

Checklist para Fiestas del Solsticio de Invierno

Preparación	Descripción	Tipo de tarea	Responsable	Fecha límite	Estado
Definir propósito de la fiesta	Define el propósito de la fiesta para planificar detalles efectivamente	Análisis	Anfitrión	1 semana antes de la fiesta	
Establecer presupuesto	Determina el presupuesto para la fiesta para evitar gastos innecesarios	Anfitrión	1 semana antes de la fiesta		
Crear plan de acción	Planifica la fecha, hora, tema y detalles de la fiesta	Organización	Anfitrión	1 semana antes de la fiesta	
Elección de colores y temas	Elige colores y temas que reflejen la renovación y la esperanza	Estético	Anfitrión	3 días antes de la fiesta	
Preparación del espacio	Limpia y desinfecta el espacio antes de la fiesta	Logística	Anfitrión	1 día antes de la fiesta	
Crear un altar o área de focalización	Crea un espacio para enfocar la atención de los invitados	Estético	Anfitrión	1 día antes de la fiesta	
Elección de platos y bebidas	Elige platos y bebidas cálidos y reconfortantes para la temporada de invierno	Alimenticio	Anfitrión	3 días antes de la fiesta	
Preparación de	Prepara la	Alimenticio	Anfitrión	1 día antes de	

Preparación	Descripción	Tipo de tarea	Responsable	Fecha límite	Estado
la comida	comida siguiendo recetas sencillas y deliciosas			la fiesta	
Servir la comida y la bebida	Sirve la comida y la bebida de manera atractiva y compartida	Logística	Anfitrión	Durante la fiesta	
Decorar el espacio	Decora el espacio con elementos naturales y objetos personales	Estético	Anfitrión	1 día antes de la fiesta	
Preparar música y entretenimiento	Prepara música y entretenimiento para crear un ambiente mágico	Estético	Anfitrión	1 día antes de la fiesta	
Confirmar la asistencia de los invitados	Confirma la asistencia de los invitados para planificar la comida y la bebida	Logística	Anfitrión	3 días antes de la fiesta	
Preparar regalos o favoritos	Prepara regalos o favoritos para los invitados como agradecimiento	Estético	Anfitrión	1 día antes de la fiesta	