



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพมหาราช

ที่..... **วันที่**

.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตแก้ผลการเรียน ม.ศ. (ไม่สมบูรณ์) และผลการเรียน 0

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

ตามที่วิทยาลัยฯ มอบหมายให้.....

ปฏิบัติหน้าที่สอนในรายวิชา.....

.....รหัสวิชา นักเรียนนักศึกษาในระดับ

ชั้น..... สาขางาน นั้น

ข้าพเจ้า.....ขอแก้ผลการเรียน

ของนักเรียน นักศึกษา จำนวน.....คน และ

ไม่ดำเนินการขอแก้ ม.ศ. จำนวน.....คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ – สกุล	คะแนนเดิม	คะแนนใหม่	รวมคะแนน	ผลการเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้
สอน

(.....)

ความเห็นหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

.....

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีมนตรี แก้วแสง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววันเพ็ญ คະສະຣຣມ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นางนันทวัน อุบลวัตร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพ

มหาราช