

 FAKULTAS PETERNAKAN	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI MAHASISWA JALUR RISET PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU PETERNAKAN		
	No SOP	Tgl Ditetapkan	Revisi :

PENGESAHAN DOKUMEN PROSEDUR MUTU

DAFTAR ISI

Daftar Isi

1	
1. Tujuan	
2	
2. Kegunaan	
2	
3. Pelaksana/Penanggung Jawab	
2	
4. Ketentuan	
2	
5. Prosedur	
2	

 FAKULTAS PETERNAKAN	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI MAHASISWA JALUR RISET PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU PETERNAKAN		
	No SOP	Tgl Ditetapkan	Revisi :

PENGESAHAN DOKUMEN PROSEDUR MUTU

6. Bagan Alir Prosedur

4

 FAKULTAS PETERNAKAN	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI MAHASISWA JALUR RISET PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU PETERNAKAN		
	No SOP	Tgl Ditetapkan	Revisi :

PENGESAHAN DOKUMEN PROSEDUR MUTU

1. Tujuan

Standar Operasional Prosedur (SOP) ini bertujuan untuk memberikan menjelaskan tentang tata cara pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) pada mahasiswa jalur riset Program Studi Doktor Ilmu Peternakan (Prodi S3IP) Fakultas Peternakan (Fapet) Universitas Hasanuddin (Unhas).

2. Kegunaan

Menjadi panduan bagi mahasiswa, penasehat akademik/PA dan atau promotor dan bagian akademik Prodi S3IP Fapet Unhas.

3. Pelaksana/Penanggung Jawab

Mahasiswa S3 PA dan atau promotor, Bagian Akademik dan Ketua Prodi S3IP, Dekan serta Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Fapet Unhas.

4. Ketentuan

Perencanaan mata kuliah dan jumlah Satuan Kredit Semester (SKS) yang diprogramkan oleh mahasiswa ditentukan oleh beberapa hal :

- a) Jumlah sks yang dapat diprogramkan dalam satu semester sebanyak-banyaknya **24** sks

 FAKULTAS PETERNAKAN	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI MAHASISWA JALUR RISET PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU PETERNAKAN		
	No SOP	Tgl Ditetapkan	Revisi :

PENGESAHAN DOKUMEN PROSEDUR MUTU

- b) Memilih mata kuliah pilihan, harus disesuaikan dengan rencana tema penelitian disertasi,

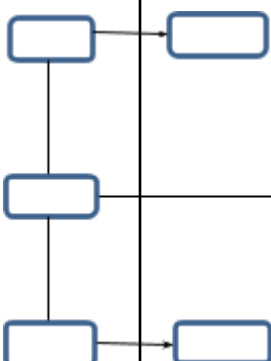
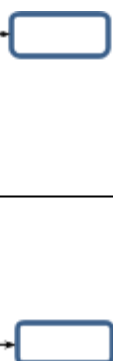
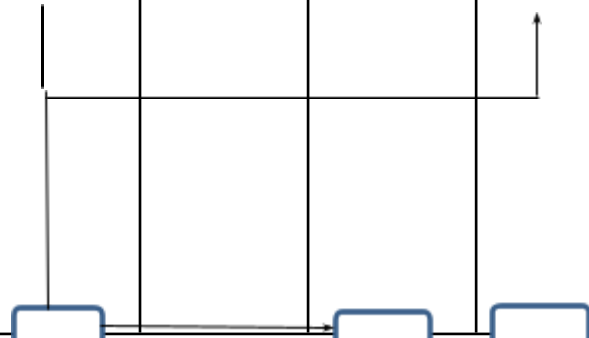
5. Prosedur

- a) Melakukan pembayaran dan pendaftaran secara Online melalui laman <https://regpmb.unhas.ac.id/>
- b) Mahasiswa melakukan pengisian KRS secara online melalui laman <http://neosia.unhas.ac.id>
- c) Mahasiswa bertemu dengan ketua program studi untuk persetujuan KRS
- d) Mahasiswa mencetak KRS
- e) Kaprodi menyetujui KRS secara online dan mencetak
- f) Bukti cetak KRS diserahkan oleh mahasiswa ke bagian akademik dan PA atau promotor

 FAKULTAS PETERNAKAN	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI MAHASISWA JALUR RISET PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU PETERNAKAN		
	No SOP	Tgl Ditetapkan	Revisi :

PENGESAHAN DOKUMEN PROSEDUR MUTU

6. Bagan Alir Prosedur:

Tahapan	Mahasiswa	Online	Bagian Akademik	Dosen PA
Mhs melakukan pembayaran dan pendaftaran Online melalui https://regpmb.unhas.ac.id/				
Konsultasi KRS dengan PA				
- Mengisi KRS secara online melalui http://neosia.unhas.ac.id (pilih Portal dosen & mahasiswa) sesuai persetujuan PA - Print out KRS yang telah disetujui - Tanda tangan KRS				

 FAKULTAS PETERNAKAN	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI MAHASISWA JALUR RISET PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU PETERNAKAN		
	No SOP	Tgl Ditetapkan	Revisi :

PENGESAHAN DOKUMEN PROSEDUR MUTU				
Mhs menyerahkan Bukti cetak KRS ke bagian akademik dan PA/promotor				