

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

เรื่อง

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ขอรับการประเมิน

ด้วยข้าพเจ้าสังกัด/หน่วยงาน.....

E-mail.....

ผู้ประสานงาน.....E-mail..... โทร.....

****กรณีลาศึกษาฝึกอบรมไม่สามารถประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้****

(หากผู้ขอฯ ลาศึกษาฝึกอบรม ขอให้แจ้งงานวิชาการและแนบเอกสารการลาศึกษาฝึกอบรม)

โปรดระบุ	มีความประสงค์ขอรับการประเมิน (เลือกได้มากกว่า 1 หัวข้อ)
☐	เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ _ ผศ. _ รศ. _ ศ.วิธีพิเศษ _ ศ.คลินิก
☐	ขอรับการประเมินระดับคุณภาพมาตรฐานอาจารย์ด้านการศึกษา _ MUPSF 2 _ MUPSF 3 _ MUPSF4

โดยแนบเอกสารหลักฐานเพื่อส่งประเมิน ดังต่อไปนี้

(โปรดแนบเอกสารที่ระบุด้านล่าง ภายหลังได้รับ link จากงานวิชาการ)

สำหรับผู้ขอรับการประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผศ., รศ., ศ.วิธีพิเศษ, ศ.คลินิก, MUPSF 2 และ/หรือ MUPSF 3, 4 ที่ <u>ไม่เคย</u> ขอ MUPSF 2 มาก่อน	
☐	1. เอกสารแบบขอรับการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF Form 01) ไฟล์PDF
☐	2. เอกสารหลักฐานตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF Form 02) ☐ 2.1 รูปแบบการสอน โปรดระบุ (เช่น Lecture, Workshop) หากเป็นคาบสอนบรรยาย+การสอนอื่นๆ ขอให้ระบุทุกรูปแบบ

	วัน/ เดือน/ปี ที่สอบสอนหน้าชั้นเรียน โปรตระกูล เวลา / สถานที่ ที่สอบสอนหน้าชั้นเรียน โปรตระกูล ทั้งนี้ขอให้แจ้งล่วงหน้าก่อนขอรับการประเมินการสอนอย่างน้อย 1-2 เดือน ก่อนถึงคาบเรียนที่ประสงค์สอบสอนหน้าชั้นเรียนเพื่องานวิชาการดำเนินการจัดทำเอกสารและคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอฯ ☐ 2.2 VDO การสอน จำนวน..... ไฟล์ ☐ 2.3 แผนการสอน จำนวน..... ไฟล์ ☐ 2.4 เอกสารประกอบการสอน/คำสอน จำนวน.....ไฟล์ เอกสารประกอบการสอน/คำสอน เคยใช้มาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา โปรตระกูล (วัน/เดือน/ปี)(ระบุ วัน/ เดือน /ปี ของคาบสอนที่เคยสอนมาครั้งก่อนหน้า) ☐ 2.5 เอกสารอื่นๆที่แสดงให้เห็นถึงคุณสมบัติ (ถ้ามี) จำนวน.....ไฟล์
☐	3. แบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา (มม.03) จำนวน.....ไฟล์
☐	4. เอกสารการสอน 3 หน่วยกิต ที่เคยใช้มาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา (ในกรณีขอตำแหน่งทางวิชาการ ยกเว้นการขอ ศ.คลินิก) จำนวน..... ไฟล์
☐	5. แบบรายงานการประเมินผลการสอน (เอกสาร มม.04) ส่งกลับทางอีเมลเมื่อได้รับ link
*** รายละเอียดเอกสารต่างๆสามารถดูได้ที่หน้าเว็บไซต์งานวิชาการ (ประเมินการสอน)***	
สำหรับผู้ขอรับการประเมินการสอนเพื่อขอรับการประเมินระดับคุณภาพมาตรฐานอาจารย์ด้านการศึกษา MUPSF 3, 4 ที่เคยผ่าน MUPSF 2 และ/หรือ MUPSF 3 มาก่อน	
—	1. เอกสารแบบขอรับการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF Form 01)
☐	2. เอกสารหลักฐานตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF Form 02) ไฟล์PDF ☐ 2.1 เอกสารหลักฐานการผ่าน MUPSF 2 และ/หรือ MUPSF 3 จำนวน..... ไฟล์ ☐ 2.2 เอกสารประกอบคุณสมบัติ ข้อ 29 (สำหรับ MUPSF 3) จำนวน..... ไฟล์ ☐ 2.3 เอกสารประกอบคุณสมบัติ ข้อ 30 (สำหรับ MUPSF 3) จำนวน..... ไฟล์ ☐ 2.4 เอกสารประกอบคุณสมบัติ ข้อ 31 (สำหรับ MUPSF 4) จำนวน.....ไฟล์

--	--

ส่วนที่ 2 สำหรับหัวหน้าภาควิชา/หน่วยงาน เพื่อให้ทางวิชาการใช้ในการส่งข้อมูลการประเมิน

(โปรดคัดลอกข้อความส่วนนี้ เพื่อใช้ในข้อความคิดเห็นเพิ่มเติมใน E-doc)

ข้าพเจ้า รศ. นพ. หัวหน้าภาควิชา/ส่วนงาน..... Email.....
--

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง