【附件2】

113-2大學部「專題研究」指導同意書

一、請依公佈之各教師課程指導規劃表【如附件1】，自行分組選擇指導老師，並互選一人為組長，經該授課老師同意指導後，**完成以下二步驟**

❶本【指導同意書】word電子檔請各**組長**email至ibcycuedu@gmail.com 信箱。

❷本【指導同意書】**上傳後列印出來**(**各成員須親自於指導同意書上簽名**),並**經指導老師簽名**後，12/1前書面繳至系辦,始完成選課程序。

★email郵寄範例

郵件主旨: 113-2專題研究—組長王小明。

附檔WORD:**檔名**:(組長姓名):專題研究—主題:xxxxx

例如:組長王小明:1132專題研究--主題:國內產業經濟研究

二、選課程序:

1.**系辦將依**「指導同意書」之分組協助選課，請修課同學**於教務處公告選課期間，並確認修課之班級是否為所選組別之班級。**

2.自即日起至113年12月1日前繳交指導教授同意書至系辦，未於期限繳交者，**視同未完成選課，系辦將予以退選。**113年12月18日前至系辦找助理更正。

※ 每組4~6人為原則

※同意相關資料供課程及推動系務相關業務之使用。

編號	名稱	系級	學號	姓名	手機	**E-mail**	本人簽名
1	※組長						
2	組員						
3	組員						
4	組員						
5	組員						
6	組員						

※指導之專題主題:

※以下專題性質及專題領域請指導老師勾選**:**

◎專題性質為 □ 實作專題 □ 學術專題 **(擇一勾選)**

◎專題性質隸屬領域**(可複選)**

□ 國際經貿與實務 □ 經濟計量與預測 □國際金融與財務 □ 國際經營與管理

□ 符合**SDGs**

指導老師(簽名):　　日期:　年　月　日