БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ

НАКАЗ

19.12.2024 **Біла Церква** **№213**

Про організацію роботи з підготовки та видачі документів про освіту випускникам 2025 року закладів загальної середньої освіти Білоцерківської міської територіальної громади

Відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України від 10.12.2003 року №811 «Про затвердження Положення про ІВМ «ОСВІТА» та Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16.02.2004 року за №201/8800, від 16.10.2018 року №1109 «Про деякі питання документів про загальну середню освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.11.2018 року №1279/32731, від 08.08.2014 року №917 «Про затвердження Порядку замовлення, обліку і видачі дублікатів та виправлених документів про загальну середню освіту державного зразка особам, які здобули загальну середню освіту у навчальних закладах на тимчасово окупованій території України та у навчальних закладах окремих населених пунктів Донецької та Луганської областей», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26.08.2014 року за №1024/25801, від 02.07.2021 року №767 «Деякі питання виготовлення, видачі та обліку документів про початкову освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.08.2021 року за №1069/36691, наказу Департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації від 17.12.2019 року №326 «Про затвердження Порядку замовлення закладами освіти Київської області документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток», на виконання наказу Департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації від 13.12.2024 року №209 В «Про організацію роботи з підготовки та видачі документів про освіту у 2025 році» та з метою забезпечення організованої видачі документів про освіту випускникам 2025 року

НАКАЗУЮ:

1. Визначити Шевчук Т. В., головного спеціаліста відділу загальної середньої освіти Управління освіти і науки Білоцерківської міської ради, відповідальною за організацію роботи з підготовки баз даних, замовлень на виготовлення документів про початкову освіту, базову середню і повну загальну середню освіту, видачу та облік їх карток для випускників 2025 року, за здійснення всіх необхідних заходів щодо продовження терміну дії ключів електронно-цифрового підпису для роботи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) та з програмою збору даних випускників і формування замовлення «Education».
2. Визначити Шевчук Т. В. уповноваженою начальником Управління освіти і науки Білоцерківської міської ради для накладання КЕП при формуванні замовлення документів про початкову освіту.
3. Покласти персональну відповідальність за достовірність розміщеної в реєстрі суб'єктів освітньої діяльності (реєстр закладів освіти) інформації про заклади освіти та дані випускників 2025 року на керівників закладів загальної середньої освіти Білоцерківської міської територіальної громади.
4. Відділу організаційно-кадрової роботи та атестації (Мусійчук К. О.) у п'ятиденний термін з дня закінчення (продовження, укладення) контрактів із керівниками закладів освіти повідомляти про це Шевчук Т. В., відповідальну за організацію замовлень

документів про початкову освіту, базову середню і повну загальну середню освіту, видачу та облік їх карток, і надавати їй завірені копії документів (контрактів тощо).

5. Шевчук Т. В., головному спеціалісту відділу загальної середньої освіти, відповідальній за організацію роботи відповідно до п.1 цього наказу:
   5.1. здійснювати постійний контроль за дотриманням закладами освіти вимог нормативно-правових актів, що регулюють питання замовлення та виготовлення документів про освіту державного зразка, які друкуються за допомогою фотокомп'ютерних технологій;
   5.2. здійснювати систематичний контроль за достовірністю розміщеної в реєстрі суб'єктів освітньої діяльності (реєстр закладів освіти) інформації про заклади освіти;
   5.3. до 01.02.2025 року подати ДП «Інфоресурс» інформацію про зміни в реєстрі закладів загальної середньої освіти БМТГ (за потреби) та документи, що підтверджують право закладів загальної середньої освіти (далі – ЗЗСО) видавати документи про освіту державного зразка;
   5.4. до 01.02.2025 року створити за допомогою загальнодержавної автоматизованої системи виготовлення та обліку документів про освіту державного зразка інформаційну базу випускників 2025 року закладів загальної середньої освіти Білоцерківської міської територіальної громади;
   5.5. 06.02.2025 року подати в ДП «Інфоресурс» електронну базу замовлень на виготовлення документів про здобуття базової середньої і повної загальної середньої освіти та зведене (загальне) замовлення на виготовлення документів про освіту державного зразка;
   5.6. подати в ДП «Інфоресурс» підтвердження на виготовлення документів про освіту для осіб, які претендують на відзнаку, осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку та зору;
   5.7. до 01.04.2025 року перевірити реєстр підпорядкованих закладів загальної середньої освіти (назви, печатки, підписи та посади керівників) та надати дозвіл на друк документів про освіту;
   5.8. до 30.04.2025 року для випускників, які отримують загальну середню освіту екстерном, подати замовлення відповідно до вимог;
   5.9. забезпечити закладам загальної середньої освіти видачу й облік документів про освіту та нагородних відзнак;
   5.10. до 10.09.2025 року подати до ДП «Інфоресурс» зведений звіт про видані й невидані документи про освіту за період з 01.09.2024 року по 31.08.2025 року, забезпечити повернення невиданих карток документів про освіту та бланків додатків до них.
6. Керівникам закладів загальної середньої освіти Білоцерківської міської територіальної громади:
   6.1. до 27.12.2024 року наказом призначити відповідальних за організацію роботи з підготовки баз даних і замовлень на виготовлення документів про освіту для випускників 2025 року;
   6.2. до 18.01.2025 року забезпечити проведення організаційної та роз'яснювальної роботи в закладах загальної середньої освіти Білоцерківської міської територіальної громади (далі – БМТГ), здійснювати постійний контроль за дотриманням нормативно-правових актів із питань провадження освітньої діяльності, замовлення, видачі та обліку документів про освіту державного зразка здобувачам освіти;
   6.3. з 19.12.2024 року до 04.02.2025 року забезпечити формування електронної (комп'ютерної) бази даних випускників 2025 року в загальнодержавній програмі «Education». У процесі формування електронної бази даних із метою зменшення кількості виправлень документів про освіту врахувати перспективу випускників щодо отримання документів про освіту з відзнакою;
   6.4. з 03.03.2025 року до 30.04.2025 року забезпечити формування електронної бази даних випускників початкової школи 2025 року в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО);

6.5. у заявках на виготовлення документів проставити такі дати:
- про початкову освіту – 30 травня 2025 року;
- про базову середню освіту – 13 червня 2025 року;
- про повну загальну середню освіту – 20 червня 2025 року;

6.6. за два тижні до дати вручення документів про освіту подати в Управління освіти і науки (Шевчук Т. В.) письмове підтвердження на виготовлення документів про освіту з відзнакою;

6.7. забезпечити друк свідоцтв про здобуття початкової освіти, видачу й облік документів про базову середню та повну загальну середню освіту і нагородних відзнак випускникам 2025 року згідно з чинним законодавством України;

6.8. у разі втрати або пошкодження документів про освіту подавати замовлення на виготовлення дублікатів документів про освіту або передруків згідно з Порядком замовлення, видачі та обліку документів про освіту державного зразка;

6.9. забезпечити облік виданих і невиданих документів про освіту згідно з Порядком замовлення, видачі та обліку документів про освіту державного зразка;

6.10. до 09.09.2025 року подати в Управління освіти і науки невидані картки документів про освіту, бланки додатків до них та зведений звіт (разом з актами) про невидані документи (за період з 01.09.2024 року по 31.08.2025 року), а також загальні звіти про видані документи за минулорічним зразком (із зазначенням кількості документів, їхніх серій і номерів).

7. Централізованій бухгалтерії Управління освіти і науки Білоцерківської міської ради (Катеруші Л. О.) забезпечити фінансування витрат, пов’язаних із замовленням та друком документів про освіту для випускників 2025 року, відповідно до чинного законодавства України та в межах бюджетних асигнувань на галузь.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник Управління освіти і науки Юрій ПЕТРИК

Виконавець
Шевчук Т.

Завізовано:
Баранова В.

Надіслано:
до виконання керівникам закладів
загальної середньої освіти