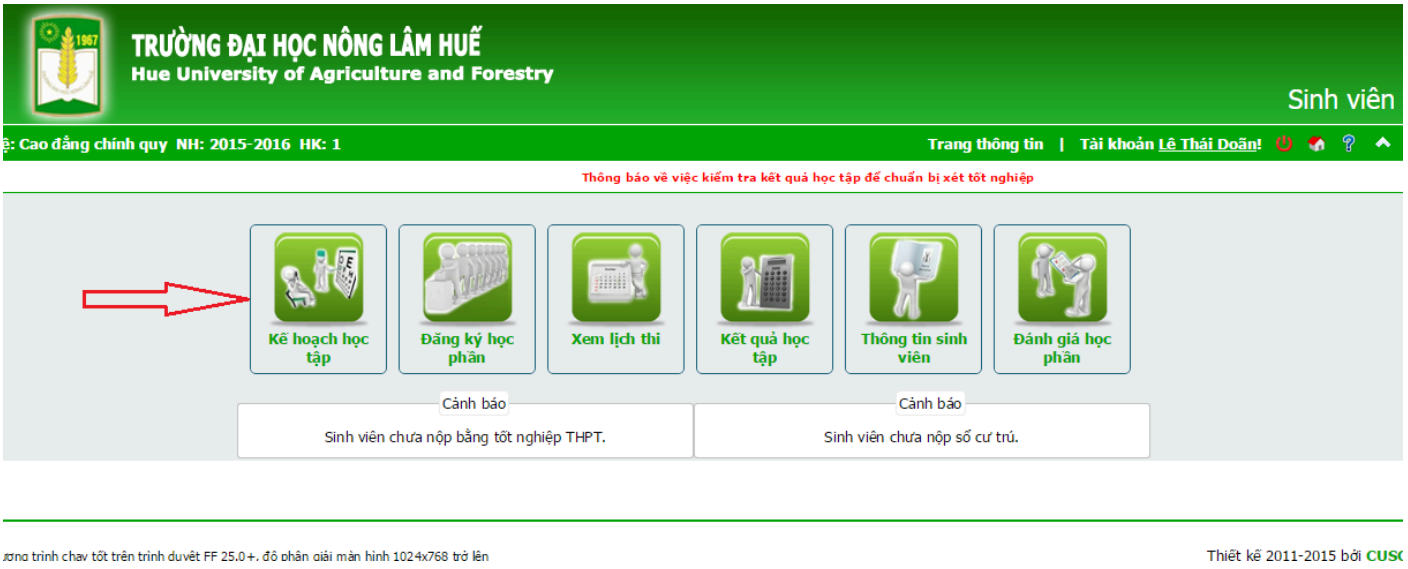
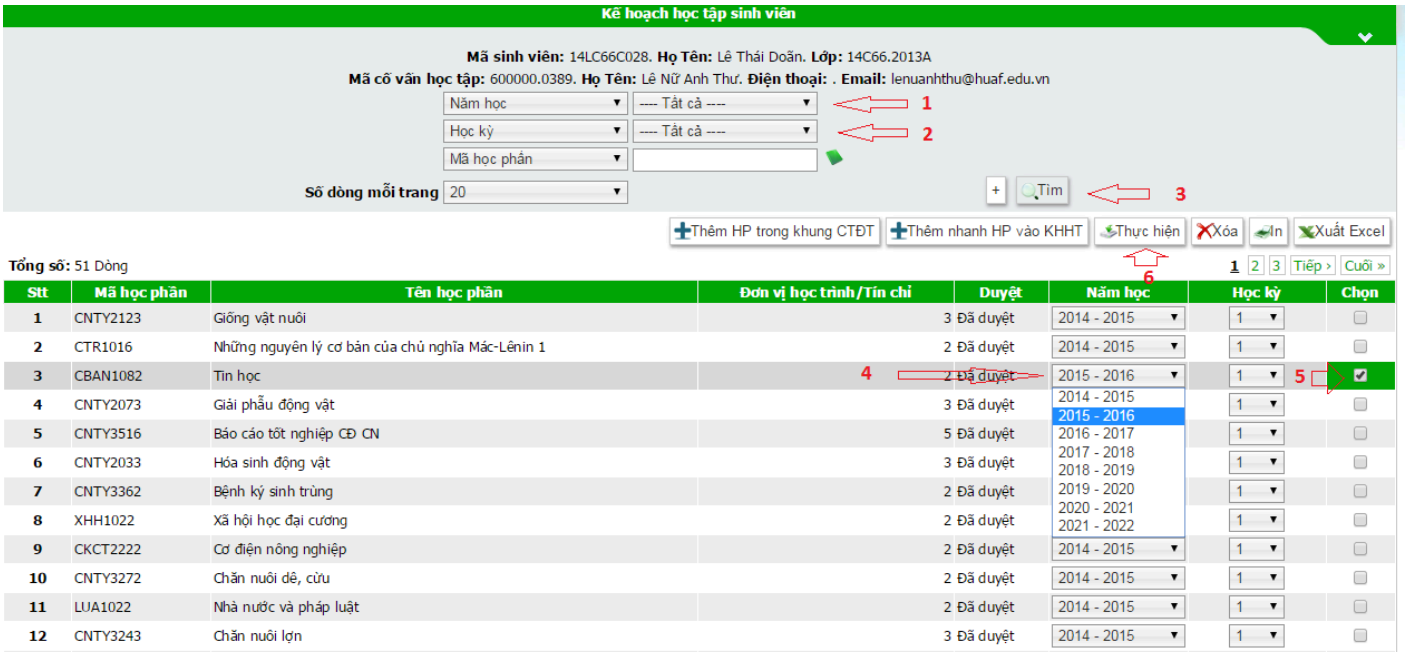
Hướng dẫn đăng ký học phần học lại – cải thiện (Hè 2014-2015)

Bước 1: Đăng nhập vào hệ thống; vào mục Kế hoạch học tập



Bước 2:

1. Chọn học kỳ: Tất cả
2. Chọn năm học: Tất cả
3. Click vào nút tìm
4. Điều chỉnh học kỳ và năm học(2014-2015 Kỳ Hè) cho môn muốn cải thiện
5. Tích chọn vào nút chọn
6. Click vào nút thực hiện

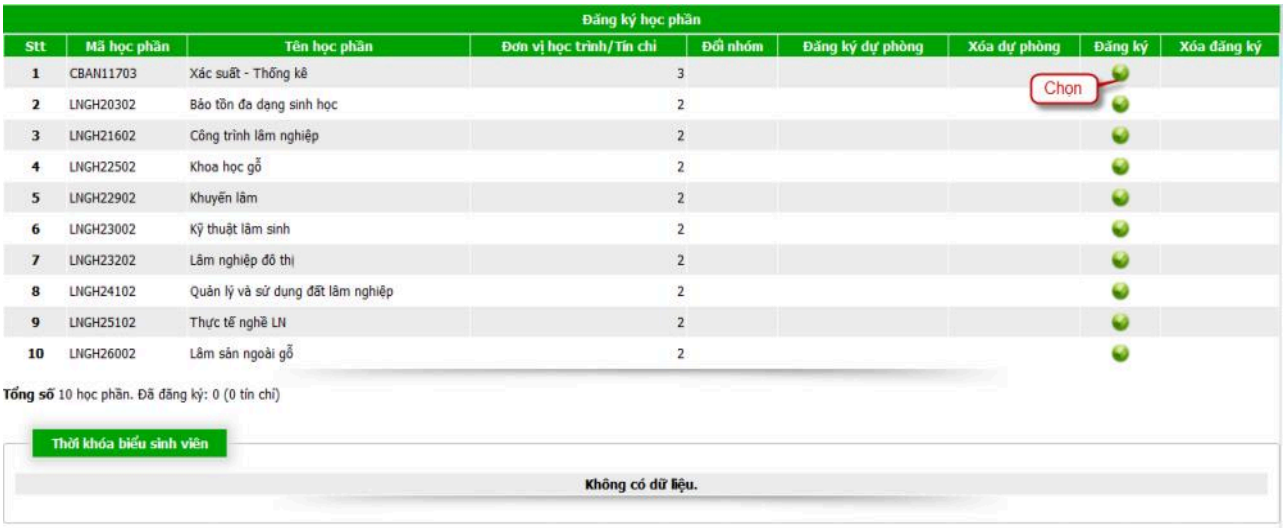


Bước 3: Kiểm tra xem môn học vừa điều chỉnh đã được duyệt chưa, nếu chưa thì liên hệ Cố vấn học tập hoặc phòng Đào tạo đại học để được duyệt.

Bước 4: Kích hoạt vào mục "Đăng ký học phần"

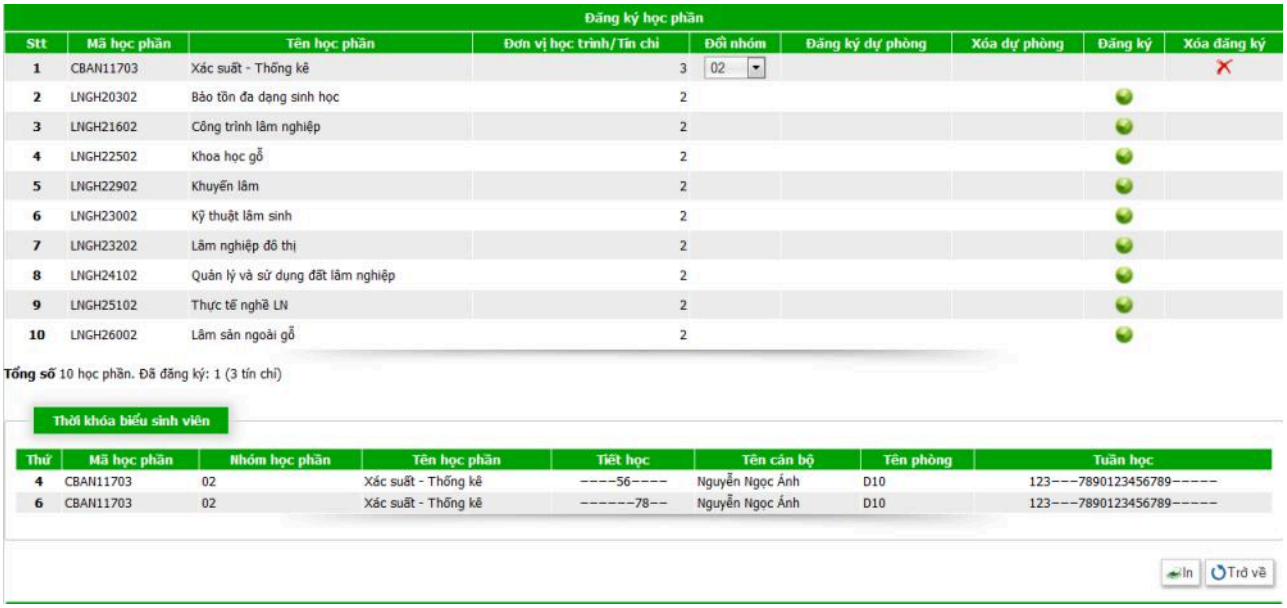
Bước 5: Chọn "Đăng ký học phần"

Bước 6: Hệ thống hiển thị danh sách các học phần theo Kế hoạch học tập. Sinh viên chọn học phần muốn đăng ký.



Bước 7: Hệ thống hiển thị danh sách các lớp học phần có mở trong học kỳ. Sinh viên kiểm tra có trùng thời khóa biểu ở cột "Trùng TKB" và "Xem TKB" của học phần cần đăng ký để xem thời khóa biểu của nhóm học phần, sau đó chọn nhóm đăng ký

Bước 8: Sinh viên kiểm tra kết quả sau khi đăng ký bằng cách xem "Thời Khóa biểu sinh viên" đã hiển thị đầy đủ thời khóa biểu với các môn học đã đăng ký hay chưa.



Bước 9: Hoàn tất việc đăng ký và theo dõi thời khóa biểu để đi học