Додаток 15
до наказу
01.11.2017 № 01-05/273

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з виплати одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми
Управління праці та соціального захисту населення Краматорської міської ради

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	84333, м. Краматорськ, вул. Героїв Небесної Сотні (Лазо), 23, «єдина приймальня»
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок-Четвер: 8.00-17.00, П'ятниця: 8.00-15.45 Перерва: 12.00-12.48
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. 3-12-60, 0955979103 (6-36-08 – тимчасово не працює) (420148 – начальник відділу, 420109 – головні спеціалісти) utszn1426@krm.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про протидію торгівлі людьми»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 25.07.2012 № 660 «Про затвердження Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги особа , які постраждал від торгівлі людьми»;
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінсоцполітики України від 23.10.2012 №672 «Про внесення змін до Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсації, субсидії та пільг».
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення особисто або уповноваженою особою та подання повного пакету документів.
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання матеріальної допомоги особа або законний представник дитини, яка постраждала від торгівлі людьми і розлучена із сім'єю, або недієздатної особи подає органові соціального захисту населення за місцем проживання (перебування) подає такі документи: заяву за формою, затвердженою Мінсоцполітики; копію довідки про встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми; копію документа, що посвідчує особу; копію документа, що підтверджує непрацездатність особи (у разі потреби);

		довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за потреби);
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто (уповноваженою особою) за адресою: вул. Героїв Небесної Сотні (Лазо), 23, м. Краматорськ, 84333
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності:		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	Матеріальна допомога виплачується особі не пізніше одного місяця з дня її звернення до органу соціального захисту населення у межах коштів, передбачених у державному бюджеті на такі цілі. У разі коли особа, якій встановлений статус постраждалої від торгівлі людьми, не отримала матеріальної допомоги протягом відповідного бюджетного періоду з поважних причин, вона має право звернутися за її отриманням у наступному бюджетному періоді та отримати матеріальну допомогу у розмірі трьох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб (діти віком до шести років, діти віком від шести років до 18 років, працездатні особи, особи, які втратили працездатність), установлених на момент звернення особи за отриманням матеріальної допомоги.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1.Неповний пакет документів. 2.Відсутність підстав для надання послуги.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Виплата матеріальної допомоги.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Виплата через банківські установи або поштові відділення
16.	Примітка	Виплата через банківські установи (для внутрішньо переміщених осіб тільки АТ «Ощадбанк»

Начальник управління О.М. Ігнатенко