

ПРОТОКОЛ №2

засідання педагогічної ради

Відокремленого структурного підрозділу
«Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж
Національного транспортного університету»

16.10.2025 р.

м.Житомир

Голова педагогічної ради коледжу: Ніколенко О.В.

Секретар: Паренюк М.П.

Присутні: 63 членів педагогічної ради коледжу.

Відсутні: 16 членів педагогічної ради: Домарецький Б.І., Аврамчук В.В., Редько В.І., Ткаченко Г.М., Черняшук М.В., Калінчук О. Г., Домарецький О.Б., Герасимов С.Г., Литвинов А.Л., Запатріна В.Я., Галабурда І.І., Кондратенко Н.В., Дідук М.А., Антонюк Л.А., Кліменчук Н.В.

Порядок денний:

1. Контроль виконання рішень попередньої педагогічної ради

Доповідач: заступник директора з навчальної роботи Світлана ГЛАДУН

1.1. Затвердження пакетів документів та відомостей самооцінювання освітньо-професійних програм (ОПП) для акредитації за спеціальностями:

- 133 Галузеве машинобудування.
- 192 Будівництво та цивільна інженерія.
- 274 Автомобільний транспорт.
- 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті).

1.2. Погодження та затвердження графіку подачі пакетів документів акредитаційної справи ОПП до Державної служби якості освіти України.

1.3. Звіт про проведення інструктажів з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту серед усіх учасників освітнього процесу – заступник директора з виробничого навчання ІВАН РОМАНЮК.

1.4. Розгляд та прийняття рішення щодо складу циклової комісії стандартизації (за підсумками доопрацювання) - заступник директора з навчальної роботи Світлана ГЛАДУН, викладач спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія Михайло РИЖУК.

1.5. Аналіз заходів, спрямованих на підвищення якості успішності та зниження рівня академічної заборгованості: завідувачі відділеннями Олена КОРНІЙЧУК, Андрій КІЛІМІНСЬКИЙ.

1.5.1. Затвердження плану заходів щодо покращення успішності та зменшення академічної заборгованості на 2025-2026 навчальний рік.

1.5.2. Звіт про доведення до відома студентів інформації щодо результатів успішності та рівня академічної заборгованості.

1.6. Внесення доповнень до Положення про плагіат (додаток щодо процедури перевірки кваліфікаційних та курсових робіт на плагіат) – методист коледжу Валентина КУЧЕРІНА.

1.7. Погодження та затвердження Положення про надання платних освітніх та інших платних послуг у ВСП ЖАДФК НТУ – директор коледжу Олександр НІКОЛЕНКО, головний бухгалтер Алла СТЕПАНЮК.

2. Аналіз результатів роботи приймальної комісії у 2024-2025 навчальному році

Доповідач: відповідальний секретар Приймальної комісії Ольга БЕЛЯНІНА.

2.1. Кількісний та якісний аналіз результатів вступної кампанії (порівняння показників з попередніми роками за освітньо-професійними програмами).

2.2. Оцінка ефективності профорієнтаційної роботи.

2.3. Визначення викликів та затвердження пропозицій щодо вдосконалення роботи Приймальної комісії на поточний навчальний рік.

3. Створення сприятливого освітнього середовища для успішної адаптації першокурсників

Тема: «Траєкторія успіху: створення сприятливого освітнього середовища для успішної адаптації першокурсників».

Доповідач: методист з позакласної роботи Ніна КЛІМЕНЧУК, психолог Ліна РАФАЛЬСЬКА.

4. Організація та проведення атестації педагогічних працівників у 2026 році

Тема: «Організація проведення моніторингу роботи педагогічних працівників, які атестуються у 2026 році (чергова атестація)».

Доповідач: Валентина КУЧЕРИНА, методист коледжу.

5. Заходи з популяризації державної мови на 2025-2026 навчальний рік

Доповідач: Галина ВАСИЛЮК, голова циклової комісії загальноосвітніх дисциплін.

6. План заходів щодо підвищення рівня володіння та популяризації англійської мови в Коледжі

Доповідачі: Юлія ФОМІНА, Віоріка ЗАПАТРИНА, Мирослава ДІДУК, викладачі іноземної мови.

7. Звіт про працевлаштування випускників 2025 року, робота комісії щодо працевлаштування випускників та студентів коледжу. Аналіз інформації щодо працевлаштування випускників за 5 років: тенденції, виклики, перспективи.

Доповідач: Іван РОМАНЮК, заступник директора з виробничого навчання

8. Різне.

8.1. Затвердження Положення про методичну раду ВСП ЖАДФК НТУ – Кучерина Валентина, методист коледжу.

2.2. Затвердження змін до Положення про науково-практичну конференцію «Актуальні питання дорожньої та автомобільної галузей» - Кучерина Валентина, методист коледжу.

Хід засідання:

1.1 СЛУХАЛИ: Заступника директора з навчальної роботи Світлану ГЛАДУН із доповіддю про затвердження пакетів документів та відомостей самооцінювання освітньо-професійних програм (ОПП) для акредитації за спеціальностями:

- 133 Галузеве машинобудування.
- 192 Будівництво та цивільна інженерія.
- 274 Автомобільний транспорт.
- 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті).

УХВАЛИЛИ:

1.1. Затвердити пакети документів та відомостей самооцінювання освітньо-професійних програм (ОПП) для акредитації за освітньо-професійними програмами спеціальностей:

- 133 Галузеве машинобудування.
- 192 Будівництво та цивільна інженерія.
- 274 Автомобільний транспорт.
- 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті).

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

1.2 СЛУХАЛИ: Світлану ГЛАДУН, заступника директора з навчальної роботи, з інформацією щодо погодження та затвердження графіку подачі пакетів документів акредитаційної справи ОПП до Державної служби якості освіти України.

УХВАЛИЛИ: погодити затверджені пакети документів акредитаційної справи ОПП до Державної служби якості освіти України згідно графіку 8 грудня 2025 року.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно, «Проти» – 0, «Утримались» – 0.

1.3 СЛУХАЛИ: Івана РОМАНЮКА, заступника директора з виробничого навчання зі звітом про проведення інструктажів з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту серед усіх учасників освітнього процесу. Доповідач зазначив, що всі інструктажі з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту проведені, всі норми дотримані.

УХВАЛИЛИ:

1. Звіт про проведення інструктажів з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту взяти до відома.

2. Дотримуватися термінів проведення інструктажів з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту та вчасно проводити серед усіх учасників освітнього процесу

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

1.4. СЛУХАЛИ: викладача спеціальності G19 Будівництво та цивільна інженерія Михайла РИЖУКА з доповіддю про розгляд та прийняття рішення щодо складу циклової комісії стандартизації (за підсумками доопрацювання).

УХВАЛИЛИ: Затвердити склад циклової комісії стандартизації (за підсумками доопрацювання):

Рижук М.В. – викладач спеціальності G19 Будівництво і цивільна інженерія

Кілімінський А.М. – завідувач механічного відділення

Кузьмінський В.З. – викладач спеціальності G11 Машинобудування

Міщенко Г.М. – викладач циклової комісії фізико-математичних та загальнотехнічних дисциплін

Самарцев А.С. – викладач спеціальності J8 Автомобільний транспорт

Бордюг В.М. – викладач спеціальності F6 Інформаційні системи і технології

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

1.5. СЛУХАЛИ: Андрія КІЛІМІНСЬКОГО та Олену КОРНІЙЧУК, завідувачів відділення, про аналіз заходів, спрямованих на підвищення якості успішності та зниження рівня академічної заборгованості.

ВИСТУПИЛИ: Андрій КІЛІМІНСЬКИЙ, завідувач механічного відділення, який виділив, що в основі всіх заходів спрямованих на підвищення якості, успішності та зниження рівня академічної заборгованості студентів лежить особиста зацікавленість студента, яка виражається в моральній та матеріальній зацікавленості.

Крім того, можна виділити наступні заходи, спрямовані на підвищення якості успішності здобувачів освіти:

- ✓ Моніторинг навчальних досягнень та своєчасне виявлення студентів групи ризику.
- ✓ Проведення додаткових консультацій, занять з ліквідації академічних боргів, індивідуальні траєкторії навчання.
- ✓ Використання сучасних освітніх технологій, інтерактивних методів та цифрових ресурсів.

- ✓ Підвищення мотивації здобувачів освіти до навчання (тренінги, мотиваційні зустрічі, підтримка участі у конкурсах та олімпіадах).
- ✓ Посилення співпраці з батьками та кураторами груп щодо контролю успішності.
- ✓ Аналіз причин виникнення академічної заборгованості та прийняття управлінських рішень щодо їх усунення.
- ✓ Підвищення професійної майстерності викладачів (курси, майстер-класи, обмін досвідом).
- ✓ Запровадження диференційованих та гнучких форм контролю знань.

УХВАЛИЛИ:

1.5.1. Затвердити план заходів щодо покращення успішності та зменшення академічної заборгованості на 2025-2026 навчальний рік.

1.5.2. Класним керівникам на виховних годинах довести до відома студентів інформацію щодо результатів успішності та рівня академічної заборгованості та сприяти підвищенню мотивації до навчання та успішності.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

1.6. СЛУХАЛИ: Валентину КУЧЕРИНУ, методист коледжу, про внесення доповнень до Положення про плагіат (додаток щодо процедури перевірки кваліфікаційних та курсових робіт на плагіат) та до Положення про науково-практичну конференцію «Актуальні питання дорожньої та автомобільної галузей» Відокремленого структурного підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету».

УХВАЛИЛИ: погодити внесення доповнень до Положення про плагіат, Положення про науково-практичну конференцію «Актуальні питання дорожньої та автомобільної галузей» Відокремленого структурного підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету» рекомендувати подати документи на затвердження директору закладу освіти.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

1.7. СЛУХАЛИ: директора коледжу Олександра НІКОЛЕНКО, головного бухгалтера Аллу СТЕПАНЮК з питанням погодження та затвердження Положення про надання платних освітніх та інших платних послуг у ВСП ЖАДФК НТУ

УХВАЛИЛИ:

1. Погодити Положення про надання платних освітніх та інших платних послуг у ВСП ЖАДФК НТУ.

2. Рекомендувати подати документ на затвердження директору закладу освіти.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

2. СЛУХАЛИ: Ольгу БЕЛЯНІНУ, відповідального секретаря приймальної комісії, з доповіддю про кількісний та якісний аналіз результатів вступної кампанії, висвітлення оцінки ефективності профорієнтаційної роботи та визначення викликів та затвердження пропозицій щодо вдосконалення роботи Приймальної комісії на поточний навчальний рік

УХВАЛИЛИ:

2.1.Звіт про роботу Приймальної комісії взяти до відома.

2.2.Визначити задовільну оцінку ефективності профорієнтаційної роботи

2.3.Посилити профорієнтаційну діяльність, використовуючи інноваційні цифрові та інтерактивні методи (онлайн-презентації, вебінари, віртуальні екскурсії, участь у ярмарках професій, роботу з соціальними мережами, профорієнтаційні кейс-заняття та майстер-класи), з метою підвищення мотивації випускників до здобуття освіти в коледжі.

2.4.Затвердити пропозиції щодо вдосконалення роботи Приймальної комісії на поточний навчальний рік.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

3. СЛУХАЛИ: Ліну РАФАЛЬСЬКУ, психолога коледжу, з доповіддю на тему «Траєкторія успіху: створення сприятливого освітнього середовища для успішної адаптації першокурсників». Ліна Цезарівна виступила з аналізом анкетування по адаптації першокурсників та наголосила на найважливіших аспектах, на які потрібно звернути увагу, а саме: стосунки в групі, взаємовідносини в системі «студент-класний керівник», профілактика булінгу та допомога в успішності студентів

УХВАЛИЛИ:

3.1. Рекомендувати класним керівникам першого курсу посилити роботу щодо формування позитивного мікроклімату в групах та розвитку навичок ефективної комунікації між студентами.

3.2. Організувати систематичні індивідуальні та групові консультації психологічної служби з питань адаптації першокурсників до навчання в коледжі.

3.3. Забезпечити проведення профілактичних заходів щодо попередження булінгу та проявів агресії в студентських групах.

3.4. Здійснювати моніторинг успішності студентів першого курсу та своєчасно надавати підтримку тим, хто має труднощі в навчанні.

3.5. Розробити та впровадити комплекс заходів з налагодження партнерської взаємодії в системі «студент – класний керівник».

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

4. СЛУХАЛИ: Валентину КУЧЕНИНУ, методиста коледжу, з питанням «Організація проведення моніторингу роботи педагогічних працівників, які атестуються у 2026 році (чергова атестація)». Валентина Володимирівна акцентувала увагу на основних заходах, які потрібно виконати, для успішної атестації та наголосила на вчасному виконанні завдань та вчасному проходженні курсів підвищення кваліфікації.

УХВАЛИЛИ:

4.1. Взяти до відома інформацію методиста коледжу Валентини КУЧЕНИНОЇ щодо організації проведення моніторингу роботи педагогічних працівників, які атестуються у 2026 році.

4.2. Затвердити план заходів з підготовки та проведення чергової атестації педагогічних працівників 2025–2026 н.р.

4.3. Завідувачам відділень та головам циклових комісій забезпечити виконання заходів відповідно до затвердженого плану.

4.4. Педагогічним працівникам, які атестуються у 2026 році, забезпечити своєчасне проходження курсів підвищення кваліфікації та подання необхідних матеріалів для моніторингу у встановлені строки.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

- 5. СЛУХАЛИ:** Галину ВАСИЛЮК, голову циклової комісії загальноосвітніх дисциплін, з висвітленням питання про заходи з популяризації державної мови на 2025-2026 навчальний рік.

Було наголошено, що Популяризація мови – питання неоднозначне, воно потребує гнучкості у виборі методів та засобів дії. Нікого не можна змусити адміністративними методами користуватися українською мовою. Потрібна правильна й мудра мовна політика, яка б повернула молодь до рідної мови Українська мова повинна бути мовою майбутнього, нових відкриттів і досягнень. Роль української мови надзвичайно важлива саме зараз, у період повномасштабної війни Росії проти України. Українська мова стала зброєю у боротьбі проти ворога.

УХВАЛИЛИ:

- 5.1. Забезпечити функціонування державної мови в урочний і позаурочний час.
- 5.2. Проводити позакласні заходи до знаменних дат, народних свят, відроджувати українські традиції.
- 5.3. Робити виставки газет, фотовиставки до Дня української писемності і мови, Дня рідної мови.
- 5.4. Організовувати у бібліотеці тематичні виставки та перегляди літератури, «тематичні полиці», книжкові виставки «Чарівний світ української мови».
- 5.5. Проводити виховні години, диспути зі студентами.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

- 6. СЛУХАЛИ:** Юлію ФОМІНУ, викладача іноземної мови, з доповіддю «План заходів щодо підвищення рівня володіння та популяризації англійської мови в Коледжі»

- ✓ Юлія Володимирівна представила комплекс пропозицій, спрямованих на вдосконалення мовної підготовки здобувачів освіти, а саме:
- ✓ організація та проведення тематичних тижнів англійської мови;
- ✓ участь студентів у мовних клубах, дебатах, олімпіадах та конкурсах;
- ✓ запровадження інтерактивних форм навчання, використання цифрових платформ та мобільних застосунків;
- ✓ проведення інтегрованих занять та проєктної діяльності англійською мовою;
- ✓ налагодження співпраці з волонтерами, носіями мови та закладами-партнерами;
- ✓ підвищення кваліфікації викладачів шляхом участі у тренінгах, вебінарах і сертифікаційних програмах.

У своїй доповіді вона наголосила на важливості створення мовного середовища та посилення мотивації студентів до вивчення англійської мови.

Доповідачка підкреслила, що реалізація зазначених заходів сприятиме формуванню конкурентоспроможних фахівців та розширенню можливостей студентів щодо академічної мобільності та працевлаштування.

УХВАЛИЛИ:

- 6.1. Участь викладачів іноземної мови ВСП ЖАДФК НТУ у роботі обласного методичного об'єднання викладачів ЗФПО.
- 6.2. Підготовка студентів I курсу до олімпіади «На кращого знавця англійської мови серед ЗФПО Житомирської області»

- 6.3. Участь у роботі циклової комісії загальноосвітніх дисциплін ВСП ЖАДФК НТУ.
- 6.4. Участь викладачів іноземної мови у тижні циклової комісії загальноосвітніх дисциплін ВСП ЖАДФК НТУ
- 6.5. Конкурс презентацій «English Countries»
- 6.6. Участь здобувачів освіти у всеукраїнській олімпіаді з англійської мови
- 6.7. Конкурс на кращого знавця граматики англійської мови серед здобувачів освіти третіх курсів
- 6.8. Проведення конкурсів, вікторин на кращих знавців англійської мови серед студентів усіх груп.
- 6.9. Перегляд художніх фільмів англійською мовою.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

- 7. СЛУХАЛИ:** Івана РОМАНЮКА, заступника директора з виробничого навчання, зі звітом про працевлаштування випускників 2025 року та роботи комісії щодо працевлаштування випускників та студентів коледжу.

Іван Ілліч поінформував про рівень працевлаштування за спеціальностями, результати співпраці з підприємствами-партнерами, проведені зустрічі з роботодавцями. Зазначив позитивну динаміку у працевлаштуванні за фахом, окреслив проблемні питання та шляхи їх вирішення.

Доповідач наголосив на необхідності активізації профорієнтаційної роботи та розширення баз практики шляхом укладання нових договорів з роботодавцями.

Крім того був представлений аналіз працевлаштування випускників в розрізі спеціальностей в період з 2022 по 2025 років (Додаток 1 до протоколу педагогічної ради).

УХВАЛИЛИ:

- 7.1. Продовжити роботу щодо розширення співпраці з підприємствами-партнерами та укладання нових договорів про проходження виробничої практики та працевлаштування випускників.
- 7.2. Активізувати профорієнтаційну роботу та участь студентів у ярмарках вакансій, зустрічах із роботодавцями та заходах з кар'єрного розвитку.
- 7.3. Комісії сприяння працевлаштуванню забезпечити постійний моніторинг працевлаштування випускників минулих років та інформувати педагогічну раду про результати.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

- 8.1. СЛУХАЛИ:** Валентину КУЧЕРИНУ, методиста коледжу, із доповіддю про затвердження Положення про методичну раду Коледжу. Доповідачка ознайомила присутніх зі структурою та основними положеннями документа, визначеними завданнями, функціями та повноваженнями Методичної ради, порядком її роботи та організації засідань. Акцентувала увагу на необхідності актуалізації змісту Положення відповідно до оновлених вимог чинного законодавства та потреб освітнього процесу Коледжу.

УХВАЛИЛИ:

- 1. Затвердити Положення про Методичну раду Коледжу в оновленій редакції з урахуванням рекомендацій та зауважень, озвучених під час засідання.
- 2. Визначити Методичну раду як колегіальний орган, що здійснює методичне керівництво освітнім процесом, забезпечує координацію роботи викладачів, впровадження інноваційних технологій навчання та підвищення якості освітніх послуг у Коледжі.
- 3. Доручити методичній службі Коледжу:

- ✓ організувати оприлюднення затвердженого Положення на офіційному вебресурсі Коледжу;
 - ✓ довести зміст Положення до відома всіх педагогічних працівників;
 - ✓ забезпечити своєчасне внесення змін та актуалізацію Положення у разі змін у законодавстві чи потреб Коледжу.
4. Забезпечити щорічний аналіз ефективності діяльності Методичної ради та підготовку пропозицій щодо вдосконалення її роботи.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

8.2. СЛУХАЛИ: Валентину КУЧЕРИНУ, методиста коледжу, із пропозиціями затвердження змін до Положення про науково-практичну конференцію «Актуальні питання дорожньої та автомобільної галузей».

Доповідачка ознайомила присутніх зі змінами, які передбачають удосконалення структури конференції, уточнення порядку подання тез, критеріїв оцінювання робіт та регламенту проведення заходу. Було наголошено на необхідності активізації участі студентів та викладачів коледжу, а також на забезпеченні високого наукового рівня конференції.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити внесені зміни до Положення про науково-практичну конференцію «Актуальні питання дорожньої та автомобільної галузей».
2. Методисту коледжу забезпечити оприлюднення оновленого Положення та інформування всіх зацікавлених осіб.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одноголосно.

Голова засідання: / підпис є /

/Олександр НІКОЛЕНКО/

Секретар засідання: / підпис є /

/Марина ПАРЕНЮК/

АНАЛІЗ
працевлаштування випускників в розрізі спеціальностей
в період з 2022 по 2025 років

1. Спеціальність 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті)
ОПП «Організація та регулювання дорожнього руху».

Мета аналізу

Оцінити рівень працевлаштування, подальше навчання та професійне становлення випускників спеціальності; визначити ефективність фахової підготовки та сформулювати пропозиції для підвищення конкурентоспроможності здобувачів освіти.

Аналітична інформація

За 2022–2025 роки підготовку завершили 52 студенти (47 – бюджет, 5 – контракт).
Після завершення навчання:

- 18 випускників продовжують навчання у ЗВО за спеціальністю 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті);
- 13 випускників працевлаштовані в Україні за фахом.

Випускники характеризуються як компетентні, дисципліновані та відповідальні працівники.

Висновки

- Спостерігається стійка тенденція до продовження навчання у закладах вищої освіти.
- Працевлаштовані випускники успішно інтегруються у професійне середовище, що свідчить про високу якість практичної та теоретичної підготовки.
- Наявний потенціал для розширення співпраці з підприємствами галузі транспортних технологій.

Пропозиції

1. Активізувати роботу з профорієнтації учнівської молоді для збільшення набору за спеціальністю.
2. Розширити бази практик через нові партнерства з підприємствами транспортної галузі.
3. Провести моніторинг компетентностей, затребуваних роботодавцями, та оновити окремі освітні компоненти.
4. Залучати випускників до зустрічей зі студентами для популяризації спеціальності та формування мотивації.

2. Спеціальність 192 Будівництво та цивільна інженерія ОПП «Будівництво, експлуатація та ремонт автомобільних доріг і аеродромів»

Мета аналізу

Проаналізувати рівень зайнятості випускників, тенденції щодо продовження навчання та відповідність підготовки вимогам ринку праці.

Аналітична інформація

За 2022–2025 рр. підготовку завершили 166 студентів (136 – бюджет, 30 – контракт). Подальший статус випускників:

- 62 продовжують навчання за спеціальністю 192 Будівництво та цивільна інженерія;
- 43 працевлаштовані в Україні;
- 8 працюють за кордоном;
- 2 служать у ЗСУ за фахом.

Випускники отримують позитивні рекомендації від підприємств, демонструють високий рівень фаховості та відповідальності.

Висновки

- Спеціальність є однією з найбільш затребуваних і перспективних.
- Частина випускників успішно реалізує себе на міжнародному ринку праці.
- Показники зайнятості свідчать про релевантність освітньої програми потребам будівельної галузі.

Пропозиції

1. Запровадити (за можливості) міжнародні стажування та можливості для практики за кордоном.
2. Поглибити співпрацю з будівельними компаніями регіону.
3. Оновити лабораторну базу для комплексного відпрацювання сучасних технологій будівництва.
4. Запровадити серію зустрічей із роботодавцями щодо поточних вимог ринку.

3. Спеціальність 133 Галузеве машинобудування ОПІ «Експлуатація та ремонт підйомно-транспортних будівельних і дорожніх машин і обладнання».

Мета аналізу

Встановити рівень професійної реалізації випускників та визначити напрями вдосконалення освітнього процесу.

Аналітична інформація

За 2022–2025 роки підготовку завершили 280 студентів (228 – бюджет, 52 – контракт).

Розподіл випускників:

- 82 продовжують навчання за спеціальністю 133;
- 50 працевлаштовані в Україні;
- 20 працюють за кордоном;
- 2 працюють механіками у ЗСУ.

Випускники користуються попитом на підприємствах машинобудівного комплексу, отримують позитивні оцінки від керівництва.

Висновки

- Спеціальність має високий рівень конкурентоспроможності.
- Існує значний попит на випускників як в Україні, так і поза її межами.
- Практична підготовка відповідає потребам галузі.

Пропозиції

1. Створити нові модульні курси з сучасних виробничих технологій.
2. Розвивати співпрацю зі стейкхолдерами машинобудівної галузі.
3. Організувати програми наставництва випускників для студентів молодших курсів.

4. Спеціальність 274 Автомобільний транспорт ОПП «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів».

Мета аналізу

Проаналізувати рівень інтеграції випускників у професійну діяльність, оцінити ефективність освітньої програми та визначити шляхи її удосконалення.

Аналітична інформація

За 2022–2025 рр. навчання завершили 306 студентів (158 – бюджет, 148 – контракт).

З них:

- 81 продовжують навчання;
- 86 працюють в Україні;
- 10 працевлаштовані за кордоном;
- 6 служать механіками у ЗСУ.

Випускники демонструють високий рівень кваліфікації, здатність працювати в динамічних умовах, володіють сучасними підходами до технічного обслуговування та ремонту.

Висновки

- Спеціальність відзначається найвищим рівнем працевлаштування за аналізований період.
- Практична підготовка ефективно відповідає запитам сучасного автомобільного ринку.
- Є значний попит на фахівців як у державному, так і в приватному секторах.

Пропозиції

1. Зміцнювати матеріально-технічну базу для проведення ТО та ремонту авто.
2. Розширити співпрацю з автосервісами, транспортними компаніями, дилерськими центрами.
3. Впровадити курси з електро мобільності та сучасних цифрових систем автомобіля.
4. Організувати стажування викладачів на базах партнерських підприємств.

Загальні висновки

- Працевлаштування та продовження навчання випускників усіх спеціальностей демонструє стабільно високий рівень.
- Роботодавці надають позитивні характеристики, що підтверджує ефективність освітнього процесу та практичної підготовки.
- Випускники зберігають зв'язок із коледжем, демонструють високу лояльність та вдячність за здобуті знання.

Загальні пропозиції для підвищення якості підготовки

1. Активізувати роботу зі стейкхолдерами за всіма спеціальностями.
2. Оновлювати зміст освітніх програм з урахуванням тенденцій ринку.
3. Розвивати дуальну освіту та збільшити частку практичних складових.
4. Створити електронний кабінет кар'єри для моніторингу працевлаштування.
5. Посилити профорієнтаційну роботу та участь коледжу у виставках, ярмарках професій.

Аналіз підготував
заступник директора з
виробничого навчання Іван РОМАНЮК