- prazo para pedido de prorrogação: 30 dias antes do término previsto.

SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO PROJETO

São Paulo, ___, de _____ de ____.

Eu, _____, representante do coletivo _____ e proponente do projeto _____ contemplado na **20ª edição do Programa VAI, modalidade ( )** venho por meio deste documento, solicitar prorrogação do prazo de vigência do projeto previsto para encerramento na data ___/____/____, devido as justificativas abaixo:

Atividades/ações que faltam ser executadas	Motivo do atraso

De acordo com as justificativas acima citadas, o coletivo _____ solicita a prorrogação do projeto para mais _____ meses, tendo seu prazo final em ___/____/_____.

Caso aprovado a solicitação o coletivo se compromete a realizar as atividades conforme cronograma atualizado abaixo:

Atividade (inserir somente Atividades/ações que faltam ser executadas)	**Mês 9 (escreva o nome do mês)**	**Mês 10**	**Mês 11**	**Mês 12**	**Mês 13**	**Mês 14**	**Mês 15**	**Mês 16**

Observação: não contabilizar o período de 60 dias para prestação de contas final, como previsto no Termo de Fomento.

Atenciosamente,

_____

Assinatura do proponente