

**Критерії, правила і процедури оцінювання
управлінської
діяльності керівника закладу освіти**

Концептуальні положення управлінської діяльності керівника закладу :

- ☐ забезпечення оптимальної організації освітнього процесу, який би забезпечував належний рівень освіченості і вихованості конкурентоспроможного випускника закладу;
- ☐ створення умов для переходу від адміністративного стилю управління до громадсько-державного;
- ☐ раціональний розподіл роботи між працівниками закладу з урахуванням їх кваліфікації, досвіду та ділових якостей;
- ☐ визначення найбільш ефективних для керівництва шляхів і форм реалізації стратегічних завдань, які б повною мірою відповідають особливостям роботи закладу та діловим якостям адміністрації, раціональне витрачання часу всіма працівниками закладу;
- ☐ правильне і найбільш ефективне використання навчально-матеріальної бази ;
- ☐ забезпечення високого рівня працездатності всіх учасників освітнього процесу;
- ☐ створення здорової творчої атмосфери в педагогічному колективі.

Сучасні положення освітнього менеджменту вимагають від керівника навчального закладу фахових компетенцій:

- ☐ уміння прогнозувати позитивне майбутнє і формувати дух позитивних змін;
- ☐ забезпечувати відкрите керівництво;
- ☐ вивчати інтереси і потреби місцевої громади й суспільства в цілому, щоб визначати нові цілі і завдання;
- ☐ організовувати роботу колективу на досягнення поставлених цілей;
- ☐ працювати над залученням додаткових ресурсів для якісного досягнення цілей;
- ☐ постійно вчитися і стимулювати до цього членів педагогічного колективу.

Діяльність керівника закладу визначається такими чинниками:

- ☐ компетентність;

- ☐ концепція власної діяльності;
- ☐ рівень розвитку культури закладу.

Встановлення ефективності освітнього процесу, якості створених умов для його проведення, впливу керівника на продуктивність роботи закладу неможливо без належної самооцінки результатів діяльності.

Однією з форм контролю діяльності педагогічних працівників, до яких належать і керівник закладу освіти, є атестація.

Метою даного процесу контролю за діяльністю закладу є:

- ✓ якісний підбір кадрів;
- ✓ посилення матеріальної і моральної зацікавленості працівників;
- ✓ визначення відповідності займаних посад;
- ✓ стимулювання їх професійного та посадового зростання.

Вимогами до ділових та особистісних якостей керівника закладу освіти є:

- ✓ цілеспрямованість та саморозвиток;
- ✓ динамічність та самокритичність;
- ✓ управлінська етика;
- ✓ прогностичність та аналітичність;
- ✓ компетентність;
- ✓ креативність, здатність до інноваційного пошуку;
- ✓ здатність приймати своєчасне рішення та брати на себе відповідальність за результат діяльності.

Ефективність управлінської діяльності керівника закладу включає стан реалізації його управлінських функцій, основних аспектів та видів діяльності, ступінь їх впливу на результативність освітнього процесу, а саме:

- ✓ Саморозвиток та самовдосконалення керівника у сфері управлінської діяльності.
- ✓ Стратегічне планування базується на положеннях концепції розвитку закладу, висновках аналізу та самоаналізу результатів діяльності.
- ✓ Річне планування формується на стратегічних засадах розвитку закладу
- ✓ Здійснення моніторингів, аналізу, самооцінювання діяльності закладу.

- ✓ Забезпечення професійного розвитку вчителів, методичного супроводу молодих спеціалістів.
- ✓ Забезпечення функціонування прозорої та зрозумілої системи оцінювання здобувачів освіти.
- ✓ Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості діяльності закладу, поширення позитивної інформації про заклад.
- ✓ Створення безпечного середовища для здобувачів освіти ;
- ✓ Забезпечення наявності інформаційних систем у освітньому процесі.
- ✓ Забезпечення якості освіти через взаємодію всіх учасників освітнього процесу.
- ✓ Позитивна оцінка компетентності керівника з боку працівників, здобувачів освіти та їх батьків.

