ПРОЄКТ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ЛІСОТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ЕКОЛОГІЧНЕ ПРАВО

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

спеціальності D 8 Право

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Кваліфікація: ***бакалавр права***

Львів – 2026

ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі Закону України «Про вищу освіту» та відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого і введеного в дію Наказом МОН України №644 від 20.07.2022 р., робочою групою у складі:

Ременяк Олеся Василівна	доцент кафедри права та інформаційної діяльності, кандидат юридичних наук
Шептицька Любов Богданівна	завідувач кафедри права та інформаційної діяльності, кандидат історичних наук
Захарчин Наталія Геннадіївна	доцент кафедри права та інформаційної діяльності, кандидат історичних наук
Микітчак Галина Степанівна	В.о. начальника управління екології та природних ресурсів, заступник начальника управління-начальник відділу захисту довкілля управління екології та природних ресурсів департаменту природних ресурсів та будівництва Львівської міської ради, кандидат географічних наук
Тиндик Софія Василівна	здобувачка першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ОПП «Екологічне право» спеціальності D8 «Право», група ПР-31

Гарант освітньої програми
кандидат юридичних наук О. В. Ременяк

І. ОСВІТНЯ СКЛАДОВА

1. Профіль освітньої програми бакалавра зі спеціальності D 8 Право

1.1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний лісотехнічний університет України Кафедра права та інформаційної діяльності
Офіційна назва освітньої програми	Екологічне право Environmental law
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D8 Право
Обмеження щодо форм навчання	Відсутні
Кваліфікації	Бакалавр права Bachelor of Laws
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – D8 Право Освітня програма – Екологічне право
Обсяг освітньої програми	На базі повної загальної середньої освіти - 240 кредитів ЄКТС, з яких: -не менше 150 кредитів ЄКТС спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 081 Право; -не менше 15 кредитів ЄКТС спрямовано на практику в юридичних особах публічного та приватного права, які здійснюють діяльність з правозастосування.
Акредитація	Акредитація ОПП у 2027-2028 н.р.
Рівень / цикл	Закон України «Про вищу освіту» – перший (бакалаврський) рівень, Національна рамка кваліфікацій України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання	Повна загальна середня освіта, освітній ступінь молодший бакалавр або освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр
Мова(и) викладання	Українська мова
Основні поняття та їх визначення	В освітньо-професійній програмі використано основні поняття та їх визначення відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами та доповненнями)
1.2. Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців з права, здатних розв’язувати складні спеціалізовані задачі та вирішувати на практиці проблеми у галузі екологічного права, захищати та представляти права, свободи та законні інтереси фізичних та юридичних осіб, зокрема у природоохоронній галузі.	
1.3. Характеристика освітньої програми	

Предметна область	**Об'єкт вивчення**: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. **Цілі навчання**: набуття здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. **Теоретичний зміст предметної області становлять знання про**: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. **Методи, методики та технології**: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології. **Інструменти та обладнання**: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Фокус освітньої програми	Спеціальна освіта та професійна підготовка за спеціальністю Право
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма для бакалавра прикладного спрямування, що базується на загальновідомих наукових положеннях та результатах сучасних досліджень з екологічного права, орієнтує на актуальні спеціалізації для успішної кар'єрної реалізації.
Особливості та відмінності	Особливістю програми є: багатовекторність, широкий перелік вибіркових дисциплін, використання інноваційних методів та технологій викладання навчальних дисциплін, залучення фахівців-практиків до викладання, співпраця та обмін досвідом з іншими ЗВО (в тому числі закордонними), наявність широкої бази практики. Акцент на екологічній компоненті.
1.4. Працевлаштування та продовження здобуття освіти	
Придатність до працевлаштування	Випускники-бакалаври спеціальності 081 Право за освітньою програмою «Екологічне право» спроможні виконувати професійні роботи і займати посади, визначені Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010», зокрема: 3431 Інспектор з контролю за виконанням доручень 3432 Відповідальний секретар колегії судової 3432 Державний виконавець 3432 Державний уповноважений 3432 Конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції) 24673 Секретар колегії судової 3432 Секретар судового засідання 3432 Секретар суду 24890 Судовий виконавець 24893 Судовий розпорядник 3436.9 Помічник адвоката 3436.9 Помічник нотаріуса 3436.9 Помічник нотаріуса державного

	3436.9 Помічник юриста (інші види юриспруденції) 3449 Державний інспектор з охорони прав на сорти рослин 3450 Приватний детектив
Академічні права	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
1.5. Викладання та оцінювання	
Форми викладання та навчання	Поєднання лекцій, семінарських, практичних, лабораторних занять та самостійної роботи студента з навчальною та науково-технічною літературою; виконання курсових робіт, лабораторних, консультації з викладачами, здача атестаційного екзамену. Викладання проводиться у формі: лекцій, мультимедійних, інтерактивних, гостьових лекцій, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, консультацій викладачів. Самостійна робота – з використанням підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій та публікацій у провідних вітчизняних та зарубіжних виданнях, написання курсових робіт, підготовка до атестаційного екзамену тощо.
Оцінювання	Письмові й усні екзамени і заліки з навчальних дисциплін, захисти курсових робіт, заліки з практичної підготовки, здача атестаційного екзамену.
1.6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

	ЗКІ6.Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему. СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи. СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини . СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
1.7. Програмні результати навчання	
Результати навчання (РН)	РН1. **Визначати** переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН2. **Знати та розуміти** міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини. РН3. **Проводити** збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. РН4. **Знати та розуміти** основи права Європейського Союзу. РН5. **Давати** короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю. РН6. **Оцінювати** недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему. РН7**. Складати** та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. РН8. **Застосовувати** інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. РН9. Самостійно **визначати** ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна

	допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. РН10. **Вільно спілкуватись** державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології. РН11. **Мати базові навички** риторики. РН12. **Доносити** до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло. РН13. **Знати та розуміти** особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. РН14. **Використовувати** статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності. РН15. Вільно **використовувати** для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. РН16. **Використовувати** комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності. РН17. **Працювати** в команді, забезпечуючи виконання завдань команди. РН18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи. РН19. **Пояснювати** природу та зміст основних правових явищ і процесів. РН20. **Виокремлювати** і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки. РН21.**Готувати** проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. РН22. **Надавати консультації** щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
1.8. Специфічні характеристики ресурсного забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	80 % науково-педагогічних працівників, залучених до викладання дисциплін освітньої програми, мають наукові ступені та / або вчені звання.
Матеріально-технічне забезпечення	Використання сучасних комп'ютерних засобів і програмного забезпечення. Кейс експерта - криміналіста, сталеві наручники, фотоапарат Canon EOS 8.
Інформаційно-методичне забезпечення	Використання віртуального навчального середовища Національного лісотехнічного університету України та авторських розробок науково-педагогічних працівників університету.
1.9. Основні компоненти освітньої програми	
Перелік освітніх компонент	Розподіл змісту освітньої програми за групами освітніх компонент і циклами підготовки подано в п. 2. Перелік компонент освітньої програми подано в п. 3. Карту індивідуальних освітніх траєкторій по вибіркових дисциплінах спеціальності подано в п.4. Структурно-логічну схему подано в п.5. Матрицю відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньої програми подано в п. 6. Матрицю забезпечення програмних результатів навчання відповідними освітніми компонентами освітньої програми подано в п. 7.
1.10. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Національним лісотехнічним університетом України та вищими навчальними закладами і науковими установами України.

Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програм ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Національним лісотехнічним університетом України та вищими навчальними закладами і науковими установами країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, після вивчення курсу української мови.

2. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ І ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг начального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1.	Цикл загальної підготовки	64,0 / 26,6	22,0 / 9,1	86,0 / 35,8
2.	Цикл професійної підготовки	116,0 / 48,3	38,0 / 15,8	154,0 / 64,1
Всього за весь термін навчання		180,0 / 75	60,0 / 25	240,0 / 100

3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисциплін, практики, курсові проекти, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти (ОК) **освітньо-професійної програми**			
І. Цикл загальної підготовки			
ОК 1.01	Історія держави і права України	6	екзамен
ОК 1.02	Українська мова за професійним спрямуванням	3	залік
ОК 1.03	Історія української культури	3	залік
ОК 1.04	Іноземна мова	16	залік, екзамен
ОК 1.05	Екологія та сталий розвиток	3	залік
ОК 1.06	Теорія права	5,5	екзамен
ОК 1.07	Генеза політико-правової думки	4	екзамен
ОК 1.08	Філософія права	4	екзамен
ОК 1.09	Фізичне виховання	3	залік
ОК 1.10	Логіка та аналітичні процеси	3	залік
ОК 1.11	Інформаційні системи та технології	3	залік
ОК 1.12	Теорія та історія світового державотворення і права	5,5	екзамен
ОК 1.13	Безпека життєдіяльності та охорона праці	3,5	залік
Всього за цикл		**63,5**	
ІІ. Цикл професійної підготовки			
ОК 2.01	Конституційне право України (основи здійснення державної влади)	4,5	екзамен
ОК 2.02	Основи римського права	4	залік
ОК 2.03	Господарське право	3	екзамен
ОК 2.04	Кримінальне право (Загальна та Особлива частини)	16	залік, екзамен
ОК 2.05	Кримінально-процесуальне право	4	екзамен
ОК 2.06	Міжнародне право (публічне та приватне)	6	екзамен
ОК 2.07	Цивільне право (Загальна та Особлива частини)	16	залік, екзамен
ОК 2.08	Цивільно-процесуальне право	5	екзамен
ОК 2.09	Адміністративне право та система публічного адміністрування	4	екзамен
ОК 2.10	Адміністративно-процесуальне право (інституційне забезпечення адміністративних процесів)	3,5	залік
ОК 2.11	Криміналістика	4	екзамен
ОК2.11.К	Курсовий робота (Криміналістика)	2	диф.залік
ОК 2.12	Трудове право	4	екзамен
ОК 2.13	Екологічне право	4	екзамен
ОК2. 13.К	Курсовий робота (Екологічне право)	2	диф.залік
ОК 2.14	Земельне право	4	екзамен
ОК 2.15	Сімейне право	4	залік
ОК 2.16	Антикорупційна політика та доброчесність: забезпеченя в контексті війни, міжсекторальної взаємодії, євроінтеграції та цілей сталого розвитку	3,5	екзамен
ОК 2.17	Лісове право	3,5	екзамен
ОК 2.18	Фінансове право	3,5	екзамен
ОК 2.19	1-а юридична практика	6	залік
ОК 2.20	2-а юридична практика	8	диф.залік
ОК 2.21	Атестаційний екзамен	1,5	екзамен
Всього за цикл		**115**	

Разом обов'язкові компоненти	**178,5**	

1	2	3	4
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ (ВК) ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ			
І. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ВК 1.01.01	Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки	3	залік (Д)
ВК 1.01.02	Індивідуальна та публічна безпека в сучасному світі		залік (Д)
ВК 1.01.03	Вибір 3 Дисципліна із загальноуніверситетського каталогу		залік (Д)
ВК 1.02.01	Економічна теорія	3	залік
ВК 1.02.02	Основи демократії		залік
ВК 1.02.03	Вибір 3 Дисципліна із загальноуніверситетського каталогу		залік
ВК 1.03.01	Управління персоналом та командна робота	6	залік
ВК 1.03.02	Європеїстика		залік
ВК 1.03.03	Вибір 3 Дисципліна із загальноуніверситетського каталогу		залік
ВК 1.04.01	Основи риторики	4	залік
ВК 1.04.02	Україна в світових інтеграційних процесах		залік
ВК 1.04.03	Вибір 3 Дисципліна із загальноуніверситетського каталогу		залік
ВК 1.05.01	Правове регулювання ведення бізнесу	3	залік
ВК 1.05.02	Sustainable Developmen (Сталий розвиток)		залік
ВК 1.05.03	Вибір 3 Дисципліна із загальноуніверситетського каталогу		залік
ВК 1.06.01	Основи підприємницької діяльності	4	залік
ВК 1.06.02	Державна служба європейських країн		залік
ВК 1.06.03	Вибір 3 Дисципліна із загальноуніверситетського каталогу		залік
Всього за цикл		**23**	
ІІ. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ВК 2.01.01	Конфліктологія	4,5	залік
ВК 2.01.02	Природоохоронне законодавство		залік
ВК 2.01.03	Юридичне документознавство		залік
ВК 2.02.01	Лісівництво	4	залік
ВК 2.02.02	Місцеве самоврядування		залік
ВК 2.02.03	Конституційне право зарубіжних країн		залік
ВК 2.03.01	Речове право	3	залік
ВК 2.03.02	Ювенальне право		залік

ВК 2.03.03	ОВД		залік
ВК 2.04.01	Податкова політика	3	залік
ВК 2.04.02	Екологічна безпека		залік
ВК 2.04.03	Права людини: гендерні студії		залік
ВК 2.05.01	Поглиблене вивчення іноземної мови	8	залік
ВК 2.05.02	Іноземна мова за професійним спрямуванням		залік
ВК 2.06.01	Судові та правоохоронні органи	4	залік
ВК 2.06.02	Міграційне право		залік
ВК 2.06.03	Інформаційне право та право інтелектуальної власності		залік
ВК 2.07.01	Митне право	4	залік
ВК 2.07.02	Інформаційна та національна безпека		залік
ВК 2.07.03	Екологічна політика		залік
Всього за цикл		**38,5**	
Разом вибіркові компоненти		**61,5**	
РАЗОМ ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНУ ПРОГРАМУ		**240**	

4. КАРТА ІНДИВІДУАЛЬНИХ ОСВІТНІХ ТРАЄКТОРІЙ ПО ВИБІРКОВИХ ДИСЦИПЛІНАХ ОПП «ЕКОЛОГІЧНЕ ПРАВО»

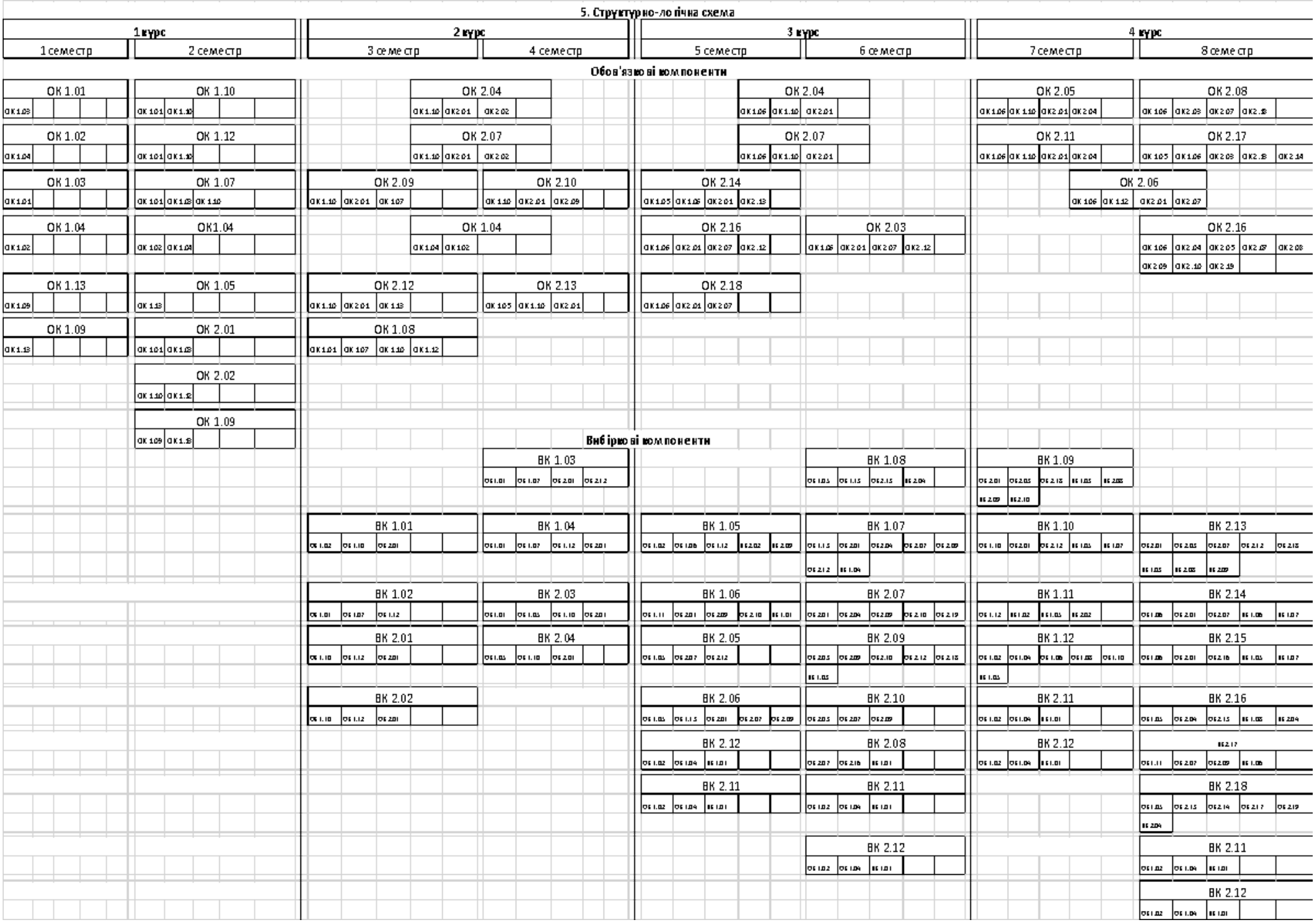
З урахуванням інтегральної, загальних і професійних компетентностей та програмних результатів навчання було розроблено дві освітні траєкторії – ***Траєкторію 1*** та ***Траєкторію 2.*** Проте студент має можливість скористатися індивідуальною освітньою програмою, сформувавши ***Траєкторію N***. Складаючи її, студент повинен врахувати, що інтегральна, загальні й професійні компетентності та програмні результати навчання, наведені в стандарті, повинні бути забезпечені обраними дисциплінами.

Схематично ***Траєкторія 1, Траєкторія*** 2 та ***Траєкторія N*** представлені в поданій нижче таблиці.

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисциплін, практики, курсові проекти, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Траєкторія 1 (екологічна)			
ВК 2.01.02	Природоохоронне законодавство	4,5	залік
ВК 2.02.01	Лісівництво	4	залік
ВК 2.03.03	ОВД	3	залік
ВК 2.04.02	Екологічна безпека	3	залік
ВК 1.05.02	Sustainable Developmen (Сталий розвиток)	3	залік
ВК 2.07.03	Екологічна політика	4	залік
Всього по вибіркових дисциплінах за курс		**21,5**	
Траєкторія 2 (євроінтеграційна)			
ВК 1.01.02	Індивідуальна та публічна безпека в сучасному світі	3	залік

ВК 2.02.03	Конститутуційне право зарубіжних країн	4	залік
ВК 1.03.02	Європеїстика	6	залік
ВК 1.04.02	Україна в світових інтеграційних процесах	4	залік
ВК 2.06.02	Міграційне право	4	залік
ВК 2.07.01	Митне право	4	залік
Всього по вибіркових дисциплінах за курс		25	
Траєкторія N			
	Дисципліна 1	3	залік
	Дисципліна 2	4	залік
	….	3	залік
	Дисципліна N	4	залік
Всього по вибіркових дисциплінах за курс		**21,5**	
РАЗОМ ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ		**61,5**	

5. Структурно-логічна схема



6.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

Програмні компетентності	Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми																																		
	ОК 1.01	ОК 1.02	ОК 1.03	ОК 1.04	ОК 1.05	ОК 1.06	ОК 1.07	ОК 1.08	ОК 1.09	ОК 1.10	ОК 1.11	ОК 1.12	ОК 1.13	ОК 2.01	ОК 2.02	ОК 2.03	ОК 2.04	ОК 2.05	ОК 2.06	ОК 2.07	ОК 2.08	ОК 2.09	ОК 2.10	ОК 2.11	ОК 2.11К	ОК 2.12	ОК 2.13	ОК 2.13К	ОК 2.14	ОК 2.15	ОК 2.16	ОК 2.17	ОК 2.18	ОК 2.19	ОК 2.20	ОК 2.21
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК1	+					+	+	+		+	+			+	+										+	+								+	+
ЗК2					+						+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК3						+						+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК4		+												+			+	+				+	+	+	+	+		+		+	+			+	+
ЗК5				+								+																							+
ЗК6											+						+	+													+			+	+	+
ЗК7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК9									+								+	+																+	+	
ЗК10			+		+		+	+									+													+	+					
ЗК11	+													+		+			+											+						
ЗК12						+								+	+													+	+	+						
ЗК13	+		+		+	+		+	+			+	+	+	+													+	+	+						
ЗК14			+					+				+		+																+						
ЗК15	+		+?	+	+			+	+	+?			+	+		+	+		+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+			
ЗК16																	+	+		+	+	+	+		+	+	+		+	+	+					
СК1						+		+				+			+																					
СК2						+	+					+		+	+																					
СК3	+		+		+	+			+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					
СК4					+									+					+								+									
СК5																			+												+					
СК6												+								+							+				+					
СК7						+							+	+		+	+	+		+	+	+	+			+					+			+	+	+
СК8	+					+	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
СК9											+						+	+	+					+	+											
СК10				+				+			+	+					+	+	+					+	+						+	+		+	+	+
СК11										+							+	+			+		+	+	+						+			+	+	+
СК 12										+				+			+	+								+				+				+	+	+
СК 13	+							+		+								+			+		+													
СК 14													+			+	+		+	+		+				+	+	+	+	+	+	+	+			
СК 15		+																		+							+	+						+	+	
СК16		+								+																	+	+						+	+	

Умовні позначення: ОК*i* – обов'язкова компонента, ВК*i* – вибіркова компонента, *i* – номер компоненти; ІК – інтегральна компетентність; ЗК*j* – загальна компетентність, СК*j* – спеціальна (фахова) компетентність, *j* – номер компетентності у переліку компетентностей освітньої програми.

6.2 Матриця відповідності програмних компетентностей вибірковим компонентам освітньої програми

Програмні компетентності	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми																																
	ВК 1.01 .01	ВК 1.01 .02	ВК 1.02 .01	ВК 1.02 .02	ВК1 .03 .01 квітня 2024р. 5	ВК 1.03 .02	ВК 1.04 .01	ВК 1.04 .02	ВК 1.05 .01	ВК 1.05 .02	ВК 1.06 .01	ВК 1.06 .02	ВК 2.01 .01	ВК 2.01.02	ВК 2.01.03	ВК 2.02.01	ВК 2.02.02	ВК 2.02.03	ВК 2.03.01	ВК 2.03.02	ВК 2.03.03	ВК 2.04.01	ВК 2.04.02	ВК 2.04.03	ВК 2.05.01	ВК 2.05.02	ВК2. 06.01	ВК2. 06.02	ВК2. 06.03	ВК 2.07.01	ВК 2.07.02	ВК2 .07.03
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+								+	+											
ЗК2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		
ЗК3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+		+	+	+			+		+	+	+	+	
ЗК4	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	
ЗК5												+														+	+		+					
ЗК6	+	+	+	+	+			+		+	+	+			+						+		+		+	+			+	+	+	+	
ЗК7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+
ЗК8	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+																			
ЗК9	+	+	+	+	+				+	+	+		+			+	+				+		+	+	+	+	+						
ЗК10	+	+								+	+		+			+		+		+				+									
ЗК11	+	+		+		+	+	+	+	+	+		+	+			+	+		+				+			+	+	+			+	
ЗК12	+	+		+	+	+		+	+	+	+		+					+		+				+				+	+	+	+		
ЗК 13	+			+		+		+	+	+	+			+		+	+	+		+	+		+	+				+	+			+	
ЗК14	+	+		+	+	+		+	+	+	+		+					+						+				+	+				
ЗК15	+	+	+	+		+		+	+	+	+			+		+	+						+	+				+		+		+	
ЗК 16	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+
СК1				+																					+								
СК2				+														+															

СК3	+	+		+	+	+	+	+	+	+			+	+				+		+				+			+	+						
СК4		+		+	+	+		+				+	+							+				+			+	+						
СК5		+				+		+		+		+		+					+								+	+		+		+		
СК6				+		+		+				+						+								+				+		+		
СК7			+	+	+		+	+	+	+	+	+		+				+	+	+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	
СК8				+								+							+					+										
СК9																					+							+	+					
СК10	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+			+		+	+	
СК11				+								+						+										+						
СК 12																					+			+										
СК 13						+		+										+		+								+				+		
СК 14		+			+		+	+						+	+	+	+		+	+		+					+		+					
СК 15						+		+				+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+							
СК16	+	+		+	+	+		+	+	+		+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+		+	

Умовні позначення: ОК*i* – обов'язкова компонента, ВК*i* – вибіркова компонента, *i* – номер компоненти; ІК – інтегральна компетентність; ЗК*j* – загальна компетентність, СК*j* – спеціальна (фахова) компетентність, *j* – номер компетентності у переліку компетентностей освітньої програми

7.1. Матриця забезпечення програмних результатів навчання обов'язковими компонентами освітньої програми

Програмні результати	Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми																																			
	ОК 1.01	ОК 1.02	ОК 1.03	ОК 1.04	ОК 1.05	ОК 1.06	ОК 1.07	ОК 1.08	ОК 1.09	ОК 1.10	ОК 1.11	ОК 1.12	ОК 1.13	ОК 2.01	ОК 2.02	ОК 2.03	ОК 32.04	ОК 2.05	ОК 2.06	ОК 2.07	ОК 2.08	ОК 2.09	ОК 2.10	ОК 2.11	ОК 2.11 К	ОК 2.12	ОК 2.13	ОК 2.13 К	ОК 2.14	ОК 2.15	ОК 2.16	ОК 2.17	ОК 2.18	ОК 2.19	ОК 2.20	ОК 2.21
РН1								+		+								+			+		+												
РН2														+					+									+							
РН3	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН4												+		+					+																
РН5	+				+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН6	+				+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН7	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
РН8					+							+							+												+					
РН9			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
РН10		+		+																																
РН11		+																																		
РН12	+				+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН13														+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

РН14																	+	+						+	+										
РН15											+						+	+						+	+										
РН16											+																						+	+	
РН17	+										+			+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	
РН18	+					+						+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	
РН19						+								+											+			+						+	+	+
РН20																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН21																									+		+	+						+	+	
РН22																	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			

Умовні позначення: ОК*і* – обов’язкова компонента, ВК*і* – вибіркова компонента, *і* – номер компоненти; РН*т* – результати навчання; *т* – номер результату навчання у переліку результатів навчання освітньої програми.

7.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання вибірковими компонентами освітньої програми

Програмні компетентності	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми																															
	ВК 1.01.01	ВК 1.01.02	ВК 1.02.01	ВК 1.02.02	ВК 1.03.01	ВК 1.03.02	ВК 1.04.01	ВК 1.04.02	ВК 1.05.01	ВК 1.05.02	ВК 1.06.01	ВК 1.06.02	ВК 2.01.01	ВК 2.01.02	ВК 2.01.03	ВК 2.02.01	ВК 2.02.02	ВК 2.02.03	ВК 2.03.01	ВК 2.03.02	ВК 2.03.03	ВК 2.04.01	ВК 2.04.02	ВК 2.04.03	ВК 2.05.01	ВК 2.05.02	ВК2.06.01	ВК2.06.02	ВК2.06.03	ВК 2.07.01	ВК 2.07.02	ВК2.07.03
РН1			+	+	+		+	+		+	+						+										+				+	
РН2	+	+		+	+	+		+		+		+						+		+			+	+				+		+		
РН3	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН4		+		+		+		+		+		+						+					+				+	+		+		+
РН5												+	+				+			+	+	+						+		+		
РН6					+					+		+	+					+	+	+				+			+				+	+
РН7			+			+		+		+					+				+		+											
РН8		+		+		+				+		+							+				+					+				+
РН9	+	+	+	+	+						+	+																				
РН10							+					+													+	+						
РН11					+		+																									
РН12	+	+		+	+	+	+			+		+	+									+			+	+	+	+				+
РН13									+		+	+		+		+	+		+	+		+	+				+					+
РН14				+			+	+		+				+	+		+					+					+		+		+	
РН15															+					+	+				+	+	+	+	+			
РН16															+		+										+		+	+		
РН17	+			+					+	+	+			+	+		+															
РН18				+																							+					
РН19				+			+																	+			+					
РН20				+										+			+			+			+				+					
РН21										+		+		+	+	+	+		+	+	+		+	+			+	+	+			+
РН22		+								+		+		+		+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+			+

Умовні позначення: ОКі – обов’язкова компонента, ВКі – вибіркова компонента, і – номер компоненти; РНm – результати навчання; m – номер результату навчання у переліку результатів навчання освітньої програми.

8. ПРОФЕСІЙНО- ПРАКТИЧНИЙ СКЛАДНИК

Професійно-практичний складник освітньо-професійної програми передбачає проходження студентом практичної підготовки та здачу атестаційного екзамену.

Практична підготовка осіб, які навчаються в університеті, здійснюється шляхом проходження ними практики в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, прокуратури, адвокатури, нотаріату, Служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, в юридичних службах підприємств, установ, організацій тощо згідно з укладеними договорами або у структурних підрозділах університету, що забезпечують практичну підготовку.

Керівники відповідних органів влади, органів місцевого самоврядування, прокуратури, адвокатури, служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, юридичних відділів підприємств, установ та організацій зобов'язані забезпечити створення належних умов для проходження практики, дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

Проходження студентами практик забезпечене програмами і базами для проходження практики та здійснюється відповідно до законодавства. Всі практики проводяться відповідно до навчальних планів підготовки бакалаврів за спеціальністю 081 Право.

Зокрема, 1-а юридична практика проводиться у 6-му семестрі, кількість кредитів ЄКТС – 6,0 тривалість – 4 тижнів, а 2-а юридична практика – у 8-му семестрі, кількість кредитів ЄКТС – 9,0; тривалість – 6 тижнів.

Юридичні практики передбачають таку мету: закріплення та поглиблення теоретичних знань в різних галузях права; відпрацювання практичних умінь і навичок тлумачити та застосовувати, в умовах правозастосовної діяльності, чинне законодавство; юридично грамотно кваліфікувати дії, факти, обставини; на професійному рівні складати процесуальні документи; оволодіння формами і методами організації праці в судах, органах Національної поліції, прокуратури, адвокатури, науково-дослідних експертно-криміналістичних центрах, юридичних відділах підприємств, установ, організацій та ін; виховання потреби систематично підвищувати свою професійну кваліфікацію, вивчати нове законодавство та практику його застосування та ін. Досягнення цієї мети здійснюється в процесі самостійного виконання студентам визначених програмою практики загальних та індивідуальних завдань під час практичної роботи в умовах реальної діяльності вищезазначених установ шляхом ознайомлення з діяльністю практикуючих юристів, вивчення матеріалів окремих проваджень, складанні проєктів процесуальних документів.

У ході проходження практики студент повинен продемонструвати:

- знання чинного законодавства, в тому числі підзаконних нормативних актів, яке регулює діяльність установ, визначених як бази практики, порядок організації службової діяльності, взаємодії з іншими підрозділами, органами державної влади та місцевого самоврядування, ведення діловодства та звітності, розгляду звернень громадян;

- вміння застосовувати в процесі практичної діяльності чинне законодавство, приймати рішення під час проваджень, складати проєкти процесуальних документів; організовувати взаємодію з іншими суб'єктами правозастосування.

Програми юридичних практик передбачають виконання індивідуального завдання, яке видається студентам з метою здобуття ними умінь та навичок самостійного розв'язування виробничих або організаційних завдань, що сприяє активізації діяльності студентів, розширенню їх світогляду і робить проходження практики більш конкретним і цілеспрямованим. Базами для проходження практики слугують органи державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, прокуратури, адвокатури, Служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, юридичні служби підприємств, установ, організацій тощо. Студент може запропонувати власне місце для проходження практики, яке буде розглянуте на засіданні кафедри щодо можливості його використання.

Контроль знань, умінь та навичок, набутих в процесі проходження практики, відбувається під час захисту звіту з практики, який проводиться відповідно до графіку навчального процесу. Оцінка із захисту практики заноситься у відомість обліку успішності та залікову книжку студента.

Науково-дослідна робота студентів є невід'ємним складником навчального процесу і виконується в період практики. Під час виконання індивідуальних завдань студенти повинні навчитися обґрунтовувати проблему наукового дослідження, відібрати необхідний інформаційний масив, провести аналітичні та прогнозні розробки, накопичити необхідний фактичний матеріал, поєднавши практичну інформацію з теоретичними положеннями, зробити певні висновки і пропозиції.

Атестаційний екзамен – це підсумковий контроль результатів навчання здобувача вищої освіти, де він повинен продемонструвати знання, уміння та навики, для підтвердження набутих ним компетентностей, визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю 081 Право галузі знань 08 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Інформаційною базою у складанні завдань для атестаційного екзамену є зміст ОПП «Екологічне право» за спеціальністю 081 Право та програми навчальних дисциплін.

Атестація випускників проводиться у формі комп'ютерного тестування за принципами ЗНО з наступних дисциплін: Конституційне право; Адміністративне право; Цивільне право; Кримінальне право; Екологічне право; Земельне право та Лісове право. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Форма атестаційного екзамену – комп'ютерне тестування, уможливлює реальне дотримання академічної доброчесності усіма особами, що його складатимуть. Тест для кожної особи формується комп'ютерною програмою методом випадкової вибірки завдань та складається із 100 окремих питань, адаптованих для комп'ютерного оцінювання.

.

Програма атестаційного екзамену складається із вступу (розкривається мета та зміст програми) та змісту навчальних дисциплін циклу професійної підготовки бакалавра права та списку рекомендованої літератури. Програма атестаційного екзамену відтворює основні функціональні складові компетентнісної моделі фахівця, відповідає принципам валідності, наукової насиченості, інформативності, інноваційності, націлена на вирішення спеціалізованих завдань та практичних проблем у відповідній сфері, що передбачає застосування теорій та наукових методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

9.ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестація випускників проводиться у формі комп'ютерного тестування за принципами ЗНО з наступних дисциплін: Конституційне право; Адміністративне право; Цивільне право; Кримінальне право; Екологічне право; Земельне право та Лісове право. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Форма атестаційного екзамену – комп'ютерне тестування, уможливлює реальне дотримання академічної доброчесності усіма особами, що його складатимуть. Тест для кожної особи формується комп'ютерною програмою методом випадкової вибірки завдань та складається із 100 окремих питань, адаптованих для комп'ютерного оцінювання.

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр здійснюється Екзаменаційною комісією, яка затверджується наказом ректора НЛТУ України щороку.

Атестація випускників спеціальності 081 Право проводиться у формі атестаційного екзамену. При успішному складанні атестаційного екзамену, за рішенням екзаменаційної комісії присуджується ступінь бакалавра з присвоєнням кваліфікації: Бакалавр права.

10. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

У НЛТУ України функціонує система забезпечення університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;

2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;

3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів оцінювань на офіційному веб-сайті та інформаційних стендах університету;

4) забезпечення підвищення кваліфікації наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників університету і здобувачів вищої освіти.

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в університеті здійснюється на основі положень НЛТУ України:

- про організацію освітнього процесу;
- про оцінювання знань та визначення рейтингу студентів у кредитно-модульній системі організації навчального процесу;
- про вивчення вибіркових навчальних дисциплін;
- про проведення практик студентів;
- про організацію навчального процесу за дистанційною формою;
- про планування та облік роботи науково-педагогічних працівників;
- про Екзаменаційну комісію.

11. ПРИКІНЦЕВЕ ПОЛОЖЕННЯ

Програма розроблена з урахуванням нормативних та інструктивних матеріалів міжнародного, галузевого та державного рівнів:

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text
3. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 року № 977. Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 р. за № 880/33851. [Електронний ресурс]. - Режим доступу, 22.01.2020 р. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19
4. Критерії оцінювання якості освітньої програми. Додаток до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (пункт 6 розділу І). [Електронний ресурс]. - Режим доступу, 22.01.2020 р.: https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2019/09/Критерії.pdf .
5. Стандарт вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (далі – Стандарт) галузі знань 08 Право, спеціальності 081 Право. Затверджено та введено в дію Наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. № 644. https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/07/21/081-pravo-bakalavr-644-20.07.2022.pdf
6. Постанова Кабінету Міністрів України від від 24 березня 2021 р. № 365 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» [Електронний ресурс]. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/365-2021-%D0%BF#Text
7. Лист Міністерства освіти і науки України від 05.06.2018 № 1/9-377 щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм. https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v-377729-18#Text
8. Положення про організацію освітнього процесу НЛТУ України від 23.04.2015 р.
9. Положення про систему забезпечення Державним вищим навчальним закладом "Національний лісотехнічний університет України" якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (систему внутрішнього забезпечення якості) від 29.05.2017 р.
10. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами). URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text
11. Постанова Кабінету Міністрів від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text
12. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584). URL : https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstvaosviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo
13. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. URL : https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text

Освітня програма оприлюднюється на сайті університету до початку прийому студентів на навчання.

Освітня програма поширюється на всі кафедри університету та вводиться в дію з 1 -го вересня 2023 року.

Освітня програма підлягає перегляду та доопрацюванню відповідно до змін нормативної бази України у сфері Вищої освіти, але не рідше одного разу на два роки.

Відповідальний за якість та унікальні конкурентні переваги освітньої програми несе гарант освітньої програми.