



MATRÍCULA D'ESO 2024-2025 (del 18 al 26 de juny) **ALUMNAT DE NOVA INCORPORACIÓ**

Les famílies hauran de lliurar la documentació a la secretaria del centre **de forma presencial** en horari d'atenció al públic (dies laborables de **9.30h a 13.30h**)

S'han de tenir en compte les recomanacions següents:

- *al centre ha de venir **una sola persona** a fer les gestions*
- és imprescindible portar la **documentació** fotocopiada i la **sol·licitud emplenada des de casa**

Documentació a complementar i signar:

1. [Full de dades de l'alumnat](#).
2. [Full d'autorització](#) de sortides, d'ús d'imatges de l'alumne/a i de publicació de dades de caràcter personal i material elaborat per l'alumnat, i d'ús de serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula i ús de l'aplicació de gestió de pagaments i comunicacions, signat pel pare, la mare o el representant legal de l'alumne/a.
3. [Carta de compromís educatiu](#) (signada pel pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a).
4. [Declaració sobre l'estat de salut de l'alumne/a](#).

Documentació a lliurar:

1. Original i fotocòpia DNI/NIE/passaport de l'alumne/a.
2. Original i fotocòpia targeta sanitària de l'alumne/a.
3. Original i fotocòpia cartilla vacunes.
4. Original i fotocòpia DNI/NIE/passaport dels pares o tutors.
5. Original i fotocòpia llibre de família/ certificat naixement.
6. Rebut bancari del pagament de la [quota de materials i serveis](#).
7. Assegurança Escolar Obligatòria, alumnat de 3r i 4t d'ESO. Import: 1,20€ en efectiu.
8. En cas de divorci: document de custòdia de l'alumne/a.

Badalona, 7 de juny de 2024