ДОГОВІР ДОРУЧЕННЯ № _____

м. Львів «_____» _____ 202_ р.

ДП ТзОВ СП «ТРАЙДЕНТ КОНСАЛТІНГ ТА ІНВЕСТИЦІЇ», в особі директора Малої Ірини Миколаївни, що діє на підставі Статуту, та Агентських договорів з Туроператорами, іменоване надалі Уповноважений Агент, з одніє сторони та ФОП/ТОВ_____
(код ЄДРОПОУ) _____ у особі_____, іменоване надалі Турагент, що діє на підставі _____, з іншої Сторони, керуючись 240 ЦК України, Законом України «Про туризм», іншими нормативно-правовими актами, що регулюють відносини у сфері туристичної діяльності, уклали даний Договір про наступне:

1. ТЕРМІНИ ДОГОВОРУ

З метою уніфікації та скорочення тексту цього Договору використовується загальна термінологія:
Договір – даний договір Доручення, згідно якого Уповноважений Агент передоручає Турагенту надати послуги Туроператорам по підписанню угод з Туристами (Замовниками) від імені та за рахунок Туроператора;
Додатки – належним чином оформлені, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печаткою (за наявністю) додатки, доповнення, додаткові угоди, які є невід'ємною частиною Договору;
Туроператор - юридична особа, створена згідно із законодавством України, для якої виключною діяльністю є організація та забезпечення створення туристичного продукту, реалізація та надання туристичних послуг, а також посередницька діяльність із надання характерних та супутніх послуг і яка в установленому законодавством України порядку отримала ліцензію на туроператорську діяльність. В рамках цього Договору термін Туроператор має на увазі певну кількість туроператорів, що зазначаються в Додатках;
Уповноважений Агент, Турагент/Агент - юридичні особи, створені згідно із законодавством України, а також фізичні особи - суб'єкти підприємницької діяльності, які здійснюють посередницьку діяльність з реалізації туристичного продукту туроператорів та туристичних послуг інших суб'єктів туристичної діяльності, а також посередницьку діяльність щодо реалізації характерних та супутніх послуг;
Турист – замовник послуги – фізична чи юридична особа, яка замовляє та купує Турпродукт щоб використати для здійснення подорожі по Україні або до іншої країни з не забороненою законом країни перебування метою на термін від 24 годин до одного року без здійснення будь-якої оплачуваної діяльності та із зобов'язанням залишити країну або місце перебування в зазначений термін;
Договір на туристичне обслуговування - договір, згідно якого, одна сторона (туроператор, який укладає договір безпосередньо або за посередництвом Уповноважених Агентів) зобов'язується надати на замовлення іншій стороні (туристу, замовнику) комплекс туристичних послуг (туристичний продукт), а турист (замовник) зобов'язується прийняти та оплатити його;
Туристичний продукт або Турпродукт - попередньо розроблений комплекс туристичних послуг, який поєднує не менше ніж дві такі послуги, що реалізується або пропонується для реалізації за визначеною ціною, до складу якого входять послуги перевезення, послуги розміщення та інші туристичні послуги, не пов'язані з перевезенням і розміщенням (послуги з організації відвідувань об'єктів культури, відпочинку та розваг, реалізації сувенірної продукції тощо);
Реалізація туристичного продукту - оформлення відчуження тур продукту Туристу чи юридичній особі за договором на реалізацію чи договором на туристичне обслуговування;
Тур - туристична подорож (поїздка) за визначеним маршрутом та строками;
Ваучер Туроператора – документ визначеної Туроператором форми, що дає право туристу на отримання туристичної послуги або комплексу послуг згідно з умовами письмового договору на туристичне або екскурсійне обслуговування. На ваучер не розповсюджується ст.23 Закону України «Про туризм»;
Ціна (загальна вартість), СПО (SPO (special price offer) – стандартні або спеціальні ціни на продукт Туроператора, зазначені на сайті, в каталогах та інших в т.ч. рекламних матеріалах туроператора, відомості щодо максимально можливої вартості послуг яку може сплатити Турист при придбанні турпродукту (туристичних послуг). До цієї суми можуть бути включенні вартість послуг які надає туроператор, транспортні компанії (в т.р. послуги з бронювання), страхові компанії та інші суб'єкти туристичної діяльності, а також консультаційні - інформаційні послуги з підбору туру які туристу надає безпосередньо Турагент.
ON-LINE БРОНЮВАННЯ –система бронювання туристичних послуг Туроператора за допомогою Інтернет ресурсів через системи бронювання, що належать Туроператору/ Уповноваженому Агенту .
Транзитні кошти - кошти, сплачені Туристом чи юридичною особою, Туроператору через Уповноваженому Агенту/Турагента, які не є власністю та доходом Уповноваженого Агента /Турагента. Розмір транзитних коштів зазначається в рахунку Туроператора/Турагента.
Агентська (турагентська) винагорода – плата за виконання функцій агента-посередника з реалізації Турпродукту.
Заявка на бронювання – безвідклична оферта Туриста Туроператору, яку отримує Турагент та направляє Туроператору (напряму або через Уповноваженого Агента), в якій міститься пропозиція укласти Договір на туристичне обслуговування на умовах, зазначених в заявці. Заявка на бронювання може подаватися Туроператору через систему Онлайн бронювання, або засобами елзв'язку,письмово, та містить вичерпний перелік необхідних для бронювання Турпродукту параметрів.
Підтвердження Заявки (акцепт) – повідомлення Туроператором Туриста (через Уповноваженого Агента /Турагента) (про згоду Туроператора надати Туристу замовлені ним туристичні послуги на умовах, визначених в Договорі на туристичне обслуговування. Підтвердження Заявки може надходити у вигляді виставленого Туроператором рахунку.
Ануляція - повідомлення Турагентом Туроператора (через Уповноваженого Агента) про відмову Туриста від Договору на туристичне обслуговування. Ануляція проводиться шляхом надіслання Турагентом письмового повідомлення засобами електронного зв'язку або через систему on-line бронювання.
Агентські договори з Туроператорами – договори укладені між Уповноваженим Агентом та окремими Туроператорами.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором Уповноважений Агент, який діє від імені та в інтересах Туроператора, передоручає, а Турагент за агентську винагороду приймає на себе права й обов'язки надавати послуги Туроператору з реалізації Турпродукту від імені та на умовах Туроператора, а також здійснювати інші фактичні дії визначені умовами Договору.
2.2. Турагент в рамках та на умовах Договору діє від імені Туроператорів зазначених в Додатках до цього Договору.
2.3. Турпродукт є власністю Туроператора та не переходить у власність агентів.

2.4. Ціни на Турпродукт (чи окремі туристичні послуги) Туроператора є динамічними, та відображаються на інтернет ресурсах, в резервaційних системах Туроператорів, тощо.
2.5. Туроператор погоджується, що Турагент може надавати Туристам послуги від власного імені та на власний розсуд, зокрема, послуги, які відносяться до подорожей, такі як послуги з бронювання, консультаційні, інформаційні та інші. Умови надання та ціна таких послуг погоджуються Туристом та Турагентом/Турагентом індивідуально.
2.6. Формою підтвердження повноважень Турагента є Договір.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. На підставі Договору Турагент самостійно здійснює пошук Туристів та від імені обраного Туроператора укладає договори на туристичне обслуговування з Туристами або юридичними особами в формах встановлених Туроператорами. Зразки форм договорів на туристичне обслуговування, окремо по кожному Туроператору розміщені на сайтах Туроператорів та Уповноваженого Агента. При укладенні Договору на туристичне обслуговування з юридичною особою - замовником туристичних послуг Турагент погоджує з Туроператором/ Уповноваженим Агентом форму такого договору.
3.2. На підставі Замовлення Туриста (або юридичної особи) Турагент належним чином та в повному обсязі формує Заявку на бронювання, встановленого Туроператорами зразка,та направляє Туроператору, в т.ч. через систему бронювання «on-line».
3.3. Турагент повинен особисто виконати дії, на які він уповноважений Туроператором/ Уповноваженим Агентом. Укладення Турагентом субагентських договорів заборонено.
3.4. Для забезпечення реалізації повноважень **Турагентом** Уповноважений Агент **зобов'язаний:**
3.4.1. Забезпечити Турагента на свій розсуд довідковими, методичними, рекламними й іншими матеріалами, необхідними для підготовки та укладення Турагентом договорів на туристичне обслуговування.
3.4.2. В період дії цього Договору оперативно надавати допомогу Турагенту, при виникненні в нього ускладнень при підготовці і укладенні конкретних договорів на туристичне обслуговування.
3.4.3. Надавати Турагенту доступ до інформації про Турпродукт (туристичні послуги) Туроператорів шляхом надання доступу на сайти Туроператорів. Доступ до інформації передбачає можливість Турагента створювати запити до баз даних Туроператорів, переглядати результати запиту, здійснювати бронювання Тур продукту (туристичних послуг) Туроператорів.
3.4.4. Обов'язок оформлення та передачі виїзних документів Туристів (проїзні документи, страхові поліси, ваучери), покладається на Туроператорів, які підтверджують надання Туристу Турпродукту (туристичних послуг).
3.4.5. Надавати Турагенту повну інформацію про Турпродукти (відомості про маршрути, строки їх виконання, тарифи, ціни, документи та ін.).
3.5. При укладанні договорів на туристичне обслуговування **Турагент зобов'язаний:**
3.5.1. Укладати Договори на туристичне обслуговування з Туристами на підставі цього Договору виключно згідно зразка, який затверджено кожним з Туроператорів. Зразки договорів на туристичне обслуговування викладені на сайті Уповноваженого Агента (www.trident.travel), а також на сайтах Туроператорів.
3.5.2. Турагент не має права укладати з Туристом Договір на туристичне обслуговування у формі іншій, ніж встановлена Туроператором, при порушенні цієї вимоги настають наслідки, передбачені розділом 6.12 Договору.
3.5.3. До укладення Договору на туристичне обслуговування надати Туристу або юридичній особі інформацію, визначену ст. 19Закону України «Про туризм» та Договором в тому числі:
- основні вимоги пропонованих до оформлення виїзних документів (паспорт, дозвіл (віза) на в'їзд до країни тимчасового перебування), в тому числі інформацію щодо термінів їх оформлення;
- медичні застереження стосовно здійснення туристичної поїздки, у тому числі протипоказання через певні захворювання, особливості фізичного стану (фізичні недоліки) і віку туристів для участі в поїздці;
- інформацію про Туроператора і Уповноваженого Агента, його місцезнаходження і поштові реквізити, наявність ліцензії на здійснення туристичної діяльності, сертифікатів відповідності та іншу інформацію відповідно до законодавства про захист прав споживачів;
- розмір фінансового забезпечення Туроператора / Уповноваженого Агента на випадок його неплатоспроможності чи неспроможності (банкрутства) та кредитну установу, яка надала таке забезпечення.
- загальні умови договору на надання туристичних послуг, та особливості договорів у різних Туроператорів ;
- програму туристичного обслуговування;
- характеристику транспортних засобів, що здійснюють перевезення, у тому числі їх вид і категорія, терміни стикувань (сполучення) рейсів, а також інша обов'язкова інформація, передбачена кодексами і правилами перевезень (якщо перевезення входить до складу туристичного обслуговування);
- характеристику готелів, інших місць розміщення туристів, у тому числі їх місце розташування, класифікація за законодавством країни (місця) тимчасового перебування, відомості про підтвердження відповідності послуг готелю встановленим вимогам, відомості про правила тимчасового проживання, строки і порядок оплати готельного обслуговування, а також інша обов'язкова інформація, передбачена Законом України "Про туризм", іншими нормативно-правовими актами (якщо готельне обслуговування входить до складу послуг з туристичного обслуговування);
- звичаї місцевого населення, пам'ятки природи, історії, культури та інші об'єкти туристичного показу, що знаходяться під особливою охороною, стан навколишнього природного середовища, санітарну та епідеміологічну обстановку;
- правила в'їзду до країни (місця) тимчасового перебування та перебування там;
- види і способи забезпечення харчування під час туристичної поїздки;
- види та тематику екскурсійного обслуговування, порядок зустрічей і проводів, супроводу туристів;
- дату і час початку та закінчення туристичного обслуговування, його тривалість;
- відомості про мінімальну кількість туристів у групі, терміни інформування туриста про те, що туристична поїздка не відбудеться через недобір групи;
- відомості про страхову організацію, що здійснює страхування ризиків, пов'язаних з наданням туристичного обслуговування, розмір страхових відшкодувань, порядок і умови їх виплати;
- ціну туристичного обслуговування і порядок здійснення оплати;
- місце перебування організації (організацій) , уповноваженої Туроператором на прийняття претензій туристів, а також про адреси і телефони українських дипломатичних установ у країні тимчасового перебування або місцевих служб, до яких можна звернутися у разі виникнення труднощів під час туристичної поїздки.
- те, що розміщення в номері готелю країни перебування та звільнення номеру провадиться з урахуванням розрахункової години, передбаченої готелем за місцевим часом. Туроператор, Уповноважений Агент та Турагент не несуть відповідальності за порушення розрахункової години Туристом. Турист самостійно сплачує всі витрати, що виникли внаслідок порушення ним розрахункової години;

- перелік країн ендемічних з малярії, а також про перелік країн, де розповсюджена стійкість збудників малярії до хлорохіну та інших препаратів згідно ст.29, 30, 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», ст.28 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб» перелік країн. Турагент зобов'язаний видавати Туристу пам'ятку «Профілактика малярії» (пам'ятку необхідно отримати в районній СЕС).

3.5.4. Перевіряти у Туристів наявність та правильність оформлення необхідних паспортних та візових документів на в'їзд і виїзд, інформувати туристів про необхідність наявності всіх необхідних для даної туристичної подорожі документів, тобто по всьому маршруту прямування туристів, дотримуватись візових та імміграційних правил і вимог країн, куди, чи через які здійснюються туристична подорож.

При цьому Турагент зобов'язується відмовляти Туристу в укладенні договору на туристичне обслуговування якщо:

- строк чинності візи з моменту перетину кордону країни, на в'їзд до якої видана віза, є меншим тривалості перебування Туриста у цій країні;
- строк чинності візи при в'їзді в Україну з моменту перетину кордону України є від строку встановленого компетентними органами;
- віза використана за кількістю в'їздів (виїздів) до (з) відповідної країни;
- строк чинності закордонного паспорта з моменту перетину кордону країни, до якої подорожує Турист, є меншим від строку встановленого компетентними органами цієї країни;
- не оформлені, не правильно оформлені документи, що дають право на виїзд дітей за кордон України,

3.5.5. У випадку звернення Туриста до Турагента з претензіями, вжити усіх можливих заходів для врегулювання суперечки. В разі невирішення питання, у письмовій формі проінформувати про це Туроператора та Уповноваженого Агента протягом одного робочого дня.

3.5.6. Вчасно надавати Туроператору через Уповноваженого Агента всі документи, необхідні для оформлення Турпродукту, зокрема списки туристів із зазначенням прізвища, імені (в латинській транскрипції), статі, громадянства, дат перебування в країні, вибраного туристом готелю та розміщення в номерах, номер закордонного паспорта, рік і дату народження, номер телефону Туриста.

3.5.7. Довести до відома Туристів, що відповідальність за перевезення, обслуговування в аеропорту, страхування несуть відповідно Перевізник (договір перевезення/квиток), страхова компанія (договір страхування/страховий поліс)

3.5.8. Інформувати Туристів , що в разі настання страхового випадку Туристи повинні звертатись до страхової компанії відповідно до умов договору страхування.

3.5.9. Негайно у письмовій формі сповіщати Туроператора/ Уповноваженого Агента про зміни в Заявці Турагента чи відмову від неї у вигляді зміни Заявки або Ануляції.

3.5.10. При укладенні Договору на туристичне обслуговування з інвалідом, який має захворювання опорно-рухового апарату, Турагент зобов'язаний внести відповідну примітку в Заявку Турагента і за дві доби до вильоту рейсу направити Туроператору відповідне повідомлення електронною поштою на адресу Туроперотора.

У випадку порушення зазначеного обов'язку Турагент оплачує Туроператору/ Уповноваженому Агенту вартість послуг, які були надані пасажиру-інваліду в аеропортах вильоту/прильоту на підставі рахунків, виставлених авіакомпанією.

3.5.11. При Ануляції або зміні заявки Турагентом, оформити відповідні зміни в Договір на туристичне обслуговування відповідно до положень ст. 654 Цивільного кодексу України та провести розрахунки з Уповноваженим Агентом/Туроператором, викликані Ануляцією або зміною заявки, а також виконувати інші дії, визначені Договором.

3.5.12. Уточнювати номер рейсу та час вильоту за один день до вильоту туристів та у випадку їх зміни вчасно повідомляти про це туристів.

3.5.13. Відшкодувати Туроператору через Уповноваженого Агента витрати за відмову від замовленого та/чи придбаного у Туроператора Турпродукта або його частини, а також за скасування попереднього Замовлення Турагента та подачу нового Замовлення Турагента, що має відмінність від раніше поданого, в розмірі, вказаному в відповідному пункті розділу 6 Договору.

3.5.14. Приймати від Туриста або юридичної особи плату за Турпродукт (туристичні послуги) шляхом безготівкового розрахунку або готівкою.

3.5.15. Турагент зобов'язаний своєчасно сплачувати Туроператору через Уповноваженого Агента вартість Туристичного продукту (туристичної послуги) в строк вказаний в рахунку, а при бронюванні спеціальних турів в строк вказаний в підтвердженні на тур.

3.5.16. У межах своїх зобов'язань вести звітність у формі та строки, що визначені Договором та діючим законодавством.

3.5.17. Оформляти (друкувати) та/або передавати Туристу або представнику юридичної особи проїзні документи , поліси страхування, Ваучери та інші документи , визначені Туроператором.

3.5.18. При ануляції або зміні замовлення (заявки) повернути Туроператору, за його вимогою, невикористані документи, що надають право Туристу на отримання туристичних послуг. У разі не повернення вказаних документів, нові документи на ім'я того самого Туриста Туроператором не видаються.

3.5.19. Звітувати перед Туроператором через Уповноваженого Агента про укладені договорів з Туристами шляхом підписання Акту-Звіту Турагента.

3.5.20. Протягом визначеного законодавством строку зберігати укладені від імені Туроператора Договори на туристичне обслуговування та інші документи , пов'язані з укладанням та виконанням цих договорів, та на вимогу представника Туроператора надавати їх для перевірки. Договори на туристичне обслуговування з Туристами, які не повернулись з туру, повинні зберігатися в офісі Турагента і без затримок надаватися для перевірки представнику Туроператора.

3.5.21. Дотримуватись умов конфіденційності даного Договору.

3.6. **Турагент має право**:

3.6.1. За згодою Туроператора/ Уповноваженого Агента проводити заходи рекламного характеру, що сприяють укладанню Турагентом Договорів на туристичне обслуговування.

3.6.2. На отримання повної інформації про взаєморозрахунки сторін, які здійснюються на виконання Договору та іншої інформації, необхідної для виконання Договору.

3.6.3. Отримувати винагороду за виконання зобов'язань за Договором.

3.7. **Уповноважений Агент, що діє від імені Туроператора,зобов'язаний та має право**:

3.7.1. Надавати посередницькі послуги з реалізації Турпродукту.

3.7.2. Отримувати від Турагента під запит Туроператора договори укладені від імені та за дорученням Туроператора.

3.7.3. Відмовити Турагенту у наданні послуг у випадку неповної чи несвоєчасної оплати у видачі документів на тур.

3.7.5. Інформувати Турагента про те, що Туроператор має право встановлювати інший порядок бронювання, оплати та анулювання туристичного продукту (туристичних послуг), про що Туроператор повідомляє шляхом розміщення такої інформації на офіційному сайті Туроператора. Вищезазначена інформація, що розміщена на офіційному сайті Туроператора є невід"ємною частиною цього Договору.

3.7.6. Передавати вчасно Турагенту інформацію, що надходить в письмовій формі від Туроператора, що стосується бронювання або змін у порядку обслуговування і перевезення Туристів, а саме про: зміни вартості Туристичного продукту (туристичної послуги), зміни цін на авіаквитки Авіакомпанією, дати, з якої діють нові ціни Туристичного продукту (туристичної послуги) чи його частини, тощо, про що Турагент повідомляє Туриста. При цьому Турагент зобов'язаний особисто перевіряти інформацію про будь які зміни на сайтах Туроператорів.

3.8. **Уповноважений Агент не несе відповідальність**:

- за несвоєчасну, неповну чи неправильну оплату рахунків Турагентом;
- за несвоєчасне внесення змін чи ануляцію заявки на бронювання Турагентом;
- за надання Турагентом у заявці на бронювання помилкових даних про туристів чи умов їх туристичного обслуговування;
- за несвоєчасну передачу Турагентом туристу отриманих у Туроператора документів, необхідних для туристичного обслуговування;
- за ненадання Турагентом туристу повної та достовірної інформації про туристичне обслуговування, правила бронювання, анулювання та порядок здійснення оплати туристичного продукту (туристичних послуг);
- за ненадання Турагентом туристу повної та достовірної інформації про законодавством у сфері захисту прав споживачів і туристичної діяльності, а також у випадку недотримання Турагентом форми Договору про надання туристичних послуг, встановленої Туроператором згідно Додатку.
- за відсутність у туриста відповідних документів (ваучера, авіаквитка, візи, страхового полісу тощо), виданих останньому Турагентом;
- за неявку чи запізнення туриста на реєстрацію в аеропорт відправлення; - за недотримання туристом встановлених авіакомпанією правил поведінки на борту літака;
- за відмову туристу і (чи) особам, що прямують разом з ним у в'їзній візі Консульськими службами іноземних держав і неможливості у зв'язку з цим подорожі.
- за відсутність у туриста належним чином оформленого закордонного паспорта, а також документів, необхідних для вивезення за кордон дітей;
- за зняття туриста з рейсу під час проходження митного і прикордонного контролю, а також за розпорядженням місцевої влади чи інших установ, організацій;
- за збитки, що нанесені туристом у період туристичного обслуговування;
- за збереження багажу туриста;
- за шкоду, заподіяну здоров'ю, майну, багажу туриста з вини перевізника;
- за збитки, спричинені туристу у випадку відміни рейсу перевізником, зміни часу відправлення/прибуття транспортних засобів перевізника, а також пов'язані з цим зміни програми туру. Всі претензії, позови, пов'язані з неналежним наданням транспортних послуг пред'являються безпосередньо перевізнику у відповідності з Правилами повітряних перевезень пасажирів і багажу.
- за додаткові витрати Туристів, що виникли внаслідок змін в відправлені або прибутті авіарейсів, такі як витрати на харчування, таксі, мобільні переговори, витрати по проїзним документам, додаткове проживання та інші витрати.

3.9. Турагент/Туроператор не несе відповідальність в разі, якщо Турист не скористався туристичним продуктом або спожив його не повністю з причин, що не залежать від Туроператора, а саме: відмову консульської установи у видачі візи або, якщо візу було отримано пізніше ніж дата вильоту, також відповідальність для Туроператора відсутня в разі скасування, заміни, перенесення, затримка авіарейсу та/або наземного трансферу в зв'язку із чим Турист не скористався Турпродуктом та/або отримав його неповністю. Будь які причини, обставини в наслідок яких Туристом послуга спожита та/або спожита не повно не створює зобов'язання для Туроператора, якщо ці причини/обставини не залежали від останнього. В разі настання таких обставин передбачених кошти за отриманий туристичний продукт поверненню не підлягають.

3.10. Можливість відшкодування моральної шкоди стосовно всіх правовідносин, що виникають згідно з даним Договором, виключається.

3.11. У випадку відмови в'їзду на територію країни туристичної подорожі одному із туристів, що подорожує групою, відповідно до умов Договору, цей Договір не припиняється для інших туристів в групі (такі туристи продовжують подорож відповідно до умов Договору). В даному випадку претензії на дії відповідних органів країн подорожі до розгляду не приймаються, ніякі відшкодування не виплачуються.

4. ПОРЯДОК ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ

4.1.Турагент здійснює оплату Турпродукту шляхом переказу Уповноваженому Агенту грошових коштів, що не є власністю Турагента(для подальшої оплати таких транзитних коштів Туроператору),на підставі виставлених Уповноваженим Агентом рахунків-фактур. Оплата вартості підтверджених Туроператором Турів повинна бути здійснена Турагентом у відповідності до умов Договору та протягом строку вказаного в рахунку на оплату туристичного продукту (туристичних послуг).

4.2. Рахунок на оплату виставляється в письмовій формі на електронну адресу або автоматично через систему бронювання. Всі рахунки на оплату відправлені Туроператором/ Уповноваженим Агентом за допомогою системи бронювання мають чинність рахунків, оформлених письмово.

4.3. Вартість Туристичного Продукту (туристичної послуги) визначається у гривнях згідно виставленого Туроператором рахунку.

4.4. Сторони домовилися, що у разі збільшення курсу гривні по відношенню до інших валют вартість неоплаченого або неповністю оплаченого туристичного продукту (туристичної послуги) у строки передбачені умовами туру, пропорційно збільшується.

4.5. Кошти отримані Турагентом/ Уповноваженим Агентом від реалізації Турпродукту (туристичних послуг), не є власністю Турагента/ Уповноваженого Агента, а є транзитними коштами і ввірені йому на тимчасове зберігання до здійснення розрахунків з Туроператором.

4.6. Фактом виконання Турагентом грошового зобов'язання по оплаті вартості туристичного продукту (туристичних послуг) в безготівковій формі вважається зарахування коштів Турагента на рахунок Уповноваженого Агента. При цьому ризик затримки здійснення банківських операцій, а також ризик зміни валютних курсів відноситься на Турагента.

4.7. Сторони погодилися підписувати акти виконаних робіт в он-лайн форматі використовуючи систему електронного документообігу (наприклад, Вчасно)

4.8. Спеціальні умови по оплаті:

4.8.1.Турагент гарантує Туроператору та Уповноваженого Агента виконання (є поручителем перед Туроператором/ Уповноваженим Агентом) Туристом усіх грошових зобов'язань, що виникають у нього за договором на туристичне обслуговування.

4.8.2.Ціна Турпродукту для іноземних громадян може визначатись іншим способом. У разі укладення Турагентом договору на туристичне обслуговування з іноземним громадянином, Турагент повинен з'ясувати ціну Турпродукту у Туроператора.

5. АГЕНТСЬКА ВИНАГОРОДА

5.1. За виконання зобов’язань за Договором Турагент одержує агентську винагороду від Туроператора через Уповноваженого Агента. Розмір винагороди визначається договірними умовами кожного окремого Туроператора та зазначається в Додатках до цього Договору.

5.2. За виконання зобов'язань за Договором Турагент одержує Агентську винагороду, з коштів, оплачених Туристом, в розмірі різниці між вартістю реалізованого ним Турпродукту (туристичних послуг) та вартістю витрат, понесених Субагентом внаслідок замовлення таких туристичних послуг, або в чітко обумовленому розмірі в гривнях або у відсотках, якщо таке обумовлено власником Турпродукту.

5.3. Субагент одержує винагороду шляхом утримання належної йому суми при реалізації туристичного продукту безпосередньо від Туриста або особи, що сплачує за Турпродукт.

5.4. Розмір винагороди, порядок її виплати, можуть бути змінені Туроператором в односторонньому порядку шляхом публікації на сайті Туроператора та /або шляхом направлення Турагенту через Уповноваженого Агента відповідного письмового повідомлення.

5.5. Турагент здійснює реалізацію Турпродукту за ціною, яка не може бути нижчою за встановлену Туроператором і вказаною в системах on-line бронювання або в цінових пропозиціях на веб ресурсах Туроператора.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку порушення (невиконання чи неналежного виконання) своїх зобов’язань за Договором однією із Сторін, Сторона, що порушила свої зобов’язання, несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України та умов Договору.

6.2.Під невиконанням чи неналежним виконанням Турагентом своїх зобов'язань за Договором розуміється:

- надання неповного пакету документів для оформлення туру;
- надання неправильно оформлених документів чи документів, що містять неправильну інформацію;
- несвоєчасна чи неповна оплата рахунків Туроператора;
- несвоєчасне анулювання, внесення змін у заявку на бронювання;
- не надання своїм Туристам інформації про правила бронювання та анулювання туристичного продукту (туристичних послуг), порядок здійснення оплати, яка вказана Туроператорами на його офіційних сайтах;
-підписання з Туристами Договору на туристичне обслуговування іншого зразка ніж той, що зобов’язує Туроператор і, відповідно, без врахування умов, передбачених Туроператором;
- інше невиконання або неналежне виконання умов Договору;

6.3. При несплаті Турагентом коштів в терміни, що вказані в виставленому рахунку, та/або в Гарантійному листі Турагент зобов'язаний сплатити Уповноваженому Агенту штраф в розмірі 100% (сто) відсотків вартості Турпродукту протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання відповідної вимоги від Уповноваженого Агента.

6.4. У випадку ануляції Турагентом або Туристом поданої Заявки на бронювання, штрафні санкції для Турагента визначаються згідно умов окремого Туроператора, зазначаються на його сайті та в системіON-line бронювання, та становлять:

-якщо строк відмови складає більше 30 днів до початку туру –50 % (п’ятдесят відсотків) вартості Турпродукту.

- якщо строк відмови складає 30 днів або менше, але більше 7 днів до початку туру –80 % (вісімдесят відсотків) вартості Турпродукту.

- якщо строк відмови складає 7 днів і менше до початку туру –100 % (сто відсотків) вартості Турпродукту

6.5. Якщо до складу Турпродукту входить бронювання апартаментів, штрафи за ануляцію таких підтверджених Заявок складають:

- якщо строк відмови складає більше 45 днів до початку туру –50 % (п’ятдесят відсотків) вартості Турпродукту.

- якщо строк відмови складає 45 днів і менше до початку туру –100 % (сто відсотків) вартості Турпродукту

6.6. При анулюванні Турпродукту у період Новорічних, Різдвяних та Травневих свят, виставок, ярмарок, періодів найвищого туристичного сезону в країні подорожі, тощо, термін відмов та розміри штрафних санкцій визначаються індивідуально у кожному окремому випадку відповідно до договорів Туроператорів з постачальниками та може складати 100%.

6.7.У випадку настання таких обставин як: відсутність ануляції Турагента та відсутність оплати Турагентом туристичного продукту (туристичної послуги) або неявка туриста на рейс - на Турагента накладається штраф у розмірі 100 (сто) відсотків від загальної вартості туристичного продукту (туристичної послуги).

6.8. У випадку порушення Туристами, що використовують туристичні послуги Туроператора, діючих правил проїзду, реєстрації чи перевезення багажу, нанесення збитків майну транспортної компанії чи порушення правил проживання у готелі або недотримання законодавства країни перебування, штрафи стягуються з винної особи у розмірах, передбачених відповідними правилами і нормами транспортної компанії, готелю, країни перебування.

6.9. Одностороння відмова Турагента від зобов’язання не звільняє його від відповідальності за порушення зобов’язання.

6.10.Турагент несе повну відповідальність за перевірку, наявність і правильність оформлення у Туриста необхідних паспортних, візових та інших документів на в’їзд і виїзд в розмірі завданих Туроператору збитків і сплачує всі витрати, які виникають чи можуть виникнути у Туроператора у зв’язку з їхньою відсутністю чи неправильним оформленням.

6.11. За даним Договором збитки, завдані Туроператору, стягуються у повній сумі понад штрафні санкції. Штрафи сплачуються Турагентом через Уповноваженого Агента на підставі рахунку виставленого Туроператором. Стягнення штрафних санкцій є правом, а не обов’язком Туроператора;

6.12. Турагент несе повну відповідальність за укладання Договору на туристичне обслуговування у формі, встановленій Туроператором, в розмірі завданих Туроператору збитків і сплачує всі витрати, які виникають чи можуть виникнути у Туроператора у зв’язку з неукладанням зазначеного договору у формі, встановленій Туроператором. Крім того, Туроператор залишає за собою право стягнути з Турагента за невиконання цього зобов’язання Турагентом штраф від 10 000 (десяти тисяч) грн. до 50% (п’ятдесяти відсотків) вартості Турпродукту.

6.13. Турагент, як поручитель, несе солідарну відповідальність з Туристом та/або юридичною особою за зобов’язаннями останніх, що виникають з Договору на туристичне обслуговування.

6.14. При відмові Туриста від туру, у складі якого є авіаперевезення або від авіаперевезення окремо, повернення коштів за авіаперевезення відбувається відповідно до правил та тарифів авіакомпанії та на підставі повідомлення Туроператора.

6.15. Авіаквитки на чартерні та інші нерегулярні рейси поверненню або обміну не підлягають.

6.16. У разі замовлення Турагентом авіаквитків не у складі Туру, а як окремої туристичної послуги розмір штрафу за відмову від такої послуги становитиме 100% її вартості.

6.17. За внесення змін у бланки авіаквитків (зміна прізвища, виправлення неточностей і т.ін.) на чартерні рейси з вини Турагента, останній виплачує Туроператорові штраф у розмірі, еквівалентному 1000 (одна тисяча) грн за кожну зміну.

6.18. У випадку невиконання Турагентом вимог щодо вчасної сплати штрафів згідно цього Договору, Туроператор/ Уповноважений Агент має право утримати належну йому суму з грошових коштів, сплачених Турагентом за будь-яку іншу Заявку.
6.19. Несвоєчасна чи неповна оплата Турагентом виставленого рахунку фактури знімає з Туроператора та Уповноваженого Агента відповідальність пов'язану з виконанням зобовязань
6.20. У разі невиконання, неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Турагент відшкодовує Туроператору/Уповноваженому Агенту завдані збитки в повному обсязі, включаючи, але не обмежуючись, реальні збитки, а також витрати, понесені у зв'язку з претензіями/позовами Туристів і/або Замовників, Партнерів і/або інших третіх осіб, включаючи витрати, понесені Туроператором внаслідок застосування до кого-небудь з Туристів санкцій за порушення порядку перетинання кордону, якщо оплата адміністративних штрафів, неустойки та інших платежів була покладена на Туроператора відповідними державними органами та/або авіакомпаніями-перевізниками.
6.21. У випадку відмови Турагента та/або Туриста від одержання туристичних послуг з будь-яких причин незалежних від Туроператора або неможливості їх одержання внаслідок відмови посольства країни відвідування у видачі візи Туристу, а також у випадку зміни Замовлення,Турагент зобов'язаний сплатити Туроператору/Уповноваженому Агенту узгоджений Сторонами цього Договору штраф за ануляцію.

7. РЕКЛАМАЦІЇ

7.1. Рекламації з приводу якості туристичного обслуговування приймаються Туроператором протягом чотирнадцяти днів з моменту закінчення Туру. Рекламація (претензія) повинна містити: прізвище, ім'я та по-батькові Туриста (або назву юридичної особи), період і місце його перебування в турі, номер Заявки Турагента, а також супроводжуватися актом, складеним Туристом (або юридичною особою) і уповноваженим працівником організації, що надавала послуги Туристу (юридичній особі) та завірена підписом представника приймаючої сторони в країні перебування. До претензії повинна додаватись копія документу про оплату Туристом або юридичною особою Турпродукту.
7.2. Рекламації направляються Туроператору поштою в письмовому вигляді разом з оригіналами заяви Туриста і доданих до неї документів, в тому числі Актів, підписаних уповноваженою особою Туроператора та завірених представником приймаючої сторони в країні перебування Туриста. Разом з рекламацією Туроператору надається копія договору Турагента з Туристом, підписана туристом претензія та інші документи, що мають відношення до інциденту. За підтвердженими Туроператором рекламаціями представниками Сторін обговорюються і приймаються рішення щодо розмірів, строків і порядку виплати компенсації Туристам.
7.3. Туроператор розглядає отримані від Турагента рекламації і надає відповідь в межах строків, визначених Законом України «Про звернення громадян».
7.4. Турагент зобов'язується інформувати Туристів про те, що у випадку виникнення претензій щодо якості туристичного обслуговування, необхідно протягом трьох днів з моменту виявлення недоліків звернутися до представників Туроператора у країні перебування.
7.5. Турагент зобов'язується через Уповноваженого Агента інформувати Туроператора про всі претензії з приводу недоліків туристичного обслуговування на момент перебування Туристів у країні перебування для їх оперативного усунення Туроператором.
7.6. У випадку, якщо Турист скористався запропонованою йому альтернативною послугою, претензії вважаються необґрунтованими, а послуги за Договором наданими належним чином.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення умов цього Договору, якщо таке порушення викликане дією обставин непереборної сили.
8.2. До обставин непереборної сили відносяться: пожежа, повінь, інші стихійні лиха, воєнні дії будь-якого характеру, протиправні дії третіх осіб, незаконні рішення або дії органів державної влади, місцевого самоврядування, якщо вони виникли після набрання чинності цього Договору, і які Сторона не могла передбачити або запобігти розумними заходами.
8.3. Сторона, на виконання обов'язків якої вплинули обставини непереборної сили, зобов'язана повідомити про це іншу Сторону та надати належні докази дії обставин непереборної сили. Належними доказами є документи, видані компетентними державними органами.
8.4. Сторона, на виконання зобов'язань якої вплинули обставини непереборної сили, повинна прийняти всі
заходи для належного виконання зобов'язань та повідомити іншій Стороні терміни їх виконання.
8.5. Якщо дія обставин непереборної сили продовжується більше трьох місяців, дія цього Договору припиняється. При цьому Сторони погоджують порядок і терміни передачі необхідних документів в проведення взаєморозрахунків.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1.Турагент визначає наступну інформацію конфіденційною: паролі, доступи до резервaційних систем, що надані Турагенту Уповноваженим Агентом чи Туроператором, та які використовуються в ході виконання Договору, інформацію пророзмір агентської винагороди, та будь яку фінансову інформацію Уповноваженого Агента, яка стала відома в процесі співпраці по цьому Договруалене передбачена для поширення. Рішення однієї Сторони про конфіденційний характер наданої інформації є обов'язковим для іншої Сторони.
9.2. Сторони зобов'язуються, як протягом дії цього Договору, так і після його закінчення, не розголошувати без попередньої згоди Сторони будь-яку конфіденційну інформацію, що стала відомою в ході виконання цього Договору, не передавати третім особам і не використовувати інакше, як для виконання своїх договірних зобов'язань. Сторони погоджуються негайно повернути всі матеріальні носії конфіденційної інформації, що знаходиться у їхньому користуванні, розпорядженні чи зберіганні за вимогою Сторони, якій ця інформація належить у будь-який момент після припинення цього Договору.
9.3. Сторони не несуть відповідальності за розголошення інформації, якщо вона не була визначена як конфіденційна, після передачі її третім особам або публічного поширення.
9.4. У разі недотримання умов цього розділу винна Сторона повинна відшкодувати потерпілій Стороні шкоду та збитки, спричинені таким розголошенням. Також за розголошення конфіденційної інформації Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України. Положення цього пункту зберігають чинність для Сторін ще протягом 3 (трьох) років з дня закінчення строку дії договору.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1 Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, включаючи розгляд претензій, вирішуються відповідно до положень цього розділу, і перш за все - шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо розбіжності або спір не можуть бути розв'язаними шляхом переговорів, спірне питання передається до суду України згідно із підсудністю і підвідомчістю такого спору, передбачених чинним законодавством України.

10.2. Сторони не звільняються від виконання своїх зобов'язань за цим Договором як за наявністю будь -якого спору, розбіжностей чи претензій, так і за умови передачі спірного питання на судовий розгляд згідно з цим Договором.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами цього Договору та діє протягом одного року. У випадку, якщо жодна із Сторін не повідомить письмово іншу Сторону про розірвання Договору до закінчення його строку, Договір автоматично продовжується на наступний календарний рік.
11.2. Цей Договір може бути розірваний достроково з ініціативи будь-якої Сторони, але не раніше дати проведення усіх взаєморозрахунків між Сторонами.
11.3. Дія Договору припиняється в таких випадках:
(а) достроково за взаємною згодою Сторін;
(б) достроково з ініціативи однієї із Сторін в порядку, передбаченому цим Договором;
(в) в інших випадках, передбачених законодавством України.
11.4. Цей Договір регулюється та тлумачиться у відповідності до законодавства України.
11.5. Цей Договір укладений у двох (2) примірниках українською мовою (один для Турагента, один для Турагента). Усі примірники мають однакову юридичну силу.
11.6. Всі зміни і доповнення до цього Договору дійсні тільки у письмовій формі, і мають бути підписані уповноваженими особами Сторін та завірені печатками.
11.7. Всі повідомлення, передбачені цим Договором, здійснюються письмово.
11.8. На момент укладання цього Договору Уповноважений Агент є платником ПДВ. У разі зміни статусу платника податків, Уповноважений Агент зобов'язаний протягом 7 робочих днів повідомити про такі зміни Турагента.
11.9. На момент укладання цього Договору Турагент є платником _____.
У разі зміни статусу платника податків, Турагент зобов'язаний протягом 7 робочих днів повідомити про такі зміни Уповноваженого Агента.
11.10. З моменту підписання цього Договору всі попередні домовленості, угоди, будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу та не можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.
11.11. У разі зміни реквізитів Сторін, вказаних у цьому Договорі, Сторони зобов'язуються протягом двох календарних днів з моменту настання таких змін у письмовій формі повідомити іншу Сторону про такі зміни.
11.12. Підписанням даного договору Турагент, враховуючи вимоги Закону України «Про захист персональних даних», підтверджує та надає Туроператору/ Уповноваженому Агенту згоду на обробку його персональних даних та персональних даних фізичних осіб Туристів, які були або будуть передані Туроператору у зв’язку або на виконання даного договору та замовлення туристичного продукту (туристичної послуги). Турагент засвідчує та гарантує, що будь-які персональні дані які були або будуть передані Туроператору були отримані та знаходяться у користуванні Турагента правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України.
11.13. Турагент засвідчує, що він має всі необхідні правові підстави для передачі вищезгаданих персональних даних Туроператору/ Уповноваженому Агенту для їх подальшої обробки з метою організації та надання Турагенту та Туристу будь-яких послуг, у т.ч. для їх використання і поширення, зміни, передачі чи надання доступу до них третім особам у випадках, передбачених чинним законодавством України, а також для передачі Туроператором персональних даних для обробки третім особам.
11.14. Жодна Сторона не може переуступати або передавати будь-які права або обов'язки за цим Договором без попередньої письмової згоди іншої Сторони. Будь-яка спроба здійснити переуступку або передачу прав на порушення положень цього пункту є недійсною та не має юридичної сили.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

УПОВНОВАЖЕНИЙ АГЕНТ:	**ТУРАГЕНТ:**
ДП ТзОВ СП «ТРАЙДЕНТ КОНСАЛТІНГ ТА ІНВЕСТИЦІЇ» 79000, Україна, м.Львів, вул.Коперніка, 18 ЄДРПОУ 25225585 Банківські реквізити: UA663052990000026000041012265, Банк ПАТ ""ПРИВАТБАНК"", м. Дніпро, МФО 305299 Ліцензія Державної служби туризму і курортів на туроператорську діяльність від 21.10.11 р., серія АГ № 580651, видана ПАТ «Банк інвестицій та заощаджень» Банківська гарантія фінансового забезпечення цивільної відповідальності ТУРОПЕРАТОРА №163/24-Г від 23.01.2024р. (дійсна до 24.01.29р.), еквівалент в гривнях 20 000,00 євро за офіційним курсом НБУ на 19.01.2024	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
Директор_____ (Мала І.М.) М. П.	_____ ( ) М.П. (за наявністю)

ДОДАТОК № 1

до ДОГОВОРУ ДОРУЧЕННЯ № _____від «_____»_____202_ р.

Сторони уклали даний Додаток до Договору Доручення №_____від _____ про наступне:

Уповноважений Агент, що діє в рамках Договору Доручення від імені та в інтересах наступних Туроператорів, та передоручає Турагенту, а Турагент приймає на себе за вказану агентську винагороду права й обов'язки з надання послуги з реалізації Турпродукту Туристу від імені та на умовах вказаних нижче Туроператорів. За виконання зобов'язань перед Туроператором, встановлена ним агентська винагорода, розподіляється між Уповноваженим Агентом та Агентом.

№ п/п	Туристичний оператор	Реквізити ТО	Розмір агентської винагороди Турагента
1	**ТОВ «Туристична компанія «АНЕКС ТУР»**	ЄДРПОУ: 34191244 02121, м. Київ, вул. Харківське шосе №201-203 (Літера 2А), гр.нежитлових приміщень №53, офіс №1 +38 (044) 591 15 91 ua.office@anextour.com https://www.anextour.com.ua/	Різниця між сумою реалізації туристичного продукту Туристу та сумою, сплаченою Уповноваженому Агенту
2	**ТОВ «КОРАЛ ТРЕВЕЛ»**	ЄДРПОУ 35649894, 01054, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, буд. 24 + 38 (044) 495 82 82 info@coraltravel.ua https://www.coraltravel.ua/	Різниця між сумою реалізації туристичного продукту Туристу та сумою, сплаченою Уповноваженому Агенту
3	**ТОВ «ТУРИСТИЧНИЙ КЛУБ»**	ЄДРПОУ 23720145 01601 м. Київ, вул. Гоголівська, 22-24 +38 (044) 501 25 40 https://tcc.ua/	1 (одна) грн
4	**ТОВ «ТРЕВЕЛ ПРОФЕШНЛ ГРУП»**	ЄДРПОУ 36387500 01024, м. Київ, вул. Велика Васильківська, 9/2, оф.67 +38 (044) 545 44 44 info@tpg.ua https://agent.tpg.ua/ua	1 (одна) грн
5	**ПП «АЛЬЯНС»**	ЄДРПОУ 30059210 04210, м.Київ, пр-т ГероївСталінграду 24, оф. 233 +38(044) 492-72-86 sales@alliance.ua https://alliance.ua/	1 (одна) грн
6	**ТОВ "ДЖОІН АП! УКРАЇНА"**	ЄДРПОУ 42711122 02121, м. Київ, Харківське Шосе, 201 / 203-2а, +38 (044) 303-99-99 https://joinup.ua/uk/	1 (одна) грн
7	**ТОВ «АЛЬФ ТУРИСТИЧНИЙ ОПЕРАТОР»**	ЄДРПОУ 35254273 01001, м.Київ, пров. Михайлівський, 12/1 +38(044) 461-92-72 o.oleksiienko@alf.ua https://alf.ua/	1 (одна) грн
8	**ТОВ «ЮКРЕЙНІАН ГЛОБАЛ КОМПАНІ»**	ЄДРПОУ 41090499 03035, м. Київ, вул. В.Сурікова, 3, корп.4, оф.22 +38 (044) 290 32 33 https://ugctravel.com/	1 (одна) грн
9	**ТОВ «КОМПАС УКРАЇНА»**	ЄДРПОУ 42963918 04210, м. Київ, проспект Героїв Сталінграду, 26А +38 (044) 3336789 book@kompas.travel https://kompastour.com/ua/ukr/	1 (одна) грн
10	**ТОВ «ГЛОБАЛ ТУРІСТІК ЛІМІТЕД»**	ЄДРПОУ: 45644599 03150, м. Київ, вул. Велика Васильківська, 72, оф.38 +38 (098) 303-45-96; info@dynamic.com.ua www.dynamic.com.ua	1 (одна) грн
11	**ТОВ «ТЕЗ ТУР»;**	ЄДРПОУ: 32348756 03150 м.Київ, вул. Велика Васильківська, 63, оф.2 +38 (044) 495-55-05, sales@teztour.com.ua https://agent.teztour.ua/	Різниця між сумою реалізації туристичного продукту Туристу та сумою, сплаченою Уповноваженому Агенту
12	**ТзОВ «Трайдент ХІТ»**	ЄДРПОУ: 37656505 79000, м. Львів, вул. Коперніка, 18/11 +38 (067)3534035	1 (одна) грн

13	**ТОВ «Туристичне Агентство ТУРС-ТІКЕТС»**	ЄДРПОУ 39895487 04071, м. Київ, вул. Воздвиженська ,буд. 56 Адресадлялистування : 02095, м. Київ, вул. Княжийзатон, 21, оф. 533 +38 (044) 359 08 06 to@tat.ua https://tat.ua/	1 (одна) грн
14	**ТОВ «Туристична Онлайн Платформа» (GTO)**	ЄДРПОУ: 42860020 01011, м. Київ, вул. Мирного Панаса, 11 +38 044 334-39-40 online@gto.ua https://gto.ua/	1 (одна) грн

УПОВНОВАЖЕНИЙ АГЕНТ:
ДП ТзОВ СП «ТРАЙДЕНТ КОНСАЛТІНГ ТА ІНВЕСТИЦІЇ»

_____ / Мала І. М./

ТУРАГЕНТ:

_____ /_____/ Директор