

MEMORIA DE LA FASE 1

DISEÑO CONCEPTUAL INICIAL Y CONSOLIDACIÓN DE ACADEMIAS POR DISCIPLINA

ACADEMIA: _____
ÁREA CURRICULAR: _____
PROYECTO: Evaluación Estatal para Educación Media Superior en Durango
CICLO ESCOLAR: 2026-2027
FASE: 1 — Diseño Conceptual Inicial y Consolidación de Academias
PERIODO: 18 de septiembre al 16 de octubre de 2026
FECHA DE ENTREGA: ____ / ____ / 2026
VERSIÓN: _____
RESPONSABLE DE LA MEMORIA: _____

I. PORTADA INSTITUCIONAL

Campo	Descripción
Institución convocante	Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior
Comité coordinador	Comité Técnico Estatal de Evaluación Educativa
Proyecto	Evaluación Estatal para Educación Media Superior en Durango
Alcance	14 subsistemas educativos, 8 academias estatales, ~60,000 alumnos
Fase	1 — Diseño Conceptual Inicial y Consolidación de Academias
Duración	21 días hábiles (18-sep-2026 al 16-oct-2026)
Academia	
Mesa directiva	Presidente(a): _____ Secretario(a): _____ Vocales: _____
Total de integrantes	

II. PRESENTACIÓN

Describir brevemente el propósito de la memoria, su alcance y su contribución a la trazabilidad del proyecto.

Ejemplo: La presente memoria documenta el proceso de constitución, organización y trabajo colegiado de la Academia Estatal de _____, durante la Fase 1 del proyecto de Evaluación Estatal para Educación Media Superior en Durango. Integra los productos generados, los acuerdos alcanzados y las evidencias del proceso, con el fin de garantizar la transparencia, la trazabilidad y la continuidad metodológica hacia las fases subsecuentes.

III. ANTECEDENTES Y FUNDAMENTO

Aspecto	Descripción
Fundamento normativo	Acuerdos secretariales, marcos curriculares comunes, lineamientos estatales
Fundamento metodológico	Enfoque de competencias, perfil de egreso, evaluación estandarizada
Justificación	Necesidad de consolidar las academias disciplinares para el diseño técnico de instrumentos
Alcance	14 subsistemas, 8 academias, 3 semestres evaluados (1.º, 3.º y 5.º)

IV. OBJETIVOS DE LA FASE 1

Objetivo general:

Consolidar formal y metodológicamente las 8 academias estatales disciplinares, estableciendo sus mesas directivas y sentando las bases técnicas para el diseño colegiado y validación de las tablas de descriptores y tablas de especificación.

Objetivos específicos:

1. Formalizar la constitución de cada academia (acta, reglamento interno, nombramientos).
2. Alinear a los integrantes en torno al enfoque de evaluación por competencias.
3. Diseñar las tablas de descriptores para las materias de 1.º, 2.º y 3.º año.
4. Validar colegiadamente las tablas de especificación.
5. Generar la memoria documental del proceso.

V. METODOLOGÍA DE TRABAJO

Etapa	Días	Actividades	Productos
Etapa 0: Preparación previa	1-3	Reunión del Comité Técnico, convocatoria, designación de mesa directiva	Convocatoria, oficios de designación
Etapa 1: Instalación y alineación	4-6	Sesión inaugural, toma de protesta, taller de alineación	Acta de Constitución, Reglamento Interno
Etapa 2: Diseño técnico en subgrupos	7-1 4	Trabajo por materia y grado, revisión cruzada	Tablas de Descriptores, Tablas de Especificación, Matriz de Competencias
Etapa 3: Validación colegiada y cierre	15- 21	Sesión plenaria, validación, memoria	Minutas de Validación, Memoria de la Fase 1

Metodologías participativas utilizadas:

- World Café ☐
- Grupos nominales ☐
- Trabajo en subgrupos ☐
- Sesiones plenarias ☐
- Revisión cruzada ☐
- Otra: _____

VI. INTEGRANTES DE LA ACADEMIA

No .	Nombre completo	Subsistema / Plantel	Rol	Correo electrónico	Asistencia (%)
1			Presidente(a)		
2			Secretario(a)		
3			Vocal Diseño Técnico		
4			Vocal Validación		
5			Vocal Vinculación		

No. .	Nombre completo	Subsistema / Plantel	Rol	Correo electrónico	Asistencia (%)
6			Vocal Seguimiento		
7			Integrante		
...					

Total de integrantes: _____

Promedio de asistencia: _____ %

VII. CRONOLOGÍA DE SESIONES

No. .	Fecha	Tipo	Modalidad	Duración	Asistentes	Productos abordados
1		Inaugural				
2		Ordinaria				
3		Ordinaria				
4		Extraordinaria				
5		Validación				
...						

VIII. PRODUCTOS GENERADOS

Instrucción: Registrar cada producto generado, su versión, estado de validación y ubicación en el micrositio.

No. .	Producto	Versión	Fecha	% Validación	Estado	Enlace en micrositio
1	Acta de Constitución				Aprobado ☐ En revisión ☐	

No .	Producto	Versión	Fecha	% Validación	Estado	Enlace en micrositio
2	Reglamento Interno				Aprobado ☐ En revisión ☐	
3	Tabla de Descriptores — 1.er año				Aprobado ☐ En revisión ☐	
4	Tabla de Descriptores — 3.er año				Aprobado ☐ En revisión ☐	
5	Tabla de Descriptores — 5.º año				Aprobado ☐ En revisión ☐	
6	Tabla de Especificación				Aprobado ☐ En revisión ☐	
7	Matriz de Competencias Clave				Aprobado ☐ En revisión ☐	
8	Minutas de Validación				Aprobado ☐ En revisión ☐	
9	Otro: _____				Aprobado ☐ En revisión ☐	

Resumen de productos:

- Total de productos comprometidos: _____
- Total de productos aprobados: _____
- Total de productos en revisión: _____
- Porcentaje de avance: _____%

IX. ACUERDOS Y COMPROMISOS RELEVANTES

No .	Acuerdo	Responsable	Fecha compromiso	Estado
1				Cumplido ☐ En proceso ☐ Pendiente ☐

No.	Acuerdo	Responsable	Fecha compromiso	Estado
2				Cumplido ☐ En proceso ☐ Pendiente ☐
3				Cumplido ☐ En proceso ☐ Pendiente ☐
4				Cumplido ☐ En proceso ☐ Pendiente ☐
5				Cumplido ☐ En proceso ☐ Pendiente ☐

X. INDICADORES DE LA FASE 1

Indicador	Meta	Resultado	% Cumplimiento
Academias constituidas formalmente	8		
Mesas directivas integradas	8		
Reglamentos internos aprobados	8		
Tablas de Descriptores elaboradas	24 (8 academias × 3 grados)		
Tablas de Especificación elaboradas	8		
Matrices de Competencias Clave elaboradas	8		
Minutas de Validación firmadas	≥ 8		
Promedio de asistencia a sesiones	≥ 80%		
Productos validados al 80%	100%		

XI. EVIDENCIAS DEL PROCESO

Instrucción: Registrar las evidencias documentales, fotográficas y digitales que respaldan el proceso.

Tipo de evidencia	Cantidad	Ubicación	Observaciones
Actas de Constitución			
Reglamentos Internos			
Listas de asistencia			
Minutas de Validación			
Fotografías de sesiones			
Productos técnicos (Tablas, Matrices)			
Correos y comunicaciones oficiales			
Otros: _____			

XII. DIFICULTADES Y ÁREAS DE OPORTUNIDAD

No.	Dificultad identificada	Impacto	Acción implementada	Área de oportunidad
1				
2				
3				
4				
5				

Dificultades más frecuentes:

- Diferencias de calendarios entre subsistemas ☐
- Estructuras organizativas heterogéneas ☐
- Disponibilidad de tiempo de los integrantes ☐
- Resistencia al cambio ☐

- Limitaciones tecnológicas ☐
- Otra: _____

XIII. LECCIONES APRENDIDAS

Instrucción: Registrar las lecciones aprendidas que puedan ser útiles para las fases subsecuentes.

No.	Lección aprendida	Aplicación en fases subsecuentes
1		
2		
3		
4		
5		

XIV. RECOMENDACIONES PARA LA FASE 2

Instrucción: Emitir recomendaciones concretas para la Fase 2 (Construcción y validación de la Estructura de Medición).

No.	Recomendación	Responsable sugerido	Prioridad
1			Alta ☐ Media ☐ Baja ☐
2			Alta ☐ Media ☐ Baja ☐
3			Alta ☐ Media ☐ Baja ☐
4			Alta ☐ Media ☐ Baja ☐
5			Alta ☐ Media ☐ Baja ☐

XV. CONCLUSIONES

Describir el grado de cumplimiento de los objetivos de la Fase 1, el estado de los productos y la madurez de la academia para transitar a la Fase 2.

XVI. FIRMAS DE VALIDACIÓN

Rol	Nombre	Firma	Fecha
Presidente(a) de la Academia			
Secretario(a)			
Vocal de Diseño Técnico			
Vocal de Validación Metodológica			
Vocal de Vinculación con Subsistemas			
Vocal de Seguimiento y Memoria			
Enlace del Comité Técnico Estatal			

XVII. ANEXOS

No.	Anexo	Descripción	Ubicación
A	Acta de Constitución		
B	Reglamento Interno		

No.	Anexo	Descripción	Ubicación
C	Tablas de Descriptores (1.º, 3.º, 5.º)		
D	Tablas de Especificación		
E	Matriz de Competencias Clave		
F	Minutas de Validación		
G	Listas de Asistencia		
H	Evidencias Fotográficas		
I	Comunicaciones Oficiales		
J	Otros: _____		

Ejemplo breve de llenado (para orientación)

Academia: Pensamiento Matemático

Periodo: 18-sep-2026 al 16-oct-2026

VIII. Productos generados:

No.	Producto	Versión	Fecha	% Validación	Estado
1	Acta de Constitución	v1	22-sep-2026	100%	Aprobado ☒
2	Reglamento Interno	v1	24-sep-2026	100%	Aprobado ☒
3	Tabla de Descriptores — 1.er año	v2	02-oct-2026	82%	Aprobado ☒
4	Tabla de Descriptores — 3.er año	v2	02-oct-2026	86%	Aprobado ☒
5	Tabla de Descriptores — 5.º año	v2	03-oct-2026	85%	Aprobado ☒

No.	Producto	Versión	Fecha	% Validación	Estado
6	Tabla de Especificación	v1	06-oct-2026	82%	Aprobado ☒
7	Matriz de Competencias Clave	v1	06-oct-2026	81%	Aprobado ☒
8	Minutas de Validación (3)	v1	06-oct-2026	100%	Aprobado ☒

X. Indicadores:

Indicador	Meta	Resultado	% Cumplimiento
Academias constituidas	1	1	100%
Tablas de Descriptores	3	3	100%
Tablas de Especificación	1	1	100%
Matriz de Competencias	1	1	100%
Promedio de asistencia	$\geq$ 80%	86%	107%

XIII. Lecciones aprendidas:

No.	Lección aprendida	Aplicación en Fase 2
1	La revisión cruzada entre subgrupos mejora la calidad de los descriptores	Mantener la metodología en la Fase 2
2	La comunicación por correo no es suficiente; se requiere WhatsApp institucional	Implementar canal oficial en Fase 2
3	Los subsistemas con calendarios distintos requieren flexibilidad	Considerar holguras en el cronograma

Recomendaciones de uso

1. **Elaboración:** El secretario(a) de la academia coordina la integración de la memoria, con apoyo del Vocal de Seguimiento y Memoria.
2. **Validación:** La memoria se presenta en la sesión de cierre (Día 20) y se firma por la mesa directiva y el enlace del Comité Técnico Estatal.
3. **Entrega:** Se sube al micrositio y se notifica al Comité Técnico Estatal.
4. **Nomenclatura de archivo:**
F1_Memoria_[Academia]_v1_2026-10-16
5. **Resguardo:**
 - Copia digital en Drive institucional.
 - Copia física en la coordinación académica.
 - Copia en el micrositio.
6. **Uso posterior:**
 - Insumo para la Fase 2.
 - Evidencia para transparencia y rendición de cuentas.
 - Base para la memoria global del proyecto.