



CONVOCATÒRIA D'AJUDES ERASMUS+ 2024/2025 PER A REALITZAR PRÀCTIQUES A EMPRESES DE LA UE, DINS DE LA MOBILITAT PER A L'APRENENTATGE DE L'EDUCACIÓ SUPERIOR.

Número de projecte: PROJECTE 2024-1-ES01-KA131-HED-000236252

L'IES SES ESTACIONS promou, la mobilitat per motius de l'aprenentatge en els seus àmbits educatius i productius, gestionant un Projecte Propi per a la Mobilitat d'Estudiants i Personal d'Educació Superior, des del present curs escolar.

1. Objectius:

Oferir l'oportunitat al nostre alumnat del CFGS de Administració i Finances i el CFGS d'Assistència a la Direcció de realitzar estades formatives de qualitat en empreses europees i que aquestes siguin reconegudes com a part del mòdul de FCT.

2. Requisits dels beneficiaris:

L'alumnat que vulgui participar en el projecte i sol·licitar l'ajuda, ha de complir els següents requisits:

- Tenir la nacionalitat o permís de residència vàlid en un del països participants en el programa Erasmus+ de la UE.
- Haver superat tots els mòduls formatius abans del començament de l'estada i complir els requisits d'accés a les pràctiques formatives.
- Haver de realitzar la FCT en el període de març a juny, durant el curs 2024/2025.
- Estar matriculats al mòdul de Formació en Centres de Treball del 2n curs d'un dels cicles formatius de grau superior que ofereix el centre.
- Aprovar la prova de nivell d'idioma que es realitzarà al nostre centre.

3. Durada i país de l'estada:

La durada de l'estada formativa serà de 2'5 mesos, 90 dies com a màxim.

El país d'estada pot adaptar-se a les necessitats i preferències de l'alumnat, aquest haurà de tenir flexibilitat a l'hora de què en cas de que no sigui possible, el centre li ofereixi un altre destí.

Durant la mobilitat, s'oferirà una formació lingüística en línia a l'alumnat que resulti seleccionat.



4. Nombre de beques a adjudicar:

Per aquest període de març a juny del curs escolar 2024-2025 disposam de 3 beques, destinades a l'alumnat del CF de grau superior d'Assistència a la direcció i a l'alumnat del CF de grau superior d'Administració i finances. Podrà participar l'alumnat que compleixen els requisits esmentats al punt número 2 d'aquesta convocatòria que fa referència als requisits dels beneficiaris.

D'acord amb els criteris de selecció esmentats en el punt 7 d'aquesta convocatòria, s'ordenarà l'alumnat de major a menor puntuació. Obtindran les beques els dos alumnes amb major puntuació i els altres quedaran en llista d'espera. En cas que per qualsevol motiu justificat l'alumnat amb beca assignada no pugui dur a terme la mobilitat, la beca serà adjudicada segons l'ordre en la llista d'espera.

En el cas que aquesta convocatòria quedi deserta les beques s'acumularan a les següents convocatòries del centre.

5. Informació i orientació del projecte:

L'alumnat del centre que estigui interessat en participar en aquest projecte, disposarà d'informació sobre tots els aspectes d'aquesta convocatòria, a l'enllaç de la pàgina web del centre: <http://www.iessesestacions.es/el-centre/projecte-erasmus/> (Erasmus+)

La coordinadora de mobilitat del centre o cap d'estudis, estaran a disposició de l'alumnat interessat per resoldre tots aquells dubtes que puguin sorgir en relació a la mobilitat i el procés de selecció. S'haurà de demanar prèviament una cita.

6. Inscripció en el procés de selecció:

Per participar en el projecte, l'alumne ha d'emplenar el qüestionari, i adjuntar els documents sol·licitats, que hi ha a la pàgina web del centre. La data límit serà dia 31 d'octubre del 2024.

[Formulari d'inscripció](#)

L'alumnat interessat a participar en aquest projecte haurà d'adjuntar al formulari anterior:

- L'imprès de sol·licitud d'inscripció al procés de selecció d'aquesta convocatòria.
- L'imprès de compromís d'entrega de la documentació.



- L'imprès d'autorització de drets d'imatge per a menors o adults segons sigui el cas.
- L'imprès del tractament de dades.
- L'imprès de pre sol·licitud de beca.
- L'imprès d'autorització paterna pels alumnes menors d'edat.
- L'imprès d'autorització de menors d'edat (si es el cas)

A més s'ha d'adjuntar una fotocòpia del DNI o permís de residència i un CV Europass amb una carta de motivació en anglès, emplenar i adjuntar al formulari o lliurar-lo al seu tutor/a. **El termini de presentació finalitza dia 31 d'octubre de 2024.**

7. Procés i criteris de selecció dels alumnes:

Per donar garanties de qualitat i aprofitament de l'estada es constituirà un comitè de selecció, format per:

- Director del centre.
- Coordinadors d'Erasmus.
- Coordinadora de FCT.
- Un professor del departament de llengües estrangeres.
- Tutors
- Orientador del centre, cap de departament d'Administració o cap d'estudis FP.

Per donar garanties de qualitat i d'aprofitament de l'estada, l'alumnat participant es seleccionarà tenint en compte el següent barem:

1-La competència lingüística de l'alumnat en la llengua de treball, que serà avaluada mitjançant una prova de nivell de llengua anglesa que es realitzarà en el nostre centre. Màxim 10 punts. Si acredita el nivell B2 de l'EOI, de llengua anglesa, se li donarà la màxima puntuació a aquest apartat.

2-El nivell acadèmic assolit en el centre educatiu, que s'obtindrà de la mitjana de tots els mòduls del cicle formatiu. Màxim 10 punts.

3-La maduresa personal i l'interès per realitzar part de les pràctiques formatives en empreses de la UE, que es valorarà mitjançant una entrevista personal més un informe de valoració de l'equip docent. Màxim 10 punts. 1 punt d'aquests 10 anirà adreçat al suport a la inclusió:

Suport a la inclusió. Aquest punt està adreçat a aquell alumnat que per circumstàncies particulars o personals té menys oportunitat de participar en activitats de mobilitat del programa Erasmus+. Es valorarà que el/la candidat/a



es trobi en alguna de les circumstàncies que s'enumeren a sota. **La circumstància s'haurà d'acreditar documentalment i la informació es tractarà amb la màxima confidencialitat.** Màxim 1 punt.

- **Discapacitat**
- **Dificultats educatives**
- **Obstacles econòmics**
- **Diferències culturals**
- **Problemes de salut**
- **Obstacles de caràcter social**
- **Obstacles geogràfics**

Per a més informació, recomanem a l'alumnat que es trobi en alguna de les situacions anteriors, es posin en contacte amb les coordinadores d'Erasmus que juntament amb la orientadora estudiaran el cas concret segons les condicions establertes per la Agència Nacional (www.sepie.es) referents a aquestes beques.

Les notes obtingudes a aquest apartat es ponderaran de la següent manera per el càlcul de la nota final:

- a) **30% Competència lingüística.** Un 25% es determinarà mitjançant una prova oral i escrita de llengua anglesa. El coneixement acreditat d'altres idiomes d'algun dels possibles països de destí puntuarà amb un 5% .
- b) **30% Expedient acadèmic,** que s'obtindrà de la mitjana de tots els mòduls del cicle formatiu.
- c) **40% Informe equip docent i entrevista personal,** on es valorarà la maduresa personal i l'interès per realitzar les pràctiques a un país estranger.

L'alumnat que en els apartats a) o c) tenguí una nota inferior a 5, i a criteri de la comissió de selecció, pot quedar directament exclòs del procés de selecció, ja que s'entén que si no té la suficient competència lingüística i/o maduresa personal, no pot assumir satisfactòriament l'estada formativa. D'acord amb els criteris esmentats anteriorment, resultarà seleccionat l'alumnat que obtingui major puntuació.

Aquests procés i proves de selecció es duran a terme el mes de novembre, l'horari es publicarà a la pàgina web del centre.

8. Publicació de les llistes d'alumnes seleccionats:

Tenint en compte la baremació exposada en l'apartat anterior, el coordinador de



mobilitat, publicarà a la web del centre (secció ERASMUS) abans del 29 de novembre del 2024 la llista provisional d'alumnes seleccionats i exclosos. Els alumnes exclosos disposaran de 2 dies hàbils per fer al·legacions (per escrit, a la Secretaria del centre).

La realització efectiva de les mobilitats queda naturalment subordinada a la trobada de socis d'acollida adequats. En el moment que aquests socis confirmin la seva disponibilitat s'informarà als alumnes.

9. Sol·licitud de la mobilitat Erasmus+ FP:

L'alumnat seleccionat per participar en el projecte haurà de lliurar, degudament emplenat i signat, l'imprès de sol·licitud de la Mobilitat Erasmus + a secretaria o caporalia d'estudis en el moment que els sigui sol·licitat.

10. Obligacions que comporta la participació en el projecte:

El fet de participar en el projecte comporta, entre d'altres, les següents obligacions i compromisos per part de l'alumnat:

- a) Aprofitar aquesta oportunitat, assumint amb responsabilitat la **normativa i el funcionament de l'empresa d'acollida**, així com mantenir, durant tota l'estada, una comunicació fluïda amb el centre educatiu aportant les dades que es sol·licitin (relació de tasques, imatges, etc.).
- b) Tenir **flexibilitat, en canviar el país d'acollida**, l'empresa de pràctiques, l'allotjament, etc., en el cas que fos necessari.
- c) Obligació de presentar el **CV Europass i la carta de motivació en anglès** en la data fixada per la Comissió.
- d) Compromís de realitzar l'avaluació lingüística, inicial i final, i seguir el curs d'idioma a través de la plataforma OLS de la UE. Aquest curs no suposa cap tipus de despesa per part de l'alumnat. Participar, sempre que sigui possible, en les futures activitats de difusió del projecte que el centre organitzi.
- e) Un cop acceptada la beca i presentada la sol·licitud de la mobilitat, **NO es pot renunciar a l'estada formativa**, excepte en casos de força major degudament justificats. En el cas de renúncia injustificada abans de la mobilitat no es podran fer les FCT fins a la propera convocatòria. L'alumnat s'haurà de fer càrrec de les despeses que ocasioni la seva renúncia. En el cas que la renúncia es produeixi una vegada ja començada l'estada en el país de destí, l'alumnat, a més de retornar l'import de l'ajuda que ja haurà cobrat, s'haurà de fer càrrec de les despeses que la seva renúncia pugui ocasionar.
- f) Elaborar i aportar al centre educatiu, un cop finalitzada l'estada i en el termini màxim d'una setmana, la documentació que el centre li demani.



11. Dotació econòmica de la beca:

Les quantitats de l'ajuda econòmica depèn del país de destí i varien en funció del nombre de dies d'estància.

Aquestes quantitats es troben publicades a la pàgina del SEPIE (convenio K131-HED /

anexo 3): <http://sepie.es/educacion-superior/seguimiento-KA1.html>

En el cas que les despeses realitzades per part del participants siguin superiors a les quantitats indicades anteriorment, els participants han d'assumir les despeses no cobertes per l'ajuda abans esmentada.

12. Cobrament de l'ajuda:

El centre transferirà a l'alumnat abans de partir el 80 % de l'ajuda individual, descomptant l'import de les despeses que el centre ja hagi pagat directament (assegurança, trasllats aeroport, etc.) L'alumnat cobrarà el 20% restant després d'haver tornat i lliurat l'informe final i la documentació pertinent degudament signada i complimentada.

13. Assegurança:

L'alumnat haurà d'abonar una pòlissa per estar assegurat durant la seva estada de la mobilitat. L'assegurança va a càrrec de l'alumnat que l'haurà de fer efectiva abans de partir cap al destí. **Així mateix l'alumnat està obligat a sol·licitar i portar amb ell la Targeta Sanitària Europea.**

14. Renúncia a l'estada:

Un cop acceptada la beca i presentada la sol·licitud de la mobilitat, **NO es pot renunciar a l'estada formativa**, excepte en casos de força major degudament justificats.

Si un alumne/a renúncia abans de partir per motius personals i no justificats, s'haurà de fer càrrec de les despeses ocasionades.

En el cas que la renúncia es produeixi una vegada començada l'estada en el país de destí, l'alumne/a, a més de retornar l'import de l'ajuda que ja haurà cobrat, s'haurà de fer càrrec de les despeses que la seva renúncia pugui ocasionar.

15. Publicació de la resolució:

Abans de dia 29 de novembre del 2024 es publicarà la llista provisional d'alumnes seleccionats i exclosos i dels que queden a la llista d'espera. Davant



aquesta resolució el participant tindrà 2 dies hàbils per posar una reclamació si no hi està d'acord. Aquesta reclamació ha d'estar dirigida al director del centre i s'ha de presentar a la secretaria del centre. El centre tindrà 2 dies per donar resposta a la reclamació. Passats aquests terminis (o només el primer, cas de no presentar-se reclamacions) es publicarà la llista definitiva d'alumnes seleccionats i exclosos així com els de la llista d'espera dia 13 de desembre de 2024.

16. Nota informativa:

El projecte número **2024-1-ES01-KA131-HED-000236252** està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta publicació és responsabilitat exclusiva de l'IES Ses Estacions i ni la comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer-se de la informació aquí difosa.