



РОМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ РОМЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

**ВЕЛИКОБУБНІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ
РОМЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Центральна, 19, с. Великі Бубни Роменський район, Сумська область, 42037,
E-mail: ybubny@ukr.net, тел. (05448)92-3-40, КОД ЄДРПОУ 23999437

НАКАЗ

12.03.2024

с. Великі Бубни

№ 09-У

**Про організацію індивідуальної
сімейної (домашньої) форми навчання
для Петрича Вадима, учня 8 класу**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 року № 955, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2019 р. за № 852/33823 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8», наказу Міністерства освіти і науки України від 17.05.2023 №1/6990-23 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2023/24 роки», листа Департаменту освіти і науки Сумської ОДА від 05.07.2023 № 283-ОД «Про підготовку закладів освіти до нового 2023/2024 навчального року», з метою здобуття учнями загальної середньої освіти за індивідуальною формою (сімейна(домашня)форма) для осіб, батьки яких виявили бажання організувати освітній процес самостійно з урахуванням здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду своїх дітей, для забезпечення їх індивідуального темпу здобуття освіти, на підставі письмових заяв батьків та рішення педагогічної ради від 31.08.2023 року (Протокол № 1), у зв'язку із тривалим перебуванням учнів за кордоном в період воєнного стану в Україні

НАКАЗУЮ:

1. Перевести Петрича Вадима Володимировича, учня 8 класу, на сімейну (домашню) форму здобуття загальної середньої освіти з 14.03.2024 по 31.05.2024 .
2. Покласти відповідальність за здобуття освіти Петрича Вадима, переведеного на сімейну (домашню) форму, на рівні не нижче стандартів освіти на матір учениці, зобов'язати її забезпечити умови для здобуття нею освіти за сімейною (домашньою) формою.
3. Затвердити індивідуальні навчальні плани здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою, складені відповідно Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженої наказом МОН України від 20.04.2018 року № 405.
4. Затвердити список учителів Великобубнівського ЗЗСО РМР, які будуть проводити поточне та підсумкове оцінювання навчальних досягнень 3 рази на рік з навчальних предметів для здобуття освіти.
5. Відповідальній за організацію сімейної (домашньої) форми навчання заступнику директора з НВР Гриценко Л.М.:

5.1. Забезпечити здобувачу освіти умови для безкоштовного користування навчальними посібниками, підручниками та іншою літературою шкільного бібліотечного фонду.

Термін: протягом періоду навчання

5.2. Ознайомити матір здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою навчання з основними положеннями про сімейну (домашню) форму здобуття освіти, навчальними програмами з базових предметів, структурою проведення поточного та підсумкового оцінювання навчальних досягнень дитини, критеріями їх оцінювання, зауваживши, що відповідальність за здобуття освіти дитиною на рівні не нижче стандартів освіти несуть батьки.

Термін: до 13.03.2024 р.

5.3. Провести методичні консультації з педагогічними працівниками, які працюють з учнем за індивідуальною формою (сімейною (домашньою)) навчання, щодо ведення шкільної документації.

5.4. Розробити та погодити письмово з матір'ю учня графік консультацій, річного оцінювання.

5.5. Узагальнити наказом по навчальному закладу підсумки сімейного (домашнього) навчання здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою навчання. Дане питання розглянути на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові.

Упродовж 2023-2024 н.р.

5.6. Розглянути окремим пунктом на засіданні педагогічної ради і виділити окремим пунктом у відповідному наказі переведення Петрича Вадима, який навчався за сімейною (домашньою) формою.

5.7. Забезпечити право здобувача освіти пройти повторне оцінювання у разі встановлення початкового рівня навчальних досягнень з одного або з кількох навчальних предметів або у зв'язку з неспроможністю підсумкового оцінювання без поважних причин за потреби.

Термін: протягом місяця

5.8. Скласти графік проведення поточного та підсумкового оцінювання для Петрича Вадима, який навчатиметься за сімейною (домашньою) формою, в 2023-2024 н. р.

Термін: до 15.03.2024 р.

5.9. Організувати оцінювання навчальних досягнень Петрича Вадима за 8 клас з усіх навчальних предметів інваріантної складової індивідуального навчального плану.

Термін: до 27.05.2024 р.

5.10. Забезпечити зберігання письмових контрольних робіт (річного оцінювання) Петрича Вадима протягом року та виставлення річних оцінок у відповідних документах.

6. Класному керівникові Болотиній Л.В. :

- 6.1. В особову справу Петрича Вадима приготувати пакет документів, а саме:
- заява від батьків або законного представника для організації сімейної (домашньої) форми навчання в 2023-2024 навчальному році;
 - згода на збір та обробку персональних даних;
 - свідоцтво про народження дитини;
 - ідентифікаційний номер учня;
 - довідка про склад сім'ї та місця реєстрації (для оформлення класних журналів та алфавітної книги);
 - призначення вчителів з кожного предмета для індивідуальних консультацій;
 - індивідуальні навчальні плани із кількістю предметів інваріантної складової робочого навчального плану на основі освітньої програми закладу;
 - графік консультацій, оцінювання, атестації;
 - наказ керівника закладу освіти.

7. Соціальному педагогу Харченко О.А. для забезпечення порушення прав дитини та забезпечення виконання обов'язків батьків надати інформацію до служби у справах дітей Роменської міської ради про здобувачів освіти, яких переведено на сімейну (домашню) форму.

Термін: 15.03.2024 р.

7. Перевести Петрича Вадима Володимировича на інституційну (очну) форму відповідно до рішення педагогічної ради, якщо за результатами семестрового чи повторного оцінювання здобувача освіти буде виставлено початковий рівень її навчальних досягнень (за потреби).

8. Учителям, які будуть проводити оцінювання Петрича Вадима:

8.1. Завдання для підсумкового оцінювання для здобувача освіти складати з урахуванням очікуваних результатів навчання, встановлених в Освітній програмі Великобубнівського ЗЗСО РМР (7-9 кл.) та навчальних програм з окремих предметів (п.6, р.1 «Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти).

8.2. Дотримуватися графіку проведення поточного та підсумкового оцінювання.

8.3. Зробити відповідні записи у журналі.

9. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з НВР Гриценко Л.М.

Директор закладу

Тетяна КОРНУХ

З наказом ознайомлені:

_____ Любо́в ГРИЦЕНКО
_____ Ві́та КОХНО
_____ О́ксана ХАРЧЕНКО
_____ Любо́в КАЩЕНКО
_____ Сві́тлана ГОРОШКО
_____ Серге́й БРАТУСЬ
_____ О́льга КОЛЯ́ДА
_____ Тама́ра ОХРИ́МЕНКО

_____ Лю́дмила ГОРБА́ЧОВА
_____ О́лександр ХАРЧЕНКО
_____ Тетя́на ПУГА́Ч
_____ О́лександр КА́НДИ́БА
_____ Ната́лія МОШТУ́К
_____ Ге́ннаді́й КРИ́ВОГУ́З
_____ Ні́на БАШТА́
_____ Лю́дмила ПЕТРИ́Ч

СПИСОК

учителів Великобубнівського ЗЗСО РМР,
які будуть проводити оцінювання навчальних досягнень
Петрича Вадима Володимировича, здобувача освіти
за сімейною (домашньою) формою навчання
у 2023-2024 н. р.

8 клас

№	ПІБ вчителя	Категорія, звання	Предмет, який викладає
1	Болотіна Лідія Володимирівна	Вища категорія	Українська мова
2	Башта Ніна Петрівна	I категорія	Англійська мова
3	Харченко Олександр Леонідович	I категорія	Мистецтво
4	Братусь Сергій Васильович	I категорія	Інформатика, історія
5	Кандиба Олександр Анатолійович	Вища категорія	Фізична культура
6	Охріменко Тамара Володимирівна		Технології
7	Кривогуз Геннадій Іванович	I категорія	Біологія
8	Коляда Ольга Іванівна	Вища категорія	Географія,основи здоров'я
9	Моштук Наталія Іванівна	I категорія	Українська література
10	Кашченко Любов Костянтинівна	Вища категорія	Математика, фізика,
11	Кохно Віта Вікторівна	Вища категорія	Історія, правознавство
12	Горошко Світлана Миколаївна	I категорія	Зарубіжна література
13	Горбачова Людмила Петрівна	I категорія	Хімія
14	Пугач Тетяна Василівна	I категорія	Математика

Директор закладу

Тетяна КОРНУХ