

Правила прийому дітей до ЗДО №3 «РОСИНКА»

Прийом дітей до закладу дошкільної освіти здійснює керівник впродовж календарного року відповідно до [Положення про заклад дошкільної освіти затвердженого постановою КМУ від 12.03.2003 №305 \(в редакції постанови КМУ від 27.01.2021 №86\)](#)

- заяви батьків або інших законних представників дитини,
- копії свідоцтва про народження дитини,
- медичної довідки, виданої відповідно до статті 15 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», разом з висновком про те, що дитина може відвідувати заклад дошкільної освіти.

Для зарахування дитини з особливими освітніми потребами до заяви про зарахування додається висновок Інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

Для зарахування дитини з інвалідністю до заяви про зарахування додаються копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого лікарсько-консультативною комісією закладу охорони здоров'я, або копія посвідчення особи, яка одержує державну соціальну допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»; копія індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю.

Під час прийому дитини до закладу дошкільної освіти керівник ознайомлює батьків або інших законних представників дитини, із Статутом закладу дошкільної освіти, іншими документами, що регламентують його діяльність. За вихованцем зберігається місце в закладі дошкільної освіти у літній період та у таких випадках:

- у разі хвороби вихованця, його санаторного лікування, реабілітації;
- у разі карантину в ЗДО;
- на час відпустки одного з батьків або іншого законного представника дитини.

Відрахування вихованців з закладу дошкільної освіти може здійснюватись:

1. за заявою одного з батьків або іншого законного представника дитини, що подавав заяву про зарахування (крім випадків, коли рішенням органу опіки та піклування або суду місце проживання дитини визначено з іншим із батьків);
2. на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що виключає можливість її подальшого перебування у закладі дошкільної освіти відповідного типу;
3. у разі досягнення вихованцем станом на 1 вересня повних семи років (для дітей з особливими освітніми потребами — повних восьми років), що передбачає його відрахування до 31 серпня поточного року;
4. у разі переведення вихованця до іншого закладу дошкільної освіти;
5. у разі невідвідування дитиною закладу дошкільної освіти впродовж двох місяців підряд упродовж навчального року без поважних причин.

Керівник закладу дошкільної освіти зобов'язаний письмово із зазначенням причин повідомити одного з батьків або іншого законного представника дитини про відрахування дитини не менш як за десять календарних днів до такого відрахування.

Першочергово до закладів дошкільної освіти зараховуються діти, які:

1. проживають на території обслуговування ЗДО;
2. є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, які вже здобувають дошкільну освіту в такому закладі дошкільної освіти;
3. є дітьми працівників такого закладу дошкільної освіти;
4. належать до категорії дітей з особливими освітніми потребами, що зумовлені порушеннями інтелектуального розвитку та/або сенсорними та фізичними порушеннями;
5. належать до категорії дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які влаштовані під опіку, у прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу, патронатну сім'ю, а також усиновлених дітей;

6. перебувають у складних життєвих обставинах та на обліку в службах у справах дітей;
7. діти з числа внутрішньо переміщених осіб чи діти, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
8. мають право на першочергове зарахування до закладів освіти відповідно до закону.

Під час подання заяви про зарахування дитини до закладу дошкільної освіти один з батьків або інший законний представник дитини повинен пред'явити оригінал документа, що підтверджує право на першочергове зарахування дитини, та зазначити його реквізити у заяві. У разі коли право на першочергове зарахування не підтверджено, дитина зараховується до закладу дошкільної освіти на загальних підставах. Після зарахування до закладу дошкільної освіти дітей, які належать до категорій, визначених цим пунктом, здійснюється зарахування на вільні місця інших дітей, батьками або іншими законними представниками яких подано в установленому порядку заяви про зарахування.

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ДНЗ №3 "Росинка"

28.08.2019р.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Правила прийому до закладу дошкільної освіти базуються на законах України, ПОЛОЖЕННІ про дошкільний навчальний заклад, Статуті закладу.

- 1.Прийом дітей до закладу дошкільної освіти здійснюється керівником протягом календарного року на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, медичних документів встановленої форми, свідоцтва про народження дитини, документу, який підтверджує статус пільгової категорії сім'ї.
- 2.Для прийому дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивні групи додатково подається висновок інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, за потреби копія медичного висновку та копія індивідуальної програми дитини з інвалідністю.
3. Під час прийому дитини до закладу, керівник зобов'язаний познайомити батьків, або осіб, що їх замінюють, із статутом закладу дошкільної освіти, іншими документами, що регламентують його діяльність.

4. До закладу приймаються діти віком від 2-х років до 6(7) років.
5. Зарахування дітей до закладу здійснюється виключно на підставі електронної реєстрації, в порядку черги за наявності вільних місць у конкретну вікову групу .

Для занесення Вашої дитини до загальноміського електронного обліку на вступ у заклад дошкільної освіти м.Славути, Вам необхідно надіслати на електронну скриньку вибраного Вами закладу лист із зазначенням в темі повідомлення «На вступ до ЗДО», де вказати:

- 1.Ім'я та прізвище дитини
- 2.Дата народження
- 3.Адреса проживання
- 4.П.І.Б. матері або батька, або осіб, що їх замінюють
- 5.Контактний номер телефону (за Вашою згодою опублікується у обліку)
- 7.У разі наявності пільги на зарахування, копію документа що підтверджує пільгу.
6. За дитиною зберігається місце у закладі дошкільної освіти у разі її хвороби, карантину, санаторного лікування, на час відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, а також на літній період (75 днів).

1. Відрахування дітей закладу може здійснюватися у таких випадках:
за бажанням батьків, або законних представників дитини,
на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що виключає можливість перебування у закладі. Такий висновок одночасно повинен містити рекомендації щодо типу закладу дошкільної освіти, в якому доцільне перебування дитини.
У разі несплати без поважних причин батьками або законних представників дитини, плати за харчування дитини протягом 2-х місяців.
8. Батьків, або законних представників дитини, адміністрація закладу повідомляє письмово з зазначенням причин про відрахування дитини не менш як за 10 календарних днів.

Перелік осіб, які мають право на пільги

при позачерговому влаштуванні дітей у заклад дошкільної освіти

1. Діти військовослужбовців (згідно з п.4 статті 13 Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей").
2. Діти військовослужбовців військових прокуратур (згідно з п.4 статті 83 Закону України "Про прокуратуру". Документ ВРУ 1697-18).
3. Діти громадян, які мають статус внутрішньо-переміщених осіб з документами, які підтверджують наявний статус без попередньої електронної реєстрації за наявності вільних місць.
4. Діти з особливими освітніми потребами, що зумовлені порушеннями інтелектуального розвитку або сенсорними та фізичними порушеннями.
5. Діти педагогів

Що необхідно для зарахування в ЗДО?

1. Медична довідка дитини з проходженням всіх спеціалістів певної форми (до вступу в ЗДО).
2. Ксерокопія свідоцтва народження дитини.
3. Паспортні данні батьків дитини.
4. Заява батьків, що до влаштування дитини до дитячого закладу.