, відтворює основний навчальний матеріал з помилками і неточностями, розуміє основні поняття, але не має сформованої цілісної картини знань; має часткові знання з тем самостійної роботи та не використовує їх при розв'язанні завдань. Здобувач(-ка) освіти має часткові знання, у межах навчального матеріалу, що виноситься на семінарське заняття, а також з тем самостійної роботи; виступ його (її)	

		<i>характеризується частковим відтворенням навчального матеріалу, з помилками і неточностями</i>
	4	<i>Здобувач(-ка) освіти з допомогою викладача відтворює основний навчальний матеріал, може повторити за зразком певну операцію, дію.</i> <i>Його (її) відповіді є неповними і недостатньо аргументованими; відсутня логічна послідовність виконання дій та немає достатнього обґрунтування вирішуваних ситуацій.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти виконує окремі завдання практичної роботи з допомогою викладача, відсутня логічна послідовність виконання завдань та немає достатнього обґрунтування вирішуваних ситуацій; має недостатні знання з тем самостійної роботи та не застосовує їх при розв'язанні завдань.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти має недостатні знання, у межах навчального матеріалу, що виносяться на семінарське заняття, а також з тем самостійної роботи; його (її) відповіді є неповними і недостатньо аргументованими</i>
<i>Початковий</i>	3	<i>Здобувач(-ка) освіти відтворює частину навчального матеріалу, з допомогою викладача виконує елементарні завдання.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти не виконує план самостійної роботи; не може розкрити змісту питання, не орієнтується в практичних ситуаціях, має труднощі у відповідях на додаткові питання.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти виконує елементарні завдання практичної роботи з допомогою викладача, не орієнтується в практичних ситуаціях, допускає помилки у визначенні понять та аналізі фактів, не застосовує отримані знання в конкретній ситуації.</i> <i>Здобувач(-ка) освіти не може розкрити змісту питань, що виносяться на семінарське заняття, не виконує план самостійної роботи; виклад матеріалу непослідовний і нечіткий, має труднощі у відповідях на додаткові питання</i>

	2	Здобувач(-ка) освіти відтворює незначну частину навчального матеріалу, має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення. Здобувач(-ка) освіти виконує елементарні завдання практичної роботи, не володіє знаннями щодо значної частини програмного матеріалу, припускається суттєвих помилок, з великими труднощами виконує практичні завдання. Здобувач(-ка) освіти відтворює незначну частину навчального матеріалу, що виносяться на семінарське заняття, не виконує план самостійної роботи
	1	Здобувач(-ка) освіти розрізняє об'єкти вивчення
Неатестований		Здобувач(-ка) освіти порушує політику академічної доброчесності та викладач не може провести підсумковий (семестровий) контроль через постійну відсутність його (її) на заняттях і невиконання ним(нею) обов'язкових робіт (наявність яких є обов'язковою)

Розглянуто та затверджено на
засіданні циклової комісії

Харчові технології

Протокол № __ від „__” ____ 2024 р.

Голова циклової комісії

_____ Наталія КРАСНОХОД