

Навчальна дисципліна

Облік і звітність у бюджетних установах

1.	Інформація про навчально-науковий інститут	ННІ «Каразінський банківський інститут»
2.	Курс навчання	четвертий
3.	Спеціальність	071 Облік і оподаткування
4.	Назва ОПП	Бізнес-аналітика і аудит
5.	Ступень підготовки	бакалавр
6.	Мінімальна кількість студентів	5
7.	Попередні умови вивчення дисципліни	Фінанси, Економіка підприємства, Оподаткування, Бухгалтерський облік (рівень А), Бухгалтерський облік (рівень В – Облік господарських процесів), Фінансовий облік
8.	Семестр (осінній/ весняний)	весняний
9.	Кафедра, що забезпечує викладання	Обліку та оподаткування
10.	Контактні дані розробників робочої програми навчальної дисципліни	К.е.н., доцент Мірошник О.Ю.
11.	Науково-педагогічні працівники, залучені до викладання	К.е.н., доцент Мірошник О.Ю.
12.	Мета дисципліни	є надання студентам знань з теорії та практики ведення обліку та звітності у бюджетних установах .
13.	Очікувані результати навчання	<p>ПР 01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем;</p> <p>ПР 02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>ПР 03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності;</p> <p>ПР 04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень</p> <p>ПР 05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та</p>

		<p>оподаткування бюджетних установ.</p> <p>ПР 06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності бюджетних установ;</p> <p>ПР 17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття;</p> <p>ПР 20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.</p>
14.	Теми аудиторних занять	<p>Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 2. Облік фінансово-розрахункових операцій суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 3. Облік основних засобів і нематеріальних активів суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 4. Облік запасів суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 5. Облік власного капіталу суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 6. Облік доходів та витрат суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 7. Звітність суб'єктів державного сектору</p>
15.	Теми самостійної роботи	<p>Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 2. Облік фінансово-розрахункових операцій суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 3. Облік основних засобів і нематеріальних активів суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 4. Облік запасів суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 5. Облік власного капіталу суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 6. Облік доходів та витрат суб'єктів державного сектору</p> <p>Тема 7. Звітність суб'єктів державного сектору</p>
16.	Методи контролю результатів навчання	<p>100 % – поточний контроль та самостійна робота студентів;</p> <p>Оцінювання відбувається за дворівневою шкалою</p>

