

Witam ,

Poniżej przedstawiam zbiór informacji dotyczących naszej współpracy w zakresie samooceny.

Staralem się opisać wszystko bardzo dokładnie i dlatego informacja jest tak obszerna.

Zawiera ona informację jak krok po kroku założyć konto, umieścić folder/ podfolder, wyciąć klip i wiele potrzebnych rzeczy. Materiały zawierają również filmiki.

NIECH WAS TO NIE PRZERAZI , Wbrew pozorom jest to bardzo proste, a wykonane czynności ułatwią nam wszystkim pracę na długi czas.

1. Każdy sędzia szczebla centralnego (jeśli nie posiada) zobowiązany jest do założenia konta Google/ Gmail.

2. Na swoim koncie / dysku utworzenie katalogu (Folderu Głównego) wg.

Wzoru (opis bardzo ważny)

SĘDZIOWIE EKSTRAKLASY : „ Ekstraklasa Nazwisko Imię – Samooceny ”

SĘDZIOWIE TOP A :” TOP A Nazwisko imię – Samooceny”

SĘDZIOWIE TOP B :” TOP B Nazwisko imię – Samooceny”

SĘDZIOWIE TOP C :” TOP C Nazwisko imię – Samooceny”

3. **CO MA ZAWIERAĆ SAMOOCENA**

- **KARY INDYWIDUALNE**
- **PRZEDŁUŻONE RZUTY KARNE**
- **RZUTY KARNE**
- **KLIPY KTÓRE WSKAŻE OBSERWATOR**
- **WAŻNE SYTUACJE , KTÓRE WYSTĄPIŁY W SPOTKANIU WG. SĘDZIEGO (bramka po korzyści, konfrontacje ,zachowanie w strefach technicznych)**

4. Po umieszczeniu w katalogu samooceny i klipów, które zamieszczamy w specjalnie stworzonym podfolderze z danego meczu :

Nazwa podfolderu : (data)20220828 Rekord-Piast(Gospodarze - Goście) – ZMIANA

Opis klipów- Klip nr 1 SPA (NIEROZWAŻNY ATAK , DOGSO itd...)

należy udostępnić tylko folder główny na adres:

dysk.futsal.kspzpn@gmail.com

UWAGA – Wystarczy udostępnić folder główny aby wyświetlała się jego cała zawartość – nie ma potrzeby dodatkowego udostępniania stworzonych w ramach folderu głównego podfolderów z danymi meczami.

- Sposób udostępniania stworzonego folderu na dysku Google/ Gmail :
- **W sezonie 2022/23 sędziowie grupy Ekstraklasa i Top A wykonują minimum 1 samoocenę na 2 spotkania.**
- **Minimum oznacza wykonanie samooceny**
- **CO NAJMNIEJ CO 2 SPOTKANIE !!!**
- **Samoocena powinna być wykonana w ciągu 96 godz. od przeprowadzenia zawodów.**
- **W sezonie 2022/23 sędziowie grupy Top B i Top C wykonują minimum 2 samoocenę na RUNDE**

Aby udostępnić utworzony na Dysku folder

1. Na komputerze po zalogowaniu się na konto Gmail otwórz swój Dysk Google
2. Kliknij prawym klawiszem myszy na folder, który chcesz udostępnić.
3. Kliknij Udostępnij.
4. W polu „Dodaj Osoby i Grupy” wpisz adresy e-mail użytkowników Google, którym chcesz udostępnić folder. tj. dysk.futsal.kspzpn@gmail.com
5. Aby określić, jak te osoby mogą używać folderu, kliknij strzałkę w dół oraz wybierz Edytor – o ile taka opcja nie została już automatycznie wybrana
6. Kliknij **Wyślij**. Do osób, którym udostępniono folder, zostanie wysłany e-mail. Opcjonalnie można dołączyć treść do tego typu wiadomości

Pomocniczo link do instrukcji tekstowej:

<https://support.google.com/drive/answer/7166529?hl=pl&co=GENIE.Platform%3DDesktop#zippy=%2Cokre%C5%9Blone-osoby>

Dla wzrokowców krótki filmik dot. udostępniania folderów :

<https://www.youtube.com/watch?v=9BIBNL6IS4w>

Instrukcja tworzenia konta Google/ Gmail

<https://support.google.com/accounts/answer/27441?hl=pl>

dla wzrokowców (filmik)

<https://www.youtube.com/watch?v=CsGkk-wYXfE>

Instrukcja wycinania klatek (program VLC media)

<https://pl.aiseesoft.com/tutorial/edit-video-with-vlc.html>

program powinien wybrać typ plików do mp 4 - jest tutaj też instrukcja automatycznej konwersji do MP4

Program on line to zmiany formatów plików wideo

Wybieramy format do MP4 oraz Rozdzielczość 720p HD

<https://pl.aiseesoft.com/tutorial/edit-video-with-vlc.html>