（様式13）

令和　　年　　月　　日

豊栄　商工会

会長　植木　正明　　様

住所(所在地)

氏名又は
代表者名

このたび私は貴会の定款ならびに運営規約に基づき、加入いたしたく申し込みます。

※ 裏面情報登録票（兼共同利用データ項目）の使用目的等について

1. 商工会が会員からの経営相談（融資、税務、経理などの相談）に的確に対応するために会員毎のカルテを作成します。
2. 商工会が加入している新潟県商工会連合会（全国商工会連合会含む）にデータ登録され、県内の全商工会のデータについて集計・分析のうえ指導に活用されます。
3. 複数の商工会で連携して経営相談事業を実施する場合、会員からの相談に的確に対応するためデータを共同利用します。

商工業者基本情報システム 情報登録票

【加入申込者記入欄】(**網掛け項目は必須入力です**)

1 事業所基本情報A

事業所名					
フリガナ					
				業種	
創業年月日	明治・大正・昭和・平成・令和　　年　　月　　日				
企業形態	10.個人　20.株式　30.有限　40.合名　50.合資　60.組合　70.相互　90.その他				
資本金	万円	申告区分	1.青色　2.白色	郵便番号	―
所在地					
ビル名等					
電話番号		FAX番号			
URL					
ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	(事業所代表アドレス記載)				

2 事業所基本情報B

地区内開業年月日	M･T･S･H･R　年　月　日		改組年月日	M･T･S･H･R　年　月　日		
決算月	月	消費税申告区分	0.なし　1.本則　2.簡易	社会保険	1.加入　2.非加入	
労働保険	1.加入　2.非加入	家族従業員数	人	有給役員数	人	
常時雇用従業員数	人	臨時雇用従業員数	人	地区内雇用従業員数	人	

※ 常時雇用従業員数と臨時雇用従業員数は全社の従業員数を記載します。

3 代表者情報

代表者氏名		郵便番号	―
フリガナ			
所在地			
ビル名等			
役職区分	1.代表取締役　2.取締役　3.専務　4.常務　5.部長　6.課長　7.個人事業主　90.その他		
性別	1.男　2.女	生年月日	明治・大正・昭和・平成　　年　　月　　日
ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	(個人アドレス記載)		
続柄	1.本人(代表者)　2.夫　3.妻　4.祖父　5.祖母　6.父　7.母　8.兄　9.姉　10.弟　11.妹 12.長男　13.次男　14.三男　15.長女　16.次女　17.三女　90.その他		
電話番号		FAX番号	
携帯電話番号			

【商工会記入欄】(**網掛け項目は必須入力です**)

記入日:令和　年　月　日 担当者:　　入力日:令和　年　月　日 担当者:

加入承諾書:令和　年　月　日　**反社会的勢力でない誓約書兼同意書:令和　年　月　日**

4 事業所基本情報

事業所コード		屋号有無	業種コード	商工業者判別	
会員区分	加入年月日		判定従業員数	企業区分	
地区	代表連絡先有無	郵便物希望送付先	後継者区分	償却方法	
棚卸評価方法	記帳能力判定方法	記帳方法	法律認定企業区分		

5 代表者情報

個人コード		個人区分	

6 部会情報

個人コード		組織コード		役職コード	就任日