

**Опорний заклад загальної середньої освіти
I – III ступенів с. Багринівці Літинської селищної ради Вінницької області**

**ПРОТОКОЛ
засідання педагогічної ради**

23 грудня 2025 року

№ 4

Присутні:

Голова: Тарас Л.І.

Секретар: Данилюк Л.І.

Всього педагогічних працівників – 27

Присутні: 25 педагогічних працівники

Порядок денний:

1. Про забезпечення рівного доступу до освіти для всіх здобувачів освіти, створення комфортного освітнього середовища
2. Про формування здорового способу життя дітей – як одне з головних завдань школи і сім'ї
3. Про використання української мови в освітньому процесі та дотримання мовного законодавства в закладі освіти
4. Про підсумки організації сімейного навчання за I семестр 2025/2026 навчального року.
5. Про затвердження орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти на 2025 рік
6. Про дотримання академічної доброчесності в закладі освіти
7. Про стан викладання української мови, української літератури в 5 – 11 класах та біології в 6 – 11 класах
8. Про виконання рішення педагогічної ради.

1.СЛУХАЛИ:

Горобець Н.І., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка звернула увагу на провідну роль педагога у створенні освітнього простору, на його готовність до такої діяльності, спроможність вчителів змінювати адекватно освітнє середовище до нових вимог за умови власного професійного зростання, співпрацю учителя і учнів, партнерство на уроці, спільний процес пізнання і відкриттів, постійне створення ситуації успіху (текст доповіді додається)

ВИСТУПИЛИ:

1.Ковтун О.Ю., практичний психолог, яка проаналізувала роль учителя у формуванні психологічно безпечного середовища

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічним працівникам закладу спрямувати діяльність на *на те, щоб кожен учень міг:*
розвинути здібності критичного мислення й незалежного висловлювання;
поповнити знання у сферах, які цікаві учневі й розкривають перед ним нові горизонти пізнання;
розвивати спроможність приймати самостійні рішення;
оволодівати необхідними навичками з базових та профільних предметів;
навчити радіти навчанню й поважати освіту;
отримати необхідну індивідуальну педагогічну підтримку;
розвинути самосвідомість кожного учня як самостійної особистості і як члена колективу;
зберегти і зміцнити моральне, фізичне і психічне здоров'я вихованців

2. СЛУХАЛИ:

Данилюк Л.І., заступника директора з виховної роботи, яка проаналізувала роботу педагогічного колективу закладу щодо формування здорового способу життя здобувачів освіти, звернула увагу на напрямки, за якими здійснюється навчально-виховна робота для успішного створення здоров'язберігаючого середовища у нашій школі

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічним працівникам закладу:

1.1. Запроваджувати обов'язковими на уроці релаксаційні паузи; елементи валеології, що сприяють формуванню здорового способу життя

1.2. Проводити профілактичну роботу щодо формування психічного здоров'я здобувачів освіти, а саме: стійкість до стресів, інтелектуальну витривалість, позитивну самооцінку, готовність до саморозвитку і самореалізації.

3. СЛУХАЛИ:

Тарас Л.І., директорку закладу, яка нагадала присутнім, що відповідно до статті 21 Закону "Про забезпечення функціонування української мови як державної" мовою освітнього процесу в закладі освіти є державна мова. Заклад освіти забезпечує обов'язкове вивчення державної мови, в обсязі, що дає змогу провадити освітній процес з використанням державної мови, спілкування українською мовою відбувається на всіх уроках, у позаурочний час та під час заходів, а також у побуті.

ВИСТУПИЛИ:

1. Горобець Н.І., заступник директора з навчально-виховної роботи, яка звернула увагу на дотриманням вимог встановленого мовного законодавства в закладі освіти під час проведення виховних інформаційно-просвітницьких та урочистих заходів з нагоди відзначення знаменних пам'ятних дат, тематичних заходів з морально-духовного виховання школярів, підвищення рівня їх національної свідомості, почуття гордості за Україну, державну мову.

2. Гладько Л.С., вчителька української мови, яка ознайомила присутніх із серією відкритих заходів щодо популяризації української мови в рамках проведення Шевченківських днів та тижня української мови та літератури, проведенням позакласних заходів з метою ознайомлення з культурою українського народу, його побутом тощо.

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічним працівникам закладу продовжити дотримуватися єдиного мовного режиму на уроках та в позаурочний час відповідно до встановленого законодавства та Здійснювати освітній процес українською мовою.

2. Провести у лютому місяці засідання «круглого столу» на тему «Українська мова як елемент національної безпеки» на засіданні фахової спільноти вчителів мовно-літературної та історичної галузей.

3. Активізувати роботу щодо залучення учнів закладу освіти до участі у мовознавчих олімпіадах, конкурсах, турнірах різних рівнів, учителів української мови та літератури - до участі у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року».

4. Здійснювати заходи щодо стимулювання вивчення української мови, сприяти підвищенню професійної майстерності педагогів, висвітленню досвіду роботи у фахових виданнях та інформувати педагогічний колектив про чинні нормативні документи Міністерства науки і освіти України щодо вивчення мови

4. СЛУХАЛИ:

Горобець Н.І., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка підвела підсумки організації та проведення сімейної форми навчання в закладі, звернула увагу на нормативно-правове забезпечення організації освітнього процесу за індивідуальною (сімейною (домашньою)) формою, організацію оцінювання та різні його форми: тестування,

бесіда, діагностична робота, проєкт; про особливості оцінювання здобувачів освіти, які навчаються за кордоном

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічним працівникам у подальшій роботі при організації і проведенні освітнього процесу за індивідуальною формою навчання (сімейною (домашньою) формою) продовжувати керуватися чинною нормативно-правовою базою та надавати відповідну методичну допомогу батькам (особам, що їх замінюють) учнів, які здобувають освіту за індивідуальною формою навчання (сімейною (домашньою) формою).

2. Заступнику з навчально-виховної роботи Горобець Н.І. продовжувати здійснювати методичний супровід педагогічних працівників, які будуть залучені до організації освітнього процесу за індивідуальною формою навчання (сімейною (домашньою) формою) щодо забезпечення консультування та проведення оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

5. СЛУХАЛИ:

Тарас Л.І., директорку закладу, яка проінформувала присутніх про Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 "[Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників](#)", зі змінами, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 22 жовтня 2025 року № 1343

ВИСТУПИЛИ:

1. Горобець Н.І., яка ознайомила присутніх із орієнтовним планом підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти на 2026 рік (Додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти на 2026 рік затвердити (Додаток 1)

6. СЛУХАЛИ:

Тарас Л.І., директорку закладу, яка ознайомила присутніх із законопроектом Верховної Ради №10392 "Про академічну доброчесність" від 18 грудня 2025 року, звернула увагу на основні положення Закону, перелік порушень академічної доброчесності — від плагіату, фабрикації та фальсифікації результатів до написання робіт на замовлення, маніпуляцій під час оцінювання та неправомірного впливу в академічній діяльності, процедуру розгляду таких випадків із визначеними строками, правами сторін і можливістю оскарження рішень, відповідальність для всіх учасників освітнього процесу.

ВИСТУПИЛИ:

1. Горобець Н.І., заступник директора з навчально-виховної роботи, яка звернула увагу на дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічним працівникам закладу окреслити основні проблеми, пов'язані із формуванням культури академічної доброчесності в школі

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Горобець Н.І. ознайомити учителів та учнів з позитивним підходом до розбудови середовища доброчесності, чесного навчання та викладання.

7. СЛУХАЛИ:

Тарас Л.І., директорку закладу, яка проінформувала присутніх про стан викладання української мови, української літератури в 5 – 11 класах та біології в 6 – 11 класах

УХВАЛИЛИ:

1. Адміністрації закладу освіти:

1.1. Продовжити роботу над оновленням змісту та форм методичної роботи з вчителями української мови, української літератури та біології.

1.2. Забезпечувати перепідготовку та підвищення кваліфікації педагогічних кадрів з питань ефективного використання ІКТ у навчальній діяльності

2. Учителям української мови, української літератури та біології посилити контроль за щоденною працею учнів, які виявляють початковий рівень навчальних досягнень.

8. СЛУХАЛИ:

Тарас Л.І., директорку закладу освіти, яка доповіла учасникам педагогічної ради про виконання рішень попередньої педради.

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до відома інформацію директора закладу про виконання рішень попередньої педради.

Голова педагогічної ради

Лариса ТАРАС

Секретарка

Марія ЧОРНА

**Орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників
Опорного закладу загальної середньої освіти I – III ступенів с. Багринівці
Літинської селищної ради Вінницької області
на 2026 рік**

№	Прізвище, ім'я, по батькові працівника	Посада	Напрямок підвищення кваліфікації	Суб'єкт підвищення кваліфікації	Обсяг (тривалість)
1	Тарас Лариса Іванівна	Директорка закладу Учителька трудового навчання	Психолого-педагогічні технології роботи з дітьми з особливо-освітніми потребами	ВАБО	30 год.
2	Горобець Надія Іванівна	Заступник директора з навчально-виховної роботи Учителька математики	Учителі математики I – III рівнів	ВАБО	30 год.
3	Данилюк Людмила Іванівна	Заступник директора з виховної роботи Учителька історії	Особливості навчання дітей з особливими освітніми потребами в умовах сучасного закладу освіти	ВАБО	30 год.
4	Сергієць Лідія Іванівна	Педагог-організатор Учителька історії	Педагоги - організатори	ВАБО	30 год.
5	Гладько Любов Семенівна	Учителька української мови та літератури	Реалізація ідей НУШ на уроках мовно-літературної освітньої галузі	ВАБО	30 год.
6	Теклюк Тетяна Миколаївна	Учителька англійської мови	Педагогіка гри як стратегія дослідження освітніх цілей	ВАБО	30 год
7	Чорна Марія Василівна	Учителька української мови та літератури	Учителі української мови та літератури I – III рівнів	ВАБО	30 год
8	Тимчина Лариса Савівна	Учителька інформатики	Цифрові інструменти сучасного педагога	ВАБО	30 год.
9	Гусак Наталія Григорівна	Учителька англійської мови та біології	Учителі біології	ВАБО	30 год.
10	Бас Олена Іванівна	Учителька географії	Вчителі природничо-освітньої галузі (вчителі	ВАБО	30 год

			інтегрованих курсів «Пізнаємо природу», «Довкілля», «Природничі науки»		
11	Назаренко Наталія Демидівна	Учителька історії	Видатні історичні особи в курсі історії України та всесвітньої історії	ВАБО	30 год
12	Ткачук Антоніна Миколаївна	Учителька математики та фізики	Учителі математики	ВАБО	30 год.
13	Паук Тетяна Федорівна	Учителька української мови та літератури, зарубіжної літератури	Реалізація ідей НУШ на уроках мовно-літературної освітньої галузі	ВАБО	30 год.
14	Вальчук Віталій Михайлович	Учитель фізкультури	Учителі фізкультури I – III рівнів	ВАБО	30 год.
15	Кіпер Надія Василівна	Учителька початкових класів	Формування читацької компетентності молодших школярів на засадах НУШ	ВАБО	30 год.
16	Гуренко Галина Василівна	Учителька початкових класів	Формування читацької компетентності молодших школярів на засадах НУШ	ВАБО	30 год.
17	Романюк Людмила Дмитрівна	Учителька початкових класів	Педагог і дитина: партнерство на основі емоційно-ціннісного діалогу	ВАБО	30 год
18	Сабашук Людмила Василівна	Учителька початкових класів	Педагог і дитина: партнерство на основі емоційно-ціннісного діалогу	ВАБО	30 год
19	Кулижська Олена Іванівна	Асистент вчителя	Розвиток сенсорної сфери дитини як запорука ефективного психолого-педагогіч ного впливу	ВАБО	30 год.
20	Продан Лідія Петрівна	Асистент вчителя	Асистенти вчителів	ВАБО	30 год.
21	Цегельник Ольга Анатоліївна	Асистент вчителя	Асистенти вчителів	ВАБО	30 год.
22	Мельник Таїсія Володимирівна	Асистент вчителя	Асистенти вчителів	ВАБО	30 год.

23	Гаврилюк Лілія Олександрівна	Асистент вчителя	Асистенти вчителів	ВАБО	30 год
24	Ковтун Ольга Юріївна	Практичний психолог	Учителі образотворчого мистецтва	ВАБО	30 год
25	Криворук Наталія Григорівна	Учителька музичного мистецтва	Учителі музичного мистецтва	ВАБО	30 год
26	Диканський Геннадій Миколайович	Учитель фізкультури	Учителі фізкультури I – III рівнів	ВАБО	30 год.
27	Мельник Ольга Миколаївна	Учителька хімії	Учителі хімії I – III рівнів	ВАБО	30 год.
28	Мельниченко Інна Сергіївна	Асистент вчителя	Розвиток сенсорної сфери дитини як запорука ефективного психолого-педагогічного впливу	ВАБО	30 год.
29	Дорош Юлія Володимирівна	Асистент вчителя	Асистенти вчителів	ВАБО	30 год.