

DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR AMB LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ

L'alumnat ha de presentar els documents que acreditin l'experiència laboral, actual o prèvia en empreses o organismes equiparats, fent activitats que es corresponguin en cadascun dels casos d'exempció.

1. Informe de la vida laboral emès per la TGSS o full de serveis emès per l'Administració pública corresponent.
2. Certificat o informe de l'empresa o organisme equiparat, en què constin les hores d'experiència laboral o bé les hores fetes de voluntariat, es detalli l'activitat, les funcions i les tasques que ha dut a terme l'alumnat.
3. Contracte o contractes de treball.
4. Si les activitats s'han fet com a voluntariat, s'haurà d'aportar el certificat o informe de l'entitat que acrediti l'estada de l'alumnat com a voluntari o voluntària.

TIPUS D'EXEMPCIÓ

Exempció total

1. Exempció total per experiència laboral

S'atorga si l'alumne o alumna acredita l'experiència professional corresponent a un nombre d'hores igual o superior a l'estada a l'empresa. Aquesta experiència ha d'estar relacionada amb el perfil professional i les principals ocupacions i llocs de treball del cicle formatiu. Es consignarà l'expressió «exempt» en cadascuna de les estades a l'empresa incloses en els mòduls professionals i no tindrà efectes en la qualificació final del mòdul professional.

2. Exempció total per voluntariat

És aplicable a la família de serveis socioculturals i a la comunitat en què l'alumne o alumna acrediti la realització d'activitats de voluntariat relacionades amb el perfil professional del cicle formatiu o l'ensenyament i que s'hagin dut a terme en entitats que figurin inscrites en el Registre de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya, segons la Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme, o bé un registre equivalent en cas que el servei de voluntariat s'hagi dut a terme en una altra comunitat autònoma. Es pot consultar el cens d'entitats registrades a través del cercador.

<https://dps.gencat.cat/cen/prepararCercaEntitats.do>

La documentació acreditativa de l'experiència en tasques de voluntariat del perfil professional del cicle formatiu és la següent:

- Certificat de l'entitat sense ànim de lucre (associació, fundació, patronat, etc.) on s'hagin prestat les accions de voluntariat, en què constin, específicament, l'ocupació, les tasques efectuades i les funcions exercides, l'any en què s'han dut a terme i el nombre total d'hores dedicades.
- Certificat d'inscripció de l'entitat en el Registre de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya o certificat equivalent en el cas d'entitats de fora de Catalunya.

Exempció parcial

1. Exempció parcial per experiència laboral

L'exempció parcial del 50 % del total de les hores de l'estada a l'empresa s'atorga si l'alumne o alumna acredita l'experiència professional corresponent a un nombre d'hores igual o superior al 50 % de l'estada a l'empresa. Aquesta acreditació ha d'estar relacionada amb les competències professionals dels ensenyaments professionals.

L'exempció del 25 % del total de les hores de l'estada a l'empresa s'atorga si l'alumne o alumna acredita experiència laboral en qualsevol activitat professional. S'ha d'acreditar, com a mínim, el doble de l'estada a l'empresa de què se sol·licita l'exempció.

2. Exempció parcial per voluntariat (50%)

És aplicable als cicles formatius de formació professional inicial de la família de serveis socioculturals i a la comunitat, en què l'alumne o alumna acrediti la realització d'activitats de voluntariat relacionades amb el perfil professional de l'ensenyament. S'ha d'acreditar un nombre d'hores d'experiència en el mateix perfil professional igual o superior al 50 % de l'estada a l'empresa per tenir accés a l'exempció.