

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ХОРТИЦЬКА НАЦІОНАЛЬНА НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНА АКАДЕМІЯ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор педагогічного фахового коледжу
Хортицької національної академії
_____ Володимир СМОЛЯК

вересень 2026 року

**План роботи навчально-методичного кабінету
педагогічного фахового коледжу комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна
навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради на 2026/2027 навчальний рік**

Проблемна тема на 2021/2026 р.р. Змістовно-організаційна модернізація підготовки кваліфікованих кадрів ступеня фахового молодшого бакалавра для регіональної системи інклюзивної освіти в умовах розбудови Нової української школи.

Проблемна тема на 2026/2027 навчальний рік (перший семестр). Модернізація навчально-методичного забезпечення підготовки кваліфікованих кадрів ступеня фахового молодшого бакалавра для регіональної системи інклюзивної освіти в умовах розбудови Нової української школи.

№ з/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Інформаційне забезпечення	Відмітка про виконання
СЕРПЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Планування навчально-методичної роботи педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2026/2027 навчальний рік	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Комплексний план діяльності педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2026/2027 навчальний рік	
2.	Планування засідань науково-методичної ради педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2026/2027 навчальний рік	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Комплексний план діяльності педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2026/2027 навчальний рік	
3.	Надання методичної допомоги цикловим комісіям педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії щодо планування методичної роботи на 2026/2027 навчальний рік	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Положення про циклову комісію педагогічного фахового коледжу комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради	
4.	Внесення змін до перспективного плану атестації педагогічних працівників коледжу. Складання графіка чергової та позачергової атестації викладачів на 2027 рік	IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 (у редакції наказу	

				Міністерства освіти і науки України 10 вересня 2024 року № 1277) та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985	
5.	Своєчасне оновлення інформації в групі «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці та на офіційному сайті педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація про науково-методичну роботу на сайті педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	
6.	Оновлення номенклатурних справ навчально-методичного кабінету	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Номенклатурні справи навчально-методичного кабінету	
7.	Підготовка планово-звітної документації щодо діяльності науково-методичного кабінету	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Здійснення методичного супроводу планування навчально-методичної роботи головами циклових комісій, викладачами-наставниками	III-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Плани науково-методичної роботи циклових комісій, плани наставництва	
ВЕРЕСЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					

				України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985	
4.	Планування тематики основних напрямків навчально-методичних, педагогічних досліджень цикловими комісіями на 2026/2027 навчальний рік	I тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Проект розпорядження про тематику основних напрямків навчально-методичних, педагогічних досліджень циклових комісій на 2026/2027 навчальний рік	
5.	Планування роботи наставництва	III тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Індивідуальні плани співпраці наставників з викладачами-початківцями	
6.	Планування роботи Innovationlab	I тиждень	Дерев'янка В.М.	План роботи лабораторії	
7.	Організація підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Постанова Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800 «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників»	
8.	Проведення інструктивно-методичної наради з педагогічними працівниками, які атестуються, щодо вимог Положення про атестацію педагогічних працівників та процедур її проведення	III-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України 10 вересня 2024 року № 1277) та зареєстрованого в Міністерстві юстиції	

				України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985	
9.	Надання допомоги викладачам у складанні індивідуального плану з підготовки звітів до атестації	III-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Індивідуальні плани з підготовки звітів до атестації	
10.	Складання графіка відкритих навчальних занять, творчих звітів викладачів, які атестуються	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Графік відкритих навчальних занять, творчих звітів викладачів, які атестуються	
11.	Планування тематики навчально-методичних і навчально-наочних матеріалів до друку	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Тематика навчально-методичних і навчально-наочних матеріалів до друку	
12.	Планування заходів циклових комісій щодо результатів дослідження методичної проблеми та їх впровадження в освітній процес	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Тематика заходів циклових комісій з реалізації методичної проблеми	
13.	Участь у засіданнях методичних об'єднань викладачів закладів фахової передвищої освіти Південного регіону України	За графіком	Дерев'янка В.М., голови ЦК	План проведення засідань методичних об'єднань викладачів закладів фахової передвищої освіти Південного регіону України	
14.	Планування та організація участі викладачів коледжу у міжнародних, всеукраїнських та обласних науково-практичних конференціях, підготовка наукових публікацій	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація на засіданні адміністративної ради коледжу	
15.	Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямків науково-методичної діяльності педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	

16.	Планування спільних навчально-методичних заходів із закладами фахової передвищої освіти Південного регіону України в межах програми академічної мобільності	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	План проведення спільних навчально-методичних заходів	
17.	Проведення моніторингу методичної роботи та публікаційної активності педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація на засіданні науково-методичної ради	
18.	Підготовка атестаційної документації	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Атестаційна документація	
19.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичного кабінету і науково-методичної ради коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Документація науково-методичного кабінету	
20.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Науково-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Актуальна інформація на сторінках сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	
21.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ

1.	Проведення засідання НМР: 1. Про відповідність результатів якості професійної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти вимогам Стандартів ФПО. 2. Про план науково-методичної роботи та план засідань НМР коледжу на рік. 3. Про план роботи навчальної лабораторії коледжу на рік.	III тиждень	Дерев'янка В.М., Волик О.Ю., Оласюк Ю.В., Симоненко І.А., голови циклових комісій	Протокол засідання НМР. План роботи навчально-методичного кабінету педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії План роботи навчальної лабораторії педагогічного	
----	---	-------------	---	--	--

	4. Про експертизу робочих програм професійно-орієнтованих дисциплін та інтегрованих курсів відповідно до професійних стандартів підготовки фахового молодшого бакалавра (враховуючи пропозиції стейкхолдерів при їх розробці). 5. Про опрацювання рекомендацій Річного звіту Уповноваженого із захисту державної мови за 2025 рік. 6. Про нові програми навчальних дисциплін.			фахового коледжу Хортицької національної академії	
2.	Проведення семінару для голів циклових комісій. Про систему електронного документообігу в цикловій комісії (з досвіду роботи)	III тиждень	Єфімова Т.Л.	Презентаційні матеріали	
3.	Проведення організаційного засідання членів творчої лабораторії «InnovationLab»	III тиждень	Дерев'янка В.М.	План засідання членів творчої лабораторії «InnovationLab»	
ЖОВТЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Надання методичної допомоги і здійснення контролю за виконанням планів методичної роботи цикловими комісіями	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	План навчально-методичного кабінету педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії, плани роботи ЦК	
2.	Надання методичної, інформаційної консультативної допомоги викладачам з питань підвищення кваліфікації	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Індивідуальні плани підвищення кваліфікації	

3.	Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів методичної діяльності викладачами коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	
4.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідань НМР	
5.	Перевірка на унікальність науково-методичних публікацій викладачів для запобігання академічного плагіату	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	
6.	Моніторинг методичної роботи та публікаційної активності педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до засідання адміністративної ради коледжу	
7.	Своєчасне оновлення інформації в групі «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
8.	Визначення рейтингу методичної діяльності викладачів	II тиждень	Дерев'янка В.М., Голови ЦК	Таблиця рейтингової оцінки педагогічної діяльності викладачів коледжу	
9.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності науково-методичного кабінету	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Оптимізація діяльності наукового студентського товариства Нарада викладачів-керівників творчими роботами студентів-членів НСТ	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., керівники творчими роботами студентів	Інформація на засідання адміністративної ради коледжу	
2.	Опрацювання листів та наказів МОНУ з питань організації методичної роботи, розробка та проведення відповідних заходів	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Плани заходів на листи та накази МОНУ	

3.	Відвідування навчальних занять викладачів та надання їм методичної допомоги з метою зростання рівня фахової майстерності	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Картки відвідування навчальних занять викладачів	
4.	Майстерка з підвищення мовно-комунікативної компетентності як складової професійної культури педагогічних працівників «Вивчаємо українську мову через діалог і творчість»	III тиждень	Симоненко І.А.	План проведення заходу	
5.	Тренінг. Дидактичні вправи засобами ІІІ: розробка та проектування»	IV тиждень	Попович І. Ф.	План проведення заходу	

ЛИСТОПАД

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ

1.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради коледжу	III тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідань НМР	
2.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
3.	Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів навчально-методичної діяльності колективу педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	
4.	Проведення моніторингу науково-методичної роботи та публікаційної активності педагогічних працівників закладу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація на засідання адміністративної ради коледжу	

5.	Визначення рейтингу методичної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Таблиця рейтингової оцінки педагогічної діяльності викладачів коледжу	
6.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Засідання НМР: 1. Про результати вхідного контролю з базових предметів та готовність першокурсників до професійного самовизначення. 2. Про організацію студентської науки в закладі. 3. Про якість індивідуальних планів роботи викладачів та моніторинг їх виконання. 4. Про участь голів циклових комісій у засіданнях регіональних методичних об'єднаннях викладачів закладів фахової передвищої освіти Південного регіону України.	III тиждень	Дерев'янка В.М. Симоненко І.А., голови ЦК	Протокол засідання НМР	
2.	Проведення інформаційного консалтингу «Руйнуємо стратегії викладання іноземних мов: From Theory To Practice» в межах програми академічної мобільності на базі Нікопольського фахового педагогічного коледжу	III тиждень	Топольницька Ю.С.	План проведення заходу	
3.	Тренінг. Розробка дидактичних вправ засобами ІІІ: розробка та застосування	IV тиждень	Попович І.Ф.	План проведення заходу	
4.	Участь циклових комісій у засіданнях методичних об'єднань викладачів закладів	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Порядок денний засідань методичних об'єднань	

	фахової передвищої освіти Південного регіону України			викладачів закладів фахової передвищої освіти Південного регіону України	
5.	Моніторинг діяльності наукового студентського товариства	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація на засідання адміністративної ради коледжу	
ГРУДЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка звіту на педагогічну раду про підвищення рівня професійної кваліфікації викладачів	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Доповідна записка «Про підвищення рівня професійної кваліфікації викладачів»	
2.	Оформлення документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету, науково-методичної ради коледжу за I семестр 2026/2027 навчального року	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Номенклатурні справи	
3.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу	
4.	Контроль за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів навчально-методичної діяльності колективу педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	
5.	Перевірка на унікальність дослідних, творчих робіт студентів і науково-методичних публікацій викладачів для запобігання академічному плагіату	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	

6.	Визначення рейтингу методичної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., Голови ЦК	Таблиця рейтингової оцінки педагогічної діяльності викладачів коледжу	
7.	Підготовка доповідної записки про підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу за I семестр 2026/2027 навчального року	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Доповідна записка на засідання педагогічної ради	
8.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету коледжу	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Проведення гостьової лекції з української мови в межах програми академічної мобільності на базі комунального закладу «Білгород-Дністровський педагогічний фаховий коледж»	I тиждень	Симоненко І.А.	Презентація лекції	
2.	Презентація освітньої онлайн-лабораторії Edulab.net.ua в межах програми академічної мобільності на базі обласного коледжу «Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія імені А.С. Макаренка» Полтавської обласної ради	II тиждень	Попович І.Ф.	Презентація освітньої онлайн-лабораторії	
СІЧЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка атестаційної документації	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Положення про атестацію педагогічних працівників	
2.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідань НМР	

3.	Визначення рейтингу педагогічної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Рейтингова таблиця оцінювання педагогічної діяльності викладачів	
4.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
5.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ

1.	Засідання НМР: 1. Про результати навчально-методичної роботи педагогічного колективу за I семестр 2026/2027 навчального року. 2. Про розвиток навичок самоаналізу та професійного зростання викладачів ЦК через цифрові інструменти. 3. Про участь викладачів у обласному конкурсі «Освіта Запорізького краю – 2027». 4. Про атестацію педагогічних працівників коледжу.	III тиждень	Дерев'янка В.М., Єфімова Т.Л.	Протокол засідання НМР	
2.	Презентація YouTube-каналу з дисциплін природничого циклу в межах програми академічної мобільності	IV тиждень	Петриченко Н.Л.	Опис методичного продукту	

ЛЮТИЙ

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ

1.	Підготовка питань на адміністративну раду коледжу: - про проміжні результати професійного зростання викладачів коледжу (робота над методичною проблемою); - про затвердження графіка проведення методичних звітів циклових комісій; - про ефективність роботи НСТ; - про стан підготовки до видання навчально-методичних та навчально-наочних матеріалів до друку.	III тиждень IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Графік проведення методичних звітів циклових комісій	
2.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідання НМР	
3.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
4.	Контроль за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів наукової діяльності колективу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Група сприяння академічній доброчесності	
5.	Перевірка на унікальність наукових публікацій викладачів для запобігання академічному плагіату	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Група сприяння академічній доброчесності	
6.	Моніторинг наукової роботи та публікаційної активності науково-педагогічних співробітників закладу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Тези та статті	
7.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності науково-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	

8.	Визначення рейтингу педагогічної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Рейтингова таблиця оцінювання педагогічної діяльності викладачів	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Проведення творчих звітів викладачів, які атестуються в 2027 році (за окремим графіком)	II-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Презентації творчих звітів	
2.	Проведення навчально-методичного семінару «Формування професійних та мистецьких компетентностей майбутніх фахівців засобами сучасних цифрових технологій» на базі Лозівського фахового вищого коледжу мистецтв в межах програми академічної мобільності	III тиждень	Дерев'янка В.М., Єфімова Т.Л.	План проведення заходу	
3.	Вебінар «Візуалізація навчального матеріалу засобами ІІІ»	?	Попович І.Ф., викладачі комісії	План проведення заходу	
БЕРЕЗЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка питань на адміністративну раду: про стан підготовки до засідання атестаційної комісії; про стан підготовки атестаційних матеріалів викладачів	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація на засідання адміністративної ради	
2.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідання НМР	
3.	Моніторинг наукової роботи та публікаційної активності науково-педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація на засідання адміністративної ради коледжу	

4.	Визначення рейтингу педагогічної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Рейтингова таблиця оцінювання педагогічної діяльності викладачів	
5.	Контроль за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів наукової діяльності колективу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до звіту групи сприяння академічній доброчесності	
6.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
7.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності науково-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ

1.	Відкрите засідання НМР (круглий стіл): 1. Про формування оцінювально-рефлексивної компетентності здобувачів освіти. 2. Про стан підвищення кваліфікації педагогічних працівників.	III тиждень	Дерев'янка В.М., Волик О.Ю., Зінченко О.А., Симоненко І.А. Петриченко Н.Л.	Протокол засідання НМР	
2.	Презентація навчального (електронного) посібника (практикум) з навчальної дисципліни «Основи початкового курсу математики з методикою навчання математичної освітньої галузі» в межах програми академічної мобільності	IV тиждень	Ляшенко І.А., Череп Т.В.	Електронний посібник	
3.	?	Протягом місяця	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Тези, статті	

4.	Вебінар «Використання засобів інноваційних технологій у процесі загальноосвітньої і фахової підготовки здобувачів освіти»	III тиждень	Викладачі циклової комісії	?	
5.	Презентація панорами педагогічних ідей «Цифрові інструменти в освітньому процесі: від теорії до готового продукту»	II тиждень	Єфімова Т.Л.	Презентація	

КВІТЕНЬ

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ

1.	Надання методичної допомоги і здійснення контролю за виконанням планів навчально-методичної роботи циклових комісій педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Плани методичної роботи циклових комісій	
2.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Номенклатурні справи	
3.	Підготовка матеріалів на засідання адміністративної ради коледжу: - про результати вивчення роботи молодих та новопризначених педагогічних працівників; - про проведення декади науки і творчості; - про результати атестації педагогічних працівників у 2027 році.	III тиждень IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Проект розпорядження, звіт, доповідна записка	

4.	Підготовка матеріалів до педагогічної ради «Про підсумки атестації педагогічних працівників»	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Доповідна записка	
5.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
6.	Підготовка до участі у VIII Міжнародній науково-практичній конференції студентів та молодих вчених «Освітні і культурно-мистецькі практики в контексті інтеграції України у міжнародний науково-інноваційний простір»	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформаційний лист про проведення конференції	
7.	Моніторинг дослідницької роботи та публікаційної активності науково-педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація до засідання адміністративної ради коледжу	
8.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звіт про науково-методичну роботу за квітень та план на травень	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Презентація методичних матеріалів для проведення тренінгу «Підготовка до роботи з дітьми в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	II тиждень	Юрченко К.І.	Навчально-методичні матеріали	
2.	Презентація електронного посібника «Рухливі ігри в початковій школі»	III тиждень	Петриченко Н.Л.	Електронний посібник	

3.	Майстер-клас «Створення навчальних відеоматеріалів як ефективних інструментів для навчання та викладання»	IV тиждень	Попович І. Ф., Малихін В.А.	План проведення заходу	
ТРАВЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка звіту за результатами атестаційного періоду	I тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Звіт за результатами атестаційного періоду	
2.	Визначення рейтингу педагогічної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Рейтингова таблиця оцінювання педагогічної діяльності викладачів	
3.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	III тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідання НМР	
4.	Підготовка матеріалів до засідання адміністративної ради: - про організацію звітів циклових комісій коледжу за результатами роботи за рік; - про ефективність роботи творчих об'єднань викладачів.	I тиждень III тиждень	Дерев'янка В.М. Дерев'янка В.М.	Інформаційні матеріали Інформаційні матеріали	
5.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	

6.	Участь у VIII Міжнародній науково-практичній конференції студентів та молодих вчених «Освітні і культурно-мистецькі практики в контексті інтеграції України у міжнародний науково-інноваційний простір»	I-II тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформаційний лист про проведення конференції	
7.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Засідання НМР: 1. Про розгляд та рекомендації до друку навчально-методичних матеріалів. 2. Презентація вісника досвіду з використання інноваційних стратегій викладання іноземних мов.	III тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК Топольницька Ю.С.	Протокол засідання НМР	
2.	Проведення декади науки і творчості (за окремим графіком)	II тиждень	Дерев'янка В.М.	План проведення декади науки і творчості	
3.	Презентація методичних рекомендацій «Патріотичне виховання дітей дошкільного віку в ЗДО»	II тиждень	Зінченко О.А.	Методична розробка	
ЧЕРВЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка звіту про навчально-методичну роботу коледжу за 2026/2027 навчальний рік	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Річний навчально-методичного кабінету звіт	
2.	Оформлення номенклатурних справ науково-методичного кабінету коледжу	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Номенклатурні справи	

3.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті та в групі «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці	
4.	Підготовка звіту про роботу навчально-методичного кабінету за рік на сторінку «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація на сторінці «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці	
5.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Звіти циклових комісій про навчально-методичну роботу за 2026/2027 навчальний рік	II тиждень	Дерев'янка В.М.	Звіти циклових комісій	
2.	Засідання круглого столу з головами циклових комісій за підсумками методичної роботи за 2026/2027 навчальний рік «Аналіз та визначення перспективних завдань діяльності педагогічного колективу коледжу»	III тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Матеріали круглого столу	
3.	Планування навчально-методичної роботи педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2027/2028 навчальний рік відповідно до основної теми роботи коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	План навчально-методичної роботи педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2027/2028 навчальний рік	

Завідувач навчально-методичного кабінету

Валентина ДЕРЕВ'ЯНКО