
Руководство пользователя(соискателя) по работе с программно-аппаратным комплексом (ПАК) по независимой оценке квалификации

Настоящий документ является руководством по использованию программно-аппаратного комплекса (ПАК) по независимой оценке квалификации". Авторские права компании АНО "Центр оценки квалификации" защищены законом. Копирование и распространение программного обеспечения и документации к нему в какой бы то ни было форме и любыми средствами в отсутствие специального соглашения являются противозаконными. Все названия фирм, Ф.И.О., а также все числовые данные, используемые в данной инструкции, являются вымышленными. За случайные совпадения авторы ответственности не несут. АНО "Центр оценки квалификации" оставляет за собой право перерабатывать настоящее издание, вносить в него изменения и дополнения, не уведомляя об этом частных лиц и организации. Дополнительные вопросы по работе программы вы можете задать специалистам компании АНО "Центр оценки квалификации" по телефону 8 (495) 958 00 88 или электронной почте info@tpcok.ru. Сайт компании: tpcok.ru

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является руководством пользователя (соискателя) программно-аппаратного комплекса по независимой оценке квалификации" v.1.0 (далее по тексту – ПАК по независимой оценке квалификации"), предназначенного для информирования, подачи заявки и прохождения профессионального экзамена соискателем для получения свидетельства о квалификации.

Оглавление

Что вы должны знать:	2
Назначение роли:	2
Предварительная стадия: что сделать ДО начала сдачи профессионально экзамена	3
Работа в ПАК по независимой оценке квалификации	4

Что вы должны знать

Характер изложения данного руководства предполагает, что вы знакомы с операционной системой Microsoft Windows и владеете базовыми навыками работы с ней.

Вам должны быть знакомы следующие понятия и навыки:

- Приемы работы с окнами;
- Использование меню "Пуск" для вызова программ;
- Работа с меню;
- Использование управляющих элементов диалогов;
- Использование интернет-браузеров.

Если вы недостаточно хорошо владеете перечисленными выше понятиями и навыками, рекомендуем обратиться к документации по операционной системе Microsoft Windows.

Назначение роли:

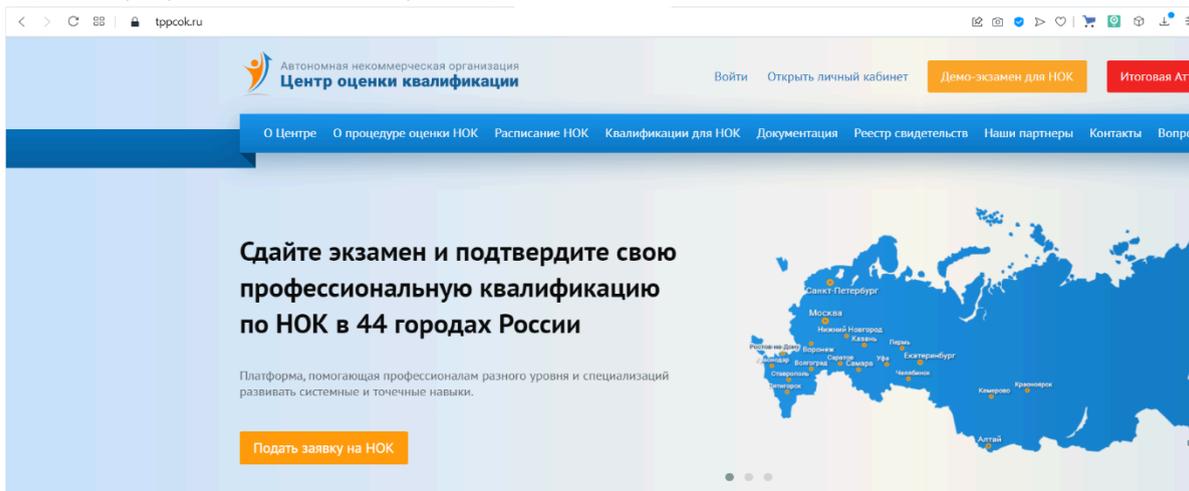
Роль «Соискатель» предназначена для пользователей, осуществляющих процесс подачи заявки и сдачи профессионального экзамена на специально оборудованных компьютерах. Для роли «Соискатель» доступны: главная страница сайта, форма авторизации и личный кабинет.

В личном кабинете, помимо личных данных в разделе «Персональная информация», доступны разделы:

- Заявки на профессиональный экзамен;
- Возможность пройти демонстрационную версию профессионального экзамена;
- Подать заявку на прохождение профессионального экзамена;
- Просмотр личной истории прошедших профессиональных экзаменов.

Предварительная стадия: что сделать ДО начала работы в системе

1. Ознакомиться с информацией (расписание, документация и тд) на сайте tppcok.ru;
2. Ознакомиться с процедурой прохождения по сдаче профессионального экзамена <http://tppcok.ru/Home/AboutProc>;
3. Пройти процедуру регистрации на сайте <http://tppcok.ru/Account/Register>, в правом верхнем углу нажать на кнопку "Открыть личный кабинет"

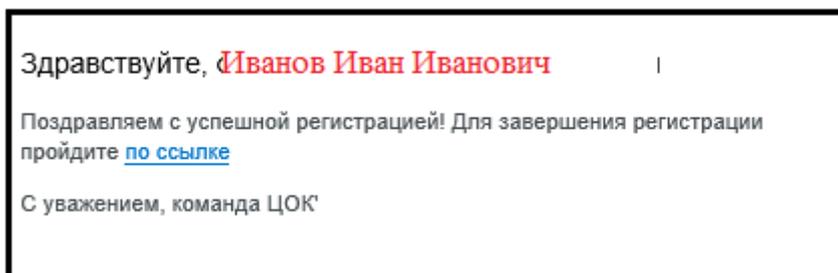


заполнить обязательные поля:

- ФИО* - текстовое поле;
- Контактная почта* - маски для почты (текстовое поле с маской ___@__)
- Контактный телефон* целочисленное поле- телефона (цифровое поле с маской +7 (___)-____-____).

4. После подтверждения регистрации(нажатие кнопки"Зарегистрируйся"), Вам на контактную почту (указанную при регистрации) будет направлено приглашение на ход в личный кабинет.

5. Необходимо зайти в свою контактную почту и подтвердить процесс регистрации нажав на ссылку в информационном письме присланным от оператора системы



- откроется окно для пароля:

- ✓ Введите пароль – текстовое поле для ввода пароля.

- ✓ Подтвердите пароль – текстовое поле для повторного ввода пароля.

Введенное значение должно иметь длину не менее 8 знаков и содержать знаки 2 из 3 перечисленных ниже категорий:

- ✓ Латинские заглавные буквы (от А до Z);

- ✓ Латинские строчные буквы (от а до z);

- ✓ Цифры (от 0 до 9).

Введите пароль

Введите пароль

Подтвердите пароль

[Сохранить](#)

- При нажатии «Сохранить» произойдет смена пароля и вход в личный кабинет соискателя.

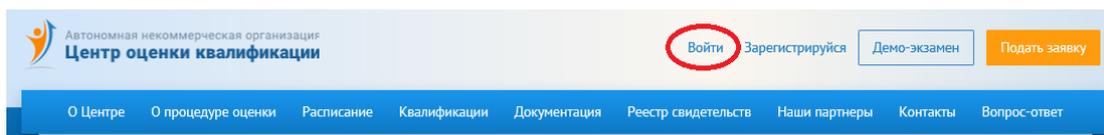
Работа в ПАК по независимой оценке квалификации

1. Вход в Личный кабинет

Для осуществления входа в личный кабинет необходимо:

- Перейти на сайт

- Нажать на кнопку [«Вход»](#) в верхнем правом углу:



- В открывшемся окне ввести данные для входа:
 - Контактную почту, которую вы указали при регистрации;
 - Пароль, который Вы вводили при регистрации .

Вход в личный кабинет

Если вы впервые на сайте, заполните, пожалуйста, регистрационную форму

Примечание. Вход в систему по ЭЦП будет использоваться после получения Вами ЭЦП и с разрешения ЦОК.

До получения указанных условий вход осуществляется по логину и паролю.

Если Вы забыли пароль для входа, то необходимо:

- Нажать на опцию «Забыли пароль» и в открывшемся окне ввести контактную почту от учетной записи.

Восстановление пароля

Введите почту, зарегистрированную в системе, на него будет отправлено письмо

- На адрес данной контактной почты придет ссылка для смены пароля. При переходе по данной ссылке откроется окно для пароля:
 - ✓ Введите пароль – текстовое поле для ввода пароля.
 - ✓ Подтвердите пароль – текстовое поле для повторного ввода пароля.Введенное значение должно иметь длину не менее 8 знаков и содержать знаки 2 из 3 перечисленных ниже категорий:
 - ✓ Латинские заглавные буквы (от А до Z);
 - ✓ Латинские строчные буквы (от а до z);

- ✓ Цифры (от 0 до 9).

Введите пароль

Введите пароль

Подтвердите пароль

Сохранить

- При нажатии «Сохранить» произойдет смена пароля и вход в систему.

2. Процесс регистрации заявки и сдачи профессионального экзамена

Подача заявки на профессиональный экзамен, прохождение демонстрационной версии профессионального экзамена и сдача профессионального экзамена возможно только после входа соискателя [в личный кабинет](#) в ПАК по независимой оценке квалификации.

2.1 Вход в личный кабинет ПАК:

Для входа в личный кабинет необходимо ввести почту и пароль указанный при регистрации.

Вход в личный кабинет

Контактная почта

Пароль

Войти [Забыли пароль](#)

Если вы впервые на сайте, заполните, пожалуйста, [регистрационную форму](#)

Войти с использованием сертификата: [Плагин не загружен](#)

2.2 Демонстрационная версия профессионального экзамена

Для предупреждения возможных ошибок, а также закрепить знания и эффективно подготовиться к сдаче профессионального экзамена рекомендовано сдать демонстрационную версию профессионального экзамена в личном кабинете, нажав на пункт меню "Пройти демонстрационную версию профессионального экзамена"

Заявки на экзамен

Подать заявку на прохождение профессионального экзамена

Преподупредить возможность ошибки, а также закрепить знания и эффективно подготовиться к сдаче профессионального экзамена можно пройдя демонстрационную версию профессионального экзамена

Пройти демонстрационную версию профессионального экзамена

Ваши личные записи на ближайшие профессиональные экзамены

Квалификация

Специалист по обеспечению закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Опции Открыть

20 июня 14:00 Нижний Новгород, ул. Родионова, д. 23, этаж 2, кабинет № 206, д., офис

Статус заявки Статус оплаты

2.2.1. Выбрать профессиональный стандарт и квалификацию и начать сдачу демонстрационной версии профессионального экзамена нажав кнопку "Начать экзамен"

Для риелторов:

Профессиональный стандарт: «Специалист по операциям с недвижимостью»

Квалификации:

- Агент по операциям с недвижимостью (5 уровень квалификации)

- **Эксперт по операциям с недвижимостью (5 уровень квалификации) - вы выбираете эту**

Выбор профессионального стандарта и квалификации

Вы перешли в раздел пробного экзамена. Выберите профессиональный стандарт и квалификацию для прохождения пробного экзамена.

Специалист в сфере закупок

«Специалист по обеспечению закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»

Для списка квалификации нужен выбор профессиональный стандарт

В данной квалификации **11 вопросов**, время прохождения **35 минут**.

Начать экзамен

2.2.2 Прочитать инструкцию и подтвердить условие проведения демонстрационной версии сдачи профессионального экзамена "Начать экзамен"

Инструкция по прохождению экзамена

- не скопировать регламент экзамена
- Заходить в экзаменационную комнату со вспомогательными материалами, с мобильным телефоном (включенным или отключенным) и прочими электронными устройствами
- Шуметь перед или во время экзамена
- Громко обращаться к персоналу во время экзамена. Если вам необходимо обратиться - поднимите руку
- Обмениваться материалами и документами с другими кандидатами во время тестирования
- Покидать своё место пока не будут завершена сдача экзамена
- Обсуждать и разглашать содержание экзамена

Перерывы

- Перерывы не предусмотрены
- Соискатели, которым необходимо выйти в туалет, могут сделать это за счет личного экзаменационного времени
- Соискатели выходят строго по одному экзаменационный класс

Соискатели, нарушившие одно или более из перечисленных правил, могут быть отстранены от сдачи

С прочитанным согласен

Начать экзамен

2.2.3 Ответить на все задания теоретической и практической части демонстрационной версии профессионального экзамена

Время до окончания сдачи экзамена

час 0 мин 34 сек 24

Профессиональный стандарт
Специалист в сфере закупок

Квалификация
«Специалист по обеспечению закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» Демо уровень

Сдача экзамена по профессиональному стандарту

Вопрос 4 из 11

В случае принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял?

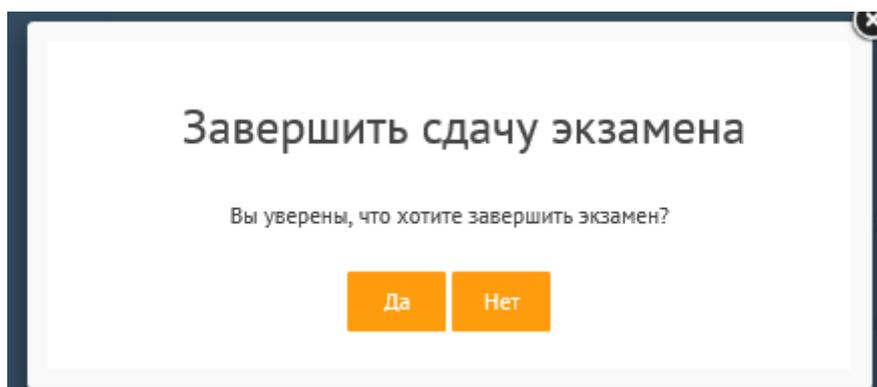
(Регулирующий нормативный правовой акт – федеральный закон № 44-ФЗ и соответствующие ему подзаконные акты)

Выберите один из всех возможных вариантов ответа:

- не менее 10 дней
- не менее чем 10 рабочих дней
- не менее 15 дней
- не менее чем 5 рабочих дней

Продолжить Назад Пропустить

2.2.4 Подтвердить завершение прохождения демонстрационной версии профессионального экзамена



2.2.5 Узнать результат прохождения демонстрационной версии профессионального экзамена и ссылки на нормативно-правовую документацию на допущенные ошибки

2.2.6 Результат необходимо СФОТОГРАФИРОВАТЬ либо сделать СКРИНШОТ ЭКРАНА с результатом и сохранить.

При сохранении каждый файл назвать своей фамилией, инициалами и датой прохождения демоверсии, например: **Иванов АВ 15.05.2021**