



ตารางนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567  
วันที่ 3 มิ.ย. 2567 - 27 กันยายน 2567

ครูผู้รับการนิเทศ	วัน	เวลา	ครูผู้นิเทศ
1. มิสสมณฑกานต์ วงศ์สุวรรณ	1 ก.ค. 67	11.05 – 11.55 น.	มิสวารุณี ญานิววงศ์
2. มิสวารุณี ญานิววงศ์	1 ก.ค. 67	11.55 – 12.45 น.	มิสสมณฑกานต์ วงศ์สุวรรณ
3. มิสภาวันดี คำนนท์	1 ก.ค. 67	11.55 – 12.45 น.	มิสอรวรรณ สิริสุขะ
4. มิสอรวรรณ สิริสุขะ	1 ก.ค. 67	09.05 – 09.55 น.	มิสภาวันดี คำนนท์
5. มิสดวงรัตน์ อินทร์ใจเอื้อ	1 ก.ค. 67	11.05 – 11.55 น.	มิสไอลัดดา ทองจุด
6. มิสไอลัดดา ทองจุด	1 ก.ค. 67	13.45 – 14.35 น.	มิสดวงรัตน์ อินทร์ใจ เอื้อ
7. มิสเบญจพร สิงหฤกษ์	1 ก.ค. 67	13.45 – 14.35 น.	มิสรัตนาภรณ์ กา วิชัย
8. มิสจิตรมณี ใจยา	2 ก.ค. 67	08.15 – 09.05 น.	มิสรุ่งนภา จำอินทร์
9. มิสรุ่งนภา จำอินทร์	5 ก.ค. 67	09.05 – 09.55 น.	มิสจิตรมณี ใจยา
10. มิสรัตนาภรณ์ กาวิชัย	4 ก.ค. 67	09.05 – 09.55 น.	มิสเบญจพร สิงหฤกษ์
11. มิสอัญชลี จินาปุ๊ก	2 ก.ค. 67	13.50 – 14.40 น.	มิสหทัยกาญจน์ จันทร์ศักดิ์

12. มิสหทัยกาญจน์ จันทร์ศักดิ์	5 ก.ค. 67	08.15 – 09.05 น.	ม.สำราญ จี นาปุ๊ก
13. ม.สำราญ จินาปุ๊ก	4 ก.ค. 67	14.40 – 15.30 น.	มิสอัษฎชลิ จินาปุ๊ก
14. มิสสุพรรณา สังข์ทอง	2 ก.ค. 67	09.05 – 09.55 น.	มิสนันฐกานต์ ปุด สวย
15. มิสนันฐกานต์ ปุดสวย	5 ก.ค. 67	12.00 – 12.50 น.	มิสเมยาวดี สมนา
16. มิสเมยาวดี สมนา	1 ก.ค. 67	11.05 – 12.00 น.	มิสสุพรรณา สังข์ทอง
17. มิสอนามิกา ฟูเต็มวงค์	2 ก.ค. 67	10.15 – 11.05 น.	มิสวิสุนีย์ เปี้ยปลุก
18. มิสวิสุนีย์ เปี้ยปลุก	5 ก.ค. 67	10.15 – 11.05 น.	มิสอนามิกา ฟูเต็มวงค์

## การนิเทศเป็นรายบุคคล

เทคนิคที่ใช้ในการนิเทศ ดังนี้

1. การสังเกตการสอนในชั้นเรียน เป็นการติดตามพฤติกรรมการสอนของครู เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงพฤติกรรมการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่ง ๆ ขึ้น เทคนิคการสังเกตการสอนเป็นเทคนิคที่สำคัญของการนิเทศภายใน การสังเกตการสอนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนการดำเนินการ 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นพรีกษาการสอน (Pre – observation) เป็นการพรีกษาหรือระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ ก่อนที่จะทำการสอน เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และเพื่อให้ผู้นิเทศได้ช่วยเหลือ แนะนำ ปรับปรุง ในสาระแต่ละเรื่องก่อนทำการสอน เช่น จุดมุ่งหมายในการสอน ขั้นตอน และกิจกรรมการสอน สื่อที่ใช้ประกอบการสอน วิธีประเมินผล และพฤติกรรมที่ต้องการเน้น ครูผู้สอนบันทึกรายการที่ตนจะสอนลงในแบบ และร่วมอภิปรายกับผู้นิเทศ จนทั้ง 2 ฝ่ายมั่นใจว่า ถ้าสอนตามแนวที่บันทึกไว้แล้ว จะเกิดผลดีที่สุด ต่อจากนั้นนัดหมายวัน เวลา เพื่อสังเกตการณ์สอน

2. ขั้นสังเกตการสอน (Observation) เป็นการสังเกตในระหว่างที่ครูกำลังทำการสอน ผู้นิเทศจะบันทึกพฤติกรรมต่างๆ ของผู้สอนไว้ในแบบบันทึกการสังเกตการสอน สิ่งที่ผู้นิเทศบันทึกลงในแบบสังเกต จะได้ใช้เป็นประโยชน์ในการพรีกษา หรือ ชี้กันและกัน ระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศในขั้นตอนต่อไป

3. ขั้นพรีกษาหลังสอน (Post – observation) เป็นการพรีกษาร่วมกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ หลังจากที่ได้ดูการสอนในขั้นตอนที่ 2 ผู้นิเทศจะเสนอรายการตามประเด็นในแบบที่กำหนด ชี้ให้ผู้สอนหรือผู้รับการนิเทศเห็นสิ่งที่เขาทำได้ดี ในระหว่างที่ดำเนินการสอนเป็นเรื่อง ๆ รายละเอียดในส่วนนี้ ผู้นิเทศจะบันทึกลงในแบบก่อนที่จะพบกับผู้รับการนิเทศ เพื่อพรีกษาหรือ สำหรับในส่วนที่ยังบกพร่องหรือต้องแก้ไข ผู้นิเทศจะพรีกษากับผู้รับการนิเทศทีละประเด็นให้ทราบเหตุผลที่ผู้รับการนิเทศแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ แล้วหาแนวทางปฏิบัติที่ดีกว่าร่วมกัน ถ้าทั้ง 2 ฝ่ายยอมรับก็จัดบันทึกในแบบที่เว้นว่างไว้ ทำเช่นนี้จนครบทุกประเด็น แล้วทั้ง 2 จึงลงนามกำกับและต่างเก็บแบบบันทึกไว้เพื่อประโยชน์ของแต่ละฝ่าย

ประเด็นในการสังเกตการสอน ในประเด็นที่ผู้นิเทศควรสังเกตการสอนของผู้รับการนิเทศ ได้แก่

1. ชี้นำเข้าสู่บทเรียน เป็นการเตรียมนักเรียนโดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ
2. ชี้นำชี้แนะจุดมุ่งหมาย เป็นการบอกจุดมุ่งหมายในเรื่องที่จะเรียนจะสอน
3. ชี้นำให้ความรู้ใหม่ เป็นการเสนอความรู้ใหม่ที่นักเรียนยังไม่เคยรับรู้มาก่อน เพื่อเป็นพื้นฐานในการที่จะต้องปฏิบัติกิจกรรมขั้นต่อไป
4. ชี้นำตรวจสอบความเข้าใจ เป็นการตรวจประเมินทั่ว ๆ ไปว่า นักเรียนเข้าใจเรื่องที่เรียนมากน้อยเพียงใด อาจใช้คำถามให้นักเรียนตอบปากเปล่า หรือสังเกตการทำงาน of นักเรียน
5. ชี้นำทำให้อุเป็นตัวอย่าง เป็นการทำให้นักเรียนดู เช่น แสดงการทดลอง อ่านคำประพันธ์ วิธีเขียนพยางค์ชนะ
6. ชี้นำฝึกปฏิบัติ เป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างครูกับนักเรียน หลังจากการแนะนำบทเรียนใหม่ จะทำให้ครูได้ทราบว่า นักเรียนคนใดควรทำกิจกรรมต่อไปหรือคนใดต้องฝึกกิจกรรมเดิม
7. ชี้นำให้ทำงานตามลำพัง เป็นการเสริมให้นักเรียนทำงานโดยอิสระ ให้มีความมั่นใจ และคล่องแคล่ว ทั้งนี้รวมถึงการมอบงานให้ทำเป็นการบ้านด้วย
8. ชี้นำสรุป เป็นการสรุปเนื้อหาสาระสำคัญที่กำหนดในบทเรียน

ทั้งนี้ ผู้สอนอาจใช้ขั้นตอนการสอนแตกต่างกันตามลักษณะเนื้อหาและความต่อเนื่องของแต่ละวิชา ในบางชั่วโมงอาจใช้เพียง 3/4 ขั้นตอน บางชั่วโมงอาจใช้ครบทั้ง 8 ขั้นตอน ดังนั้น ผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศต้องวางแผนการสอนร่วมกัน เพื่อกำหนดขั้นตอนการสอนให้เหมาะสมกับช่วงเวลา ลักษณะกิจกรรมและความต่อเนื่องของเนื้อหาแต่ละครั้งที่จัดการเรียนการสอน

การสังเกตกระบวนการสอนของครูที่ดี สำหรับผู้นิเทศ ได้แก่

1. การวางแผนการสอน มีการเตรียมการสอนเป็นอย่างดีเพื่อให้นักเรียนได้เรียนตามความสามารถ มีความเหมาะสมสอดคล้องและต่อเนื่องกับเรื่องที่เรียนมาแล้ว

2. การเลือกใช้เทคนิคการสอน มีการใช้หลาย ๆ วิธีที่เหมาะสมกับโอกาส
  3. การคำนึงถึงความแตกต่างของนักเรียน มีการจัดกิจกรรมเป็นหมู่ เป็นกลุ่มที่หลากหลายตามระดับความสามารถของนักเรียน
  4. การจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายในบทเรียน มีการเตรียมบทเรียนตามแนวเอกสารหลักสูตรและความพร้อมของนักเรียน
  5. ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาที่สอน มีความรู้ความสามารถในเนื้อหาวิชา และหลักสูตรเป็นอย่างดี เลือกนำเสนอบทเรียนได้แม่นยำ ถูกต้อง และสอดคล้องกับความสามารถและความสนใจของนักเรียน
  6. การรู้จักใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพ
  7. การใช้เวลาเพื่อการสอนอย่างคุ้มค่า
  8. ความสามารถในการชักจูงนักเรียน กระตุ้นให้นักเรียนซักถามและอภิปรายกับทั่วทุกคน รวมทั้งการส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในตัวนักเรียน
  9. ความสามารถในการสื่อความหมาย ทั้งด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษรอย่างถูกต้อง เหมาะสม
  10. ความสามารถในการประเมินและช่วยเหลือนักเรียน วางแผนและจัดทำข้อสอบประเมินนักเรียนทั้งก่อนและหลังสอน
-