

Тематика засідань шкільного методичного об'єднання

І ЗАСІДАННЯ

Серпень 2019 р.

ТЕМА. Опрацювання офіційних документів Міністерства освіти і науки України на 2019-2020 навчальний рік і спрямування роботи методичного об'єднання вчителів словесності у новому навчальному році.

МЕТА. *Ознайомитися з інструктивно-методичними рекомендаціями на 2019- 2020 навчальний рік; спрямувати роботу членів методичного об'єднання на реалізацію поставлених завдань.*

1	Про основні принципи середньої загальної освіти і зміни у навчанні філологічних дисциплін у 2019 - 2020 н. р. згідно з методичними рекомендаціями Міністерства освіти і науки України. Навчальні програми, підручники і посібники на новий навчальний рік.
2	Ознайомлення з Інструкцією ведення класних журналів 5-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів.
3	Опрацювання критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів з української мови та літератури, зарубіжної літератури. Затвердження плану роботи МО вчителів словесності на 2019 – 2020 н.р.
4	Розгляд календарно-тематичного планування вчителів філологічних дисциплін на І семестр 2019-2020 н.р. Інструктаж із тематичного, календарного планування, ведення документації.
5	Розробка графіка контрольних робіт і проведення відкритих уроків.
6	Про підготовку учнів до І (шкільного) етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з філологічних дисциплін для учнів 7-11 класів.
7	Аналіз роботи методичного об'єднання за 2018- 2019 навчальний рік
8	Обговорення результатів ЗНО та ДПА

II ЗАСІДАННЯ

Листопад 2019 р.

ТЕМА. Індивідуально-диференційований підхід у навчанні як один із шляхів підвищення якості освіти

МЕТА. Опрацювати питання індивідуального підходу та диференціації на різних етапах уроку через поєднання різних форм організації навчальної діяльності

№	ЗМІСТ
---	-------

1	Про адаптацію п'ятикласників. Допомога вчителя в процесі адаптації школяра середньої ланки.
2	Звіт вчителів про участь у районних методичних заходах (районний семінар вчителів української мови та літератури).
3	Звіт вчителів про проходження курсів підвищення кваліфікації при КОІППО.
4	Про підсумки виконання завдань I етапу Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад і завдань I етапу Всеукраїнського мовно-літературного конкурсу ім. Т.Г. Шевченка, завдань I етапу Міжнародного конкурсу знавців української словесності ім. П. Яцика.
5	Обговорення результатів написання всеукраїнського радіодиктанту з української мови.
6	Особливості індивідуальної роботи з обдарованими дітьми з метою підвищення їх творчого потенціалу.
7	Обговорення та затвердження заходів до Дня української писемності та мови.
8	Обговорення та затвердження плану проведення тижня зарубіжної літератури
9	Про зміни в українському правописі

III ЗАСІДАННЯ

Січень 2020 р.

ТЕМА. Роль учителя у підвищенні рівня якості сучасного уроку засобами новітніх технологій

МЕТА. Пошуки нових форм викладання предметів суспільно-гуманітарного циклу, позакласної роботи

№	ЗМІСТ
1	Аналіз успішності знань, умінь, навичок учнів. Шляхи поліпшення роботи з питань підвищення ефективності в набутті учнями знань та умінь.
2	
3	Аналіз виконання навчальних планів і програм за I півріччя.
4	Підведення підсумків участі учнів у Всеукраїнській олімпіаді з української мови та літератури , конкурсу з української мови ім. П. Яцика, Т. Шевченка
5	Звіт вчителів про участь у районних методичних заходах.
6	Підготовка учнів 9 – 11 класів до ДПА, ЗНО.
	Обговорення та затвердження календарних планів на II семестр.

IV ЗАСІДАННЯ

Травень 2020

р.

ТЕМА. Підведення підсумків роботи м/о вчителів суспільно - гуманітарного циклу протягом 2018 – 2019 навчального року.

МЕТА. Узагальнити й проаналізувати ефективність і результативність роботи м/о протягом навчального року.

№	ЗМІСТ
1	Доповідь «Впровадження нетрадиційного, нестандартного підходу до організації творчої діяльності учнів та розвитку у них інтересу до вивчення мов і літератур під час проведення позакласних та позашкільних заходів».
2	Звіт голови м/о про роботу протягом навчального року.
3	Звіти вчителів про роботу над темою з самоосвіти, про вивчення і впровадження передового педагогічного досвіду.
4	Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо закінчення навчального року, проведення ДПА.
5	Стан виконання навчальних програм.
6	Оформлення шкільної документації.
7	Планування роботи МО на наступний навчальний рік, внесення пропозицій.