



PERÚ

Ministerio
de EducaciónUGEL
YAROWILCA!
Líderes que dejan huella!

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ANEXO 02 DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL PERFIL

Señores
DE LA COMISION CAS DE LA UGEL YAROWILCA.

YO,; con
Documento Nacional de Identidad D.N.I. N°....., en mi calidad de
postulante al proceso de Contratación Administrativa de Servicios N° 10-2025-UGEL
YAROWILCA.

DECLARO BAJO JURAMENTO, que luego de haber examinado los términos de referencia
del proceso de selección en mención solicitados por la UGEL Yarowilca, y conocer todas las
condiciones existentes, el suscrito ofrece la prestación de servicios no autónomos, de
conformidad al requerimiento y perfil establecido para el cargo.
En ese sentido, me comprometo a realizar el servicio con las características, en la forma y
plazo especificados en la Convocatoria del presente proceso de selección CAS.

Yarowilca, junio de 2025

Huella digital del
índice derecho

FIRMA

ANEXO N° 03
DECLARACION JURADA DE DATOS PERSONALES

Yo,....., identificado con DNI
Nº..... y con domicilio en
.....;

mediante la presente, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

No estar inscrito en el Registro de Deudores Morosos.

No estar Registrado en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido – RNSDD.

No estar inscrito en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles – REDERECI.

No haber sido condenado o estar procesado por los delitos señalados en la Ley N° 29988 (terrorismo, apología del terrorismo, tráfico ilícito de drogas o violación sexual).

No haber sido condenado por los delitos señalados en la Ley N° 30901.

Gozar de salud óptima para desempeñar el cargo o puesto al que postulo.

Ratifico la veracidad de lo declarado, manifestando someterme a la autoridad vigente y a las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que alguno de los datos consignados sean falsos, siendo posible de cualquier fiscalización posterior que la UGEL considere pertinente.

Yarowilca, de de 2025

Firma



PERÚ

Ministerio
de EducaciónUGEL
YAROWILCA!
Líderes que dejan huella!

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ANEXO Nº 04

DECLARACION JURADA DE NO HABER SIDO DENUNCIADO, ESTAR PROCESADO O SENTENCIADO, POR VIOLENCIA FAMILIAR Y/O SEXUAL

Yo,.....
....., identificado con DNI N°..... y con domicilio en
.....;
mediante la presente, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

ber sido denunciado por violencia familiar.

No haber sido denunciado por delito contra la libertad sexual e indemnidad sexual.

No tener proceso por violencia familiar.

No tener proceso por delito contra la libertad sexual e indemnidad sexual.

ber sido sentenciado por violencia familiar.

No haber sido sentenciado por delito contra la libertad sexual e indemnidad sexual.

Ratifico la veracidad de lo declarado, manifestando someterme a la autoridad vigente y a las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que alguno de los datos consignados sean falsos, siendo pasible de cualquier fiscalización posterior que la UGEL considere pertinente.

Yarowilca; de de 2025

.....

Firma



PERÚ

Ministerio
de Educación*“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”***UGEL
YAROWILCA!**
*Líderes que dejan huella!***ANEXO N° 05****DECLARACION JURADA DE RELACIÓN DE PARENTESCO POR
RAZONES DE CONSANGUINIDAD, AFINIDAD O POR RAZÓN DE
MATRIMONIO O UNIONES DE HECHO.****(LEY N° 26771)**

Yo,.....

....., identificado con DNI N°....., y con domicilio en

.....; en virtud del principio de Presunción de veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 51° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimientos Administrativos General, sujetándome a las acciones legales o penales que corresponde de acuerdo a la legislación nacional vigente, DECLARO BAJO JURAMENTO que:

SI	NO
----	----

Me une parentesco alguno de consanguinidad, afinidad, o por razón de matrimonio o uniones de hecho, con persona que a la fecha viene prestando servicios en la Unidad de Gestión Educativa Local de Yarowilca.

Sobre el particular consigno la siguiente información:

NOMBRES Y APELLIDOS	GRADO DE PERENTESCO O VÍNCULO CONYUGAL	OFICINA EN LA QUE PRESTA SERVICIOS

Yarowilca; de..... de 2025

.....

Firma



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ANEXO 06

COMPROMISO DE INTEGRIDAD

Mediante el presente, Identificado/a con; D.N.I , con domicilio en el , correo electrónico: y teléfono , en mi condición de: (marcar con una "X")

- a. Servidor/a civil de la Unidad Ejecutora 310 Educación Yarowilca
- b. Locador/a de servicios de la Unidad Ejecutora 310 Educación Yarowilca.
- c. Practicante de la Unidad Ejecutora 310 Educación Yarowilca.

En virtud de lo establecido en el **Decreto Supremo N° 044-2018-PCM** que dispone la implementación del Modelo de Integridad en el sector público; así como de la Ley N° 27815, Ley del Código de ética de la función pública, su reglamento y el Código de ética del Gobierno Regional de Huánuco, me comprometo a:

1. Coadyuvar en toda acción orientada a la implementación efectiva del Modelo de Integridad Institucional; y verificar su cumplimiento sostenido en el tiempo, en el marco de mis funciones o contrato.
2. Cumplir con las acciones de implementación, seguimiento y evaluación del Sistema de Control Interno de la Unidad Ejecutora 310 Educación Yarowilca, según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las Entidades del Estado y al Componente N° 1 del Modelo de Integridad, en el marco de mis funciones o contrato.
3. Desarrollar acciones para promover la integridad en el ámbito de mis funciones, y conducirme según los valores, principios, deberes y prohibiciones de la Ley N° 27815, Ley del Código de ética de la función pública, su reglamento y del Código de Ética de la Unidad Ejecutora 310 Educación Yarowilca.
4. Trabajar y servir con estricta observancia del Código de Ética de la Unidad Ejecutora 310 Educación Yarowilca y de las normas de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, que orientan el proceder de mis responsabilidades y funciones diarias; para fortalecer mi comportamiento y mejorar el servicio público que realizo, en bien del país.
5. Prevenir y combatir los actos de corrupción o ilícitos que pudiera cometer cualquier servidor/a, locador/a de la Unidad Ejecutora 310 Educación Yarowilca o practicante, independientemente del cargo que ocupe, función que realice o servicio que preste; dentro del ámbito de mis funciones o contrato.
6. Conocer, aceptar y cumplir íntegramente y a cabalidad las disposiciones sobre integridad y lucha contra la corrupción establecidas por la Unidad Ejecutora 310 Educación Yarowilca; así como a no participar en alguna actividad que contravenga lo establecido en ellas; y denunciar cualquier acto de corrupción, presunto o real, del que tuviese conocimiento, a través del canal único de denuncias (denuncias.servicios.gob.pe.)
7. Promover y realizar acciones acordes con los Estándares de integridad en la contratación pública en el ámbito de mis funciones o de mi contrato.

Soy consciente que el incumplimiento de mi compromiso genera consecuencias disciplinarias; sin perjuicio de las acciones civiles y/o penales que de la Unidad Ejecutora 310 Educación Yarowilca puede interponer.

Chavínillo, de, del 2025



PERÚ

Ministerio
de Educación



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”



UGEL
YAROWILCA
Líderes que dejan huella!

Firma

ANEXO N° 07

**ROTULADO PARA PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES EN EL PROCESO
DE CONCURSO CAS N° 10-2025-UGEL YAROWILCA**

Señores:

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE YAROWILCA
PROCESO CAS N° 010-2025-GRH-DREH-UGEL YAROWILCA



INSTRUCCIONES:

1. IMPRIMIR Y LLENAR
2. PEGAR UNA COPIA DE ESTA PORTADA EN EL SOBRE QUE CONTIENE LA HOJA DE VIDA.





“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ANEXO N° 08

HOJA DE VIDA

I. DATOS PERSONALES

Apellidos:

Nombre(s):

Número de Documento Nacional de Identidad:

Dirección (Avenida/Jirón – N° – Dpto.):

Teléfono(s):

Correo electrónico:

Colegio profesional (Nº): HABILITADO

INHABILITADO

Sistema de Pensiones: ONP:

AFP (Indicar):

PUESTO O CARGO AL QUE POSTULA / UGEL (Indicar según ANEXO 01):

II. GRADOS Y TÍTULOS ACADÉMICOS

TÍTULO O GRADO	ESPECIALIDAD	FECHA DE EXPEDICIÓN DEL TÍTULO/GRADO (DIA/MES / AÑO)	UNIVERSIDAD/ CENTRO DE ESTUDIOS	CIUDAD / PAÍS	Nro. DE FOLIO
MAESTRIA					
TITULO PROFESIONAL					
GRADO DE BACHILLER					
TITULO TÉCNICO					
ESTUDIOS SECUNDARIOS Y/O PRIMARIOS					

III. DIPLOMADOS DE ESPECIALIZACIÓN

Nº	ESPECIALIDAD	FECHA DE INICIO Y TERMINO (DIA/MES/AÑO)	INSTITUCIÓN	CANTIDAD DE HORAS	Nro. DE FOLIO

(Puede insertar más filas si así lo requiere)

* Detallar los conocimientos solicitados en los requisitos del perfil a la plaza que postula.

* Se considera: cursos, seminarios, talleres y otros.

IV. ESPECIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DE LOS ÚLTIMOS 05 AÑOS (*)





PERÚ

Ministerio
de EducaciónUGEL
YAROWILCA!
Líderes que dejan huella!*“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

Nº	ESPECIALIDAD	FECHA DE INICIO Y TERMINO (DIA/MES/AÑO)	INSTITUCIÓN	CANTIDAD DE HORAS (Mínimo 24 h Lectivas)	Nro. DE FOLIO

(Puede insertar más filas si así lo requiere)

* Detallar los eventos asistidos según los requisitos del perfil de la plaza que postula.

* Se considera: cursos, seminarios, talleres y otros.

V. EXPERIENCIA LABORAL GENERAL *

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO O BREVE DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO	FECHA DE INICIO (DIA/MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (DIA/MES/AÑO)	TIEMPO TOTAL (AÑOS/MESES)	Nro. DE FOLIO
TIEMPO TOTAL DE LA EXPERIENCIA LABORAL GENERAL:						

(*) Toda la experiencia laboral, aunque no tenga relación directa con el objetivo del servicio. (Comenzar por la más reciente); Sólo se considerará el tiempo acreditado con la correspondiente documentación.

VI. EXPERIENCIA LABORAL ESPECÍFICA SEGÚN LA PLAZA A QUE POSTULA

Es la experiencia que el postulante posee en el tema específico de la convocatoria.

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO/ FUNCIÓN DESEMPEÑADO(A)	FECHA DE INICIO (DIA/MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (DIA/MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO	Nro. DE FOLIO
Descripción detallada del trabajo realizado:						
Descripción detallada del trabajo realizado:						
TIEMPO TOTAL DE LA EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA						

(Puede insertar más filas si así lo requiere)

VII. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA

Nº	PROGRAMAS ESTUDIADOS	CENTRO DE ESTUDIOS O MEDIO OBTENIDO	NIVEL ALCANZADO (*) (*)Básico, Intermedio, Avanzado	Nro. DE FOLIO

(Puede insertar más filas si así lo requiere)



Ministerio
de Educación



UGEL
YAROWILCA!
Líderes que dejan huella!

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Declaro que la información y documentos proporcionados son veraces y exactos, motivo por el cual rubrico la copia de cada uno de ellos y en caso necesario, autorizo su investigación.

Lugar y fecha

Fecha y Firma (postulante).

