

# Правила поведінки здобувачів освіти в Носиківській гімназії

## 1. Загальні правила поведінки

- 1.1. Приходити до школи за 10-15 хвилин до початку занять, у чистому та охайному одязі. При вході в школу дотримуватися правил ввічливості.
- 1.2. Без дозволу педагогів не йти зі школи й з її території в урочний час. У разі пропуску занять здобувач освіти повинен пред'явити класному керівнику довідку від лікаря або записку від батьків (або особи, яка їх заміняє) про причину відсутності на заняттях. Не пропускати заняття без поважних причин.
- 1.3. Здобувачі освіти приносять необхідні навчальні приладдя, книги, зошити, щоденник. Приходять до школи з підготовленими домашніми завданнями з предметів згідно з розкладом уроків.
- 1.4. Здобувачі освіти проявляють повагу до старших, піклуються про молодших. Здобувачі освіти й педагоги звертаються один до одного шанобливо. Школярі поступаються дорогою дорослим, старші школярі – молодшим, хлопчики – дівчаткам.
- 1.5. Поза гімназією здобувачі освіти поведуться скрізь і всюди так, щоб не осоромити свою честь та гідність, не заплямувати добре ім'я гімназиста.
- 1.6. Здобувачі освіти бережуть майно гімназії, надають посильну допомогу в його ремонті, акуратно ставляться як до свого, так і до чужого майна.
- 1.7. Дотримуються правил техніки безпеки як під час уроків, так і під час перерв.
- 1.8. Не користуватися мобільними телефонами під час освітнього процесу.
- 1.9. Здобувачі освіти мають розуміти та сприймати цінності прав та свобод людини, вміти відстоювати свої права та поважати права інших.
- 1.10. Поважати відмінні від власних думки/позиції, якщо вони не порушують прав та гідності інших осіб.
- 1.11. Не допускати випадків булінгу (цькування).

## 2. Поведінка на заняттях

- 2.1. При вході педагога в клас здобувачі освіти встають на знак вітання, сідають після того, як учитель відповість на вітання і дозволить сісти. Так само здобувачі освіти вітають будь-якого дорослого, що увійшов до класу під час занять.
- 2.2. Протягом уроку не шуміти, не відволікатися самому і не відволікати інших сторонніми розмовами, іграми та іншим, що не стосується уроку. Урочний час повинен використовуватися тільки для навчальних цілей. За першою вимогою вчителя (класного керівника) необхідно пред'явити щоденник. Будь-які записи в щоденниках учнями виконуються охайно. Після кожного навчального тижня батьки учня ставлять свій підпис у щоденнику.
- 2.3. Якщо під час занять необхідно вийти з класу, то потрібно підняти руку і попросити дозвіл у вчителя.

2.4. Якщо здобувач освіти хоче поставити запитання вчителю або відповісти на запитання, робить це з дозволу. Тільки з дозволу учень має право покинути клас під час занять.

### **3. Поведінка до початку уроку, на перервах і після закінчення занять**

3.1. До початку уроку здобувачі освіти мають:

-прибути до класу і підготуватися до уроку.

3.2. Під час перерви здобувачі освіти мають:

- дотримуватися чистоти та порядку на своєму робочому місці;

- рухатись коридорами, триматися правої сторони;

- реагувати на вимоги працівників школи, чергових;

- допомагати у підготовці класу до наступного уроку;

- у разі запізнення на урок, постукати в двері, зайти, привітатися вибачитися за запізнення і сісти на місце.

3.3. Під час перерви здобувачам освіти забороняється:

- бігати коридорами;

- штовхати один одного, кидатися предметами і застосовувати фізичну силу для вирішення будь-якої проблеми;

- використовувати лайку і непристойні жести, шуміти, заважати відпочивати іншим;

### **4. Правила поведінки в їдальні**

4.1. Виконувати вимоги вчителів, працівників їдальні та чергових і дотримуватися черги.

4.2. Не перебувати у приміщенні їдальні у верхньому одязі.

4.3. Не виносити їжу і напої за межі їдальні.

4.4. Під час перебування в їдальні дотримуватися гарних манер і поводитися пристойно.

4.5. Шанобливо ставитися до працівників їдальні.

4.6. Дбайливо ставитися до майна.

4.7. Після приймання їжі зібрати зі столу посуд.