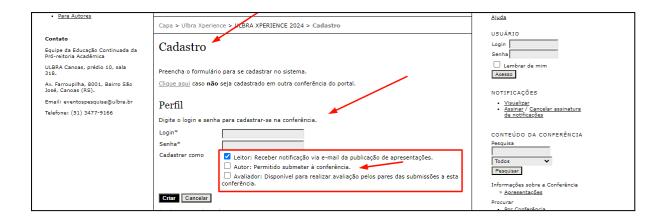
Cadastro autor e submissão na Plataforma da EXPOULBRA 2025

- 1) Acessar a plataforma de eventos pelo link http://www.conferencias.ulbra.br/index.php/rux/EXPOULBRA25/index
- 2) Não estar logado na página.



 Ao clicar em "Cadastro", será possível se inscrever na plataforma ou se habilitar como autor.



- 4) Após criar o cadastro, entrar novamente na plataforma pelo link http://www.conferencias.ulbra.br/index.php/rux/EXPOULBRA25
- 5) Clicar em "Página do Usuário". Aparecerá a possibilidade de nova submissão na conferência (Autor).

INFORMAÇÃO • Para leitores • Para Autores	CAPA SOBRE PÁG ANTERIORES CERTIF	GINA DO USUÁ ICADO	RIO PESQUISA	CONFERÊNCIAS ATUAIS	EDIÇÕES
• Para Autores	Capa > EXPOULBRA 2025 > Página do usuário				
Contato	D/ ! 1	, .			
Equipe da Educação Continuada da Pró-reitoria Acadêmica	Página do usu	iário			
ULBRA Canoas, prédio 10, sala 318.	EXPOULBRA				
Av. Farroupilha, 8001, Bairro São José, Canoas (RS).	» <u>Gerente Geral</u>				
Email: certificados@ulbra.br	EXPOULBRA 2025	0 Não			
Telefone: (51) 3477-9151	» <u>Diretor</u>	designado	0 Em avaliação		[Notificar Usuários]
	» <u>Diretor de Modalidade</u>		0 Em avaliação		
	» Autor		0 A	ltiva	[Nova submissão]
	» <u>Avaliador</u>		0 A	Ativa	
Comitê Científico Conheça a					

- 6) Escolha a modalidade e selecione todas as caixinhas de diretrizes para submissão.
- XXXI Salão de Iniciação Científica e Tecnológica Evento científico e tecnológico dedicado à
 divulgação e socialização de pesquisas de acadêmicos do Ensino Superior. Trabalhos
 submetidos a esse Evento devem ter sido orientados por professores da graduação ou
 pós-graduação e devem apresentar metodologia científica definida e resultados.
- XIII Salão de Iniciação Científica Júnior Evento científico dedicado à divulgação e socialização de pesquisas de estudantes do Ensino Médio realizadas em instituições de Ensino Superior.
- Trabalhos submetidos a esse Evento devem apresentar metodologia científica definida e resultados, resultantes de projetos de pesquisa realizados em instituições de Ensino Superior.
- XXV Fórum de Pesquisa Científica e Tecnológica Evento dedicado à exposição de trabalhos realizados por estudantes de pós-graduação e egressos da graduação, como resultados de teses, dissertações e trabalhos de conclusão de curso. O espaço é, também, dedicado à exposição de pesquisas de professores e pesquisadores graduados em geral.
- X Mostra de Ciências e Inovação Evento dedicado à exposição de trabalhos e projetos de pesquisa realizados no âmbito das escolas. A Mostra visa à integração entre as escolas de Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e o Ensino Superior.
- XVII Salão de Extensão Espaço dedicado à divulgação, promoção e acompanhamento de projetos de extensão e de curricularização da extensão de instituições de Ensino Superior.

Passo 1. Iniciar Submissão					
1. INÍCIO 2. INFORMAR METADADOS					
Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, com resultados de sepciuis e o utors recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com <u>Equipe Pró-reitoria Académica</u> via e-mail.					
Modalidades da Conferência Escolha a modalidade spropriada para a submissão (leia Secões e Políticas em Sobre a revista).					
Modalidade* Fscolha uma modalidade					
	Escolha uma modalidade				
D:					
Diretrizes par	Submissões gerais				
Certifique-se que a su		guintes, marcando as caixas de			
seleção, para prosseg	XIII Salão de Iniciação Científica Júnior				
A submissão não (ou oferecer exp		a publicação por outra conferência			
O arquivo de sul	X Mostra de Ciências e Inovação	, RTF, ou WordPerfect.			
☐ Todas as URLs n	XVII Salão de Extensão	as para clicar.			
O texto está em espaço simples; usa uma fonte de 12-pontos; emprega itálico em vez de sublinhado (exceto em endereços URL); as figuras e tabelas estão inseridas no texto, não no final do documento na forma de anexos.					
O texto segue os padrões de estilo e os requisitos bibliográficos descritos em <u>Diretrizes para Autores</u> , na seção Sobre a Conferência.					
 Em caso de submissão a uma modalidade com avaliação pelos pares cega, os nomes dos autores foram removidos, com "Autor" e ano usados na bibliografia e notas de rodapé, em vez do nome do autor, título do documento, etc. 					
	Em caso de submissão para avaliação pelos pares cega, todos os documentos do Microsoft Office (incluindo documentos cuntamentares) foram calvos usando a opeão "Salvar como": em caquida				

Diretrizes para Submissão

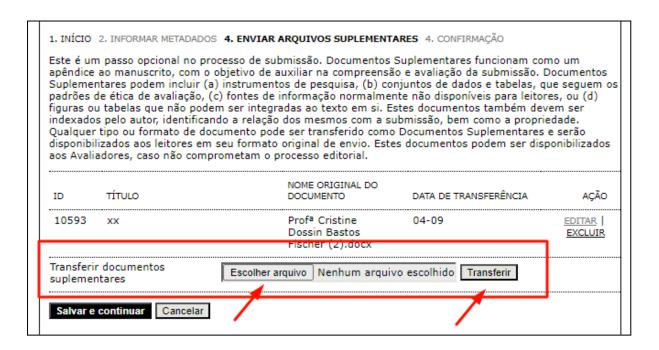
Certifique-se que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- A submissão não foi publicada ainda, nem está em consideração para publicação por outra conferência (ou oferecer explicações no campo Comentários ao Diretor).
- O arquivo de submissão está no formato OpenOffice, Microsoft Word, RTF, ou WordPerfect.
- Todas as URLs no texto (ex.: http://pkp.sfu.ca) estão ativas e prontas para clicar.
- O texto está em espaço simples; usa uma fonte de 12-pontos; emprega itálico em vez de sublinhado (exceto em endereços URL); as figuras e tabelas estão inseridas no texto, não no final do documento na forma de anexos.
- O texto segue os padrões de estilo e os requisitos bibliográficos descritos em <u>Diretrizes para Autores</u>, na seção Sobre a Conferência.
- Em caso de submissão a uma modalidade com avaliação pelos pares cega, os nomes dos autores foram removidos, com "Autor" e ano usados na bibliografia e notas de rodapé, em vez do nome do autor, título do documento, etc.
- Em caso de submissão para avaliação pelos pares cega, todos os documentos do Microsoft Office (incluindo documentos suplementares) foram salvos usando a opção "Salvar como"; em seguida clicando em Ferramentas (ou Opções no Mac); clicando em Segurança; escolhendo "Remover informações pessoais do das propriedades do arquivo ao salvar"; clicando em seguida em Salvar.
- 7) Seguir os passos da plataforma, com transferência de Resumo, Pôster e comprovante de pagamento (serão 3 anexos no espaço "Documentos Suplementares"), conforme modelo e orientações do Edital.

1. INÍCIO 2. INFORMAR METADADOS 4. ENVIAR ARQUIVOS SUPLEMENTARES 4. CONFIRMAÇÃO

-

Este é um passo opcional no processo de submissão. Documentos Suplementares funcionam como um apêndice ao manuscrito, com o objetivo de auxiliar na compreensão e avaliação da submissão. Documentos Suplementares podem incluir (a) instrumentos de pesquisa, (b) conjuntos de dados e tabelas, que seguem os padrões de ética de avaliação, (c) fontes de informação normalmente não disponíveis para leitores, ou (d) figuras ou tabelas que não podem ser integradas ao texto em si. Estes documentos também devem ser indexados pelo autor, identificando a relação dos mesmos com a submissão, bem como a propriedade. Qualquer tipo ou formato de documento pode ser transferido como Documentos Suplementares e serão disponibilizados aos leitores em seu formato original de envio. Estes documentos podem ser disponibilizados aos Avaliadores, caso não comprometam o processo editorial.



8) Após envio de todos documentos, será possível concluir a submissão, com geração do número do trabalho (ID)



Canoas, 30/09/25 Equipe da Pró-reitoria Acadêmica Ulbra Sul