

Tiêu đề: Mời bạn tham gia phỏng vấn – Vị trí Thực tập sinh [Tên vị trí] tại [Tên công ty]

Chào [Tên ứng viên],

Cảm ơn bạn đã quan tâm và ứng tuyển vào vị trí Thực tập sinh [Tên vị trí] tại [Tên công ty]! Chúng tôi đã xem xét hồ sơ và nhận thấy bạn có nhiều điểm phù hợp với vị trí này. Vì vậy, chúng mình muốn mời bạn tham gia buổi phỏng vấn để có cơ hội tìm hiểu thêm về công việc và môi trường tại [Tên công ty].

Thời gian: [Ngày, giờ]

Địa điểm: [Địa chỉ công ty / Link phỏng vấn online]

Liên hệ: [Tên + Số điện thoại / Email]

Bạn vui lòng xác nhận lịch hẹn trước [Thời hạn phản hồi] nhé. Nếu có bất kỳ khó khăn nào về thời gian, đừng ngại liên hệ với chúng mình để sắp xếp lại.

Để hiểu hơn về công ty và vị trí thực tập, bạn có thể ghé thăm website của công ty tại [Địa chỉ website]. Mong sớm được gặp bạn để cùng trao đổi thêm!

Chúc bạn một ngày tốt lành!