

2026年度高等専門学校新卒者 求人票 **(DIC株式会社・DICグラフィックス株式会社)**

1. 会社概要

名称 DIC株式会社(旧称:大日本インキ化学工業株式会社)
創業 1908年(明治41年)2月15日
上場市場 東証プライム ※日経平均採用銘柄(日経225)
資本金 966億円
連結売上高 1兆0,711億円 (2024年12月期)
従業員数 3,947人(単体) 21,184人(連結) (2024年12月31日現在)
事業内容 化学メーカー:印刷インキ、有機顔料、合成樹脂、接着剤、包装用多層フィルム、
液晶材料、インクジェットインキ、機能性コンパウンド等の開発、製造、販売
本社所在地 〒103-8233東京都中央区日本橋 3-7-20 ディーアイシービル
会社HP <https://www.dic-global.com/ja/>
高専採用HP <https://www.dicglobal.com/ja/recruit/kosen/>



2. 募集職種

- ① 生産エンジニア(化学製品の製造、生産管理業務等)
- ② 設備原動エンジニア
(電気、水、蒸気等のユーティリティ供給に必要な設備などの運転管理および保守業務等)
- ③ 品質保証業務(製品・原料の検査、品質管理、納入仕様書の締結業務等)
- ④ プラントエンジニアリング、その他(安全環境保全業務、生産計画他)

募集学科:化学系、電気系、機械系、土木建築系、情報系その他専攻の方

※配属職種及び勤務地に関しては本人のご希望や適性、また事業運営の観点から踏まえ総合的に決定致します。

※DIC株式会社、DICグラフィックス株式会社いずれかの原籍での採用になります。

いずれの場合でも、選考基準・初任給・処遇・人事制度等は同一です。

3. 採用予定人数

20名程度(うち、①の業務15名程度、②の業務5名程度、③④⑤の業務 若干名)

※1校より複数名ご推薦いただけます。(同一学科・専攻より複数名のご推薦を歓迎いたします。)

4. 応募資格

2026年3月卒業予定の本科、ならびに専攻科在学中の方

5. 勤務条件

- (1)勤務地 千葉、埼玉、茨城、東京、愛知、石川、三重、大阪等の工場
- (2)勤務形態 三交替勤務(常日勤務の場合有)、時差勤務若しくは常日勤
- (3)休日 三交替勤務:
年間休日109.25日 年間所定労働時間1,790.25時間(四直三交替)
年間休日105.9日 年間所定労働時間1,813.7時間(三直三交替)
常日勤務・時差勤務:
完全週休2日制、2025年度年間休日125日 年間所定労働時間1,800時間
- (4)年次有給休暇 初年度13日、2年目14日、最高20日/年 付与
- (5)初任給 本科 240,520円(2025年度入社より適用)

専攻科 266,050円(2025年度入社より適用・大学卒と同額)

- (6)諸手当 上記給料の他、通勤手当は全額支給。また対象者には、交替勤務手当、連操手当、住宅手当、家族手当等あり。
- (7)昇給・賞与 昇給年1回(4月)、賞与年4回(4、5、10、11の各月)
- (8)福利厚生 DIC健康保険組合、厚生年金、雇用保険、労災保険、DIC企業年金基金、財形貯蓄、DICドリーム年金、従業員持株会、独身寮(一人部屋)、住宅・教育融資、社員クラブ、社員食堂・医務室等、事業所毎にスポーツ・文化クラブあり

6. 選考

- (1)選考日 C-①日程:2025年5月12日(月)および5月13日(火)
C-②日程:2025年6月9日(月)および6月10日(火)
※募集定員を満たすまで募集を行いますのでお気軽にお問い合わせください。
- (2)場所 東京本社(東京都中央区日本橋3-7-20ディーアイシービル)
- (3)内容 筆記試験(国語・数学)、個別面接、健康診断・色覚検査・職業性アレルギー検査
※事前に適性検査2種をWeb受検していただきます。
- (4)費用 選考参加者ご本人の交通費および宿泊費は、弊社にて負担します。

7. 応募書類

C-①日程については5月7日(水)必着、C-②日程については5月26日(月)必着にて、次の応募書類を8. の送付先にご送付ください。

※郵便事情を踏まえ、両日程とも締め切り日までにPDFで提出いただけましたら到着したものと受領いたします。Mail : recruit@ma.dic.co.jp

- (1)履歴書※1 (2)選考資料※1 (3)卒業見込証明書 (4)成績証明書 (5)推薦書:担任教授推薦可 (6)担任所見※2 (7)健康診断書(前年度分も可)

※1 指定の書式(添付)をご利用ください。データ入力のうえ印刷可。下記リンク先を参照ください。

URL:<https://x.gd/NaUNG>

※2 「担任所見」は「推薦書」内に記載があれば、改めて作成いただく必要はございません。

8. 応募書類送付先および照会先

〒103-8233東京都中央区日本橋 3-7-20 ディーアイシービル
DIC株式会社 総務人事部 採用・研修グループ 高専採用窓口 佐藤・高原・川村・澁谷
(Tel 03-6733-3010 mail : recruit@ma.dic.co.jp)

※当社の「採用応募者に関する個人情報保護方針」は[こちら](#)