د ایټایل اکاډمۍ چارټر ښوونځی - هورن وود
د ایټایل اکاډمۍ چارټر سکول-بیسونیټ
د ولسوالۍ د ښه والي پلان

کمیټي لخوا د تصویب نیټه: CNA 07/1/2026 د
د بورډ لخوا د تصویب نیټه: 08/18/2026

د DIP غړي ټيم

رول	د نوم
سرپرست	کيلي کولمبرو
د ښوونځيو مشر افسر	کريستينا اورينا
د بسنيټ پرنسپل	شارون پي بينيټو
د هورن ووډ پرنسپل	کيلي کولمبرو
د LSSP	لارين بيلی
د عملياتو مدير - مدير	آډري ډينيل
د خلکو مشر	الين فرانکويچ
د اجرايوي رييس مرستيال	ميګن وايټ
د مرکزي دفتر (CAO)	کريس نيوټن
د کوپراتيف ځانګړو پروګرامونو رييس	امندا دي ليون
د SPED ښوونکی	ډيويډ ګرينفيلډ
د PEIMS اداري همغږي کوونکی/د ازموينې همغږي کوونکی	جوزف جيمينز
والدين-بيسونيټ	پيټريشيا مک کلور
مور او پلار – بيسنيټ	وينيسا سانچيز
ښوونکي-بيسونيټ	ماريل ادواردز
والدين-هورن ووډ	کوينشا اوډوم
مور او پلار – بيسنيټ	رينا پاز
مور او پلار – بيسنيټ	ټينيشا جنټل
مور او پلار – بيسنيټ	ډينيس براډلي
مور او پلار – بيسنيټ	کرسټال جين بيټيست
مور او پلار – بيسنيټ	داشا ګارسيا
ښوونکي - هورن ووډ	جازمين جينټري
د ښوونځي بل مشر - د کلټور د مدير مرستيال	جيروم بلاکمون
د مدير - اطاعت افسر	لين کويوت
د پارا پروفيشنل ټيټ ښوونځی	الکساندرا وان هوسن
نيم مسلکي منځنی ښوونځی	ويلفريدو تامايو
د اکاډميک رييس	کيميکا لونګ
د ښوونځي د خوندیتوب او امنيت متخصص - د ټولنې غړی	جينس اولابي
د خوندیتوب او امنيت متخصص - د ټولنې غړی	رابرټ مارکيز
د کلټور او اقليم متخصص - د ټولنې غړی	ميشل کالهون

ماموریت

څخه تر 8 ټولګي پورې هر زده کونکی هغه اکاډمیک او شخصیتي بنسټ ولري چې په لیسه کې د بریالیتوب، له کالج څخه K د ایټویل اکاډمۍ چارټر ښوونځی دا ډول ورکوي چې د فارغیدو، او د ژوند د لوړو اهدافو تعقیب لپاره اړین وي.

لید

د ایټویل اکاډمۍ چارټر سکول په دې باور جوړ شوی چې ټول زده کونکي کولی شي د سم ملاتړ سره اکاډمیک بریالیتوب او د کالج ډیپلوم ترلاسه کړي. زموږ تعلیمي فلسفه په اوو اساسي اصولو ولاړه ده. دا اساسي اصول په ټول هیواد کې د بریالي چارټر ښوونځیو له غوره کړنو څخه راځي. زموږ اساسي اصول لاندې تشریح شوي دي.

- د ټولو زده کونکو لپاره لوړې اکاډمیک تمې د هر ښوونځي د ډیزاین عنصر په ګوته کوي.
- د ټولو زده کونکو لپاره ملاتړي، هدفمند مداخلې مکرر او اړین دي.
- د معلوماتو پر بنسټ ولاړ، باکیفیته لارښوونې د ټولګي ټولې لارښوونې، انفرادي ملاتړ، او مسلکي پراختیا اړتیاوې پوره کوي.
- په لوړه کچه جوړ شوي معمولونه، د خوښۍ او هڅونې څخه ډک، د لاسته راوړنې ملاتړ کوي.
- د شخصیت قصدي وده ټولو زده کونکو ته اجازه ورکوي چې د ښوونځي او ژوند بریالیتوب رامینځته کړي.
- د کورنۍ ښکیلتیا، چې د یو روښانه ماموریت له مخې پرمخ وړل کیږي، د ښوونځي ټوله ټولنه سره متحد کوي.
- د اندازه کولو وړ تعلیمي اهداف ټول لویان د زده کونکو د بریالیتوب لپاره مسؤل ګڼي.
- د تدریسي او نورو ستراتیژیو رامینځته کول او پلي کول چې موخه یې د اکاډمیک پروګرامونو پیاوړتیا او د زده کونکو د زده کړې لپاره د ښوونځي شرایط ښه کول دي.

د اړتیاوو د جامع ارزونې پروسه

:د ایټویل اکاډمۍ د اړتیاوو د ارزونې پروسه لاندې تشریح شوې ده. د ښوونځي د ملاتړ ټیم د ۲۰۲۴-۲۵ معلوماتو ارزونه وکړه. موږ لاندې معلومات بیاکتنه وکړه

- ستار
- حاضري
- نظم
- TELPAS (د K-2 ټولګي لپاره کارول شوي هولیستیک نمرې)
- د NWEA نقشې معلومات
- د معلوماتو اندازه کول
- د کارمندانو کیفیت
- بې کوره زده کوونکي
- له اقتصادي پلوه بې وزله
- راځرګندیدونکی دوه ژبی
- د والدینو ګډون
- د راپور کارتونه
- د ځانګړو زده کونکو نفوس - ۵۰۴، ځانګړي زده کړې
- د کارمندانو پراختیا
- معیاري ازموینې
- د زده کونکو/کارمندانو/والدینو سروې ګاني او مرکې
- د ښوونکو د بدلون نرخونه
- د معلوماتو معلومات
- ازموینه / ماسټر مهالویش
- (پنځه اساسي (د لوست چوکاټ جوړول، د ځواک په ساحه کې کار کول، انتقادي لیکنه کول، په مکرر ډول کوچنۍ ډلې د هدفمند خبرو اترو سره، پیژندل او تقویه کول
- د ټیکنالوژۍ انوینټري

.د ښوونځي د ملاتړ ټیم پورته لیست شوي معلومات بیاکتنه وکړه ترڅو د ځواک او ننګونو ساحې وپیژني

قوتونه: د حاضرۍ کمیټي او هڅونکي پروګرامونو پلي کول (لکه د روح لباس اونۍ او اکاډمیک سیالۍ) د حاضرۍ کچې لوړولو او د ولسوالۍ د حاضرۍ اهدافو په ترلاسه کولو کې مرسته کړې ده.	**ډیموګرافیک:** د حاضرۍ کچه، اوږدمهاله غیر حاضري، او نوم لیکنه، کوم چې د زده کونکو د ګډون او د نفوس رجحاناتو په اړه بصیرت چمتو کوي. د حاضرۍ کچه د زده کونکو ورځنۍ شتون منعکس کوي، پداسې حال کې چې اوږدمهاله غیر حاضري هغه کسان په ګوته کوي چې د ښوونځي کال د پام وړ برخه له لاسه ورکوي، چې دواړه یې په اکاډمیک بریالیتوب اغیزه کوي. د نوم لیکنې معلومات د زده کونکو د بدن اندازه او جوړښت ښیي، چې د سرچینو تخصیص او پلان جوړونه اغیزه کوي. په ګډه، دا عناصر د ننګونو پیژندلو او د زده کونکو د ښکیلتیا او ملاتړ ښه کولو لپاره ستراتیژیو لارښود کولو کې مرسته کوي. **د منځنۍ طبقې:** ۸۵٪ **سپید:** ۷٪ **له اقتصادي پلوه زیان:** ۹۸٪
ننګونې: د بې کوره کېدو، روغتیا پاملرنې ته د لاسرسي نشتوالی، د ترانسپورت ستونزې، او لوړ انفلاسیون په ځیر مسلې د غیر حاضرۍ لامل کیږي. ځینې کورنۍ د لومړنیو اړتیاوو د برابرولو لپاره مبارزه کوي، چې دوامداره حاضري یې ننګونکې کوي.	
قوتونه : د زده کونکو پرمختګ/وده، د نورو لوړ خطر لرونکو ښوونځیو سره نسبي پرتله کول، د ګاونډي کې، ایټویل د ګاونډي ولسوالۍ څخه غوره RLA ولسوالۍ اوسط سره پرتله کول (په ریاضي او فعالیت کوي).	**د زده کوونکو لاسته راوړنه:** **د EACS STAAR ریاضي:** دریم ټولګي ۳۶٪ طریقي یا غوره؛ ۱۸٪ پوره کوي یا غوره د څلورم ټولګي زده کوونکي ۳۴٪ طریقي یا غوره؛ ۱۹٪ طریقي یا غوره پنځم ټولګي ۴۳٪ طریقي یا غوره؛ ۲۰٪ پوره یا غوره شپږم ټولګي ۶۴٪ طریقي یا غوره؛ ۲۵٪ پوره کوي یا غوره د اووم ټولګي ۵۰٪ طریقي یا غوره؛ ۳۲٪ طریقي یا غوره اتم ټولګي ۵۶٪ طریقي یا غوره؛ ۳۷٪ طریقي یا غوره **د EACS ستار RLA:** دریم ټولګي ۳۳٪ طریقي یا غوره؛ ۲۰٪ پوره کوي یا غوره د څلورم ټولګي ۴۹٪ طریقي یا غوره؛ ۱۴٪ پوره کوي یا غوره پنځم ټولګي ۳۹٪ طریقي یا غوره؛ ۱۸٪ پوره کوي یا غوره شپږم ټولګي ۴۵٪ طریقي یا غوره؛ ۲۷٪ پوره کوي یا غوره د اووم ټولګي ۵۴٪ طریقي یا غوره؛ ۲۷٪ طریقي یا غوره اتم ټولګي ۵۹٪ طریقي یا غوره؛ ۴۱٪ طریقي یا غوره
ستونزې : او مهاجرینو زده کونکو لوړه شمېره لرو. هغه زده کونکي چې (EB) په ایټویل کې، مورِ د دوه ژبو ایټویل ته د خپل لومړي امریکایی ښوونځي په توګه ننوځي او لاهم په انګلیسي کې مهارت نلري کې ټیټې نمرې ترلاسه کړې. په STAAR ممکن د دوی د محدود انګلیسي مهارت له امله په زده کونکي په اتم ټولګي کې ښه پای ته رسوي. زمورِ ننګونه دا EB هرصورت، مورِ لیدلې چې د زده کونکي مخکې بریالي کیږي EB ده چې ډاډ ترلاسه کړو چې زمورِ د.	
قوتونه: په کور دننه لیدنو کې د ګډون لوړه کچه، د کورنۍ د لارښوونې ګډون، او کنفرانسونه.	**د کورنۍ او ټولنې ښکیلتیا:** له سروې څخه رضایت لري، ۹۲٪ په کورنیو کنفرانسونو کې ګډون لري ۹۶٪.
ستونزې: د کورنۍ ټرون او د زده کونکو د چلند کوډ په اړه د وضاحت نشتوالي کې زیاتوالی راغلی دی. د نوي عملیاتي ټیم غړو له امله، د تلیفون زنګونو او په اصلي دفتر کې د والدینو	

	اړتياوو ته د ځواب ويلو په وخت کې ګډوډي زياته شوې ده. ايټويل به د 1116 برخې لاندې د والدينو او کورنۍ ښکيلتيا اغيزمنې اړتياوې پلي کړي. موږ به والدينو او کورنيو ته د والدينو او کورنۍ ټرون چمتو کړو او زموږ د ښه والي پلان او زموږ د والدينو او کورنۍ ښکيلتيا پاليسي ارزونه وکړو.
نصاب، لارښوونې، او ارزونه: د لوړ کيفيت لرونکي تدريسي مواد، په ځانګړې توګه هغه چې د شواهدو پر بنسټ ډيزی تمرينونه لري، د زده کونکو د بريالیتوب لپاره کليدي دي. ځيړنې ښيي چې دوی کولی شي په لوستلو، رياضي او ساينس کې لاسته راوړنې لږترلږه 10 سلنه ټکي ته لوړ کړي. په هرصورت، د زده کونکو د پايلو ښه کولو لپاره، دا مواد بايد د ښوونکو لپاره د مسلکي زده کړې سره يوځای شي، د ټولګي اغيزمن کارول او غوره لارښوونې ډاډمن کړي.	**قوتونه:** ELA سره سمون لرونکي رياضي، ساينس، او TEKS سخت او د **ستونزې:** د ايټايل اکاډمۍ د سفر په پيل کې زده کونکي د ټولګي له کچې ځخه د پام وړ ښکته لوستل کوي. زده کونکي دومره ګړندي د لوستلو لاسته راوړنې نه ترلاسه کوي چې د محتوا په ټولو برخو (ELA، رياضي، ساينس، او نور) کې ښه والی وموميِ. زده کونکي د رياضي روانۍ (په بنسټيزو مهارتونو کې تشي) او د رياضي ستونزې حل کولو (د سواد کموالی او د ايټايل ځخه دمخه د افشا کيدو ازموينې کې د دوی پايلو باندې د پام وړ اغيزه STAAR نشتوالی) سره مبارزه کوي. دا مبارزې د کوي.
د کارمندانو کيفيت، استخدام، او ساتنه:	**قوتونه:** د کارمندانو تنوع او د تصديق شويو ښوونکو زياتوالی. **ستونزې:** ښوونکو موندل ESL او SPED د ښوونکو د کمښت له امله، زموږ د ښوونځي لپاره د تصديق شوي ستونزمن شوي دي. د پيل ځخه د لوړ فعاليت لرونکو کارمندانو استخدام او ګمارل بايد لومړيتوب وي.
د ښوونځي کلتور او اقليم:	: **قوتونه** د ټولګي کلتور پياوړی، د کلتور ليږد مخلوط زده کړې ته، د ټولګي ځخه ټولګي ته ثبات، پيښې OSS کې تعليم، او د ICR په.
	: **ستونزې** د کووډ-۱۹ ناروغۍ او اوسنيو پيښو وروسته، موږ د هغو زده کونکو په شمير کې زياتوالی ليدلی چې رواني روغتيا خدماتو ته اړتيا لري/اړتيا لري. که ځه هم ولسوالی يو ټولنيز کارمند، مشاور، او د ټولنيز کار انټرن لري، موږ لاهم هغه زده کونکي لرو چې نشي کولی هغومره ملاتړ او خدمات ترلاسه کړي لکه ځنګه چې دوی بايد ترلاسه کړي.
د ښوونځي شرايط او تنظيم:	او سرليک 1 کورسونو په ګډون د کوچنۍ ګروپ RtI، SPED، **قوتونه:** کله چې د لارښوونې لپاره اړتيا وي، مبارزه کوونکي زده کونکي له ټولګي ځخه ايستل کيږي. د پليټ POSSIP کوچنۍ ګروپ لارښوونې هم د ټولګي په وخت کې ترسره کيږي. موږ د

فارم څخه هم کار اخلو ترڅو د خپل ښوونځي د اکاډمیک، اقلیم او کلتور په اړه د والدینو څخه اونیز نظر ترلاسه کړو.	
ستونزې: ځکه چې زموږ ښوونځی وده کوي، موږ د ډیرو پوستونو لپاره ګمارنه کوو. د ساینس وړ او تصدیق شوي دوه ژبني ښوونکي موندل ګران دي.	
قوتونه : ښوونځی ټولو زده کونکو ته په ټولګي کې د کارولو لپاره کروم بوک چمتو کوي او په منظم ډول د ټیکنالوژۍ پلیټ فارمونه لکه ګوګل کلاس روم او تهنک سرکا کاروي. ترڅو زده کونکي په زده کړه کې بوخت کړي.	**:ټیکنالوژي**
ستونزې: موږ په دوامداره توګه په خپل ودانۍ کې د باور وړ وای فای لاسرسي سره مبارزه کړې، او موږ د ټیکنالوژۍ مشاورینو سره کار کوو ترڅو دا ښه کړو. موږ د ښوونکو سره هم کار کوو ترڅو زموږ په زده کونکو کې د ټیکنالوژۍ ځینې اساسي مهارتونه ښه کړو (ټایپ کول، د څیړنې لپاره د ویب پاڼو مناسب کارول).	

(د پیژندل شویو ستونزو او اړوندو ستراتیژیو لنډیز (پل

:د لومړیتوب لرونکي ستونزې پر بنسټ، د ښوونځي د ملاتړ ټیم د مداخلې څو ستراتیژۍ په ګوته کړې

<u>د ښوونځي شرایط او تنظیم</u>

<u>لومړۍ موخه :</u> د لاربښوونې همغږي او د مهالویش وفاداري پیاوړي کول

سره سمون لرونکي لاربښوونې بلاکونه په وفاداریٔ سره پلي کړي، لکه څنګه چې د واک HQIM د می تر ۲۰۲۷ پورې، د ټولګي ۱۰۰٪ برخې به تصویب شوي ماسټر مهالویش او د لاګونو، او د کیمپس مهالویش پلټنو لخوا اندازه کیږي PLC ،ترو.

لپاره تصویب شوي د سرعت لارښوونې او *ELAR* سره سمون لرونکي *HISD*/لومړۍ موخه: ډاډ ترلاسه کړئ چې د اصلي ښوونکو ۱۰۰٪ هره اونۍ د بلوبونیټ ریاضي او امیلیفای درسي ترتیب کاروي.

د پیژندل شوي سټونزو لنډیز:

- د ټولګیو په کچه د منظور شوي ماسټر مهالویش دوامداره پلي کول
- سره ترلې لارښوونې بلاکونو او لارښوونې دقیقو په ساتنه کې تغیر HQIM د
- جوړښتونو غیر متناسب کارول PLC پلي کولو پلان کولو، ځارنې او تنظیم کولو لپاره د HQIM د

اړونده ستراتیژۍ:

- سره سمون لرونکي خوندي شوي لارښوونې بلاکونه HQIM د کیمپس په کچه د ماسټر مهالویش رامینځته کول او توزیع کول چې په روښانه توګه د هر ټولګي کچې لپاره د وپیژني.
- د پلي کولو اړتیاو، او د اصلي تدریسي وخت د ساتنې اهمیت په اړه د کارمندانو روزنه چمتو کړئ HQIM د مهالویش تمو، د.
- پلي کولو د ځارنې لپاره منظم ټولګي لیدنې ترسره کړئ HQIM د درسي بلاکونو، سرعت، او د.

ساتل چې لږترلږه *90٪* کارمندان حاضر وي او مستند اجنډا، د معلوماتو تحلیل، او د عمل ګامونه ولري *PLCs* دوهم هدف: د اونۍ.

د پیژندل شوي سټونزو لنډیز:

- محدود شواهد چې ټول ټولګي په وفاداري سره د ورځنۍ تدریس مهالویش تعقیبوي
- لاګونو، او د کیمپس مهالویش پلټنو له لارې د قوي او دوامداره ځارنې اړتیا PLC ،د واک تهرو
- د یو متحد سیستم نشتوالی چې ډاډ ترلاسه کړي چې د هر ټولګي کچه د مهالویش او لارښوونې رسولو لپاره د کیمپس ټمې پوره کوي.

اړونده ستراتیژۍ:

- د میاشتنۍ کیمپس مهالویش پلټنې بشپړې کړئ ترڅو تایید شي چې د درجې کچې مهالویشونه د تصویب شوي ماسټر مهالویش سره سمون لري.
- د PLC اجنډا او لاګونه جوړ کړئ چې د درس پلان جوړونه، د معلوماتو بیاکتنه، د نصاب سمون، او د عمل ګامونه مستند کوي.
- او مهالویش-پلټنې معلوماتو بیاکتنه وکړئ ترڅو رجحانات او ساحې وپیژنئ چې ملاتړ ته اړتیا لري، PLC، د مشرتابه ټیم غونډو په جریان کې د واک تهرو.
- د ټولګي کچې یا د پلي کولو تشې ښودلو ښوونکو لپاره په وخت سره روزنه، فیډبیک، او د اصلاحي عمل پلانونه چمتو کړئ.

دریم هدف: په هره اصلي محتوا ساحه کې په میاشت کې لږترلږه دوه رسمي وفاداري چکونه ترسره کړئ او د *5* تدریسي ورځو دننه پیژندل شوي تشې حل کړئ.

د پیژندل شوي سټونزو لنډیز:

- مداخلې، لیږدونه، یا د کیمپس سیالي فعالیتونه ممکن خوندي شوي تدریسي وخت کم کړي.
- معلوماتو څخه کار وانخلي PLC د درجې کچې ټیمونه ممکن د پلي کولو تشو پیژندلو او حل کولو لپاره په دوامداره توګه د.
- د پوهنتون مشران د حساب ورکولو روښانه پروسو ته اړتیا لري ترڅو ډاډ ترلاسه شي چې اصلاحي اقدامات د مهالویش یا د پایلو وروسته پلي کیږي.

اړونده ستراتیژۍ:

- د لیږدونو، د وتلو خدماتو، د مداخلې وخت، او د کیمپس پیښو څارنه وکړئ ترڅو د خوندي اصلي لارښوونو لپاره خنډونه کم کړئ.
- د پوهنتون مشرانو ته د ټاکل شویو درجو د څارنې او د پیژندل شویو اندیښنو د تعقیب مسؤلیت ورکړئ.
- پلي کول ښیي HQIM د ټولګي کچې ټیمونه ولمانځئ چې د مهالویش سره سم اطاعت او د لوړ کیفیت.

د کورنۍ او ټولنې ښکیلتیا

دوهم هدف: په کیمپس کې د کورنۍ معنی لرونکي ګډون پراخول

د می ۲۰۲۷ پورې، د کیمپس په پیښو، رضاکارانه فرصتونو، او کنفرانسونو کې د کورنۍ ګډون به د اساس څخه ۲۰٪ زیات شي، لکه څنګه چې د ننوتلو لاګونو او ګډون ریکارډونو لخوا اندازه کیږي.

لومړۍ موخه: د کورنۍ په غونډو لکه د سواد زده کړې شپې، او د زده کونکو نندارتونونو کې د ګډون زیاتوالی د څو نیټو او وختونو په ورکولو سره.

د پیژندل شویو ستونزو لنډیز:

- د کیمپس په پیښو، رضاکارانه فرصتونو، او د والدینو او ښوونکو په کنفرانسونو کې د کورنۍ ګډون د مطلوبې کچې څخه ټیټ دی.
- د کورنۍ د ښکیلتیا او ګډون د ودې د اندازه کولو لپاره کیمپس یو روښانه اساس ته اړتیا لري.
- د ننوتلو اوسني لاګونه او د ګډون ریکارډونه ممکن متضاد، نیمګړي وي، یا په منظم ډول نه بیاکتل کیږي.

اړونده ستراتیژۍ:

- د اوسنیو پیښو د لاسلیک پاڼو، رضاکارانو لاګونو، او کنفرانس ریکارډونو په کارولو سره د ګډون اساسی کچه رامینځته کړئ؛ پایلې د درجې کچې، د پیښو ډول، او د کورنۍ ګروپ له مخې جلا کړئ ترڅو د ښکیلتیا تشې وپیژنئ.
- د کورنۍ د بوختیا لپاره یو کلنی کیلنډر جوړ کړئ چې پکې د کیمپس پیښې، رضاکارانه فرصتونه، او د کنفرانس کړکۍ شاملې وي، او د ښوونځي کال په پیل کې یې شریک کړئ.
- د څو چینلونو له لارې فرصتونه شریک کړئ — د متن پیغامونه، زنګونه، بریښنالیک، الوتنې، ټولنیزې رسنۍ، او د ښوونځي د اړیکو پلیټ فارم — او د کورنیو په غوره ژبو کې پیغامونه چمتو کړئ. د لاسرسي وړ، دوه اړخیزه اړیکه او د ژباړې ملاتړ کولی شي د ګډون خنډونه کم کړي.

دوهم هدف: د رضاکار او کورنۍ سفیر سیسټم رامینځته کول ترڅو د کال په اوږدو کې لږترلږه 25 د کورنۍ غړي د کیمپس ملاتړ رول کې خدمت وکړي.

د پیژندل شویو ستونزو لنډیز:

- کورنۍ ممکن د کاري مهالویش، ترانسپورت، ژبې ته لاسرسی، د ماشومانو پاملرنې اړتیاوې، یا د فرصتونو محدود پوهاوي په ځیر خنډونو سره مخ شي.
- د کیمپس پیښو، رضاکارانو رولونو، او کنفرانسونو په اړه اړیکه ممکن په دوامداره توګه د لاسرسي وړ چینلونو له لارې ټولو کورنیو ته ونه رسیږي.
- د کیمپس د ښکیلتیا فرصتونه ممکن تل د کورنۍ د مختلفو اړتیاوو د پوره کولو لپاره مهالویش یا ډیزاین نه وي.

اړونده ستراتیژۍ:

- په مختلفو وختونو کې کنفرانسونه او پیښې وړاندې کړئ، په شمول د ښوونځي څخه مخکې، د ښوونځي وروسته، ماښام، او کله چې امکان ولري مجازی انتخابونه، ترڅو د کارګرو کورنیو سره مرسته وشي. کنسورتیم.

- له ښوونکو او کارمندانو څخه وغواړئ چې کورنيو ته شخصي بلنې يا تعقيبي زنګونه ووهي، په ځانګړي توګه د کنفرانسونو او اکاډمیک پیښو لپاره چې د دوی د ماشوم زده کړې سره تړاو لري.
- د رضاکارانو لپاره د انعطاف وړ انتخابونه رامینځته کړئ، پشمول د ټولګي ملاتړ، په کور کې د چمتووالي دندې، د پیښو ملاتړ، د ساحې سفر مرسته، او لنډمهاله فرصتونه.
- د کورنۍ په کچه اکاډمیک پیښې پلان کړئ — لکه د سواد زده کړې شپې، د ریاضي/ستیم شپې، د زده کونکو نندارتونونه، او د نصاب ورکشاپونه — چې کورنيو ته په کور کې د زده کړې ملاتړ لپاره عملي لارې چمتو کوي.

دریم هدف: په هر سمستر کې د هر زده کونکي لپاره لږترلږه یو د والدینو او ښوونکو کنفرانس یا د کورنۍ چیک ان ترسره کول، د هغو زده کونکو تعقیب سره چې مداخلې ته اړتیا لري.

د پیژندل شوې ستونزو لنډیز:

- د هغو کورنيو سره چې په منظم ډول برخه نه اخلي، د لا زیاتو دوامداره اړیکو، تعقیب او اړیکو جوړولو ته اړتیا ده.
- کارمندان ممکن د کورنۍ ښکیلتیا هڅولو، مستند کولو او څارنې لپاره روښانه تمو او سیسټمونو ته اړتیا ولري.

د اړونده ستراتیژۍ:

- د کورنيو سره په کال کې لږترلږه دوه ځله سروې وکړئ ترڅو د اړیکو غوره طریقې، ژبې، د پیښو وختونه، رضاکارانه ګټې، او د ګډون په وړاندې خنډونه وپیژنئ؛ د ښکیلتیا پلانونو بیاکتنې لپاره د نظرونو څخه کار واخلئ.edutopia+1
- د ماشومانو پالنه، تفسیر، د ترانسپورت معلومات، خواړه، یا نور ملاتړ چمتو کړئ کله چې امکان ولري د ګډون ګډ خنډونه کم کړئ.
- د هرې غونډې، رضاکارانه فعالیت او کنفرانس لپاره د لاسلیک کولو منظم طرزالعملونه پلي کړئ، او د ګډون معلوماتو بیاکتنه هره میاشت وکړئ ترڅو د 20٪ زیاتوالي په لور پرمختګ وڅارئ.
- د کورنۍ رضاکاران وپیژنئ او د ټولګي کچې یا پیښې د زیات ګډون سره ولمانځئ ترڅو د ښه راغلاست، اړیکو په مرکز کې د کیمپس کلتور پیاوړی کړئ.
- د کیمپس د کورنۍ د ښکیلتیا مشر یا ټیم وټاکئ ترڅو د اړیکو همغږي وکړي، معلومات وڅاري، او د هغو کورنيو تعقیب ډاډمن کړي چې لا یې ګډون نه دی کړی.

ډیموګرافیک

دریم هدف: د اقتصادي پلوه محرومو زده کونکو لپاره د لاسته راوړنو تشې ډکول

کې کلنۍ وده وښیي چې د کیمپس اوسط سره پرتله کیدونکي وي یا پورته وي، لکه څنګه چې د MAP او STAAR د می تر ۲۰۲۷ پورې، له اقتصادي پلوه بې وزله زده کونکي به په ودي معلوماتو او لاسته راوړنو راپورونو لخوا اندازه کیږي.

لومړۍ موخه: د هغو زده کونکو لپاره چې د ټولګي څخه ښکته فعالیت کوي د لوستلو او ریاضي کې تشې حل کولو لپاره د مداخلې بلاکونو او هدفمند بیا تدریس څخه کار واخلئ.

د پیژندل شوې ستونزو لنډیز:

- وده نه ښیي چې د ټول کیمپس اوسط سره پرتله کیدونکي وي MAP او STAAR له اقتصادي پلوه زیانمن شوي زده کونکي د.
- د لاسته راوړنو تشې ممکن د اقتصادي پلوه زیانمنو زده کونکو او د کیمپس د نورو زده کونکو ډلو ترمنځ په لوستلو، ریاضي، یا د ځانګړو درجو په کچه کې دوام ولري.
- د پوهنتون د معلوماتو سیسټمونه ممکن په دوامداره توګه د اقتصادي حالت، مضمون، درجې کچې، ښوونکي او د فعالیت کچې له مخې د ودې معلومات جلا او بیاکتنه ونه کړي.

د اړونده ستراتیژۍ:

- د ودي اساسي معلومات رامينځته کړئ او پايلي د درجي کچې، مضمون او فعاليت کچې له مخې د کيمپس اوسط MAP او STAAR د اقتصادي پلوه محرومو زده کونکو لپاره د سره پرتله کړئ.
- د ازموينې په هره کړکۍ او درجه بندۍ دوره کې د اقتصادي پلوه زيانمنو زده کونکو لپاره د اندازه کولو وړ لنډمهاله ودي اهداف وټاکئ MAP د.
- څخه کار واخلئ؛ د زده کونکو اړتياوې وپيژنئ او د لارښوونې عمل ګامونه PLCs ګډې ارزوني، حاضرۍ، او مداخلې معلوماتو تحليل لپاره د STAAR، MAP، د جلا شوي مستند کړئ.

ورځو، او د دوبي د زده کړې فرصتونو له لارې اضافي اکاډمیک ملاتړ چمتو کړئ *ADSY*، دوهم هدف: د شنبې اکاډمیو.
د پيژندل شوي ستونزو لنډيز:

- معلوماتو، او عامو ارزونو کارولو لپاره قوي سيستمونو ته اړتيا ولري ترڅو د انفرادي مهارتونو تشې وپيژني او ځواب ويونکي STAAR، نمرو MAP RIT ښوونکي ممکن د ودي ډاټا کولی شي د زده کونکو په کچه د لاسته راوړنو کچې او لارښوونې اړتياو پيژندلو کې مرسته وکړي MAP لارښوونې پلان کړي. د.
- هغه زده کونکي چې د پام وړ نا بشپړې زده کړې لري ممکن د ودي ګرندي کولو لپاره کافي هدفمند، مکرر يا شديد مداخله ترلاسه نکړي.
- کوچني ګروپ لارښوونې، او د معلوماتو پر بنسټ د بيا تدريس دوري غير متناسب پلي کول ممکن د هغو زده کونکو لپاره اکاډمیک پرمختګ محدود HQIM، د ټولګي په کچه د کړي چې اضافي ملاتړ ته اړتيا لري.

اړونده ستراتيژۍ:

- نمرو، د لاسته راوړنو سلنې، او د هدف ساحې ډيټا وکاروئ MAP RIT د هدفمند لارښوونې او مداخلې لپاره د زده کونکو ګروپ کولو لپاره د.
- سره سم، د ټولګي کچې اصلي لارښوونو ته د مناسبو سکېفولډونو، د لغتونو ملاتړ، او د زده کونکو د سخت فکر کولو HQIM ډاډ ترلاسه کړئ چې ټول زده کونکي د فرصتونو سره دوامداره لاسرسی ترلاسه کوي.
- د هغو زده کونکو لپاره چې د ټولګي له کچې ښکته پيژندل شوي يا د ودي تمې نه پوره کوي، د لوستلو او رياضي په برخه کې د کوچنيو ګروپونو مهالويش شوي مداخلې پلي کړئ.

دريم هدف: د فرعي ګروپ فعاليت هره مياشت بياکتنه وکړئ ترڅو ډاډ ترلاسه شي چې د مداخلې پلانونه اغيزمن او په چټکۍ سره تنظيم شوي دي.
د پيژندل شوي ستونزو لنډيز:

- د پرمختګ څارنې سيستمونه ممکن په دوامداره توګه ونه تعقيبوي چې ايا مداخلې د اقتصادي پلوه زيانمنو زده کونکو لپاره وده ګرندۍ کوي.
- حاضرۍ، خوښت، ترانسپورت، د کورنۍ مسؤليتونه، ټيکنالوژۍ ته محدود لاسرسی، يا نور اقتصادي خنډونه ممکن د زده کړې د خنډ او د اکاډمیک پرمختګ کمولو کې مرسته وکړي.
- د کيمپس مشران د فرعي ګروپونو د ودي معلوماتو بياکتنې، د تشو پيژندلو دمخه، او د ټول ښوونځي کال په اوږدو کې د لارښوونې ملاتړ تنظيم کولو لپاره يو منظم پروسې ته اړتيا لري.

اړونده ستراتيژۍ:

- د مداخلې پلانونه جوړ کړئ چې هدفمند مهارت، لارښوونې پروګرام يا ستراتيژي، فريکونسي، موده، د کارمندانو مسؤل غړی، د پرمختګ څارنې اندازه، او د ملاتړ تنظيمولو يا وتلو لپاره معيارونه وپيژني.
- په هرو دريو څخه تر شپږو اونيو کې د مداخلې پرمختګ وڅارئ او کله چې وده کافي نه وي د زده کونکو ډلې، د لارښوونې شدت، يا ستراتيژۍ تنظيم کړئ.
- د هغو زده کونکو لپاره چې د پام وړ نا بشپړې زده کړې لري، د لوړې کچې ښوونې، د اوږدې ورځې زده کړې، د شنبې اکاډمی، د انټرسيشن ملاتړ، يا د دوبي پروګرامونه چمتو کړئ. په لوستلو او ځانګړو اکاډمیک مضامينو کې هدفمند مداخلې د محرومو زده کونکو لپاره د قوي پايلو سره تړاو لري.

څلورم هدف: د فرعي ګروپ ډېښبوردونو څخه کار واخلئ ترڅو لږترلږه هره میاشت د لاسته راوړنو، حاضرۍ، او چلند معلوماتو بیاکتنه وکړئ او د هدفمند ملاتړ سره ځواب ورکړئ.

<u>د پیژندل شوې ستونزو لنډیز:</u>

- د مداخلې اغیزمنتوب ممکن په کافي اندازه ونه څارل شي ترڅو معلومه شي چې زده کونکي کافي پرمختګ کوي یا تعدیل شوي ملاتړ ته اړتیا لري.
- حاضري، خوښښت، د زده کړې سرچینو ته محدود لاسرسی، او نور اقتصادي خنډونه ممکن د تدریس وخت کم کړي او اکاډمیک وده اغیزمنه کړي.

<u>اړونده ستراتیژۍ:</u>

- سره سم لارښوونې کړنو په اړه مسلکي پرمختګ او روزنه چمتو کړئ STAAR ښوونکو ته د معلوماتو تحلیل، توپیر، کوچنۍ ګروپ لارښوونې، مداخلې وړاندې کول، او د.
- د حاضرۍ څارنې او کورنۍ سره د اړیکو سیسټمونه پلي کړئ ترڅو د اوږدمهاله غیر حاضرۍ مخه ونیول شي او د تدریس وخت له لاسه ورکړل شي.
- کورنیو ته د زده کونکو د پرمختګ انفرادي تازه معلومات، اکاډمیک سرچینې، او د ښوونې یا پراخې زده کړې فرصتونو په اړه معلومات چمتو کړئ.
- کله چې اقتصادي خنډونه حاضري یا زده کړه اغیزمنه کړي، زده کونکي او کورنۍ د شته پوښښ ملاتړونو سره وصل کړئ، لکه خواړه، ترانسپورت، ټیکنالوژي، مشوره ورکول، یا ټولنیز خدمات.
- د میاشتنۍ مشرتابه غونډو په جریان کې د فرعي ګروپ د ودې معلومات بیاکتنه وکړئ، اصلاحي اقدامات وټاکئ، او د واک تهرو، مداخلې لاګونو، او د زده کونکو د پرمختګ راپورونو له لارې د پلي کولو څارنه وکړئ.

د PFE او CIP معلومات

د کیمپس د ښه والي پلان په پیل کې د جولای په لومړۍ نیټه جوړ شو. دا به د 2026-27 تعلیمي کال په جریان کې په لاندې نیټو کې بیاکتنه شي:
د ۲۰۲۶ کال د سپتمبر ۱۶، د ۲۰۲۶ کال د دسمبر ۱۵، د ۲۰۲۷ کال د فبروري ۱۱، او د ۲۰۲۷ کال د جون ۱۰.

د کیمپس د ښه والي پلان به په لاندې ځایونو کې شتون ولري:

د کیمپس او ولسوالۍ د مخ دفتر، د کیمپس ویب پاڼه، او خلاص کور. دا زمونږ د بس لارو پراساس په اپارتمانونو کمپلیکسونو کې هم پوسټ شوی و چیرې چې زمونږ زده کونکي ژوند تولو والدینو ته خبر ورکړ CIP کوي. مونږ د ویب پاڼې پوسټ کولو له لارې زمونږ د.

په انګلیسي، هسپانوي، او پښتو ژبو شتون لري CIP ،زمونږ د ژباړې پالیسۍ سره سم.
پالیسي به په لاندې ډیښو کې والدینو ته چمتو شي (PFE) د مور او پلار او کورنۍ د ښکیلتیا:
د سرلیک لومړۍ کلنۍ غونډه او پرانیستې مانۍ

پالیسۍ یوه کاپي په لاندې ځایونو کې ومومي PFE والدین کولی شي د:
به زمونږ د PFE .د ولسوالۍ او کیمپس ویب پاڼه، د کیمپس فرنټ دفتر، او د اپارتمانونو په کمپلیکسونو کې چې زمونږ زده کونکي زمونږ د بس روټونو پراساس ژوند کوي پوسټ شوي
.ژباړې پالیسۍ سره سم په انګلیسي، هسپانوي او پښتو ژبو کې شتون ولري

والدین هڅول کیږي چې د والدینو او کورنۍ د ښکیلتیا کمیټې کې برخه واخلي. دوی ته په هر اپریل کې د کمیټې سره د یوځای کیدو بلنه ورکول کیږي. د مارچ په میاشت کې ټولو والدینو ته بلنې لیږل کیږي. کمیټه په کال کې درې ځله غونډه کوي: اپریل، سپتمبر او فبروري. هره غونډه دوه ځله چمتو کیږي. هره غونډه د اونۍ په مختلفو ورځو او وختونو کې ده پلان ارزونه او د راتلونکي کال لپاره پلان جوړول دي. د سپتمبر د غونډې موخه د نوي پلان په اړه بحث کول دي. د PFE ترڅو د والدینو ګډون زیات کړي. د اپریل د غونډې موخه د .فبروري غونډه د پلان بیاکتنه او ارزونه ده

کلنۍ غونډه به د می په ۱۲مه د مازدیګر په ۴ بجو او د می په ۱۳مه د سهار په ۱۰ بجو ترسره شي. والدینو ته به د دواړو انتخابونو په اړه بریښنالیک واستول شي. مونږ د I د سرلیک .خپل اتومات تلیفون خدمت هم وکاروو او زمونږ د نوم لیکنې کڅوړو سره ضمیمه شوي خبرتیاوې

.د والدینو روزنه: د والدینو روزنه به په لومړۍ ټاکل شوي نیټه تل د مازدیګر په ۵:۳۰ بجو ترسره شي، او دوهم فرصت به په راتلونکي نیټه د ۱۲:۱۵ بجو وي

د ۲۰۲۶-۲۰۲۷ کلونو اهداف

<u>د ښوونځي شرایط او تنظیم</u>
<u>لومړۍ موخه</u> : د لارښوونې همغږي او د مهالویش وفاداري پیاوړي کول

سره سمون لرونکي لارښوونې بلاکونه په وفاداري سره پلي کړي، لکه څنګه چې د واک HQIM د می تر ۲۰۲۷ پورې، د ټولګي ۱۰۰٪ به تصویب شوي ماسټر مهالویش او د .لاګونو، او د کیمپس مهالویش پلټنو لخوا اندازه کیږي PLC ،ترو
:موخې

- لپاره تصویب شوي د سرعت *ELAR* سره سمون لرونکي *HISD*/لومړۍ موخه: ډاډ ترلاسه کړئ چې د اصلي ښوونکو ۱۰۰٪ هره اونۍ د بلوبونیټ ریاضي او امپلیفای .لارښوونې او درسي ترتیب کاروي

- دوهم هدف: د اونۍ PLCs ولري 90٪ کارمندان حاضر وي او مستند اجنډا، د معلوماتو تحلیل، او د عمل ګامونه.
- دریم هدف: په هره اصلي محتوا سیمه کې په میاشت کې لږترلږه دوه رسمي وفاداري چکونه ترسره کړئ او د 5 تدریسي ورځو دننه پیژندل شوي تشې حل کړئ.

د کورنۍ او ټولنې ښکیلتیا

دوهم هدف: په کیمپس کې د کورنۍ معنی لرونکي ګډون پراخول

د می ۲۰۲۷ پورې، د کیمپس په پیښو، رضاکارانه فرصتونو، او کنفرانسونو کې د کورنۍ ګډون به د اساس څخه ۲۰٪ زیات شي، لکه څنګه چې د ننوتلو لاګونو او ګډون ریکارډونو لخوا اندازه کیږي.

موخې:

- لومړۍ موخه: د څو نیټو او وختونو په ورکولو سره د کورنۍ غونډو لکه ښارګوټي، د سواد زده کړې شپې، او د زده کونکو نندارتونونو کې د ګډون زیاتوالی.
- دوهم هدف: د رضاکار او کورنۍ سفیر سیسټم رامینځته کول ترڅو د کال په اوږدو کې لږترلږه 25 د کورنۍ غړي د کیمپس ملاتړ رول کې خدمت وکړي.
- دریم هدف: په هر سمستر کې د هر زده کونکي لپاره لږترلږه یو د والدینو او ښوونکو کنفرانس یا د کورنۍ چیک ان ترسره کول، د هغو زده کونکو تعقیب سره چې مداخلې ته اړتیا لري.

ډیموګرافیک

دریم هدف: د اقتصادي پلوه محرومو زده کونکو لپاره د لاسته راوړنو تشې ډکول

کې کلنۍ وده وښیي چې د کیمپس اوسط سره پرتله کیدونکي وي یا پورته وي، لکه څنګه MAP او STAAR د می تر ۲۰۲۷ پورې، له اقتصادي پلوه بې وزله زده کونکي به په چې د ودې معلوماتو او لاسته راوړنو راپورونو لخوا اندازه کیږي.

موخې:

- لومړۍ موخه: د هغو زده کونکو لپاره چې د ټولګي څخه ښکته فعالیت کوي د لوستلو او ریاضي کې تشې حل کولو لپاره د مداخلې بلاکونو او هدفمند بیا تدریس څخه کار واخلئ.
- دوهم هدف: د شنبې په ورځ د اکاډمیو ADSY چمتو کړئ، او د دوبي د زده کړې فرصتونو له لارې اضافي اکاډمیک ملاتړ ورځو.
- دریم هدف: د فرعي ګروپ فعالیت هره میاشت بیاکتنه وکړئ ترڅو ډاډ ترلاسه شي چې د مداخلې پلانونه اغیزمن او په چټکۍ سره تنظیم شوي دي.
- څلورم هدف: د فرعي ګروپ ډشبورډونو څخه کار واخلئ ترڅو لږترلږه هره میاشت د لاسته راوړنو، حاضرۍ، او چلند معلوماتو بیاکتنه وکړئ او د هدفمند ملاتړ سره ځواب ورکړئ.

د ښه والي جزئيات

د ښوونځي شرايط او تنظيم

سره سمون لرونکي لارښوونې بلاکونه په وفاداری سره پلي کړي، HQIM لومړی هدف: د ۲۰۲۷ کال تر مې پورې، د ټولګي ۱۰۰٪ برخې به تصويب شوي ماستر مهالويش او د لاګونو، او د کيمپس مهالويش پلټنو لخوا اندازه کيږي PLC ،لکه څنګه چې د واک ترو.

لپاره تصويب شوي د سرعت لارښوونې او *ELAR* سره سمون لرونکي *HISD*/لومړی موخه: ډاډ ترلاسه کړئ چې د اصلي ښوونکو ۱۰۰٪ هره اونۍ د بلوبونيټ رياضي او امپليفای درسي ترتيب کاروي.

سرچينه	د معلوماتو سرچينه	د تمويل سرچينه	مهال ويش	شخصي مسؤل	فعاليت/ستراتيژي
د ښوونکو لپاره د زده کړې سند په ټول ښوونځي کې مداخله د شنبې اکاډمي	د ځانګړو نفوسو لخوا STAAR، راټول شوي د MAP او TELPAS، ودي او لاسته راوړنو وړاندوينې	سرليک ۱، د ايالتي مخلوط ED، معاملې زده کړه،	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنۍ)**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د ځو ژبو رييس	**د خطر سره مخ** زده کونکو ته به زموږ د آنلاين نصاب له لارې اضافي تمرين ورکړل شي. مداخله کوونکی به د ټولو هغو زده کونکو

					سره کار وکړي چې د خطر سره مخ پیژندل شوي دي.
په ټول ښوونځي کې مداخله زه چمتو یم غونډه K-12 د	د ځانګړو نفوسو لخوا راټول شوي د STAAR، MAP او ،TELPAS ودې او لاسته راوړنو وړاندوینې	د مخلوط زده کړې وړیا I مرسته، سرلیک عمومي فنډونه، قوي بنسټونه	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنی)**	د مرکزي دفتر (CAO) پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د ځو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د	**د خطر سره مخ** زده کونکو ته به زمونږ د آنلاین نصاب له لارې اضافي تمرین ورکړل شي. مداخله کوونکی به د ټولو هغو زده کونکو سره کار وکړي چې د خطر سره مخ پیژندل شوي دي.
اکمالات او توکي	د ستار وده	د لومړي سرلیک ،فنډونه، د دولت عواید قوي اړیکي، EMAT، مخلوط زده کړه	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنی)**	د مرکزي دفتر (CAO) پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د ځو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د ښوونځي وروسته رییس د ښوونځیو مشر	زده کونکو ته به د لوړ کیفیت تدریسي مواد ورکړل شي او ښوونکي به د هر زده کونکي لپاره د اړتیا سره سم د زده کونکو معلوماتو پوري اړوند مواد راټول کړي.
یوریکا، امپلیفای، کارنیګي د غوره درس، سکول کټ، کارنیګي، سټیمسکوپس لخوا چمتو شوی تخنیکي مرسته	د ستار لنډمهاله معلومات	ګرانټ، LASO د III، سرلیک I، سرلیک عمومي فنډونه	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنی)**	د مرکزي دفتر (CAO) پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د ځو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د ښوونځي وروسته رییس د ښوونځیو مشر	زده کونکو لپاره د EB ښوونکي به د او سکیفالډنګ سره روزنه HQIM او تمرین ترلاسه کړي.
خدماتو مرکزونو ځخه ESC د روزنه	د ستار لنډمهاله معلومات د نقشې د ودې معلومات	IDEA ،عمومي فنډونه B	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنی)**	د مرکزي دفتر (CAO) پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د ځو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس	هغه زده کونکي چې ځانګړي تعلیمي اړتیاوې لري د روزل شوي ډیسلیکسیا ښوونکو، د ځانګړي زده کړې ښوونکو، او/یا نیم مسلکي کسانو ځخه به ملاتړ ترلاسه کړي.
د HQIM غونډه K-12 د د ټولنې ژباړونکي سره وصل شئ	د ستار لنډمهاله معلومات د نقشې د ودې معلومات	خیرخواهي، لومړی سرلیک، دریم سرلیک، عمومي فنډونه		د مرکزي دفتر (CAO) ښوونکي EB د پښتو ژباړونکي ۵ د ځو ژبو رییس	د پښتو ژبې زده کونکي به په لومړی درجه کې او د مداخلې په جریان کې ښوونکو ځخه EB د ژباړونکو او د ملاتړ ترلاسه کړي.

د بهرنیو پلورونکو سره قراردادونه (د زده کړې او بډایه کولو خدمات) د هغو ښوونکو لپاره ژمنې چې غواړي د ښوونځي وروسته پروګرام کې مرسته وکړي PD د ښوونکو لپاره د اکمالات	ستار، ایچ بي ۱۴۱۶	قوي اړیکي، مرسته، خیریه چارې عمومي فنډ سرلیک لومړی	**له ښوونځي وروسته:) (دوشنبه-جمعه**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکی	زمور د ښوونځي وروسته **پراخ** پروګرامونه به زده کونکو ته د اکاډمیک / بډایه کولو پروژو سره عملي تجربه ورکړي پداسې حال کې چې د ماهرو مسلکي کسانو سره کار کوي څوک چې د مهارتونو پراختیا کې مرسته کوي او زده کونکي به ګټور فرصتونو ته ورسوي.

<u>د ښوونځي شرایط او تنظیم</u>

سره سمون لرونکي لارښووني بلاکونه په وفاداری سره پلي کړي، لکه څنګه چې د واک HQIM **<u>لومړی هدف:</u>** د می تر ۲۰۲۷ پورې، د ټولګي ۱۰۰٪ برخې به تصویب شوي ماسټر مهالویش او د لاګونو، او د کیمپس مهالویش پلټنو لخوا اندازه کیږي PLC ،ترو.

ساتل چې لږترلږه *90٪* کارمندان حاضر وي او مستند اجنډا، د معلوماتو تحلیل، او د عمل ګامونه ولري *PLCs* دوهم هدف: د اونۍ.

سرچینه	د معلوماتو سرچینه	د تمویل سرچینه	مهال ویش	شخصي مسؤل	فعالیت/ستراتیژي
د ښوونکو لپاره د زده کړې سند د پرمختګ تعقیبولو لپاره د مداخلې کونکي لپاره ترلې توکي	د حاضرۍ معلومات د پرپل سینس معلومات	سرلیک ۱، دریم سرلیک، عمومي فنډ، مخلوط زده کړه بشپړ کال ADSY	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنی)**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس	د خوندي قرارداد په وخت کې په ماسټر کیلنډر کې د اونۍ ځای په ځای کړئ، PLCs هرکله چې امکان ولري د دندو، غونډو، یا د کیمپس پیښو سره د شخړو څخه مخنیوی وکړئ.
د زده کونکو د معلوماتو تعقیبونکي د زده کونکو سره د معلوماتو په اړه PD د ښوونکو لپاره	د حاضرۍ معلومات د پرپل سینس معلومات	سرلیک ۱ ځایي،	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (دري میاشتنی)**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د اکاډمیک رییس د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس د ښوونځیو مشر	غړو لپاره، PLC د ټولو اړینو په شمول د ښوونکو، مداخلو کونکو، او اړونده ملاتړ کونکو کارمندانو لپاره د حاضرۍ لږترلږه 90٪ ټمه تنظیم او شریک کړئ.

د شنبي اکاډمۍ ښوونکي له ښوونځي وروسته ښوونکي اکاډمیک بوټ کمپ (د پسرلي دري ورځې رخصتي) د زده کړې مخلوط سافټویر د HQIM	د حاضرۍ معلومات د پرپل سینس معلومات	سرلیک لومړی، سیمه ییز	**د جنوري څخه تر جون ۲۰۲۷ پورې**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د اکاډمیک رییس د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي د EB ښوونکي د ځانګړو پروګرامونو رییس د ښوونځیو مشر	نه PLC هغه کارمندان چې لري، باید د دوو کاري ورځو دننه اجنډا، د غونډې یادښتونه، معلومات، او د عمل ګامونه بیاکتنه وکړي او هر اړین تعقیب یا فیډبیک وسپاري.
د ښوونکو لپاره د نقشې د معلوماتو PD تحلیل په اړه د ښوونکي UH د مداخلې لپاره د ښوونکي به د مداخلې ملاتړ EB د وکړي	د حاضرۍ معلومات د پرپل سینس معلومات	سرلیک لومړی، سیمه ییز فنډونه	**د جنوري څخه تر جون ۲۰۲۷ پورې**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د اکاډمیک رییس د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي د EB ښوونکي د ځانګړو پروګرامونو رییس د ښوونځیو مشر	رولونه، لکه اسانتیا PLC د برابرونکی، وخت ساتونکی، ثبت کوونکی، او د معلوماتو مشر، د ګډ مالکیت او ښکیلتیا د رامینځته کولو لپاره وټاکئ او بدل کړئ.

<u>د ښوونځي شرایط او تنظیم</u>

<u>لومړی هدف:</u> د می تر ۲۰۲۷ پورې، د ټولګي ۱۰۰٪ به تصویب شوي ماسټر مهالویش او د HQIM سره سمون لرونکي لارښوونې بلاکونه په وفاداری سره پلي کړي، لکه څنګه چې PLC ،د واک ترو لاګونو، او د کیمپس مهالویش پلټنو لخوا اندازه کیږي.

دریم هدف: په هره اصلي محتوا ساحه کي په میاشت کي لږترلږه دوه رسمي وفاداری چکونه ترسره کړئ او د 5 تدریسي ورځو دننه پیژندل شوي تشي حل کړئ.

سرچینه	د معلوماتو سرچینه	د تمویل سرچینه	مهال ویش	شخصي مسؤل	فعالیت/ستراتیژي
د ښوونکو لپاره د زده کړې سند د پرمختګ تعقیبولو لپاره د مداخلې کونکي لپاره ټرلي توکي	د ځانګړو پروګرامونو HB1416 ،ارزوني د ځانګړو نفوسو لخوا STAAR، راټول شوي د MAP او TELPAS، ودي او لاسته راوړنو وړاندوینې	سرلیک ۱، دریم سرلیک ،عمومي فنډ، مخلوط زده کړه بشپړ کال ADSY	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنی)**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس د اکاډمیک رییس لومړی سرلیک ښوونکي د EB ښوونکي د ځانګړو پروګرامونو رییس	- د هرې اصلي محتوا ساحې ریاضي، ساینس، او ELA، ټولنیزو مطالعاتو - لپاره د وفاداری د معیاري چک روبریک رامینځته کړئ چې د سره سمون لرونکي HQIM لارښوونې غیر مذاکره کیدونکي برخې په ګوته کړي. د وفاداری اقدامات باید اطاعت، خوراک، د زده کونکو سره مخ کیدل، او د تحویلي کیفیت ارزونه وکړي.
د زده کونکو د معلوماتو تعقیبونکي د زده کونکو سره د معلوماتو په اړه PD د ښوونکو لپاره	د ستار، ټیلپاس، او نقشې د ودي او لاسته راوړنو HB1416 ،وړاندوینې کیمپس لنډمهاله ارزوني رامینځته کړي د سمستر ازموینې نمرې د زده کوونکو سروې ګاني	سرلیک ۱ محلي، مخلوط زده کړه، د بشپړ کال، تدریسي ADSY رهبري	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (دري میاشتنی)**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي د EB ښوونکي د ځانګړو پروګرامونو رییس د ښوونځیو مشر د اکاډمیک رییس	د ځارنې میاشتنی کیلنډر جوړ کړئ چې ډاډ ترلاسه کړي چې د محتوا هر اصلي ساحه په میاشت کي لږترلږه دوه رسمي وفاداری چکونه ترلاسه کوي.
اکمالات او توکي	د ستار، ټیلپاس، او نقشې د ودي او لاسته راوړنو HB1416 ،وړاندوینې کیمپس لنډمهاله ارزوني رامینځته کړي د سمستر ازموینې نمرې	د قوي بنسټونو ،I سرلیک بشپړ کال ADSY ،مرسته	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنی)**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړی سرلیک ښوونکي د EB ښوونکي د ځانګړو پروګرامونو رییس د ښوونځیو مشر د اکاډمیک رییس	د کیمپس مشران، د لارښوونې روزونکي، او د محتوا متخصصین وګمارئ ترڅو چکونه ترسره کړي او د کیلیبریشن غونډو له لارې د انټر ریټر تسلسل ډاډمن کړي.
اکمالات او توکي	د ستار، ټیلپاس، او نقشې د ودي او لاسته راوړنو HB1416 ،وړاندوینې کیمپس لنډمهاله ارزوني رامینځته کړي	د مخلوط زده کړې ،I سرلیک وړیا مرسته، د قوي بنسټونو بشپړ ADSY ،وړیا مرسته کال	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنی)**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس	د ټولګي مشاهدو، د درسي پلان بیاکتنو، د زده کونکو د کار اثارو، د نصاب PLC بیاکتنو، د د سرعت اسنادو، او د ارزوني معلوماتو بیاکتنو له لارې د

	د سمستر ازموينې نمرې			لومړۍ سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس د ښوونځیو مشر د اکاډمیک رییس	وفاداري چکونه ترسره کړئ. د چک لیست سره مستقیم مشاهده د دې مستند کولو لپاره یوه باوري لاره ده چې ایا اړین لارښوونې برخې شتون لري.
د زده کونکو د معلوماتو تعقیبونکي	د ستار، تیلیفاس، او نقشې د ودې او لاسته راوړنو HB1416 ،وړاندوینې کیمپس لنډمهاله ارزونې رامینځته کړې د سمستر ازموينې نمرې	،د قوي بنسټونو مرسته بشپړ کال ADSY	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنی)**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړۍ سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس د ښوونځیو مشر د اکاډمیک رییس	د مشاهدې یو منظم پروتوکول وکاروئ چې پکې د درس داخلي کولو شواهد، د معیارونو سمون، کارول، د لارښوونې HQIM د سرعت، د پوهیدو لپاره چکونه، د زده کونکو ښکیلتیا، توپیر، او د کوچني ګروپ یا مداخلې پلي کول شامل وي.
PD د ښوونکو لپاره د	د ستار، تیلیفاس، او نقشې د ودې او لاسته راوړنو HB1416 ،وړاندوینې کیمپس لنډمهاله ارزونې رامینځته کړې د سمستر ازموينې نمرې	،د قوي بنسټونو مرسته بشپړ کال ADSY	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (اونیز)**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړۍ سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس د ښوونځیو مشر د اکاډمیک رییس	د هر رسمي معاینې څخه د ۲۴-۴۸ ساعتونو دننه ښوونکو یا ټیمونو ته لیکلي او شفاهي فیډبیک ورکړئ. د وفاداري څارنه باید د فیډبیک یوه حلقه رامینځته کړي چې د روزنې، روزنې او پلي کولو ښه والي ته خبر ورکوي.
اکمالات او توکي	د ستار، تیلیفاس، او نقشې د ودې او لاسته راوړنو HB1416 ،وړاندوینې کیمپس لنډمهاله ارزونې رامینځته کړې د سمستر ازموينې نمرې		**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون د حیرانتیا چیک -) (دري میاشتنی**	(CAO) د مرکزي دفتر پرنسپل د معلوماتي ټکنالوژۍ همغږي کوونکي د څو ژبو رییس لومړۍ سرلیک ښوونکي ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس د ښوونځیو مشر د اکاډمیک رییس	د هرې پیژندل شوې تشې لپاره د عمل پلان ته اړتیا ده، چې په واضح ډول تعریف شوي اصلاحي اقدام، ټاکل شوي مالک، د بشپړیدو شواهد، او د وفاداري چک وروسته د پنځو لارښوونو ورځو څخه وروسته وروستۍ نیټه وي.

<u>د کورنۍ او ټولنې ښکیلتیا</u>

<u>دوهم هدف:</u> په کیمپس کې د کورنۍ معنی لرونکي ګډون پراخول

د می ۲۰۲۷ پورې، د کیمپس په پیښو، رضاکارانه فرصتونو، او کنفرانسونو کې د کورنۍ ګډون به د اساس څخه ۲۰٪ زیات شي، لکه څنګه چې د ننوتلو لاګونو او ګډون ریکارډونو لخوا اندازه کیږي.

لومړۍ موخه: د څو نیټو او وختونو په ورکولو سره د کورنۍ غونډو لکه ښارګوټي، د سواد زده کړې شپې، او د زده کونکو نندارتونونو کې د ګډون زیاتوالی.

سرچینه	د معلوماتو سرچینه	د تمویل سرچینه	مهال ویش	شخصي مسؤل	فعالیت/ستراتیژي
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګانې د زده کوونکو سروې ګانې	سرلیک ۱، دریم سرلیک، عمومي فنډ، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنۍ)**	پرنسپل د ښوونځیو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس تولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	د اوسنیو پیښو د لاسلیک پانو، رضاکارانو لاګونو، او کنفرانس ریکارډونو په کارولو سره د ګډون اساسی کچه رامینځته کړئ؛ پایلې د درجې کچې، د پیښو ډول، او د کورنۍ ګروپ له مخې جلا کړئ ترڅو د ښکیلتیا تشې وپیژنئ.
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګانې د زده کوونکو سروې ګانې	سرلیک ۱، دریم سرلیک، عمومي فنډ، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (میاشتنی)**	پرنسپل د ښوونځیو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس تولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	د کورنۍ د بوختیا لپاره یو کلنی کیلنډر جوړ کړئ چې پکې د کیمپس پیښې، رضاکارانه فرصتونه، او د کنفرانس کړکۍ شاملې وي، او د ښوونځي کال په پیل کې یې شریک کړئ.
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګانې د زده کوونکو سروې ګانې	سرلیک ۱، دریم سرلیک، عمومي فنډ، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنۍ)**	پرنسپل د ښوونځیو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی ښوونکي EB د د ځانګړو پروګرامونو رییس تولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	د فرصتونو شریکول د څو چینلونو له لارې - د متن پیغامونو، زنګ وهلو، بریښنالیک، الوتنو، تولنیزو رسنیو، او د ښوونځي د اړیکو پلیټ فارم له لارې او د کورنیو په غوره ژبو کې پیغامونه چمتو کړئ. د لاسرسي وړ، دوه اړخیزه اړیکه او د ژباړې ملاتړ کولی شي د ګډون خنډونه کم کړي.
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګانې د زده کوونکو سروې ګانې	سرلیک ۱، دریم سرلیک، عمومي فنډ، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (ورځنۍ)**	پرنسپل د ښوونځیو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی ښوونکي EB د	په مختلفو وختونو کې کنفرانسونه او پیښې وړاندې کړئ، په شمول د ښوونځي څخه مخکې، د ښوونځي وروسته، مابنام، او کله چې امکان ولري مجازی انتخابونه، ترڅو د کارګرو کورنیو سره مرسته وشي.

				د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	

<u>د کورنۍ او ټولنې ښکیلتیا</u>

<u>دوهم هدف:</u> په کیمپس کې د کورنۍ معنی لرونکي ګډون پراخول

د می ۲۰۲۷ پورې، د کیمپس په پیښو، رضاکارانه فرصتونو، او کنفرانسونو کې د کورنۍ ګډون به د اساس ځخه ۲۰٪ زیات شي، لکه ځنګه چې د ننوتلو لاګونو او ګډون ریکارډونو لخوا اندازه کیږي.

دوهم هدف: د رضاکار او کورنۍ سفیر سیستم رامینځته کول ترڅو د کال په اوږدو کې لږترلږه 25 د کورنۍ غړي د کیمپس ملاتړ رول کې خدمت وکړي.

	سرچینه	د معلوماتو سرچینه	د تمویل سرچینه	مهال ویش	شخصي مسؤل	فعالیت/ستراتیژي
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګاني د زده کوونکو سروې ګاني د ښوونکو سروې	سرلیک ۱، دریم سرلیک، عمومي فنډ، څلورم سرلیک	سیمه ییز فنډونه، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون هره ښه (میاشت)**	د ښوونځیو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی د SLT د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	له ښوونکو او کارمندانو ځخه وغواړئ چې کورنیو ته شخصي بلنې یا تعقیبي زنګونه ووهي، په ځانګړې توګه د کنفرانسونو او اکاډمیک پیښو لپاره چې د دوی د ماشوم زده کړې سره تړاو لري.
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګاني د زده کوونکو سروې ګاني د ښوونکو سروې	سرلیک ۱، دریم سرلیک، عمومي فنډ، څلورم سرلیک	سیمه ییز فنډونه، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون په کال کې شپږ (ځله)**	د ښوونځیو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی د SLT د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	د رضاکارانو لپاره د انعطاف وړ انتخابونه رامینځته کړئ، پشمول د ټولګي ملاتړ، په کور کې د چمتووالي دندې، د پیښو ملاتړ، د ساحې سفر مرسته، او لنډمهاله فرصتونه.
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګاني د زده کوونکو سروې ګاني د ښوونکو سروې	سرلیک ۱، دریم سرلیک، عمومي فنډ، څلورم سرلیک	سیمه ییز فنډونه، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون په کال کې شپږ (ځله)**	د ښوونځیو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	د کورنۍ په کچه اکاډمیک پروګرامونه پلان کړئ لکه د سواد زده کړې شپې، د ریاضي/ستیم شپې، د زده کونکو نندارتونونه، او د نصاب ورکشاپونه چې کورنیو ته په کور کې د زده کړې ملاتړ لپاره عملي لارې چمتو کوي.

اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګانې د زده کوونکو سروې ګانې د ښوونکو سروې	سرلیک ۱، دریم ،سرلیک عمومي فنډ، څلورم سرلیک	سیمه ییز فنډونه، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (دري میاشتنۍ)**	د ښوونځيو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی د SLT د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	په کال کې لږترلږه دوه ځله د کورنیو سروې وکړئ ترڅو د اړیکو غوره طریقې، ژبې، د پیښو وختونه، رضاکارانه ګټې، او د ګډون په وړاندې خنډونه وپیژنئ؛ د ښکیلتیا پلانونو بیاکتنې لپاره له نظرونو څخه کار واخلئ.

دوهم هدف: په کیمپس کې د کورنۍ معنی لرونکي ګډون پراخول

د می ۲۰۲۷ پورې، د کیمپس په پیښو، رضاکارانه فرصتونو، او کنفرانسونو کې د کورنۍ ګډون به د اساس څخه ۲۰٪ زیات شي، لکه څنګه چې د ننوتلو لاګونو او ګډون ریکارډونو لخوا اندازه کیږي.

دریم هدف: په هر سمستر کې د هر زده کونکي لپاره لږترلږه یو د والدینو او ښوونکو کنفرانس یا د کورنۍ چیک ان ترسره کول، د هغو زده کونکو تعقیب سره چې مداخلې ته اړتیا لري.

سرچینه	د معلوماتو سرچینه	د تمویل سرچینه	مهال ویش	شخصي مسؤل	فعالیت/ستراتیژي
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګانې د زده کوونکو سروې ګانې د ښوونکو سروې	سرلیک ۱، دریم ،سرلیک عمومي فنډ، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (په کال کې شپږ ځله)**	د ښوونځيو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی د SLT د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس عملیات	د ګډون د ګډو خنډونو د کمولو لپاره، کله چې امکان ولري، تفسیر، د ترانسپورت معلومات، خواړه، یا نور ملاتړ چمتو کړئ.
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګانې د زده کوونکو سروې ګانې د ښوونکو سروې	سرلیک ۱، دریم ،سرلیک عمومي فنډ، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (په کال کې شپږ ځله)**	د ښوونځيو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی د SLT د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	د هرې غونډې، رضاکارانه فعالیت او کنفرانس لپاره د لاسلیک کولو منظم طرزالعملونه پلي کړئ، او د ګډون معلوماتو بیاکتنه هره میاشت وکړئ ترڅو د 20٪ زیاتوالي په لور پرمختګ وڅارئ.

اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګاني د زده کوونکو سروې ګاني د ښوونکو سروې	سرلیک ۱، دریم ،سرلیک عمومي فنډ، څلورم سرلیک	**د ۲۰۲۶ کال اګست - د ۲۰۲۷ کال جون (میاشتنۍ)**	د ښوونځيو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی د SLT د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	د کورنۍ رضاکاران وپیژنئ او د ټولګي کچې یا پیښې د زیات ګډون سره ولمانځئ ترڅو د ښه راغلاست، اړیکو په مرکز کې د کیمپس کلتور پیاوړی کړئ.
اکمالات او توکي	د والدینو سروې ګاني د زده کوونکو سروې ګاني د ښوونکو سروې	سرلیک ۱، دریم ،سرلیک عمومي فنډ، څلورم سرلیک	**د لومړۍ ربعې پیل**	د ښوونځيو مشر د څو ژبو رییس د زده کونکي او والدینو همغږي کوونکی د SLT د ځانګړو پروګرامونو رییس ټولنیز کارکوونکي د پراختیا رییس	د کیمپس د کورنۍ د ښکیلتیا مشر یا ټیم وټاکئ ترڅو د اړیکو همغږي وکړي، معلومات وخارې، او د هغو کورنیو تعقیب ډاډمن کړي چې لا یې ګډون نه دی کړی.

<u>ډیموګرافیک</u>

<u>دریم هدف:</u> د اقتصادي پلوه محرومو زده کونکو لپاره د لاسته راوړنو تشې ډکې کړئ

کې کلنۍ وده وښیي چې د کیمپس اوسط سره پرتله کیدونکي وي یا پورته وي، لکه څنګه چې د MAP او STAAR د می تر ۲۰۲۷ پورې، له اقتصادي پلوه بې وزله زده کونکي به په ودې معلوماتو او لاسته راوړنو راپورونو لخوا اندازه کیږي.

لومړۍ موخه: د هغو زده کونکو لپاره چې د ټولګي څخه ښکته فعالیت کوي د لوستلو او ریاضي کې تشې حل کولو لپاره د مداخلې بلاکونو او هدفمند بیا تدریس څخه کار واخلئ.

سرچینې	د معلوماتو سرچینه	د ټمویل سرچینه	مهال ویش	مسؤل کس	فعالیت/ستراتیژي
بهرنۍ پلورونکی مسلکي پرمختګ	د ښوونکو سروې ګاني د زده کونکو د اکاډمیک ودې زیاتوالی	لومړۍ سرلیک، عمومي فنډونه، مخلوط رهبري، د بشپړ کال، ADSY قوي بنسټونه	**د اګست ۲۰۲۵ - جون ۲۰۲۶ (درې میاشتنۍ)**	د مرکزي دفتر (CAO) پرنسپل د څو ژبو رییس 'د ځانګړو پروګرامونو رییس' د ښوونځيو مشر د ټولګي کچې څوکۍ	د تیر کال پایلو، د کال STAAR د معلوماتو، عامو MAP د پیل د ارزونو، حاضرۍ، او مداخلې ریکارډونو په کارولو سره د اقتصادي پلوه بې وزله زده کونکو لپاره یو اساس جوړ کړئ؛ پایلې د درجې، مضمون، ښوونکي، او د فعالیت کچې له مخې جلا کړئ.

پرسونل	د ښوونکو سروې ګاني د زده کونکو زیاتوالی اکادمیک وده	د سیمه ییزې، لارښوونې مشرتابه مرستې	**د ۲۰۲۵ کال اګست - د ۲۰۲۶ کال جون (ورځنی)**	د مرکزي دفتر (CAO) پرنسپل د څو ژبو رییس 'د ځانګړو پروګرامونو رییس' د ښوونځیو مشر د ټولګي کچې څوکۍ	د ټولګي او زده کونکو په کچه د ودې اهداف وټاکئ چې د کیمپس د اوسط ودې تمو سره پرتله کیدونکي وي یا له هغې څخه ډیر وي.
مسلکي پرمختګ	،د ښوونکو سروېګاني	ځانګړې فنډونه	**د ۲۰۲۵ کال اګست - د ۲۰۲۶ کال جون (میاشتنی)**	د ښوونځیو مشر پرنسپل	ودې معلومات د نړیوال MAP د سکریننګ او لارښوونې پلان کولو وسیلې په توګه وکاروئ، په شمول د نمرې، د لاسته راوړنو سلنه، RIT او د لارښوونې ساحې پایلې ترڅو د زده کړې ځانګړې تشې وپیژني.
ESC سیمه ییز	د ښوونکو سروې ګاني	،عمومي فنډ خیرخواهي	**د ۲۰۲۵ کال اګست - د ۲۰۲۶ کال جون (میاشتنی)**	د ښوونځیو مشر پرنسپل د خلکو مشر	دوري PLC د معلوماتو پر بنسټ د پلي کول چې پکې ښوونکي د فرعي ګروپ فعالیت تحلیل کوي، د لومړیتوب معیارونه او د زده کونکو غلط فهمۍ پیژني، د بیا تدریس پلان جوړوي، او د ګډو تشکیلاتي ارزونو له لارې پایلې څاري.

<u>ډیموګرافیک</u>

<u>دریم هدف:</u> د اقتصادي پلوه محرومو زده کونکو لپاره د لاسته راوړنو تشې ډکې کړئ کې کلنۍ وده وښیي چې د کیمپس اوسط سره پرتله کیدونکي وي یا پورته وي، لکه څنګه چې د MAP او STAAR د می تر ۲۰۲۷ پورې، له اقتصادي پلوه بې وزله زده کونکي به په ودې معلوماتو او لاسته راوړنو راپورونو لخوا اندازه کیږي.

ورځو، او د دوبي د زده کړې فرصتونو له لارې اضافي اکاډمیک ملاتړ چمتو کړئ *ADSY*، دوهم هدف: د شنبې په ورځ د اکاډمیو.

سرچینې	د معلوماتو سرچینه	د تمویل سرچینه	مهال ویش	مسؤل کس	فعالیت/ستراتیژي
پرسونل	د ډین لیست ،د ښوونکو سروېګاني د زده کوونکو سروې ګاني	،سرلیک لومړی قوي اړیکې سیمه ییز فنډ	**جولای ۲۰۲۵ - جون ۲۰۲۶ (ورځنی)**	د مرکزي دفتر (CAO) پرنسپل د څو ژبو رییس 'د ځانګړو پروګرامونو رییس' د ښوونځیو مشر د ټولګي کچې څوکۍ	د HQIM د سره سم ورځنۍ اصلي لارښوونې خوندي کړئ او ډاډ ترلاسه کړئ چې له اقتصادي پلوه زیانمن شوي زده کونکي د ټولګي کچې مینځپانګې، سختو دندو، او مناسبو چوکاټونو ته لاسرسی لري.

د بهر پلورونکو بسپنې	د ډېن لیست ،د ښوونکو سروېګانې د زده کوونکو سروې ګانې	د پیاوړو اړیکو مرسته، سیمه ییز فندونه	**د ۲۰۲۵ کال اګست - د ۲۰۲۶ کال جون (ورځنی)**	(CAO) د مرکزي دفتر مدیران د ښوونځي وروسته رییس	د تشخیصي معلوماتو پر بنسټ د لوستلو او ریاضي په برخه کې هدفمند، کوچني ګروپ مداخله چمتو کړئ، د ننوتلو واضح معیارونو، لارښوونې اهدافو، د پرمختګ څارنې اقداماتو، او د وتلو معیارونو سره. د هدفمند موضوع ساحې مداخلې د ټیټ ټولنیز اقتصادي حالت زده کونکو لپاره د ښه پایلو سره تړاو لري.
اکمالات مسلکي پرمختګ له ښوونځي وروسته ښوونکي	د ډېن لیست ،د ښوونکو سروېګانې د زده کوونکو سروې ګانې د والدینو سروېګانې	ځلورم سرلیک سرلیک لومړی ځایي فندونه	**د ۲۰۲۵ کال اګست - د ۲۰۲۶ کال جون (ورځنی)**	سرپرست پرنسپل	د ښوونځي په ورځ یا د اوږدمهاله زده کړې فرصتونو کې د هغو زده کونکو لپاره چې د پام وړ نا بشپړې زده کړې لري د لوړې کچې ښوونې چمتو کړئ، هغو زده کونکو ته لومړیتوب ورکړئ چې د ټولګي کچې څخه په کافي اندازه ښکته وي.
د پوهنتون ښوونکي د پخلي مرکز	د ښوونکو سروې ګانې د والدینو سروې ګانې	عمومي فنډ سرلیک لومړی سیمه ییز	**د اګست ۲۰۲۵ - جون ۲۰۲۶**	سرپرست پرنسپل (CAO) د مرکزي دفتر د اجرایوي رییس مرستیال بې کوره اړیکه د ځانګړو پروګرامونو رییس د څو ژبو رییس	لږترلږه په هرو دریو څخه تر شپږو اونیو کې د مداخلې پرمختګ وڅارئ؛ کله چې زده کونکي کافي وده نه کوي نو ګروپونه، د لارښوونې شدت، فریکونسي، یا د مداخلې مواد تنظیم کړئ.

دریم هدف: د اقتصادي پلوه محرومو زده کونکو لپاره د لاسته راوړنو تشې ډکې کړئ کې کلنۍ وده وښیي چې د کیمپس اوسط سره پرتله کیدونکي وي یا پورته وي، لکه څنګه چې د MAP او STAAR د می تر ۲۰۲۷ پورې، له اقتصادي پلوه بې وزله زده کونکي به په ودې معلوماتو او لاسته راوړنو راپورونو لخوا اندازه کیږي.

دریم هدف: د فرعي ګروپ فعالیت هره میاشت بیاکتنه وکړئ ترڅو ډاډ ترلاسه شي چې د مداخلې پلانونه اغیزمن او په چټکۍ سره تنظیم شوي دي.

سرچینې	د معلوماتو سرچینه	د تمویل سرچینه	مهال ویش	مسؤل کس	فعالیت/ستراتیژي

د لوستلو اکاډمی	د زده کوونکو سروې ګاني د والدینو سروې ګاني د کارمندانو سروپګاني نقشي معلومات NWEA د ستار	سیمه ییز، ایالتي عواید	**د اګست ۲۰۲۵ - جون ۲۰۲۶** (ورځنی)	،سرپرست د مرکزي اداري اداره مدیران	او MAP د ښوونکو لپاره د معلوماتو کارولو، د STAAR لارښوونو توپیر HQIM کولو، د کوچنیو ګروپونو لپاره واضح لارښووني وړاندې کولو، او د ټولګي کچې دقت ساتلو په وخت کې د اړتیا وړ مهارتونو ته رسیدګي په اړه روزنه او مسلکي پرمختګ چمتو کړئ.
د کارمندانو او ښوونکو لپاره مسلکي پرمختګ	د زده کوونکو سروې ګاني د والدینو سروې ګاني د کارمندانو سروپګاني نقشي معلومات NWEA د ستوری، هلک، ای او ای	سرلیک ۱، قوي بنسټونه، مخلوط زده بشپړ ADSY کړه، د کال، د ښوونځي د عمل فنډ	**د اګست ۲۰۲۵ - جون ۲۰۲۶** (په دوه کلنی کې)	،سرپرست د ښوونځیو مشر، د ښوونځي وروسته پروګرام رییس	د ښوونځي څخه مخکې یا وروسته ښووني، د شنبې اکاډمی، د زده کړې کورسونه، او د دوبي ملاتړ د هغو زده کونکو لپاره وړاندې کړئ چې اضافي تدریسي وخت ته اړتیا لري. د لوړ غربت ښوونځیو لپاره فدرالي پروګرامونه ممکن د منظم ښوونځي ساعتونو څخه بهر د اکاډمیک ښایه کولو ملاتړ وکړي.
د کارمندانو او ښوونکو لپاره مسلکي پرمختګ	د زده کوونکو سروې ګاني د والدینو سروې ګاني د کارمندانو سروپګاني نقشي معلومات NWEA د STAA، هلک، EOY	مخلوط زده کړه، لومړی سرلیک	**د اګست ۲۰۲۵ - جون ۲۰۲۶**	پرنسپل (CAO) د مرکزي دفتر د اجرایوي رییس مرستیال د ځانګړو پروګرامونو رییس د څو ژبو رییس	د حاضرۍ او ښکیلتیا ملاتړ پلي کړئ، په شمول د حاضرۍ څارنه، د کورنۍ سره اړیکه، لارښوونه، او هڅوني، ترڅو د اوږدمهاله غیر حاضرۍ سره د زده کونکو لپاره د تدریس وخت ضایع کم کړي.

دریم هدف: د اقتصادي پلوه محرومو زده کونکو لپاره د لاسته راوړنو تشې ډکې کړئ

کې کلنی وده وښیي چې د کیمپس اوسط سره پرتله کیدونکي وي یا پورته وي، لکه څنګه چې د MAP او STAAR د می تر ۲۰۲۷ پورې، له اقتصادي پلوه بې وزله زده کونکي به په ودي معلوماتو او لاسته راوړنو راپورونو لخوا اندازه کیږي.

څلورم هدف: د فرعي ګروپ ډشبوردونو څخه کار واخلئ ترڅو لږترلږه هره میاشت د لاسته راوړنو، حاضرۍ، او چلند معلوماتو بیاکتنه وکړئ او د هدفمند ملاتړ سره ځواب ورکړئ.

سرچینې	د معلوماتو سرچینه	د تمویل سرچینه	مهال ویش	مسؤل کس	فعالیت/ستراتیژي

د تخنیکي مرستو چمتو کوونکي	نقشه د سټار لنډمهاله ټیلپاس ټولګي کار	،دریم سرلیک قوي بنسټونه، سیمه ییز	**د اګست ۲۰۲۵ - جون ۲۰۲۶** (په ټول کال کې)	پرنسپل (CAO) د مرکزي دفتر د اجرایوي رییس مرستیال د ځانګړو پروګرامونو رییس د څو ژبو رییس	کورنۍ وپیژنئ او د مناسبو پوښښ ملاتړونو سره یې وصل کړئ — لکه خواړه، ترانسپورت، روغتیا، کور، ټیکنالوژي، یا د ماشومانو پاملرنې سرچینې — چې ممکن د زده کونکو د ګډون او زده کړې په وړاندې خنډونه لرې کړي.
د K-12 غونډه	نقشه د سټار لنډمهاله ټیلپاس ټولګي کار	،دریم سرلیک قوي بنسټونه، سیمه ییز	**د اګست ۲۰۲۵ - جون ۲۰۲۶** (په ټول کال کې)	پرنسپل (CAO) د مرکزي دفتر د اجرایوي رییس مرستیال د ځانګړو پروګرامونو رییس د څو ژبو رییس	د پوهنتون د مشرتابه د غونډو په جریان کې د هرې درجې دورې په جریان کې د اقتصادي پلوه زیانمن شوي زده کونکو د ودې معلومات بیاکتنه وکړئ او د عمل ګامونه، مالکین، مهال ویش، او د پلي کولو شواهد وټاکئ.