

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერია

ინფორმაცია პროექტის შესახებ

კონკურსის სახელწოდება

კონკურსის მიმართულების სახელწოდება

1. ინფორმაცია პროექტის შესახებ

პროექტის/ღონისძიების სახელწოდება „ -----“	
ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერიიდან მოთხოვნილი თანხა : -----	ლარში
ღონისძიების დაწყების თარიღი -----	ღონისძიების დასრულების თარიღი -----
თანადაფინანსების არსებობა ☐ არა ☐ დიახ თანადაფინანსების შემთხვევაში, მიუთითეთ თანხის ოდენობა -----	

2. ინფორმაცია განმცხადებლის შესახებ

✓ თუ განმცხადებელი იურიდიული პირია:

ორგანიზაციის სახელწოდება	
ორგანიზაციის მისამართი	
ტელეფონის ნომერი:	
ვებ-გვერდი:(არსებობის შემთხვევაში)	
ელ. ფოსტა:	
საიდენტიფიკაციო კოდი	
ორგანიზაციის ხელმძღვანელი	

ღონისძიების საკონტაქტო პირი ორგანიზაციის წარმომადგენელი:

სახელი, გვარი	პირადი ნომერი	საკონტაქტო ტელეფონი	ელ. ფოსტა:

✓ თუ განმცხადებელი ფიზიკური პირია

სახელი, გვარი	პირადი ნომერი	საკონტაქტო ტელეფონი	ელ. ფოსტა:

* შენიშვნა: აღნიშნული ველი ივსება იმ შემთხვევაში, თუ გამოცხადებული კონკურსი ითვალისწინებს ფიზიკური პირის მონაწილეობას. იხილეთ გამოცხადებული კონკურსის დებულება

3. ინფორმაცია პარტნიორი ორგანიზაციის/ების (მ.შ. თანადამფინანსებლის) შესახებ (ერთ პარტნიორზე მეტის არსებობის შემთხვევაში, გთხოვთ, დაამატოთ ანალოგიური გრაფა)

ორგანიზაციის სახელწოდება	
ორგანიზაციის მისამართი	
ტელეფონის ნომერი:	
ვებ-გვერდი (არსებობის შემთხვევაში)	
ელ. ფოსტა:	
საიდენტიფიკაციო კოდი	
ორგანიზაციის ხელმძღვანელი	

4. ღონისძიების აღწერა

4.1. ღონისძიების აღწერა (არაუმეტეს 500 სიტყვა):

--

4.2. ღონისძიების ბიუჯეტი:

ღონისძიების სრული ბიუჯეტი	მ.შ. მერიიდან მოთხოვნილი თანხა	მ.შ. თვითდაფინანსების თანხა	მ.შ. თანადაფინანსების თანხა

4.3. პრობლემის არსი:

(აღწერეთ პრობლემები, რომლის გადაჭრასაც ემსახურება თქვენი პროექტი და დაასაბუთეთ ღონისძიების საჭიროება შე რიის მიერ პროგრამით გაწერილი პრიორიტეტებიდან გამომდინარე)

--

4.4. ღონისძიების მიზანი:

(მოუთხოვეთ ღონისძიების კონკრეტული მიზანი)

--

4.5. ღონისძიების მიზნობრივი აუდიტორია:

(კონკრეტულად მოუთხოვეთ მიზნობრივი აუდიტორია, რომელმაც პროექტია გათვლილი (დარგის სპეციალისტები, სფეროს წარმომადგენლები, სტუდენტები, ფართო საზოგადოება ან სხვ.).

--

4.6. ღონისძიების მოსალოდნელი შედეგები, რომლებიც პასუხობს მერიის მიერ პროგრამით გაწერილ პრიორიტეტებს:

აღწერეთ ღონისძიების ის მოსალოდნელი კონკრეტული შედეგები, რომლებიც პირდაპირ პასუხობს მერიის მიერ პროგრამით გაწერილ და საჯაროდ გაცხადებულ პრიორიტეტებს. დაასაბუთეთ, რა დადებით გავლენას იქონიებს ღონისძიება. განიხილეთ ყველა მოსალოდნელი შედეგი. მიუთითეთ მოსალოდნელი უარყოფითი გამოხმაურებაც, ასეთის არსებობის შემთხვევაში.

--

4.7. ღონისძიების შეფასების კრიტერიუმები:

რაოდენობრივი ინდიკატორი	
(მიუთითეთ რა კრიტერიუმებით შეფასდება ღონისძიების მიზნის მიღწევა (მაგ: ღონისძიების შემთხვევაში დამსწრეთა რაოდენობა, გამოხმაურება მედიაში, პროექტში მონაწილეთა რაოდენობა და ა.შ.) და რ ამდენად იქნება ეს გაზომვადი)	
თვისობრივი ინდიკატორი	
(აღნიშნულ პუნქტში უნდა დასახელდეს შედეგის შეფასების თვისობრივი მაჩვენებელი, რომელიც გაზომვადი უნდა იყოს)	

4.8. შესაბამისი პროექტების განხორციელების გამოცდილება

პროექტის თემატიკიდან გამომდინარე ლეტალურად აღწერეთ მსგავსი პროექტების განხორციელების გამოცდილება (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). ლეტალურად აღწერეთ თქვენი პროფესიული/შემოქმედებითი ბიოგრაფია, წლებისა, პარტნიორი ორგანიზაციების/პირების, გამოცემული ნაშრომების, ჩატარებული გამოფენების, გადაღებული ფილმებისა და სხვა ლეტალების მითითებით.

--

4.9. თანხმობა, რომ ღონისძიების ფარგლებში ყველა სარეკლამო თუ საინფორმაციო ბეჭდურ ნაწარმზე განათავსოს მერიის ლოგო, ხოლო მედიასაშუალებებში ღონისძიების შესახებ ინფორმაციის გავრცელებისას მერია მოიხსენიოს ღონისძიების ხელშემწყობად ან მთავარ ხელშემწყობად (სრული დაფინანსების შემთხვევაში):

არა ☐

დიახ ☐

4.10. ღონისძიების ეტაპები:

(ღონისძიების ფარგლებში განსახორციელებელი ეტაპების, მათ შორის, ძირითადი ღონისძიების, დროში გაწერილი დეტალური აღწერა (საჭიროების შემთხვევაში დაამატეთ გრაფა)).

N	ეტაპის დასახელება	შემსრულებელი	ვადები	აღგირა (ქალაქი/სივრცე)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

5. ღონისძიების ხარჯთაღრიცხვა:

ღონისძიების სახელწოდება							
დასახელება	განზომილება	რაოდენობა	ერთეულის ფასი	ჯამი	მ.შ. პერიოდის მოთხოვნილი თანხა	მ.შ. თვითდაფინანსება	მ.შ. დაფინანსება სხვა წყაროდან
შრომის ანაზღაურება							
მონაწილეთა ჰონორარები							
სატრანსპორტო ხარჯები							
ცხოვრების ხარჯი							
იჯარა							
ბეჭდვის ხარჯი							
სხვა მომსახურება							
ჯამი							

- ღონისძიების ბიუჯეტი წარმოდგენილი უნდა იყოს ღირებულებების, აღნიშნული გრაფები პირობითია და შესაძლებელია შეიცვალოს სპეციფიკაციის გათვალისწინებით

6. განაცხადის ჩაბარების თარიღი:

განმცხადებელი ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა:

განმცხადებელი პირის ხელმოწერა:

ბ.ა.

-----წ.

შენიშვნა:

1. საპროექტო განაცხადი, რომლის დედანი დოკუმენტები უნდა დასკანერდეს, წარმოდგენილ უნდა იქნეს შემდეგ ელექტრონულ მისამართზე:

✓ zugdidismeria@gmail.com

1. განაცხადის განხილვის პროცესში, მერია იგოვებს დამატებითი დოკუმენტების მოთხოვნის უფლებას.

2. მერია არ ანაზღაურებს:

- ხელშეკრულების გაფორმებამდე გაწეულ ხარჯებს;
- ძირითადი საშუალებებისა და ინფრასტრუქტურული მომსახურეობის შესყიდვას;
- ბიზნესკლასის ავიაბილეთის და მაღალი კლასის სასტუმროს ხარჯებს.