



BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E PROVA ORALE DI IDONEITA' TECNICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VOLTA ALL'ASSUNZIONE DI N° 1 DIPENDENTE CON QUALIFICA "OPERAIO GENERICO ADDETTO AI LAVORI DI PULIZIA" INQUADRATO AL SECONDO LIVELLO DEL VIGENTE CCNL SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (40 h settimanali)

PREMESSO CHE ai sensi dell'articolo 19 comma 2 del Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 - Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica *"Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001"*.

IN ESECUZIONE della delibera del Consiglio di Amministrazione del 12 ottobre 2023, adottata ai sensi del suddetto articolo 19 comma 2 del D.lgs n° 175/2016, la Loreto Multiservizi srl

RENDE NOTO CHE

È avviata una selezione per titoli e prova orale di idoneità tecnica per la formazione di una graduatoria valida ed efficace per l'assunzione di 1 (uno) "Operaio generico addetto ai lavori di pulizia" inquadrato al 2° livello del vigente C.C.N.L. Servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno (40h settimanali).

ART. 1. FIGURA PROFESSIONALE E PROFILO DI RIFERIMENTO

La figura richiesta sarà deputata ad espletare mansioni e compiti connessi al servizio di gestione di tutte le attività di pulizia, custodia e cura dei servizi igienici pubblici assegnati con contratti di servizio Rep. n° 1623 del 10 giugno 2016 e del 01 agosto 2022 e di inserviente alle pulizie nelle varie sedi della società. La figura richiesta dovrà svolgere ed assicurare le seguenti mansioni:

- mantenimento in stato di ordine, efficienza, pulizia, igiene e decoro dei bagni affidati alla società;
- gestione di tutte le attività connesse alla pulizia, custodia e cura dei servizi pubblici;
- manutenzione ordinaria;
- manutenzione, sostituzione e ricarica di tavolette copriwater, portasapone, sostituzione degli asciugamani elettrici;
- apertura e chiusura dei bagni in gestione secondo gli orari del contratto di servizio o secondo le comunicazioni ricevute in situazioni di alta stagionalità o eventi e manifestazioni;
- servizio di sorveglianza e custodia dei bagni per l'orario giornaliero di apertura;
- mantenimento in stato di ordine, efficienza, pulizia, igiene e decoro dei locali della società.

Il trattamento economico che sarà attribuito è quello previsto dalla normativa contrattuale vigente "Ccnl per i dipendenti da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi".

Le prestazioni lavorative potranno riguardare, in base ai turni di servizio, la giornata del sabato, della domenica, o prestazioni festive e/o notturne; in tali casi verrà applicato quanto previsto dal CCNL di riferimento.



Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e come previsto anche dall'art. 57 del D.lgs. 30 aprile 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, alla già menzionata selezione possono partecipare i candidati dell'uno e dell'altro sesso purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

La società garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198 del 11/4/2006.

ART. 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al presente concorso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti **REQUISITI GENERALI**:

- cittadinanza italiana; i cittadini di stati terzi possono partecipare al concorso, alle condizioni previste dall'art. 38, c.1 e c. 3-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e a condizione di conoscere la lingua italiana – scritta e parlata;
- godere dei diritti civili e politici;
- avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo di età per il collocamento a riposo;
- non essere escluso dal diritto all'elettorato attivo;
- essere in regola con gli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- avere l'idoneità psico-fisica alla mansione specifica del profilo in oggetto;
- inesistenza delle cause ostative di cui all'art 35-bis comma 1 lett. b) del D.lgs. 165/2001;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconferibilità previste dal D.lgs. 39/2013;
- assenza di condanne e/o patteggiamenti penali e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- assenza di procedimenti disciplinari in corso presso altra Pubblica Amministrazione o di sanzioni disciplinari riportate nell'ultimo biennio;
- assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa, licenziamento dal servizio presso una Pubblica Amministrazione, per persistente scarso rendimento o di decadenza dal pubblico impiego conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- accettare senza riserve tutte le norme, le condizioni e le clausole previste nel bando di selezione con la sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- conoscenza lingua inglese e di informatica di base.

REQUISITI SPECIFICI:

- a) titolo di studio idoneo: diploma di scuola secondaria di primo grado (cd. scuola media);
- b) possesso della patente di guida cat. B o superiore in corso di validità.

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere anche all'atto dell'eventuale immissione in servizio. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.



L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Il possesso di eventuali titoli utili per l'applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio così come indicato nell'**ALLEGATO 1** del presente bando dovrà essere espressamente dichiarato nella domanda di partecipazione (**ALLEGATO 2**).

Allo stesso modo, anche la necessità di ausili per lo svolgimento della prova, così come consentito ai sensi dell'art 20 della L. 104/1992, va dichiarata nella domanda di partecipazione (**ALLEGATO 2**).

La mancata dichiarazione delle suddette condizioni non ne consentirà l'applicazione.

ART. 1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione, predisposta sulla base dello schema allegato al presente bando e debitamente sottoscritta dal candidato, dovrà pervenire alla società Loreto Multiservizi s.r.l. Via Villa Musone n.167, Loreto 60025 (AN) perentoriamente **entro il 20 novembre 2023 alle ore 12:00**, con una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo **raccomandata A/R**. Sul retro della busta il concorrente appone il proprio nome, cognome ed indirizzo e la seguente dicitura "Selezione per Operaio generico Addetto ai lavori di pulizia".
L'omissione delle indicazioni sul retro della busta non comporta l'esclusione dal concorso.
Non fa fede il timbro postale di spedizione della domanda, ma esclusivamente la data di ricezione.
- b) a mezzo **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo: loretomultiservizi@pec.it.
Nell'oggetto della mail deve essere indicata la dicitura "Selezione per Operaio generico Addetto ai lavori di pulizia"; i file allegati dovranno essere inviati esclusivamente in formato PDF.
Non saranno prese in considerazione in quanto non ricevibili, e quindi saranno escluse dalla procedura selettiva, le domande inviate da casella di posta elettronica non certificata ovvero non riconducibile univocamente all'aspirante candidato.
- c) **consegna a mano** della domanda, in busta chiusa e sigillata, presso gli uffici della società dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00. In tal caso farà fede la data del timbro di ricevimento apposta su di essa dal personale addetto al protocollo. Sul retro della busta il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la seguente dicitura "Selezione per Operaio generico Addetto ai lavori di pulizia".

Il candidato, nella domanda di partecipazione al concorso, da redigersi esclusivamente nel modello contenuto nell'**ALLEGATO 2**, rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici elencati all'art. 2, nonché le seguenti sotto la sua personale responsabilità:

- o cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- o residenza, precisando l'esatto numero di Cap, l'eventuale numero di telefono e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- o di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- o accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;



- o il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, così come espressamente indicati nell'allegato n. 1 del presente bando di selezione: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- o per i cittadini non italiani, l'adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);
- o specificazione degli ausili, se il candidato è portatore di handicap, necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della l. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria; la mancata indicazione della specificazione non ne consentirà l'applicazione;
- o il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 e Reg UE 679/2016 e dell'informativa di cui all'art. 13 del presente bando. I candidati sono tenuti ad effettuare tutte le dichiarazioni richieste e contenute nel modulo di domanda allegato, compilato integralmente, sotto la propria responsabilità.

I candidati sono tenuti ad effettuare tutte le dichiarazioni richieste e contenute nel modulo di domanda allegato, compilato integralmente, sotto la propria responsabilità.

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma (non autenticata), pena l'esclusione dal concorso. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

La sottoscrizione può essere fatta con firma autografa oppure con firma digitale, nel caso di trasmissione tramite PEC. Non è richiesta autenticazione della sottoscrizione.

È possibile modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza dell'invio dell'istanza, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione che non dipenda dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione che non dipenda dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, il candidato accetta espressamente e senza riserva le prescrizioni del presente avviso.

ART. 2. CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione, prima dell'inoltro della candidatura, i candidati devono effettuare un versamento di un importo pari a € **10,00 (dieci/00)** a titolo di contributo alle spese di gestione dell'iter selettivo.

Il versamento va effettuato, a mezzo bonifico sul c/c intestato alla società Loreto Multiservizi Srl presso Bper Banca S.P.A. Loreto, IBAN: IT04Y0538737381000042041211, indicando la seguente causale: **"Selezione per Operaio generico – COGNOME E NOME DEL CANDIDATO"**.

La ricevuta di versamento del contributo di partecipazione dovrà essere allegata alla domanda.

Il contributo non è rimborsabile, sia in caso di esclusione/non ammissione alla prova selettiva, sia in caso di assenza alla prova suddetta (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

Il mancato versamento nei termini di presentazione delle domande di partecipazione comporterà l'esclusione dal concorso.



ART. 3. CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

I candidati sono tenuti ad effettuare tutte le dichiarazioni richieste e contenute nel modulo di domanda allegato, compilato integralmente, sotto la propria responsabilità. La domanda redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente bando, deve essere debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione dalla procedura. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- *copia non autenticata del documento di identità personale* (fronte/retro), in corso di validità;
- *curriculum vitae* debitamente datato e sottoscritto dal candidato. Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, provvedimento di riconoscimento o documento comprovante l'avvio dell'iter procedurale ex art. 38 del D.lgs. 165/2001 per l'equiparazione del proprio titolo di studio estero. Il curriculum vitae sarà oggetto di valutazione come previsto al successivo art. 8 pertanto dovrà attestare le esperienze formative e di lavoro del candidato;
- ricevuta del bonifico di € 10,00 a titolo di contributo alle spese di gestione dell'iter selettivo, da effettuarsi al conto corrente IBAN: IT04Y0538737381000042041211, intestato a Loreto Multiservizi srl, Bper Banca S.P.A., Loreto, con indicazione della causale **“Selezione per operaio generico – COGNOME E NOME DEL CANDIDATO”**
La mancata acclusione della ricevuta di versamento della tassa è sanabile, purché il versamento sia stato effettuato entro la data di scadenza dell'avviso e la relativa ricevuta sia consegnata alla Società entro la data di svolgimento della prova selettiva.
- eventuali **attestati o certificati** attestanti qualità professionali della persona, titoli di studio o corsi di formazione;

Per le domande inoltrate a mezzo posta raccomandata o consegnate direttamente, i documenti allegati alla domanda devono essere presentati in forma cartacea, in originale o in copia nelle forme di legge.

Nel caso di trasmissione a mezzo PEC, si ricorda che la domanda di partecipazione e gli altri documenti devono essere allegati in formato PDF.

ART. 4. VERIFICA DEI REQUISITI E MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Le attività inerenti alla presente selezione quali la disamina delle domande di partecipazione, la predisposizione delle prove, la relativa valutazione e l'elaborazione di una graduatoria di merito sono svolte da una Commissione Esaminatrice nominato con provvedimento del C.d.A. nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento per i criteri e le modalità di reclutamento del personale dipendente della Società Loreto Multiservizi srl e sarà composta da tre membri, di cui n° 1 Presidente, oltre ad un segretario verbalizzante.

Le domande di partecipazione alla selezione in oggetto saranno esaminate dalla già menzionata Commissione esaminatrice. In questa attività di disamina, la Commissione valuterà il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per la selezione in oggetto. Tutte le decisioni concernenti la valutazione dei titoli e delle prove ed ogni altra questione attinente alla selezione saranno rimesse alla Commissione.

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum vitae hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazione” e di “dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà”. in conformità alla vigente normativa.

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione pubblica coloro che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- inoltro della domanda effettuato fuori dai termini;
- inoltro della domanda su modulo diverso da quello allegato al presente bando;
- mancata sottoscrizione (firma autografa o digitale) della domanda di partecipazione;



- mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nei termini assegnati;
- mancato versamento dei termini di presentazione delle domande di partecipazione;
- mancata sottoscrizione del consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura selettiva.

Eventuali regolarizzazioni che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno comunicate, unitamente al termine concesso per effettuarle, agli interessati attraverso l'indirizzo PEC fornito nel modulo di presentazione della domanda all'ALLEGATO 2.

In mancanza di indirizzo pec, la comunicazione avverrà tramite le altre modalità di contatto indicate nella domanda al medesimo allegato 2. In ogni caso, la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio indicato comporterà l'esclusione dal concorso.

La Loreto Multiservizi S.r.l. si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

ART. 5. AMMISSIONE DELLE ISTANZE E MODALITA' DI SELEZIONE

L'elenco dei candidati ammessi alla prova verrà pubblicato, con valore di notifica, sul sito della Loreto Multiservizi srl <http://www.loretomultiservizi.it> unitamente all'elenco dei candidati esclusi (sezione Società trasparente - selezione del personale – reclutamento del personale -Avvisi di selezione) nei giorni antecedenti la prova orale di idoneità tecnica.

Successivamente, la selezione verrà effettuata sulla base della valutazione dei titoli e attraverso una prova orale di idoneità tecnica volta a verificare le capacità richieste dalla mansione.

Il punteggio finale sarà attribuito in quarantesimi e sarà costituito dalla somma dei voti ottenuti dalla valutazione dei titoli (massimo 10 pt) e del voto della prova orale di idoneità tecnica (massimo 30 pt).

ART. 6. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in categorie: TITOLI DI SERVIZIO e TITOLI VARI, per **complessivi 10 punti** così ripartiti:

- o Massimo 6 punti per i titoli di servizio;
- o Massimo 4 punti per i titoli vari.

Per la valutazione dei **titoli di servizio** nel curriculum professionale, debitamente sottoscritto dal candidato, devono essere specificati:

- o l'Ente/Azienda datore di lavoro;
- o il profilo professionale e la categoria/livello di inquadramento;
- o la data di inizio e quella di termine del servizio.

In mancanza anche di uno solo dei dati suddetti non potrà essere attribuito il punteggio relativo al periodo correlato al titolo di servizio.

TITOLI DI SERVIZIO (max punti 6):	
Servizio prestato presso Enti pubblici e/o Aziende private con mansione di "operaio generico", "inserviente", "addetto alle pulizie" o equivalente.	0,3 punti per mese di servizio*
* Ai fini dei calcoli di cui sopra le frazioni di mese superiori a 15 giorni vengono computate a mese intero. Le frazioni di	



meze fino a 15 giorni sono trascurate.

TITOLI VARI: (max 4 punti)	
titolo di studio superiore a quello richiesto	1 punto (verrà considerato un solo titolo di studio)
diploma/attestato/certificato di formazione/specializzazione utile per i compiti da svolgere, conseguito a seguito di partecipazione a corso e con superamento di esame finale (saranno valutati, a discrezione della Commissione esaminatrice, solo i titoli che hanno attinenza con le professionalità connesse al profilo da ricoprire)	0,5 punti per ogni attestato
Attestato di formazione "sicurezza sul lavoro" (formazione generale e specifica, addetto antincendio, addetto primo soccorso):	0,5 punti per ogni attestato

ART. 7. PROVA ORALE DI IDONEITA' TECNICA

La prova di esame consisterà in una prova orale volta all'accertamento dell'idoneità alla mansione. Tale prova sarà atta a stabilire l'idoneità del candidato relativamente alle mansioni del profilo nei vari ipotetici contesti quotidiani di lavoro, sopra riportate con il seguente contenuto:

- ☐ svolgimento delle pulizie con prodotti specifici;
- ☐ simulazione di situazioni da affrontare nello svolgimento delle mansioni ordinarie;
- ☐ simulazione di situazioni di emergenza o critiche durante una giornata di lavoro all'interno dei servizi igienici pubblici;
- ☐ utilizzo di utensili ed apparecchi per la pulizia;
- ☐ conoscenza delle modalità e precauzioni nell'impiego di detersivi/detergenti/prodotti per la pulizia
- ☐ conoscenza in materia di sicurezza sul lavoro con riferimento all'uso dei dispositivi di protezione individuale (DPI) in relazione all'uso di attrezzature elettriche e manuali coerenti con l'espletamento delle mansioni della posizione lavorativa da ricoprire;
- ☐ modalità di custodia dei locali, delle vie di fuga e di immagazzinamento dei materiali.

Durante la prova non è ammesso l'utilizzo del telefono cellulare o supporto analogo.

La prova orale di idoneità tecnica si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 su un massimo di 30 punti.

I candidati sono convocati per la prova orale di idoneità tecnica alle ore **09.00 del giorno 24 novembre 2023**, presso la sede dei servizi pubblici in Piazzale Benedetto XV (Bagaloni - partenza dell'ascensore inclinato) a Loreto. Esperite le procedure di identificazione dei candidati si darà inizio alla prova.

Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi muniti della carta d'identità o di altro documento valido di identificazione in corso di validità.

La mancata presentazione alle prove o la presentazione in ritardo rispetto all'orario di convocazione (quando sono terminate le operazioni di identificazione dei candidati) produce esclusione dalla selezione.

ART. 8. CONVOCAZIONI – COMUNICAZIONI

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate attraverso il sito istituzionale dell'Ente,



www.loretomultiservizi.it, alla sezione “società trasparente – Selezione del personale – reclutamento del personale – Avvisi di selezione”, nella sezione dedicata al presente bando di concorso. Saranno pubblicati sul sito istituzionale di Loreto Multiservizi srl www.loretomultiservizi.it (sezione “società trasparente – Selezione del personale – reclutamento del personale – Avvisi di selezione”, alla voce relativa al presente concorso):

- o Ogni informazione circa eventuali modifiche alla data, luogo e modalità di svolgimento delle prove, nonché sulle procedure di iscrizione dei candidati e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi;
- o elenco dei candidati ammessi alle prove;
- o graduatoria finale di merito.

Le comunicazioni effettuate attraverso il sito istituzionale dell'Ente www.loretomultiservizi.it nella sezione dedicata al presente bando di concorso hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà sempre cura dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale dell'Ente, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alla prova, l'esito della stessa, l'eventuale ammissione alla prova successiva, nonché ogni altra convocazione o comunicazione, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

ART. 9. GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEI VINCITORI

La graduatoria di merito dei candidati è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli (massimo 10 punti) ed il punteggio conseguito nella prova orale di idoneità tecnica (massimo 30 punti) per un massimo di n° 40 punti e sarà pubblicata sul sito della Loreto Multiservizi, raggiungibile al link www.loretomultiservizi.it (Società trasparente – Selezione del Personale – Reclutamento del personale – Avvisi di selezioni).

La graduatoria degli idonei avrà durata triennale dalla data di approvazione, con facoltà per la Società di procedere ad eventuali ulteriori assunzioni a scorrimento, anche tramite contratti di lavoro flessibili, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, in ossequio all'articolo 35 comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001.

ART. 10. RAPPORTO DI LAVORO

L'inserimento nella graduatoria degli idonei non comporta diritto all'instaurazione del rapporto di lavoro, essendo quest'ultimo subordinato alle effettive esigenze di servizio che si manifestano nel periodo di validità della graduatoria stessa.

Il dipendente assunto dalla società Loreto Multiservizi srl è sottoposto ad un periodo di prova secondo la disciplina praticata dal CCNL di riferimento. In caso di giudizio negativo del periodo di prova, la società, si riserva la facoltà di recedere dal contratto. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria. Il personale utilmente collocato in graduatoria ed assunto svolgerà il servizio comprendendo anche i giorni festivi e con un'articolazione dei turni che potrà comprendere anche le ore serali.

Il rapporto di lavoro con i dipendenti assunti è condizionato al mantenimento da parte della Loreto Multiservizi s.r.l. del servizio di gestione, pulizia e la custodia dei bagni pubblici siti nel territorio comunale.

Si applica l'art. 19 del decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 e successive modificazioni ed integrazioni.

Al dipendente assunto si applicano le disposizioni del capo I, titolo II, del libro V, del codice civile, e le leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa.

La Società, altresì, si riserva, a suo insindacabile giudizio, per soddisfare ogni tipo di esigenza aziendale



intercorsa, la facoltà di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura anche per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato, determinato, a tempo parziale ovvero a tempo pieno, lavoro flessibile, a chiamata, lavoro notturno, lavoro festivo, e comunque in ogni forma utile al soddisfacimento delle esigenze organizzative e produttive del servizio di volta in volta verificatesi. Le ore settimanali di lavoro potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione in relazione a nuove e diverse esigenze di servizio che saranno valutate dalla società Loreto Multiservizi srl.

In ogni caso, per l'ipotesi di assunzione sulla base della graduatoria redatta in esito alla procedura di cui al presente bando, la Società si riserva di modulare l'orario, del candidato che verrà assunto, in relazione alle esigenze organizzative e funzionali della Società al momento dell'assunzione.

La Società si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative, per mancato superamento del periodo di prova e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. La partecipazione al presente concorso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso Loreto Multiservizi s.r.l.

La Società, infine, si riserva, in caso di sussistenza dell'interesse alla costituzione del rapporto di lavoro, di verificare la legittimità dell'assunzione, in relazione allo stato di servizio del candidato da considerare, rispetto, in particolare, alle previsioni del D.Lgs. n° 368/01 e s.m.i. ed alla sussistenza (o meno) quindi di vincoli che impediscano la costituzione del rapporto in forma diversa da quella a tempo indeterminato.

All'atto dell'assunzione la Società accerterà il possesso dei requisiti d'accesso e degli eventuali titoli preferenziali (allegato n. 1) dichiarati per la formazione della graduatoria.

Gli idonei all'atto dell'assunzione verranno sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica alla mansione specifica; si precisa che saranno comunque esclusi coloro che non risulteranno possedere l'idoneità fisica alla visita medica.

ART. 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)

Le modalità di partecipazione al concorso ed il relativo svolgimento sono disciplinate dal presente Bando che costituisce disciplina speciale della selezione, per tutto quanto non espressamente previsto dalle fonti normative regolatrici della materia.

Pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'espressa accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente concorso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui al presente Bando.

Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati da Loreto Multiservizi srl per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione di dati personali a seguito dell'entrata in vigore del Reg. UE n. 679/2016.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 si precisa quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati è LORETO MULTISERVIZI SRL (tel.: 071/7500705 email: info@loretomultiservizi.it);
- Il Responsabile della Protezione Dati può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica henry@netcubo.it - tel. 0733/261030; ogni informazione circa il Responsabile della protezione dati è disponibile al link: www.loretomultiservizi.it ;
- il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse di Loreto Multiservizi S.r.l. costituito dal reperimento delle risorse di personale;
- i dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale di Loreto Multiservizi S.r.l. www.loretomultiservizi.it in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come



previste dal presente Bando;

- i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni alla Loreto Multiservizi S.r.l. che siano nominati componenti della Commissione esaminatrice o comunque designati a coadiuvare la stessa con adozione delle garanzie organizzative conformi ai principi previsti dal Reg. UE n. 679/2016;
- i dati non saranno oggetto di trasferimento a paesi extra UE o ad organizzazioni aventi sede fuori dallo spazio dell'Unione Europea;
- l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 -22 del Reg. U.E: n. 679/2016 potrà essere esercitato mediante invio all'indirizzo info@loretomultiservizi.it. È fatta salva la facoltà per l'interessato di rivolgersi all'autorità Garante Privacy;
- l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f) Reg. UE n. 679/2016, compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. In tale evenienza, il titolare del trattamento non tratterà ulteriormente i dati personali fatta salva l'ipotesi di sussistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura;
- i dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici;
- qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse dal quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

ART. 12. DISPOSIZIONI FINALI

La società si riserva espressamente la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.

La società, si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle domande di partecipazione non comportano per la società alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati né danno diritto a ricevere prestazioni da parte della società a qualsiasi titolo. La presentazione della domanda non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

La partecipazione alla presente selezione rende implicita l'accettazione da parte dei candidati, delle norme e condizioni previste dal seguente bando.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al "Regolamento per i criteri e le modalità di reclutamento del personale dipendente della società Loreto Multiservizi s.r.l." pubblicato sul sito internet della società.

Il presente avviso è pubblicato per n. 30 (trenta) giorni sul sito della Loreto Multiservizi srl, www.loretomultiservizi.it (Sezione "Società Trasparente - Selezione del personale – Reclutamento del Personale – Avvisi di selezioni) e sul sito internet istituzionale del Comune di Loreto www.comune.loreto.an.it.

La società ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine della scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi o revocare la selezione.

L'inserimento nella graduatoria degli idonei non comporta l'instaurazione del rapporto di lavoro, essendo



quest'ultimo subordinato alle effettive esigenze di servizio che si manifesteranno nel triennio di validità della graduatoria stessa e che saranno valutate a discrezione della Società Loreto Multiservizi s.r.l.

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, copia del Bando e del Modulo di domanda gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Amministrativo (tel: 071/7500705) **esclusivamente** nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12:00

ART. 13. ALLEGATI

- ✓ Elenco categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno diritto di preferenza a parità di merito (Art. 5 D.p.r.487/94 (Allegato 1)
- ✓ Domanda di partecipazione (Allegato 2).

Loreto, lì 12 ottobre 2023

LORETO MULTISERVIZI S.R.L.
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Donatella Marani



ALLEGATO 1 – TITOLI DI PREFERENZA

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del d.lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.



ALLEGATO 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le
LORETO MULTISERVIZI
Via Villa Musone, 167
60025 LORETO (AN)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER OPERAIO GENERICO/ ADDETTO AI LAVORI DI PULIZIA PRESSO LA SOCIETA' LORETO MULTISERVIZI S.R.L.

Consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il/la sottoscritto/a **COGNOME** _____ **NOME** _____

CODICE FISCALE _____

dopo aver preso visione del bando di concorso sopra indicato, nell'accettarne senza riserva tutte le condizioni

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura sopraindicata e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e delle altre disposizioni e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni false o mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA

- o di essere nato/a a _____ (____) il _____;
- o di essere residente in _____ (C.A.P.) _____ (Prov.) _____
Via _____ n. _____; telefono ____/____ cell. _____
e-mail _____ PEC: _____;
- o di essere:
 - ☐ cittadino/a italiano/a;
ovvero
 - ☐ cittadino/a di altro Paese dell'Unione Europea o extra CEE, purché con regolare permesso di soggiorno.
Per i cittadini dell'Unione Europea o extra CEE:
 - ☐ di essere in regola con le disposizioni *pro tempore* vigenti in materia di soggiorno in territorio italiano;
 - ☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso)
- o di godere dei diritti civili e politici;
- o di avere età non inferiore ad anni 18 e di non essere in godimento del trattamento di quiescenza
- o di non essere escluso dal diritto all'elettorato attivo;
- o di essere in posizione regolare con gli obblighi di leva e di servizio militare (per i soli candidati il sesso maschile nati fino al 31/12/1985);
- o di avere l'idoneità fisica alla mansione specifica che verrà accertata con visita pre-assuntiva;
- o di non aver riportato condanne penali o essere in stato di interdizione o aver avuto provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici uffici; non essere stati destinatari di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego pubblico comminati per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o per uso di mezzi fraudolenti, o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art 127, primo



- comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n° 3 e ss. mm.ii.; Non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- o di non aver esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei confronti della Loreto Multiservizi Srl in qualità di dipendente pubblico negli ultimi 3 anni;
 - o di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali;
 - o di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ con sede in _____ in data _____;
 - o di aver titolo alla preferenza di cui all'allegato n. 1 del bando: specificare la categoria _____, la P.A. presso cui è reperibile la documentazione _____ e l'eventuale grado di invalidità _____;
 - o di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: word, excel, posta elettronica;
 - o di possedere la buona conoscenza della lingua straniera (inglese) e l'ottima conoscenza della lingua italiana (per i candidati di Stati Membri Unione Europea diversi dall'Italia);
 - o di aver bisogno in relazione al proprio handicap degli ausili e/o tempi aggiuntivi di seguito indicati: _____, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, come risulta dalla certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria (che si allega);
 - o di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;
 - o di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti sono obbligatori per lo svolgimento della presente procedura e saranno trattati, con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche, esclusivamente per le finalità ed attività della Società ed ai fini per i quali la presente dichiarazione viene resa, così come all'art. 13 del bando di concorso.

Allega alla presente:

- copia (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità e della patente di guida cat. B o superiore;
- curriculum vitae, debitamente datato sottoscritto, attestante le esperienze formative e di lavoro, utili ad evidenziare l'attitudine a ricoprire i posti a concorso;
- eventuali attestati o certificati attestanti qualità professionali della persona, titoli di studio o formazione
- ricevuta dell'avvenuto pagamento di Euro 10,00 per tassa di partecipazione al concorso pubblico.

Data _____

Firma
(per esteso e leggibile)

La domanda deve essere firmata dal candidato, a pena di esclusione