

PHIẾU ĐĂNG KÝ MÔN HỌC

Kính gửi: - Hiệu trưởng;
- Trưởng Phòng Đào tạo.

Tôi tên là:..... Sinh ngày:

Mã SV:..... Khóa:Hệ:.....

Lớp: Điện thoại liên hệ:

Tôi xin đăng ký học các học phần:

TT	Tên học phần	Mã học phần	Số TC	Xếp lớp
1				
2				
3				
4				
5				
Tổng số tín chỉ				

Tôi làm đơn này Kính đề nghị Hiệu trưởng và Phòng Đào tạo xem xét chấp thuận đề nghị trên. Tôi xin cam đoan thực hiện tốt các quy định của nhà trường.

Thừa Thiên Huế, ngày ... tháng ... năm 20...

Kính gửi:

Thầy/cô:

Thầy/cô:

Thầy/cô:

Thầy/cô:

Thầy/cô:

Nay giới thiệu sinh viên:.....

vào học lớp học phần do quý thầy/cô phụ trách (theo danh sách ở bảng đăng ký trên). Thời gian học: từ ngày ... tháng ... năm 20...

Thừa Thiên Huế, ngày ... tháng ... năm 20...

TL.HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO

Sinh viên

(Ký và ghi rõ họ tên)

	T2	T3	T4	T5	T6	T7
S						
C						
T						

SV tích (✓) vào buổi tương ứng có thể bố trí được lịch học

XÁC NHẬN

Sinh viên: Sinh ngày:

Đã đăng ký học lại.....học phần với tổng số: tín chỉ, và nộp số tiền học cải thiện cho Phòng Kế hoạch

– Tài chính là:VNĐ (bằng chữ)

Phòng Đào tạo giới thiệu sinh viên vào lớp kể từ ngày ... tháng ... năm 20...

PHÒNG KẾ HOẠCH – TÀI CHÍNH

