



ระดับปริญญา ☐ตรี ☐โท ☐เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย รหัส.....ชื่อวิชา.....

ภาษาอังกฤษ รหัส.....ชื่อวิชา.....

๒. จำนวนหน่วยกิต X (X-X-X).....

X (X-X-X) หมายถึง จำนวนหน่วยกิต (จำนวนชั่วโมงบรรยาย-จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ-จำนวนชั่วโมงศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

จำนวนชั่วโมง หมายถึง จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์

การแปลงหน่วยกิตเป็นชั่วโมงเรียน

- การบรรยาย ๑ หน่วยกิต (๑๕ ชั่วโมง) = ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

- การปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต (๓๐ ชั่วโมง) = ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

- การทำโครงงาน ๑ หน่วยกิต (45 ชั่วโมง) = 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

๓. ประเภทของรายวิชา

☐ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

☐ หมวดวิชาเฉพาะ (☐ วิชาบังคับ ☐ วิชาเลือก)

☐ หมวดวิชาเลือกเสรี

๔. หัวหน้าวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ หัวหน้าวิชา

๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๔.๓ อาจารย์ผู้สอน

เรียงลำดับจากอาจารย์ผู้สอนภายในก่อน แล้วต่อด้วย อาจารย์พิเศษ



ระดับปริญญา ☐ ตรี ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา / ปีการศึกษา

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

.....

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

.....

๘. สถานที่เรียน

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



ระดับปริญญา ☐ ตริ ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

.....

.....

1. อธิบายจากมุมมองของผู้รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา เกี่ยวกับ ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และคุณลักษณะของผู้เรียนที่รายวิชาต้องการพัฒนาให้เกิดขึ้น (สอดคล้องกับ SPLO และผลลัพธ์การเรียนรู้รายด้าน ที่รายวิชารับผิดชอบตาม

มคอ.2 และสอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา)

2. อาจกำหนดเป็นข้อๆ ตาม Educational Domains ผลลัพธ์การเรียนรู้รายด้าน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

.....

.....

.....

.....

อธิบายโดยย่อเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชานี้หรือการเปลี่ยนแปลงสำคัญ ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น เพิ่มการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ **web based** การเปลี่ยนแปลงเนื้อหาของรายวิชาซึ่งเป็นผลจากงานวิจัยใหม่ๆ ในสาขา



ระดับปริญญา ☐ ตริ ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

.....

.....

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ภาคทฤษฎี (ชั่วโมง)	ภาคปฏิบัติ (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

.....

ระบุจำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษานอกชั้นเรียน และระบุวิธีการสื่อสารหรือช่องทางการให้คำปรึกษาให้นักศึกษาได้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้า

ปริญญา ☐ ตริ ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชาของนักศึกษา

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs และ SPLO) และผลลัพธ์การเรียนรู้รายด้านที่รายวิชารับผิดชอบ

PLO..... (รายละเอียด).....

SPLO.....	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (Ch)
(รายละเอียด).....				

PLO และ SPLO คัดลอกข้อความมาจาก มคอ. 2 เฉพาะตามที่รายวิชารับผิดชอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายด้าน เลือกมาทุกผลลัพธ์การเรียนรู้ทุกด้าน

๒. ความรู้ หรือทักษะที่รายวิชามุ่งหวังที่จะพัฒนานักศึกษา (CLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชา จะสามารถ

CLO1:

CLO2:

CLO3:

CLO4:

CLO.:

1. สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของรายวิชา โดยนำ SPLO และ ผลลัพธ์การเรียนรู้รายด้านตามข้อ ๑ มาเขียนเป็น CLOs

2. สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของรายวิชา และเขียนให้เป็นพฤติกรรมที่สามารถแสดงให้เห็นได้ ทำให้ง่ายและประเมินผลความสามารถหรือสมรรถนะได้

3. CLO ที่ดี ควรมีโครงสร้าง ๓ ประการ ดังนี้:



ระดับปริญญา ☐ ดรี ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

1) **action verb:** ระบุความสามารถหรือทักษะที่นักศึกษาจะต้องแสดงสมรรถนะให้สังเกตเห็น เพื่อให้วัดความสามารถนั้นๆ ได้

2) **learning content:** ความรู้ที่รายวิชาต้องการให้นักศึกษาได้รับ และจะใช้ในการแสดงความสามารถ (ตาม action verb) ที่กำหนด เพื่อให้วัดผลการแสดงออก

(เช่น อธิบายหลักการและเทคนิคทางกฎหมายเพื่อประยุกต์ใช้ในงานตำรวจได้อย่างสมเหตุสมผล)

4. ในหนึ่ง CLO อาจประกอบด้วย learning domain มากกว่า ๑ domain ทั้งนี้ ควรมีเพียง 1 action verb

5. จำนวนของ CLOs ที่เหมาะสมในแต่ละรายวิชา ประมาณ ๔-๘ CLOs

3. วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชา

CLOs	การจัดกิจกรรมเรียนรู้	วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
CLO1.....	ตัวอย่าง 1. การบรรยาย 2. ใช้กรณีศึกษา	ตัวอย่าง 1. สอบข้อเขียน แบบอัตนัยและปรนัย 2. ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
CLO2.....		
CLO3.....		
CLO4.....		
CLO5.....		

1. การจัดกิจกรรมเรียนรู้ ให้เลือกมาจาก “การจัดกิจกรรมเรียนรู้” ตามหัวข้อ 4.7 กลยุทธ์หรือกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (ตาม SPLO ที่รายวิชารับผิดชอบ) ตาม มคอ.2 และอาจเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น การบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง ใช้กรณีศึกษา การซักถาม และเปลี่ยนเรียนรู้ มอบหมายให้ทำรายงานกลุ่ม/รายงานเดี่ยว ฯลฯ

2. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ กำหนดให้สอดคล้องกับเกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ/LO ตามหัวข้อ 4.7 กลยุทธ์หรือกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (ตาม SPLO ที่รายวิชารับผิดชอบ) เช่น สอบข้อเขียน (ระบุชนิดของข้อสอบ: Multiple Choice Questions: MCQ, Modified Essay Questions: MEQ, Short answer, ฯลฯ), สอบปฏิบัติ, ประเมินพฤติกรรมในการทำงานกลุ่ม ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา ประเมินจากรายงานกลุ่ม ประเมินรายงานเดี่ยว ฯลฯ

3. วิธีการวัดผลการเรียนรู้แต่ละข้อต้องสอดคล้องกับวิธีการจัดกิจกรรมเรียนรู้แต่ละข้อ

4. นำสิ่งที่ระบุในหมวด 4 ไปแสดงในหมวด 5 ให้สอดคล้องกัน

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน



ระดับปริญญา ☐ ตรี ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
		ภาคทฤษฎี*	ภาคปฏิบัติ**		
๑		3	-	<u>วิธีการ</u> - บรรยาย - อภิปรายกลุ่ม : <u>สื่อที่ใช้</u> - ppt - กรณีศึกษา - ตำรา...บทที่...	
๒		1	๒	<u>วิธีการ</u> - บรรยาย - อภิปรายกลุ่มย่อย - ทดลองปฏิบัติ <u>สื่อที่ใช้</u> - ppt - กรณีศึกษา - ใบงานให้ฝึกปฏิบัติ	
๓					
4					
5					
๖					
๗					
๘					
๙-๑๑					
๑๒					
๑๓					
๑๔					
๑๕					
	รวมชั่วโมง ตลอดภาคการศึกษา	xx	xx		

ภาคทฤษฎี* หมายถึง กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะเชิง cognitive, affective & social domain

ภาคปฏิบัติ** หมายถึง การฝึกปฏิบัติหรือทดลองปฏิบัติ เช่น การแสดงบทบาทสมมติ การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง ฯลฯ
 พิจารณาความสอดคล้องของข้อมูลในหมวดที่ ๕ กับวิธีการจัดการเรียนการสอนที่ระบุไว้ในหมวดที่ ๔ ด้วย



ระดับปริญญา ☐ ตรี ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

๒. แผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา CLOs

๒.๑ การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้

ก. การประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (Formative Assessment)

เป็นการประเมินในลักษณะเก็บคะแนนระหว่างเรียน เน้นประเมินและให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง เช่น การประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา สอบข้อเขียนเพื่อเก็บคะแนน การประเมินผลการฝึกปฏิบัติ ฯลฯ

ข. การประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนรู้ (Summative Assessment)

(๑) เครื่องมือและน้ำหนักในการวัดและประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ฯ	วิธีการวัดผล*				กำหนดการประเมิน (ครั้งที่)	น้ำหนัก (ร้อยละ)
	สอบปลายภาค	ผลงานกลุ่ม	นำเสนอผลงานเดี่ยว	..xx..		
CLO1	๑๕	-	๑๐	๕		๓๐
CLO2	๑๐	๑๐	-	-		๒๐
CLO3	๑๐	-	-	๑๕		๒๕
CLO4	-	๑๕	๑๐	-		๒๕
รวม	๓๕	๒๕	๒๐	๒๐		๑๐๐

หมายเหตุ *

1. ในตารางให้แสดงวิธีการ/เครื่องมือ ครั้งที่ประเมิน และน้ำหนัก ในการวัดผล/ประเมินผล ที่ใช้สำหรับแต่ละ CLO
2. รวมน้ำหนักจากทุกเครื่องมือและทุก CLOs เป็น ๑๐๐
3. สอบทานให้ข้อมูลสอดคล้องกับวิธีการวัดผลที่แสดงในตารางหมวดที่ ๔

ให้สอบทานความสอดคล้องของข้อมูลในหมวดที่ ๕ กับวิธีการวัดผลฯ ที่ระบุไว้ในหมวดที่ ๔ ด้วย

(๒) การให้เกรด และการตัดสินผล

มีการวัดผลเป็นระดับ ให้แบ่งค่าระดับโดยมีสัญลักษณ์ดังนี้



ระดับปริญญา ☐ ดรี ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

ผลการศึกษา	สัญลักษณ์	คะแนน	ค่าระดับ
ดีมาก	A	ตั้งแต่ ๘๐ ขึ้นไป	4.0
ดี	B+	ตั้งแต่ ๗๕ ไม่ถึง ๘๐	3.5
	B	ตั้งแต่ ๗๐ ไม่ถึง ๗๕	3.0
พอใช้	C+	ตั้งแต่ ๖๕ ไม่ถึง ๗๐	2.5
	C	ตั้งแต่ ๖๐ ไม่ถึง ๖๕	2.0
อ่อน	D+	ตั้งแต่ ๕๕ ไม่ถึง ๖๐	1.5
	D	ตั้งแต่ ๕๐ ไม่ถึง ๕๕	1.0
ตก	F	คะแนนต่ำกว่า ๕๐	0

๓. การอุทธรณ์ของนักศึกษา

เช่น นักศึกษาสามารถขออุทธรณ์ต่อรายวิชาได้จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา โดยติดต่อที่เบอร์โทร.....

ทาง ID Line:หรือคณะ.....โดยติดต่อที่เบอร์โทร.....

ระบุข้อมูล: วิธีการหรือช่องทางที่นักศึกษาจะขออุทธรณ์ต่อรายวิชา บุคลากรผู้รับการอุทธรณ์ และ กระบวนการหรือวิธีการ (ระบุสถานที่
หน่วยงาน/เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน)

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก (Required Texts)

1)

2)

๒. เอกสารและข้อมูลแนะนำ (Suggested Materials)

1)

2)

๓. ทรัพยากรอื่นๆ (ถ้ามี)

.....



ระดับปริญญา ☐ ดรี ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

เช่น

- ประเมินโดยใช้แบบประเมินรายวิชา
- ประเมินโดยใช้การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

เช่น

- แบบประเมินผู้สอน
- การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น การซักถาม การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็น ในชั้นเรียน
- ประเมินผลการนำเสนอของผู้เรียน
- ผลการสอบปลายภาค

๓. การปรับปรุงการสอน

เช่น

- วิเคราะห์ผลการประเมินการสอนในข้อ ๑ และ ๒
- ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อร่วมปรับปรุงและพัฒนาการสอน
- แลกเปลี่ยนแหล่งข้อมูลด้านวิชาการระหว่างอาจารย์ผู้สอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

เช่น

- ทวนสอบจากคะแนนสอบและงานมอบหมาย
- ผู้รับผิดชอบรายวิชา ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ ด้านความถูกต้องของการให้คะแนน ความเหมาะสมของการตัดเกรด และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด บันทึกตามแบบฟอร์ม ทส.๐๑ และ ทส.๐2
- คณะกรรมการทวนสอบระดับหลักสูตรดำเนินการทวนสอบตามคู่มือทวนสอบของสถาบัน

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบวิธีการวัดผลที่ใช้ดำเนินการ ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ/ การวิเคราะห์ข้อสอบ หรือเครื่องมือที่ใช้วัดผลของงานที่มอบหมาย เป็นต้น กระบวนการอาจแตกต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้าน



ระดับปริญญา ☐ ดรี ☐ โท ☐ เอก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

คณะ.....

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

เช่น ปรับปรุงรายวิชาจากผลการประเมินโดยนักศึกษา จากการประเมินโดยผู้สอนเอง จากการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้สอน และจากผลการทวนสอบ

1. ระบุวิธีการที่จะได้ข้อมูลเพื่อใช้เป็นข้อมูลนำเข้าในการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา และ ประเมินการสอน เช่น ข้อมูลจากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลนำเข้าที่ได้มาเพื่อประกอบการพิจารณาปรับปรุงการสอน และปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา
2. อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน และการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา เช่น การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น