

SOLICITUD ACTO ADMINISTRATIVO

ACTA DE CESE DE DOCENTE PROVISIONAL

En sede de la Escuela N° del distrito
de Carlos Casares a los días del mes de de 20....., se
reúnen el/la Señor/a Director/a y el/la
Docente Provisional DNI N°,
quien se notifica de su cese en:

Cargo / Hs. / Módulos:

Área / Asignatura / Materia:

Año / División:

N° de CUPOF:

El mismo se efectiviza a partir del día por Aplicación del Artículo 109
del Estatuto del Docente, siendo desplazado por: (indicar acción estatutaria y docente
titular)
.....
.....
.....

Sin más, firman al pie los presentes.

Art. 109. 5: “... Copia del acta se elevará a la Secretaría de Asuntos Docentes del
distrito, dentro de los dos (2) días, para su aprobación...”

ACTO ADMINISTRATIVO N°

Aval de la Secretaría de Asuntos Docentes de Carlos Casares, por aplicación del Art.
109 inc. de la Ley N° 10.579

Fecha:

Firma y Sello del Responsable: