



CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN THẾ GIỚI KẾT NỐI

Địa chỉ: 142 A Nguyễn Văn Trỗi, Phường 8 Quận Phú Nhuận, Tp.HCM

Số điện thoại: 028 2253 8080

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

NHÂN VIÊN SALES ADMIN

I. Chi tiết công việc

- Đảm bảo doanh số: Theo dõi doanh số của từng nhân viên nhằm thúc đẩy nhân viên thực hiện theo đúng tiến độ doanh thu, quản lý và thúc đẩy khách hàng về thời hạn công nợ.
- Theo dõi, giám sát kế hoạch thực hiện công việc của toàn bộ nhân viên kinh doanh.
- Quản trị hệ thống thông tin, soạn thảo văn bản, giấy tờ nội bộ liên quan đến hoạt động tại Phòng kinh doanh.
- Quản lý danh sách khách hàng, tổ chức chăm sóc khách hàng; phối hợp, thực hiện hồ sơ thầu.
- Phụ trách tiếp nhận, kiểm soát, xử lý các thông tin liên quan tới hoạt động kinh doanh.
- Thực hiện công việc kiểm soát, thống kê hoa hồng, doanh số, làm thủ tục thanh toán nội bộ, phê duyệt.
- Sales Admin sẽ người theo dõi, đốc thúc trong việc thu hồi công nợ từ khách hàng, theo dõi tiến độ thanh toán của họ để báo cáo số liệu về bộ phận kế toán.
- Làm báo giá, lên đơn hàng, soạn thảo hợp đồng cho kinh doanh
- Theo dõi và xử lý các vấn đề liên quan đến đơn hàng
- Thực hiện một số công việc khác theo sự phân công của cấp trên.

II. Yêu cầu công việc

- Kinh nghiệm tối thiểu 3 năm ở lĩnh vực HCNS, trong đó có ít nhất 1 năm ở vị trí trưởng nhóm/giám sát HCNS
- Học vấn/Kiến thức:
- Trình độ Đại học chuyên ngành: quản trị nguồn nhân lực.
- Có khả năng tiếng Anh.
- Sử dụng thành thạo các phần mềm tin học văn phòng, internet...
- Kỹ năng lập và tổ chức thực hiện các kế hoạch về Hành chính – Nhân sự
- Kỹ năng tự tìm phương án giải quyết vấn đề
- Kỹ năng quản lý công việc, đảm bảo công việc được hoàn thành đúng deadline và chất lượng đề ra

III. Phúc lợi

- Mức lương: 10 – 15 triệu hay cao hơn tùy theo năng lực hay mức độ đóng góp cho sự phát triển của công ty.
- Thưởng theo hiệu suất Performance và KPI hàng tháng
- Ngoài lương bạn còn được tiền phụ cấp xăng, tiền ăn, tiền công tác
- Thời gian làm việc: Từ Thứ hai – Thứ sáu (8-12h; 13h30 – 17h30)



CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN THẾ GIỚI KẾT NỐI

Địa chỉ: 142 A Nguyễn Văn Trỗi, Phường 8 Quận Phú Nhuận, Tp.HCM

Số điện thoại: 028 2253 8080

- Lương tháng 13, thưởng Lễ 30/04 và 01/05, Quốc khánh 02/09, sinh nhật, hiếu hỷ,...
- Đánh giá thăng tiến và tăng lương hàng năm.
- Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN theo quy định, ngoài ra nhân viên làm việc trên 01 năm được tham gia bảo hiểm sức khỏe
- Được tham gia các khóa đào tạo về kiến thức, kỹ năng
- Được trang bị phương tiện làm việc đầy đủ.
- Địa điểm làm việc: Số 75 Đường số 3, KDC City Land, Phường 7, Gò Vấp

IV. Thông tin liên hệ

Số điện thoại: 0938797777

Mail: hr@connectionworld.vn