

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №197  
с углубленным изучением отдельных учебных предметов,  
предметных областей  
Центрального района Санкт-Петербурга**

**ПРИКАЗ**

31.08.2023

№ 160-о

**О назначении ответственных  
за организацию питания**

С целью организации питания учащихся в школе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию питания в корпусе на ул. Кирочной Штыркову Елену Юрьевну, учителя начальных классов, с 01.09.2023 по 31.08.2024.
2. Назначить ответственным за организацию питания в корпусе на ул. Фурштатской Харчевникову Оксану Сергеевну, социального педагога, с 01.09.2023 по 31.08.2024.
2. Утвердить Инструкцию ответственного за организацию питания учащихся в ГБОУ СОШ №197 Центрального района Санкт-Петербурга (Приложение № 1).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Т.П. Гембель**

Приложение № 1  
к приказу от 31.08.2023 № 160-о

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом ГБОУ СОШ № 197  
от 31.08.2023 № 160-о

**ИНСТРУКЦИЯ**  
ответственного за организацию питания  
учащихся ГБОУ СОШ №197  
Центрального района Санкт-Петербурга

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Ответственный за организацию питания учащихся назначается и освобождается от исполнения обязанностей приказом директора школы.
- 1.2. Ответственный за организацию питания учащихся подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.3. В своей работе ответственный за организацию питания учащихся руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, иными государственными и региональными нормативными правовыми актами, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными нормативными правовыми актами школы, положениями настоящей инструкции.

**2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ**

- 2.1. Организация питания учащихся школы.
- 2.2. Разъяснительная работа по вопросам организации питания обучающихся школы.

**3. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА  
ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ**

- 3.1. Ведет и хранит необходимую документацию по организации питания учащихся.
- 3.2. Контролирует своевременную подачу заявок на питание.
- 3.3. Контролирует осуществление дежурства по столовой педагогами и учащимися дежурного класса.
- 3.4. Проводит сверку с оператором питания по количеству учащихся и сумме произведенных расходов из бюджета за питание льготных категорий.

- 3.5. Принимает участие в работе бракеражной комиссии и других проверочных комиссий по контролю за организацией питания учащихся в школе.
- 3.6. Обеспечивает работу по взаимодействию с родительской общественностью для осуществления контроля организации питания учащихся, качеством приготовления пищи.
- 3.7. Осуществляет контроль за организацией питьевого режима в школе.
- 3.8. Проводит совместно с медицинскими работниками и классными руководителями разъяснительную работу о пользе горячего питания с учащимися и родителями (законными представителями).
- 3.9. Доводит до сведения родителей (законных представителей) данные по задолженности учащихся за питание.
- 3.10. Ежемесячно предоставляет отчеты об организации питания учащихся в Отдел образования и Централизованную бухгалтерию администрации Центрального района Санкт-Петербурга.

#### 4. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

Имеет право:

- 4.1. Получать от администрации школы актуальные материалы нормативного правового характера, регламентирующие организацию питания учащихся в школе.
- 4.2. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения и комментарии.
- 4.3. Обращаться с ходатайством к директору школы по вопросам предъявления претензий к организации, оказывающей услуги по предоставлению питания учащимся, по качеству и организации питания.
- 4.4. Вносить предложения директору школы по совершенствованию эффективности своей работы.
- 4.5. Контролировать организацию питания в школе.
- 4.6. Повышать свою квалификацию.
- 4.7. Получать дополнительные выплаты за выполнение обязанностей ответственного за организацию питания учащихся в школе.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1. Несет ответственность в порядке и в случаях, предусмотренных российским законодательством.