発表要項 ver. 2023/5/25

**口頭発表の方へ**

* 発表時間は質疑応答を含め15分です。
* 発表時間の厳守をお願いします。時間超過の場合は発表及び質疑応答を打ち切る場合があります。
* 各演者は自分の一つ前の発表が始まるまでに次演者席で待機してください。
* 発表スライドはPowerPointまたはKeynoteで作成してください。
* ファイル名は「演題番号（発表者名）.pptx」または「演題番号（発表者）.key」のように設定してください。
* 会場ではプロジェクタとPCはHDMI端子で接続します。実行委員で用意するPC（windows、mac）をご利用ください。
* 実行委員のPCを用いる場合は以下のいずれかの方法でファイルをご提出ください。
　- 事前にメールで実行委員に提出（ファイルサイズが大きければクラウド等も可）
　- 会場にてフラッシュメモリ等を用いて提出
* スライドの動作確認は受付時または休憩時間に対応させて頂きます。
* 発表者自身のPCを用いる場合はプロジェクタとの接続方法を確認してください。接続トラブル等の遅延は発表時間に含みますのでご注意ください。

**ポスター発表の方へ**

* ポスターパネルのサイズは縦180cm×横120cmです。パネル内に収まるように作成してください。
* 掲示期間は10日13:30〜11日16:00です。後日お送りするプログラムから自分の演題番号を確認し、割り当てられたパネルに各自で貼付してお帰りの際に回収してください。
* 11日の午後にはポスター発表のコアタイムを予定しています。コアタイム中は各自のポスターの前で発表や質疑応答を行ってください。