ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом директора
КЗ «Чернігівське вище професійне училище»
від «___» _____ 2026 року № ___

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
КЗ «ЧЕРНІГІВСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення визначає мету, завдання, принципи, структуру, повноваження та порядок функціонування студентського самоврядування у КЗ «Чернігівське вище професійне училище» (далі – заклад освіти).

Студентське самоврядування – гарантоване право здобувачів професійної освіти вирішувати питання навчання та побуту, брати участь в управлінні закладом професійної освіти у межах повноважень, визначених законодавством, установчими документами закладу освіти та цим Положенням, з метою реалізації та захисту своїх прав і законних інтересів.

Студентське самоврядування об’єднує всіх здобувачів професійної освіти та здійснюється ними безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом таємного голосування здобувачів освіти.

Здобувачі освіти мають рівні права та можуть обиратися і бути обраними до складу робочих, дорадчих, виборних та інших органів студентського самоврядування.

У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються Конституцією України, законами України у сфері освіти, іншими нормативно-правовими актами, статутом закладу освіти, правилами внутрішнього розпорядку та цим Положенням.

Органи студентського самоврядування діють на принципах незалежності, добровільності, колегіальності, відкритості, взаємної поваги та партнерства, виборності та звітності, рівності прав здобувачів освіти.

Керівник та інші працівники закладу освіти не мають права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування, крім питань, пов’язаних із безпекою учасників освітнього процесу, а також із використанням бюджетних коштів та майна закладу освіти.

Рішення органів студентського самоврядування виконуються здобувачами освіти на добровільних засадах.

Органи студентського самоврядування є вільними від втручання політичних партій та рухів, громадських і релігійних організацій.

ІІ. МЕТА І ЗАВДАННЯ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Метою студентського самоврядування є створення умов для самореалізації здобувачів освіти, розвитку їх громадянської активності, формування організаторських та лідерських навичок, відповідальності, здатності до прийняття спільних рішень, а також формування соціально активної, гуманістично спрямованої особистості з усвідомленою громадянською позицією та почуттям національної свідомості.

Основними завданнями студентського самоврядування є:

– захист прав та інтересів здобувачів освіти;
– залучення здобувачів освіти до активної участі в житті закладу освіти;
– сприяння виконанню здобувачами освіти своїх обов’язків;
– сприяння навчальній, науковій, творчій та виробничій діяльності здобувачів освіти;
– сприяння покращенню умов навчання, проживання, відпочинку, харчування та організації дозвілля здобувачів освіти;
– організація та підтримка гуртків, товариств, об’єднань, клубів та ініціатив за інтересами;
– організація просвітницької роботи серед здобувачів освіти;
– розвиток творчих здібностей, сприяння самовдосконаленню та самореалізації особистості;
– формування культури поведінки та спілкування, розвиток уміння вести дискусію, висловлювати власну думку та поважати позицію інших;
– формування правової культури, асертивної поведінки та відповідального ставлення до власних прав і обов’язків;
– сприяння протидії булінгу та іншим формам насильства в закладі освіти;
пропагування здорового способу життя, фізичного та психічного благополуччя;
– сприяння професійному становленню, профорієнтації та професійній реалізації здобувачів освіти;
– участь у соціальних, благодійних, екологічних, культурних, спортивних та інших суспільно значущих ініціативах;
– підготовка здобувачів освіти до майбутнього життя, громадянської участі та відповідального прийняття рішень.

ІІІ. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Студентське самоврядування у закладі освіти здійснюється на рівні закладу освіти, навчальної групи та за напрямами діяльності.

Структура органів студентського самоврядування визначається закладом освіти з урахуванням особливостей його діяльності, кількості здобувачів освіти та організації освітнього процесу.

Вищим органом студентського самоврядування є загальні збори здобувачів освіти або конференція уповноважених представників навчальних груп (далі – конференція).

Виконавчим органом студентського самоврядування є Студентська рада (Студентівський парламент), до складу якої входять президент, його заступник(и), секретар та представники комісій (секторів) за напрямами діяльності.

Студентівський парламент КЗ «Чернігівське вище професійне училище» є постійно діючим органом студентського самоврядування.

Склад Студентівської ради формується на виборних засадах. Представники навчальних груп обираються здобувачами освіти відповідно до встановленого порядку.

Органи студентського самоврядування підзвітні здобувачам освіти відповідного рівня.

Засідання органів студентського самоврядування проводяться відповідно до плану роботи, а за потреби можуть скликатися позачергові засідання.

Засідання виконавчого органу студентського самоврядування проводяться не менше одного разу на місяць і вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше двох третин обраних членів.

Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх членів органу студентського самоврядування та оформлюються протоколом.

Органи студентського самоврядування можуть створювати комісії, сектори, тематичні центри, ініціативні групи та об’єднання за інтересами відповідно до напрямів роботи.

IV. ПРЕЗИДЕНТ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Президент студентського самоврядування є виборною посадовою особою, яка представляє інтереси здобувачів освіти та координує діяльність органів студентського самоврядування.

Президент студентського самоврядування:

- організовує роботу Студентівської ради та несе відповідальність за ефективність її діяльності;
- веде та скликає засідання Студентівської ради;
- виносить питання на розгляд Студентівської ради;
  координує та спрямовує роботу комісій (секторів);
- представляє інтереси здобувачів освіти у взаємодії з адміністрацією закладу освіти;

– може брати участь через представника або особисто в роботі педагогічної ради та інших колегіальних органів закладу освіти з дорадчим голосом у межах, передбачених законодавством та установчими документами;
– може порушувати перед керівником закладу освіти питання щодо прав та інтересів здобувачів освіти;
забезпечує організацію проведення загальних зборів або конференції;
– отримує необхідну інформацію від керівника закладу освіти та органів студентського самоврядування для здійснення своєї діяльності;
– дотримується принципів толерантності, поваги, відповідальності та норм культури спілкування.

V. СЕКРЕТАР ТА ЧЛЕНИ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ

Секретар виконавчого органу студентського самоврядування веде протоколи засідань, облік виконання рішень та відповідає за документацію органу.

Голова та секретар виконавчого органу відповідають за збереження документації органу студентського самоврядування.

Члени Студентівської ради беруть участь у засіданнях, виконують рішення органу, представляють інтереси здобувачів освіти, беруть участь у плануванні та реалізації заходів.

Члени органів студентського самоврядування можуть бути достроково відкликані з посади за результатами таємного голосування здобувачів освіти відповідного рівня. Порядок такого голосування визначається цим Положенням та рішенням конференції.

VI. КОМІСІЇ (СЕКТОРИ) СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Для реалізації основних напрямів діяльності Студентівської ради створюються комісії (сектори), діяльність яких координується президентом та педагогами-наставниками.

Комісія з навчання:
– бере участь у проведенні предметних тижнів та підготовці показових уроків;
– організовує взаємодопомогу здобувачів освіти, зокрема консультативну підтримку з окремих навчальних предметів;
– сприяє проведенню олімпіад, конкурсів, інтелектуальних заходів;
– бере участь в обласних та всеукраїнських конкурсах, акціях, челенджах;
проводить просвітницьку роботу серед здобувачів освіти.

Комісія з виробничого навчання:
– допомагає в організації конкурсів професійної майстерності;
– допомагає в організації та проведенні показових уроків з виробничого навчання;
– долучається до проведення предметних тижнів за спеціальностями;
– бере участь у профорієнтаційних заходах;

– допомагає у створенні інформаційної та рекламної продукції для профорієнтації;
– бере участь у профорієнтаційних консультаціях для здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти міста Чернігова та області.

Комісія з культури та дозвілля:

планує, організовує та проводить тематичні вечори, свята, розважальні та культурні заходи;
– бере участь у конкурсах, фестивалях та акціях культурного спрямування;
– долучається до художньої самодіяльності закладу освіти;
– сприяє залученню здобувачів освіти до гурткової роботи;
– працює над сценаріями та естетичним оформленням заходів;

надає практичну допомогу педагогічним працівникам у підготовці позаурочних заходів.

Прес-центр:

– готує та поширює привітання, оголошення та інформаційні матеріали;
– бере участь в організації та інформаційному супроводі засідань Студентівської ради;
– організовує конкурси стіннівок, плакатів та інших інформаційних матеріалів;

забезпечує підготовку та випуск студентівської газети «Час і життя»;

співпрацює з бібліотечним активом та бере участь у відповідних конкурсах, заходах і акціях.

Комісія з дисципліни та порядку:

– бере участь у заходах щодо підвищення правової культури здобувачів освіти;
– допомагає в організації тренінгів, конференцій та конкурсів з питань прав людини і прав дитини;
– інформує здобувачів освіти про їхні права та обов’язки;
– сприяє формуванню відповідальної поведінки та культури взаємодії;
– бере участь у просвітницьких заходах із протидії булінгу та іншим формам насильства.

Комісія з охорони здоров’я та спорту:

– допомагає в організації спортивних змагань, спортивних свят та днів здоров’я;
– сприяє залученню здобувачів освіти до спортивних гуртків;
– допомагає у впорядкуванні спортивного інвентарю, спортивної зали та майданчика;
– допомагає в організації зустрічей зі спортсменами регіону;
– бере участь у проведенні олімпійських уроків;
– бере участь у місцевих та обласних змаганнях, спартакіадах, турнірах і спортивних іграх.

Санітарно-господарська комісія:

– бере участь в екологічних та природоохоронних акціях, зокрема «Чисте місто» та World Cleanup Day;
– допомагає в організації благоустрою території закладу освіти;
– бере участь у заходах щодо підтримання належного санітарного стану навчальних приміщень;
– сприяє дотриманню правил безпеки в майстернях у межах компетенції;
– збирає макулатуру та батарейки;
– бере участь у заходах з екологічної безпеки та просвіти, пропагує захист природи та екологічне мислення.

VII. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Органи студентського самоврядування мають право:

– вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та вирішенні питань щодо освітнього процесу, умов навчання, проживання, харчування, дозвілля та розвитку матеріальної бази закладу освіти;
– проводити за погодженням із керівником закладу освіти організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі, культурні та інші заходи;
– делегувати представників здобувачів освіти до педагогічної ради та інших дорадчо-консультативних органів закладу освіти відповідно до законодавства та установчих документів;
– мати власні кошти та інші ресурси, залучені з джерел, не заборонених законодавством, та самостійно визначати напрями їх використання відповідно до мети і завдань студентського самоврядування;
– отримувати від адміністрації інформацію, необхідну для здійснення діяльності;
– співпрацювати з органами студентського самоврядування інших закладів освіти, молодіжними та громадськими організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру;
– ініціювати створення клубів, гуртків, об'єднань, ініціативних груп та інших форм студентівської активності.

Органи студентського самоврядування зобов'язані:

– забезпечувати дотримання прав та інтересів здобувачів освіти;
– порушувати перед керівником закладу освіти питання, що стосуються потреб та проблем здобувачів освіти;
– звітувати перед здобувачами освіти відповідного рівня про свою діяльність; сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування;
– координувати свою діяльність з іншими органами студентського самоврядування;
– дотримуватися законодавства України, установчих документів закладу освіти та цього Положення.

VIII. ВЗАЄМОДІЯ З АДМІНІСТРАЦІЄЮ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Керівник закладу освіти забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування, зокрема за можливості надає приміщення, меблі, засоби зв'язку та доступ до мережі Інтернет, а також інші ресурси, необхідні для їх роботи.

Керівник закладу освіти має право отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування, скликати позачергові загальні збори або конференцію у випадках недотримання органами студентського самоврядування статуту закладу освіти та цього Положення, а також брати участь через своїх представників із дорадчим голосом у заходах органів студентського самоврядування.

Керівник закладу освіти зобов'язаний забезпечувати належні умови для діяльності органів студентського самоврядування, розглядати звернення щодо порушення прав здобувачів освіти, інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, що стосуються здобувачів освіти, та за можливості надавати організаційну, правову, психологічну, фінансову та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування.

Для забезпечення ефективної взаємодії між адміністрацією закладу освіти та органами студентського самоврядування може визначатися відповідальна особа, яка координує таку співпрацю.

За потреби між закладом освіти та органом студентського самоврядування може укладатися меморандум або інший документ про співпрацю.

Педагогічний супровід діяльності студентського самоврядування здійснюється педагогами-наставниками, які надають кваліфіковану та тактовну допомогу, сприяють плануванню заходів, розв'язанню складних і конфліктних ситуацій та розвитку лідерських компетентностей здобувачів освіти.

Педагогічний супровід діяльності комісії з культури та дозвілля здійснюють керівники гуртків Наровлянська Вікторія, Сотнікова Оксана, Шпеко Юлія та Комаса Марина.

IX. ВИБОРИ, ЗВІТНІСТЬ ТА ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ

Вибори органів студентського самоврядування проводяться на демократичних засадах із дотриманням принципів добровільності, рівності та таємності голосування.

Порядок проведення виборів, висунення кандидатів, формування виборчої комісії, підрахунку голосів та оголошення результатів визначається рішенням конференції або іншим локальним актом закладу освіти.

Виборний орган студентського самоврядування не менше одного разу на рік звітує перед здобувачами освіти про свою діяльність.

Президент, члени Студентівської ради та керівники комісій можуть бути достроково відкликані за результатами таємного голосування у разі систематичного невиконання обов'язків, порушення цього Положення або за власним бажанням.

Питання про дострокове припинення повноважень може бути ініційоване здобувачами освіти відповідного рівня або органом студентського самоврядування. Для ініціювання загального голосування необхідна підтримка не менш як 10 відсотків здобувачів освіти закладу.

Рішення про дострокове припинення повноважень приймається шляхом таємного голосування у порядку, визначеному цим Положенням.

X. МІЖНАРОДНА, МІЖЗАКЛАДНА ТА СОЦІАЛЬНА СПІВПРАЦЯ

Органи студентського самоврядування можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування інших закладів професійної освіти, молодіжними організаціями та об'єднаннями для виконання своїх завдань у межах визначених повноважень.

Студентське самоврядування може брати участь у соціальних партнерствах, благодійних, волонтерських, екологічних, культурних, спортивних, профорієнтаційних та інших суспільно значущих проєктах.

Члени студентського самоврядування можуть залучатися до профорієнтаційних заходів у закладах загальної середньої освіти та під час Днів відкритих дверей у закладі освіти.

Органи студентського самоврядування можуть брати участь у курсах лідерства, навчальних програмах, конференціях, форумах, конкурсах та інших заходах, спрямованих на розвиток соціальних і лідерських компетентностей.

XI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення набирає чинності з дня його затвердження наказом директора закладу освіти.

Зміни та доповнення до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його затвердження, з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування.

Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до законодавства України, установчих документів закладу освіти та правил внутрішнього розпорядку.

Діяльність студентського самоврядування спрямована на розвиток лідерських якостей, соціального досвіду, відповідальності, ціннісних орієнтацій та створення простору для самореалізації здобувачів освіти.

ПОГОДЖЕНО

Голова Студентівської ради _____ /_____/

Відповідальна особа за координацію діяльності студентського самоврядування

_____ /_____/

«___» _____ 2026 року