УТВЕРЖДЁН

Приказом директора МБОУ СОШ № 1 от 01.09.2020 №163

Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

- 1. Настоящий Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных (модулей), предметов, курсов, дисциплин практики, дополнительных образовательных программ В других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее -Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 части I статьи 34 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ СОШ № 1 (далее – Учреждение) реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, (модулей) курсов, дисциплин (далее предметов), дополнительных общеобразовательных программ В других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 2. Порядок регламентирует зачет результатов в Учреждении освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 3. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее - дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной образовательной при освоении программы В других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося \mathbf{OT} необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

- 4. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных общеобразовательных программ в других организациях может производиться для обучающихся:
 - по программам, реализуемым в сетевой форме;
 - по индивидуальному учебному плану;
 - переведенных и продолжающих обучение из других образовательных организаций;
 - перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
 - изучавших профильные курсы в других организациях по собственной инициативе.
- 5. Решение о зачёте дисциплин(ы) оформляется приказом директора Учреждения.
- 6. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.
- 7. В случае несовпадения наименования дисциплин(ы) и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%) решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета учреждения.
- 8. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.
- 9. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:
- заявление о зачёте дисциплины. Заявление хранится в личном деле обучающегося. (Приложение №1);
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения (ч.12 ст. 60 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

- 10. Освоение обучающимся учебных предметов в другой организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
- 11. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.
- 12. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 13. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.
- 14. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».
 - 15. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.
- решений о зачёте В случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится В соответствии c договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность (ч.12 ст. 60 ФЗ «Об образовании в РФ»).

СОГЛАСОВАНО

учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, в соответствии с ч.3 ст.30 Φ 3 «Об образовании в РФ», учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Приложение №1

Порядку зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Заявление

Прошу зачесть моему	сыну (дочери), Ф	РИО, учащемуся	класса
следующие пр	оедметы,	изученные	Е
имеющей	юридическ	ий 	адрес
1			
(название предмета, год обуче 2.		(часов), отметка)	
(название предмета, год обуче	ения, в объеме	(часов), отметка)	
3	ения, в объеме	(часов), отметка)	
4 (название предмета, год обуче	ения, в объеме	(часов), отметка)	
5 (название предмета, год обуче		(часов), отметка)	

(название предмета,	, год обучения, в объеме(часо	в), отметка)
Справка		прилагается
	(наименование образовательной организ	зации)
« »)