

ІНСТРУКЦІЯ З ПОДАЧІ ЗАЯВКИ ТА ОТРИМАННЯ ДОЗВОЛІВ ЄКМТ 2026

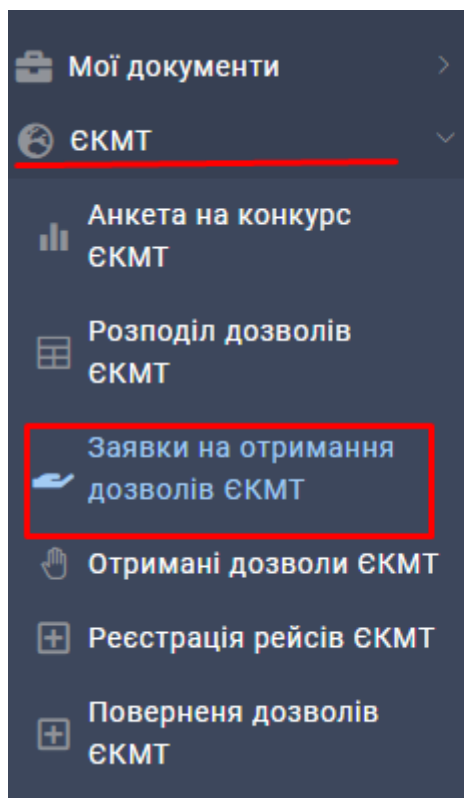
**Подача заявок на отримання дозволів ЄКМТ триває
30 календарних днів
з дня оприлюднення інформації про результат Конкурсу**

1. Формування заявки

Заявка подається у Єдиному Комплексі Інформаційних Систем Укртрансбезпеки (ЄКІС) за адресою:

<https://shlyah.dsbt.gov.ua/>

- 1.1 У ЄКІС відкриваємо робочий стіл "Перевізник";
- 1.2 Обираємо папку "ЄКМТ";
- 1.3 Далі "Заявки на отримання дозволів ЄКМТ"



1.5 У заявці заповнюємо усі обов'язкові поля;

1.6 У полі "Номер розподілу" вказуємо цифру "1"

Заявка на отримання дозволів ЄКМТ (створення)

Редагується

Документ

Рік:	*	2026
№ розподілу:	*	1
№ док:		
Дата:	*	10.12.2025 11:06
Перевізник:	*	
Найменування перевізника для заповнення дозволу ЄКМТ (англ.мов.):	*	
Область (англ.):	*	
Населений пункт (англ.):	*	
Адреса (англ.):	*	
Індекс:	*	
E-mail:	*	
Особа, відповідальна за роботу з дозволами ЄКМТ (П.І.Б.):	*	
№ моб. телефону:	*	
Вид дозволу Євро-5:		0

[Розподіл по країнам, що встановили обмеження](#) >

Дані, які ви вказуєте у полях "Найменування перевізника" (англ. мова) та "Адреса" (англ. мова) повинні бути заповнені латиничними символами або цифрами (кириличні літери не допускаються).

ВАЖЛИВО!!!

**Для цифрової системи ЄКМТ E-mail є ідентифікатором ліцензіата.
Не можна вказувати один E-mail для декількох ліцензіатів.**

Застереження: якщо у декількох ліцензіатів буде використано один E-mail їх ліцензії не будуть активовані на платформі ЄКМТ.

ВАЖЛИВО!!!!

Звертаємо Вашу увагу на те, як буде відобразитись адреса в електронному дозволі!!!!

The diagram illustrates the data flow from an application form to a digital system profile and then to a digital permit. It consists of three main components:

- ЄКІС анкета ЄКМТ (EKIS application form):** A screenshot of a web form titled "Анкета на конкурс ЄКМТ". It contains fields for "ЄДРПОУ:" (UA05202501532), "ЄДР №:" (5), and "Передано:" (20.10.2025 20:59). The "Перевізник" (Carrier) section includes: "Назва:" (ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ), "Назва (англ.):" (TOV *), "Область (англ.):" (1 Khmelnytskyi reg.), "Населений пункт (англ.):" (2 Kamianets-Podilskyi), "Адреса (англ.):" (3 Dre... y str. 19), "Індекс:" (4 32300), and "E-mail:".
- Цифрова Система ЄКМТ Профіль перевізника (з погляду огляд адміністратора) (Digital System EKMT Carrier Profile (from the perspective of the administrator's view)):** A screenshot of a software interface titled "Haulier: TEST TRANS_02". It shows fields for "Code *", "Local Id", "Name *", "Description", "Is Valid *", and "ADDRESS" (Country * 5 Ukraine, State 1 Kyiv city, City * 2 Kyiv, Street * 3 Antonovycha str., 51, ZIP code * 4 03150).
- Цифрова Система ЄКМТ Дозвіл ЄКМТ (Digital System EKMT EKMT Permit):** A screenshot of a digital permit issued by the "State service of Ukraine for Transport Safety". It displays the carrier's name, address, and a QR code. Below the permit, there are five circular icons labeled "A", "GR", "H", "I", and "RUS", each with "C.E.M.T." around the perimeter. A red arrow points from the "Name" field in the profile to the "Name" field in the permit.

Green arrows indicate the flow of data from the application form to the profile, and from the profile to the permit.


Перед відправкою заявки до ДСБТ перевірте ці дані МАКСИМАЛЬНО УВАЖНО!

1.7 Також вкажіть, актуальні на сьогодні, дані про особу відповідальну за роботу з дозволами ЄКМТ (прізвище, ім'я по-батькові повністю) та її мобільний номер для оперативного зв'язку!









1.8 У разі невідповідності вимогам заявка буде відправлено на доопрацювання. У разі, якщо після доопрацювання перевізник повторно надсилає заявку - вона вважається підтвердженою перевізником.


1.9 Після того, як ви перевірили вірність усіх даних натискаємо  ("Зберегти").

2. Завантаження розподілу

2.1 Для підтвердження вибору дозволів і розподілу прав тиснемо кнопку “Завантажити розподіл” 

Заявка на отримання дозволів ЄКМТ (створення)

[Редагується](#)        

Документ | Вибір дозволів 

Рік: * 2026

№ розподілу: * 1

№ док:

Дата: * 10.12.2025 11:23

Перевізник: *

Найменування перевізника для заповнення дозволу ЄКМТ (англ.мов.): *

Область (англ.): * Rivne city

Населений пункт (англ.): * Rivne

Адреса (англ.): *

Індекс: * 33018

E-mail: *

Особа, відповідальна за роботу з дозволами ЄКМТ (П.І.Б.): *

№ моб.телефону: *

Вид дозволу Євро-5: 0

[Розподіл по країнам, що встановили обмеження >](#)

2.2 Після завантаження, у разі наявності наділених прав роботи до країн, що встановили обмеження, необхідно ці права власноруч розподілити по дозволах відповідно Вашої потреби.

Не забудьте розподілити між дозволами усі права, які вам наділені!

2.2.1 Для розподілу прав між дозволами (якщо такі права наділені згідно розподілу), у вкладці “Вибір дозволів” ставимо галочки у відповідних полях дозволу і натискаємо “Зберегти”. Зелена цифра показує кількість прав, які доступні для наділення на дозвіл.

Заявка на отримання дозволів ЄКМТ (створення)

Редагується

Документ **E6 12 IT 8/8 HU 12/12**

Рік: * 2026

№ розподілу: * 1

№ док:

Дата: * 10.12.2025 11:38

Заявка на отримання дозволів ЄКМТ (створення)

Редагується

Документ E6 12 IT 8/8 HU 12/12

Італія (IT) Без фільтру

№ з/п	Євро	Італія (IT)	Угорщина (HU)	№ дозволу
1	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	6			
3	6			
4	6			

Зберегти Відмінити

УВАГА!

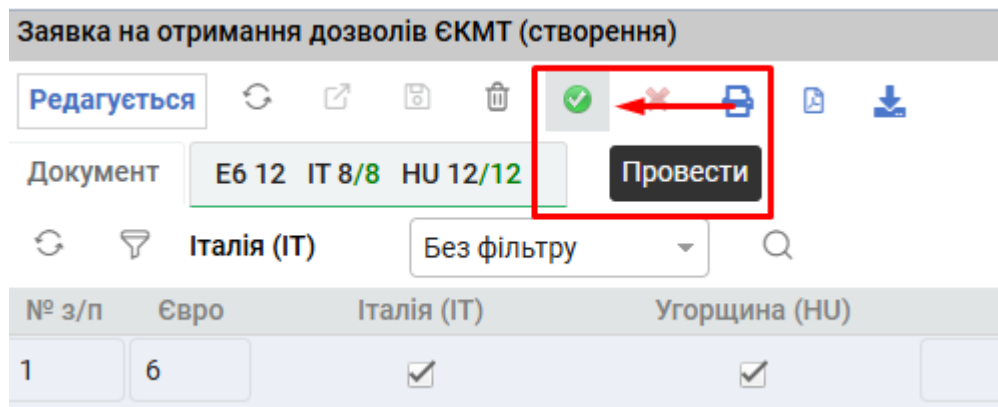
Права роботи до країн розподілені на дозволи ЄКМТ категорії екологічності «ЄВРО-6 безпечний».

Права роботи до Австрії та Італії розподіляються в першочерговому порядку.

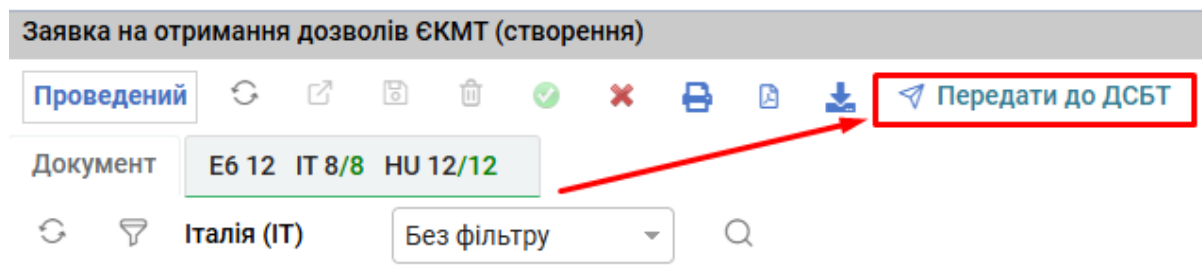
Дозвіл ЄКМТ з правом роботи до Австрії або Італії автоматично наділяється правом роботи до Угорщини.

Один дозвіл ЄКМТ може бути наділений і правом роботи до Італії, і правом роботи до Австрії. Разом з тим, можна вибрати такі права окремо, якщо дозволяє кількість дозволів.

2.4 По завершенні формування заявки на отримання дозволу потрібно натиснути кнопку “Провести” (зелена галочка)




2.5 ТА Натиснути на вкладку “Передати до ДСБТ”. Після цього зміни (крім випадку, якщо заявку буде відправлено на доопрацювання) стануть неможливими!



2.6 Далі заявці буде присвоєно власний номер. Працівник ДСБТ розгляне вашу заявку. Заявки розглядаються у порядку зростання номеру документу.











2.7 У разі, якщо у заявці будуть помічені невідповідності, то ваша заявка буде відправлена на доопрацювання. У відповідній колонці буде позначка “Так” червоного кольору.

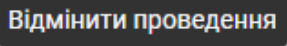
Рік	№ розподілу	№ док	№ за розподілом	Повер... на доопра...	Є...	Пе...	Стан
2 026	1		27		13...	ПР...	Редагується
2 026	1		38		43...	ТО...	Редагується
2 026	1		11		34...	ПП ...	Редагується
2 026	1		92		29...	РО...	Редагується
2 026	1	5197	202	Так	31...	ПП ...	Проведений

2.7.1 Для того, щоб розпочати доопрацювання заявки, потрібно натиснути  “Відмінити проведення”.

Після цього ви можете вносити відповідні зміни.

Заявка на отримання дозволів ЄКМТ

Проведений (доопрацювання)           Переда

Документ E6 12 IT 8/8 HU 12/12  Відмінити проведення



Зауваження:

Рік: * 2026

№ розподілу: * 1









№ док: 5197

Дата: * 10.12.2025 11:38




2.7.2 Після того, як всі зміни було внесено і ви переконались, що у заявці усе вірно, натискаємо  “Провести” і  **Передати до ДСБТ**. Після передачі працівник ДСБТ повторно розгляне вашу заявку.

3. Стани заявки (заявки відображається у лівому верхньому куті заявки):

Заявка на отримання дозволів ЄКМТ (створення)

Проведений         Передати до ДСБТ

Документ E6 18 AT 10/0 IT 2/0 HU 18/1

  Угорщина (HU) Без фільтру 

№ з/п	Євро	Австрія (AT)	Італія (IT)	Угорщина (HU)	№ дозволу
5	6	✓		✓	
6	6	✓		✓	
7	6	✓		✓	

3.1 Редагується - вам потрібно надіслати заявку (натиснути кнопку “Провести” (зелена галочка) та натиснути на вкладку “Передати до ДСБТ”);

3.2 Проведений - ваша заявка готова для передачі до ДСБТ - натисніть “Передати до ДСБТ”;

3.3 Передано до ДСБТ - заявка в опрацюванні працівниками ДСБТ;

3.4 Проведений (доопрацювання) - ваша заявка містить зауваження, які потрібно доопрацювати;

3.5 Редагується (доопрацювання) - ви можете вносити зміни у заявці (п. 2.7.1). Після завершення доопрацювання так само натискаєте “Провести” та “Передати до ДСБТ”;

3.6 Оформлені - дозвіл сформовано (з цього моменту будь-які зміни у заявці неможливі);

4. Початок дії дозволів ЄКМТ

4.1 Після здійснення ліцензіатами оплати членських внесків за дозволи ЄКМТ співробітниками ДСБТ їх буде переведено у стан «У перевізника», що означатиме початок дії дозволів з використанням цифрової системи ЄКМТ.

4.2 На електронну адресу, яка вказана в заявці на отримання дозволу, від цифрової системи ЄКМТ буде направлено лист з логіном та паролем.

4.3 Для входу до цифрової системи ЄКМТ здійсніть повний пошук у всіх папках (особливо спам) у відповідній поштової скринці (адреса, яка вказана в анкеті). Лист буде містити адресу сайту (<https://eds.itf-oecd.org/>), логін, та пароль.

5. Помилка у назві або адресі

5.1. Після того, як статус заявки став «Оформлені» або «Готові до видачі» і ви помітили помилку у назві або у адресі, для заміни дозволу потрібно: надіслати листа до ДСБТ на адресу contact@dsbt.gov.ua, у якому вказати номери дозволів, які ви бажаєте замінити, вірну назву та/або вірну адресу з використанням **латиничних** символів або цифр (не кирилиця). Кожен символ та пробіл має бути вірним!

5.2 Заявки щодо помилок у назві або адресі будуть розглядатись після оформлення усіх дозволів ЄКМТ.

5.3 Після того, як на заміну дозволу з невірною назвою або адресою, буде реалізовано новий дозвіл, старий дозвіл стає недійсний. Ви не зможете вносити рейси за старим дозволом.